



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

DECRETO DIRIGENZIALE N. 84 DEL 24/05/2022

OGGETTO: NOMINA DEL NUOVO RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.) E DEL NUOVO DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.) RELATIVAMENTE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, NONCHE' RIPARAZIONE E REVISIONE DEI VEICOLI FACENTI PARTE DEL PARCO MACCHINE DEL COMUNE DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con il decreto sindacale n. 32 del 31.07.2019, al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, esecutiva;
- con la determinazione dirigenziale n. 590 del 05.03.2021 della Sezione Appalti e Gare, la gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché riparazione e revisione degli automezzi di proprietà del Comune di Rovigo, suddiviso in quattro lotti, codice CIG 8584620C85, è stata aggiudicata alla ditta Carrozzeria La Perla snc, con sede legale a Rovigo in Viale dell'Artigianato n. 31, codice fiscale e partita IVA 01128610290, per la durata di anni quattro dal 01.03.2021 al 28.02.2025 e per l'importo complessivo di € 88.000,00, al netto di IVA;
- il Dirigente di Settore ha sottoscritto il contratto con il soggetto affidatario e sottoscrive le determinazioni di liquidazione dei relativi corrispettivi e gli eventuali successivi atti conseguenti, mentre il Responsabile della Sezione Economato/Assicurazioni è Responsabile dell'Ufficio Autoparco dell'Ente, così come previsto dal vigente "Regolamento sull'uso dei veicoli del Comune di Rovigo";
- ai sensi dell'art.31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione è necessario incaricare un responsabile unico del procedimento (R.U.P.);
- il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016 ha approvato definitivamente le linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";



COMUNE DI ROVIGO

- il punto 10.1 di dette linee guida dispone che di norma “Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto”.
- l'esecuzione del servizio suindicato prevede inoltre la designazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), quale preposto alla vigilanza sull'esecuzione del medesimo ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia; al controllo che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento; al controllo, prima del pagamento di ogni fattura ed in accordo con i competenti uffici del Comune, circa la correttezza di tutti gli atti amministrativi e contabili riferiti alle attività affidate;
- con il D.M. 07.03.2018, n. 49, pubblicato nella G.U. 15.05.2018, n. 111, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha adottato il Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», con cui, tra l'altro, sono specificati funzioni e compiti spettanti al D.E.C.

Tutto quanto sopra premesso

VISTA la Legge n. 241 del 07.08.1990 ed in particolare gli articoli 5 e 6;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed in particolare l'art. 31;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla nomina del R.U.P. e del D.E.C. relativamente al sopra citato servizio;

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 57 del 09.11.2020, con il quale il Dott. Ippazio Renna, funzionario contabile di categoria D3 responsabile della Sezione Economato/Assicurazioni, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) relativamente al servizio in oggetto;

DATO ATTO che il Dott. Renna è cessato dal servizio per pensionamento con decorrenza dal 24 maggio 2022;

RICHIAMATO il proprio decreto dirigenziale n. 70 del 10.05.2022 di nomina della Dott.ssa Nicoletta Govoni, funzionario amministrativo di categoria D3, quale responsabile dei procedimenti inerenti la Sezione Economato/Assicurazioni del Comune con decorrenza dalla data sopracitata;

RITENUTO che, per gli adempimenti legati all'esecuzione del contratto disciplinante il servizio in oggetto, il suddetto funzionario sia la persona idonea cui affidare la funzione di R.U.P. e di Direttore dell'Esecuzione;

RITENUTO, conseguentemente, di revocare il sopra citato decreto dirigenziale, nominando quale nuovo R.U.P. e D.E.C. la Dott.ssa Nicoletta Govoni;

VISTA la dichiarazione della Dott.ssa Nicoletta Govoni resa in data 24.05.2022 ed acquisita al prot.n. 36679 del 24.05.2022;

CONSIDERATO che nel rendere la predetta dichiarazione sostitutiva la Dott.ssa Nicoletta Govoni ha dichiarato di non avere interessi personali di qualsiasi natura, anche non patrimoniale, in relazione all'impresa affidataria del servizio;

ATTESO che per l'istruttoria e l'adozione del presente Decreto il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Dirigente;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

VISTO il vigente regolamento comunale sul procedimento amministrativo

DECRETA

1. di dare atto le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di nominare la Dott.ssa Nicoletta Govoni, funzionario amministrativo responsabile della Sezione Economato/Assicurazioni, quale nuovo Responsabile Unico del Procedimento



COMUNE DI ROVIGO

(R.U.P.) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) – con decorrenza dal 24 maggio 2022 – relativamente al servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché riparazione e revisione degli automezzi di proprietà del Comune di Rovigo, codice CIG 8584620C85, aggiudicato alla ditta Carrozzeria La Perla snc, con sede legale a Rovigo in Viale dell'Artigianato n. 31, codice fiscale e partita IVA 01128610290, per la durata di anni quattro dal 01.03.2021 al 28.02.2025 e per l'importo complessivo di € 88.000,00, al netto di IVA, con la determinazione dirigenziale n. 590 del 05.03.2021 della Sezione Appalti e Gare;

3. di dare atto che il R.U.P./D.E.C. svolgerà il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di affidamento del servizio;
4. di precisare che il R.U.P./D.E.C. impartirà all'impresa affidataria le disposizioni e le istruzioni necessarie tramite ordini di servizio trasmessi mediante PEC. In tal caso, i documenti inviati si danno per conosciuti dall'impresa esecutrice acquisita la ricevuta di avvenuta consegna del documento via PEC;
5. di dare atto che gli eventuali inadempimenti contrattuali dell'affidataria del servizio che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno alla stessa contestati per iscritto dallo stesso RUP/Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
6. di dare atto che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nella sua qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, dovrà esercitare le necessarie attività di direzione e controllo del predetto servizio sulla base di quanto disposto dal Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», adottato con D.M. 07.03.2018, n. 49 e pubblicato nella G.U. 15 maggio 2018, n. 111;
7. di revocare, con effetto dalla medesima data, il proprio precedente decreto n. 57 del 09.11.2020;
8. di comunicare, a mezzo pec per il tramite della Sezione Economato/Assicurazioni, alla società affidataria del servizio di cui al precedente punto 2) l'avvenuta nomina del suindicato R.U.P./D.E.C. con decorrenza dal 24 maggio 2022;
9. di comunicare il presente atto alla dipendente interessata;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente"/Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale