



COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Sara

DECRETO DIRIGENZIALE N. 107 DEL 29/11/2021

OGGETTO: COSTITUZIONE UNITA' PER IL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E APPROVAZIONE PIANO DEI CONTROLLI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS, 2° E 3° COMMA DEL D.LGS. N. 267/2000

SEGRETARIO

Premesso che l'art. 147 comma 2 bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 sull'ordinamento degli enti locali include il controllo di regolarità amministrativa preventivo e successivo, fra le tipologie di controlli interni che gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e amministrativa, sono tenuti ad organizzare;

Richiamato il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 29/1/2013 e aggiornato con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 27.07.2018;

Precisato che l'art. 7 del citato Regolamento prevede che il controllo successivo di regolarità amministrativa venga svolto da apposita Unità sotto la direzione del Segretario Generale, costituita da personale individuato dal medesimo Dirigente;

Sentita la disponibilità del funzionario amministrativo della Sezione Appalti e Gare, dr.ssa Maria Cinzia Raspi, a far parte dell'Unità controllo atti;

Rilevata inoltre la necessità che, ai fini dello svolgimento dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, il Segretario Generale definisca un apposito piano contenente gli ambiti nei quali esercitare il predetto controllo al fine di dare attuazione anche alle specifiche misure anticorruzione;

Dato atto quindi che alla figura del Segretario Generale spetta il compito di definire la progettazione esecutiva della metodologia del controllo successivo di regolarità amministrativa che è stata definita all'interno del Piano di cui all'allegato sub A) riguardante il biennio 2021- 2022;

Dato atto che il predetto progetto definisce ambito, contenuto, destinatari, metodologia e strumenti per il controllo di regolarità sugli atti dirigenziali di gestione, coerenti con la finalità di fornire supporto ai Dirigenti, tramite analisi, monitoraggio, valutazioni e raccomandazioni sulle procedure e sugli atti controllati.



COMUNE DI ROVIGO

Visto il TUEL ed in particolare l'art. 147 bis;

Visti altresì: la Legge n.190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Dato atto che il responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo amm.vo Sara Cittadin, designata con il decreto dirigenziale n. 10 del 27/02/2018;

DECRETA

1. di individuare, con il presente atto, i componenti dell'Unità di controllo successivo di regolarità amministrativa: dott.ssa Maria Cinzia Raspi e dott.ssa Sara Cittadin;
2. di approvare il piano dei controlli successivi interni di regolarità amministrativa relativo al biennio 2021-2022, allegato alla presente sub A) come redatto dal Segretario Generale;
3. di disporre la comunicazione del presente unitamente all'allegato sub A) al nuovo componente dell'Unità dott.ssa Maria Cinzia Raspi e al suo Dirigente;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, di cui al D. Lgs. 33/2013 nella Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – atti generali – atti organizzativi generali – e nella sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti– del sito internet dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dell'albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO

Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale