



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DECRETO DIRIGENZIALE N. 16 DEL 27/01/2021

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO "BONUS IDRICO
INTEGRATIVO 2021" A DIPENDENTE DELLA SEZIONE SERVIZI
SOCIALI**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla d.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i. avente ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" in particolare gli artt. 4 e seguenti sul responsabile del procedimento;

TENUTO CONTO, in particolare:

- che l'art. 5, comma 1 della legge n. 241/1990 stabilisce che il Dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
 - che ciò è confermato dall'art. 9, comma 2, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, secondo cui il Dirigente può affidare con atto formale ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità di un singolo procedimento;
 - che, secondo l'art. 9, comma 3, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, qualora il procedimento sia gestito in sequenza successiva da due e più unità organizzative, il responsabile della fase iniziale è il Responsabile dell'intero procedimento;
- avuto presente che con deliberazione dell'Assemblea d'Ambito "Polesine" n. 6 del 27.06.2018, è stato approvato il Regolamento recante: "Modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati nell'ambito territoriale ottimale Polesine".



COMUNE DI ROVIGO

Che detto Regolamento, conformemente a quanto stabilito dalla deliberazione n.897/2017 dell'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico (AEEGSI - oggi ARERA), dà attuazione al sistema di compensazione della spesa sostenuta per la fornitura idrica dagli utenti domestici residenti nell'Ambito Territoriale Ottimale "Polesine" in condizioni di disagio economico sociale, in coerenza con le disposizioni recate dal d.P.C.M. 13 ottobre 2016, prevedendo l'istituzione del cd. "bonus sociale idrico".

Che il Regolamento in parola disciplina, altresì, all'art.7, secondo i criteri fissati dalla Delibera AEEGSI summenzionata, il cd. "bonus idrico integrativo", ovvero il sistema delle agevolazioni migliorative rispetto a quelle minime previste dalla regolazione nazionale e vigenti all'interno dell'Ambito Territoriale Ottimale "Polesine", stabilendo un importo da destinare ai Comuni aderenti tale Ambito pari ad € 1,20 per ciascun utente domestico residente, aggiornato al 31 dicembre dell'anno precedente.

Che, secondo l'art.11 della su richiamata Delibera AEEGSI, l'Ente di governo dell'Ambito territorialmente competente può garantire il mantenimento delle agevolazioni migliorative locali, ovvero introdurre condizioni di miglior favore sul territorio di propria competenza rispetto a quelle minime previste dalla regolazione nazionale:

- a) riconoscendo all'utente finale un ammontare aggiuntivo rispetto a quello calcolato da ciascun gestore ai sensi dell'art.9 comma 2 (bonus sociale idrico)
- b) ampliando la soglia ISEE prevista per l'ammissione al bonus.

Il comma 2 dell'art. 11 citato, specifica poi che, qualora l'Ente di governo dell'Ambito approvi l'introduzione ovvero il mantenimento delle eventuali condizioni di miglior favore, il gestore riconosce all'utente finale un bonus idrico integrativo *B_i* erogato come segue:

- a) agli utenti diretti, in bolletta, mediante l'applicazione, pro-quota giorno, di una componente tariffaria, di valore negativo, *B_i*, espressa in euro per anno;
- b) agli utenti indiretti (coloro che fruiscono della fornitura di un'utenza condominiale), mediante l'erogazione di un contributo *una tantum*, riconosciuto con le modalità stabilite autonomamente dal gestore.

Che la richiesta del Bonus idrico integrativo va effettuata direttamente al proprio Comune di residenza (o altro organismo istituzionale individuato dal Comune medesimo), in analogia a quanto stabilito per il bonus idrico nazionale.

Che, ai sensi del punto 4 del citato art.7 del Regolamento in parola, possono beneficiare di tale bonus integrativo utenti in situazioni di disagio economico e sociale, i percettori di reddito/pensione di cittadinanza e coloro ai quali sia riconosciuto il possesso dell'attestazione di invalidità civile ai sensi della L.104/1992, individuati dai Servizi sociali dei Comuni, in possesso di ISEE ordinario non superiore a euro 20.000,00;

che, all'interno della descrizione di massima degli utenti in condizioni di vulnerabilità socio-economica effettuata dal Regolamento dell'ATO Polesine, spetta poi ai singoli Comuni definire le modalità d'individuazione dell'utenza in situazione di disagio economico e sociale;

che l'elenco dei beneficiari sarà trasmesso al gestore idrico Acquevenete spa per gli adempimenti di competenza

VALUTATO, nell'ambito delle proprie competenze gestionali ed organizzative, di individuare e nominare il Responsabile di Procedimento per l'istruttoria da svolgere rispetto alle domande del c.d. "Bonus Idrico Integrativo 2021";

RITENUTO di individuare e nominare la dr.ssa Ceciliato Maria Cristiana – Cat. D della Sezione Servizi Sociali;

VALUTATA l'opportunità che altro dipendente dei Servizi Sociali affianchi il Responsabile di Procedimento nello svolgimento delle istruttorie, in modo da attuare la condivisione delle valutazioni degli elementi rilevanti per la decisione finale dell'istruttoria, ferma restando l'unitarietà della responsabilità del procedimento a fini di interlocuzione esterna e rispondendo in tal modo



COMUNE DI ROVIGO

anche a misure organizzative di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RITENUTO di individuare la dipendente dr.ssa Osti Barbara – cat.C della Sezione Servizi Sociali, come collaboratore per le istruttorie assegnate con il presente provvedimento alla Responsabile di Procedimento;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

VISTO il vigente regolamento comunale sul procedimento amministrativo;

VISTO il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2022;

DECRETA

1. di nominare, per quanto in premessa, la dr.ssa Ceciliato Maria Cristiana – Cat. D della Sezione Servizi Sociali, quale Responsabile del Procedimento per il c.d. c.d. “Bonus Idrico Integrativo 2021, dando atto che il Responsabile del Procedimento ottempera ai compiti di seguito indicati:

a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimenti;

b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

c) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;

d) trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione del provvedimento finale;

2. di designare, per quanto in premessa, la dipendente dr.ssa Osti Barbara – cat.C, della Sezione Servizi Sociali, come collaboratore per le istruttorie assegnate alla Responsabile di Procedimento come da punto 1)

3. di comunicare il presente atto ai dipendenti interessati;

4. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio e nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della



COMUNE DI ROVIGO

Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

IL DIRIGENTE

Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale