COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DECRETO DIRIGENZIALE N. 163 DEL 22/12/2022

OGGETTO: NOMINA DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPOSTAMENTO E RIPRISTINO DELLA SEGNALETICA E DEI MANUFATTI STRADALI. CIG: 942892530F.

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile"*, con decorrenza dal 15 u.s. e per la durata di tre anni;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 3706 del 13/12/2022 è stato aggiudicato il servizio di spostamento e ripristino anche in casi di urgenza della segnaletica e dei manufatti stradali all'interno del territorio comunale per l'anno 2023 alla ditta Edilservice Gardina S.n.c., con affidamento mediante accordo quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art 54 del D.Lgs 50/2016 e per la durata di un anno, dal 1.01.2023 al 31.12.2023, con facoltà di ripetizione delle prestazioni per ulteriori dodici mesi ex art 63, comma 5, D.Lgs 50/2016, alle stesse condizioni contrattuali;

Ravvisata l'opportunità di procedere alla designazione del direttore dell'esecuzione del contratto quale soggetto diverso dal RUP anche in considerazione della professionalità e dell'impegno che richiedono l'attività di gestione e il controllo del servizio in oggetto, che si articola nell'esecuzione da parte dell'affidatario di interventi di spostamento e ripristino di segnaletica e manufatti stradali sia per eventi programmati sia su specifica richiesta del committente;

Dato atto che il direttore dell'esecuzione del contratto:

- rappresenta, nei confronti dell'impresa, l'amministrazione committente e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico, oltre che contabile, dell'esecuzione del contratto;
- è esplicazione del dovere di cooperazione della stazione appaltante con l'impresa aggiudicatrice e contestualmente del potere di ingerenza e di controllo dell'amministrazione sull'esecuzione del contratto;
- deve possedere le competenze professionali adeguate alla valutazione e controllo tecnico del servizio affidato;

COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto di individuare nel Commissario Giampaolo Sprocatti – Istruttore direttivo di vigilanza Cat. D – Responsabile delle "Sezioni Controllo del Territorio" e "Polizia Edilizia Ambientale e Commerciale" la figura professionale a cui affidare la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), relativamente all'affidamento sopraindicato, in considerazione del curriculum del dipendente e della professionalità specifica e dell'esperienza acquisite in materia;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016, ed in particolare l'art. 31.
VISTA la dichiarazione del dipendente suindicato resa in data 21.12.2022, acquisita al protocollo generale del Comune n. 92851;
ATTESO che per l'istruttoria e l'adozione del presente Decreto il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente.
VISTO il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

DECRETA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di nominare il Commissario Giampaolo Sprocatti – Istruttore direttivo di Vigilanza Cat. D quale **direttore dell'esecuzione del contratto relativo all'Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di spostamento e ripristino in casi di urgenza della segnaletica e dei manufatti stradali all'interno del territorio comunale per l'anno 2023 CIG: 942892530F,** aggiudicato alla ditta Edilservice Gardina S.n.c. - P.Iva 01521630291 con sede in Arquà Polesine (Ro) in via Sant'Antonio 44, per l'importo di € 81.967,21 oltre IVA al 22 %;
3. il dipendente, nella sua qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto:
   - redigerà apposito verbale firmato anche dall'affidatario, dal quale dovrà risultare l'avvio dell'esecuzione del servizio, fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie al riguardo, anche ai fini della rilevazione delle prestazioni eseguite e degli elementi minimi richiesti dal Capitolato Speciale;
   - dovrà esercitare le necessarie attività di direzione e controllo del servizio e delle prestazioni sopra indicate in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di affidamento;
   - nel corso del rapporto, impartirà all'affidatario le disposizioni e le istruzioni necessarie tramite ordini di servizio trasmessi mediante PEC; in tal caso i documenti inviati si danno per conosciuti dall'affidatario acquisita la ricevuta di avvenuta consegna del documento via PEC. Nei casi di urgenza le comunicazioni potranno avvenire a mezzo mail o per via telefonica;
   4. di dare atto che gli eventuali inadempimenti contrattuali dell'affidatario, che daranno luogo all'applicazione delle penali, verranno allo stesso contestate per iscritto dallo stesso Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
5. di dare mandato alla Sezione Staff/Segreteria Comando del Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile di comunicare, a mezzo pec, all'affidataria del servizio di cui al precedente punto 2) l'avvenuta nomina del suindicato D.E.C., chiedendo contestualmente alla stessa affidataria di comunicare al Comune di Rovigo il nominativo del referente dell'impresa che interagirà con la committenza in ordine all'esecuzione dell'appalto di cui trattasi;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente"/ Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti ai sensi del d.lgs. 33/2013;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di comunicare il presente atto al dipendente interessato.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale