



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DECRETO DIRIGENZIALE N. 49 DEL 30/03/2023

OGGETTO: PROROGA CONFERIMENTO ALLA DOTT.SSA SALVI LAURA DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA DI TIPO "A" CON DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI DALL'1/04/2023 AL 30/06/2023

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";

CONSIDERATO che l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 esplicita le funzioni e le responsabilità dei dirigenti, cui spettano la direzione degli uffici e dei servizi loro assegnati e l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

RICHIAMATA la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, di cui agli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, i quali prevedono l'istituzione di posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa oppure lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità richiedenti elevata competenza specialistica;

DATO ATTO che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria "D", sulla base di un incarico a termine conferito con atto scritto e motivato dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a tre anni;

DATO ATTO che il trattamento economico del personale di categoria "D" titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione, variabile da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, e dalla retribuzione di risultato nella misura non inferiore al 15% della retribuzione di posizione, da corrispondere a carico del bilancio dell'Ente;

DATO ATTO che con la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 69 del 09/05/2019, esecutiva, integrata dalla successiva Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 71 del 16/05/2019, esecutiva, sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione delle posizioni organizzative ai sensi dei citati



COMUNE DI ROVIGO

artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/05/2018, come convenuti in sede di confronto con le organizzazioni sindacali, prevedendo la possibilità di istituire posizioni di tipo “A”, che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa (ai sensi di quanto indicato all’art. 13, co. 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018), oppure di tipo “B”, che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità richiedenti elevata competenza specialistica (ai sensi di quanto indicato all’art. 13, co. 1, lett. b), del CCNL 21/05/2018);

DATO ATTO che con il medesimo provvedimento è stato, altresì, precisato che l’istituzione di dette posizioni di lavoro è demandata alle determinazioni unilaterali del datore di lavoro, da adottarsi con atti di natura privatistica di diritto comune di competenza dei dirigenti, secondo quanto previsto dall’art. 5, co. 2, del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il proprio Decreto:

- n. 91 dell’1/10/2021, con il quale e’ stata approvata l’organizzazione degli assetti interni al precedente Settore "Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione";
- n. 99 del 29/10/2021, con il quale e’ stato approvato l’organigramma con annessa assegnazione del personale dipendente del precedente Settore "Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione";
- n. 10 del 14/02/2022, con il quale e' stata modificata l'assegnazione del personale ai vari uffici/servizi del Settore;
- n. 74 del 17/05/2022, con cui e' stata ulteriormente modificata l'assegnazione del personale ai vari uffici/servizi del Settore;
- n. 78 del 19/05/2022, con cui e’ stata modificata la già istituita Posizione Organizzativa (P.O.) tecnica di tipo “A”, nonché e’ stata istituita una Posizione Organizzativa (P.O.) amministrativa di tipo “A” all’interno del Settore suddetto, al fine di migliorare l’efficienza e l’efficacia dell’azione amministrativa, stabilendone la rispettiva graduazione e pesatura ai fini della retribuzione di posizione spettante;
- n. 88 del 30/05/2022, con cui e’ stata individuata la dott.ssa Salvi Laura, Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria “D”, quale persona cui è stato conferito l’incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) amministrativa di tipo “A” all’interno del Settore suddetto, tenuto conto dei requisiti culturali posseduti, della capacità professionale e dell’esperienza maturata nell’Ente (come desunti anche dal curriculum vitae) ed in considerazione della tipologia di posizione assegnata e della natura dei compiti e delle attività da svolgere, a riscontro degli elementi riportati quali criteri per il conferimento degli incarichi nelle richiamate Deliberazioni del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 69 del 09/05/2019 e n. 71 del 16/05/2019;
- n. 89 del 30/05/2022, con cui e’ stato individuato il dott. Zago Lorenzo, Istruttore Direttivo Tecnico di categoria “D”, quale persona cui è stato conferito l’incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) tecnica di tipo “A” all’interno del Settore suddetto;

CONSIDERATO che gli incarichi suddetti hanno avuto decorrenza dall’1/06/2022 con durata fino al 31/12/2022 e che gli stessi potranno essere rinnovati con le medesime formalità, fatta salva la revoca prima della scadenza da effettuarsi con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, così come previsto dall’art. 14 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali;

DATO ATTO che:



COMUNE DI ROVIGO

- nella riunione del 15/12/2022 il Comitato di Direzione ha stabilito che i Dirigenti procedano alla proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e di quelle comportanti specifiche responsabilità fino al 31/03/2023;
- per dare continuità di coordinamento alle attività amministrative e gestionali delle UU.OO. Supporto giuridico - Contenzioso, Ufficio Staff - Controllo di gestione, Amministrativa (URB), Amministrativa (SUE), Accesso Atti-Digitalizzazione (URB), Accesso Atti-Digitalizzazione (SUE), Accesso Atti-Digitalizzazione (CONT-TER) e delle Sezioni Suap e Commercio, si è reso necessario prorogare l'incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) amministrativa di tipo "A" a far data dall'1/01/2023 al 31/03/2023, giusto Decreto Dirigenziale n. 175 del 28/12/2023;
- con nota e-mail del 21/03/2023 del Dirigente del Settore Risorse Umane, è stato proposto di prorogare eventualmente fino al 30/06/2023 le posizioni organizzative in essere, nelle more della revisione dei vigenti criteri comunali in tema di P.O. alla luce del nuovo CCNL;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

FATTO PRESENTE che, in relazione al presente specifico procedimento, stante il coinvolgimento di più Sezioni del Settore, il sottoscritto mantiene in capo a se anche la responsabilità del procedimento;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che disciplina i poteri della dirigenza;

VISTO il CCNL 21/05/2018 del comparto Funzioni Locali;

DECRETA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di prorogare dall'1/04/2023 e fino al 30/06/2023, ai sensi di quanto previsto dal CCNL 21/05/2018, l'incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) amministrativa di tipo "A" come da Decreto Dirigenziale n. 88 del 30/05/2022, alla dott.ssa Salvi Laura, Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria "D" in servizio presso questo Settore, per le motivazioni espresse in premessa;
3. di dare atto che la proroga di cui al punto precedente ha il fine di dare continuità di coordinamento alle attività amministrative e gestionali delle UU.OO. Supporto giuridico - Contenzioso, Ufficio Staff - Controllo di gestione, Amministrativa (URB), Amministrativa (SUE), Accesso Atti-Digitalizzazione (URB), Accesso Atti-Digitalizzazione (SUE), Accesso Atti-Digitalizzazione (CONT-TER) e delle Sezioni Suap e Commercio;
4. di dare atto che, preventivamente alla scadenza indicata del 30/06/2023 ed in base al budget che verrà stanziato per l'anno 2023, saranno attivate le procedure per l'attribuzione/conferimento del/dei nuovo/nuovi incarico/incarichi di posizione organizzativa afferente/i il Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" e che tali procedure, disciplinate dalle Deliberazioni del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 69 del 09/05/2019 e n. 71 del 16/05/2019, prevedono che l'attribuzione/conferimento avvenga da parte del competente Dirigente mediante preventivo interpellato per la raccolta di manifestazioni di interesse ed esame dei *curricula* presentati dai dipendenti di categoria "D" interessati ad accedere alla Posizione Organizzativa;



COMUNE DI ROVIGO

5. di riservarsi di assegnare gli obiettivi di performance individuale ed organizzativa secondo quanto stabilito in tema di retribuzione di risultato in base al PEG/Piano delle performance per l'anno 2023;
6. che rimane invariato quando riportato/attribuito con precedente Decreto Dirigenziale n. 88 del 30/05/2022 (es. nomina a responsabile del procedimento ex L. 241/1990, Rup-Dec, ecc.);
7. di trasmettere il presente atto alla dipendente interessata, nonché alla Sezione Sistemi Informativi ed alla Sezione Risorse Umane;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti/.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale