



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DECRETO DIRIGENZIALE N. 96 DEL 30/06/2023

**OGGETTO: ULTERIORE PROROGA CONFERIMENTO INCARICO
COMPORTANTE SPECIFICHE RESPONSABILITA' NELL'AMBITO
DEL SETTORE "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE", AI SENSI DELL'ART. 70-
QUINQUIES DEL CCNL 21/05/2018 DEL COMPARTO FUNZIONI
LOCALI**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022 é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";

CONSIDERATO che l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 esplicita le funzioni e le responsabilità dei dirigenti, cui spettano la direzione degli uffici e dei servizi loro assegnati e l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

RICHIAMATA la disciplina delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70-quinquies, co. 1, del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, il quale prevede che "*per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi*";

VISTO il proprio Decreto:

- n. 91 dell'1/10/2021, con il quale e' stata approvata l'organizzazione degli assetti interni al precedente Settore "Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione";
- n. 99 del 29/10/2021, con il quale e' stato approvato l'organigramma con annessa assegnazione del personale dipendente del precedente Settore "Urbanistica Edilizia Privata, Suap Commercio e Attività Produttive, Turismo Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione";
- n. 10 del 14/02/2022, con il quale e' stata modificata l'assegnazione del personale ai vari uffici/servizi del Settore;
- n. 74 del 17/05/2022, con cui e' stata ulteriormente modificata l'assegnazione del personale ai vari uffici/servizi del Settore;



COMUNE DI ROVIGO

- n. 93 del 27/06/2022, con il quale e' stato conferito al dipendente di cat. "C" indicato nel documento allegato al presente provvedimento, ma non ostensibile, l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito dell'"Ufficio di Staff-Controllo di gestione" e delle UU.OO. "Supporto giuridico-contenzioso", "Amministrativa (URB)" ed "Amministrativa (SUE)", per l'importo di € 1.000,00 annui lordi, sulla base dei criteri stabiliti ai sensi dell'art. 70-quinquies del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali;
- n. 147 del 28/11/2022, con cui e' stata approvata l'organizzazione degli assetti interni del (nuovo) Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";
- n. 148 del 28/11/2022, il quale e' stata ulteriormente modificata l'assegnazione del personale ai vari uffici/servizi del (nuovo) Settore a seguito dell'entrata in vigore della nuova macrostruttura;

CONSIDERATO che l'incarico comportante specifiche responsabilità e sopracitato ha avuto decorrenza dall'1/07/2022 e durata fino al 31/12/2022, quindi l'importo effettivo per specifiche responsabilità ammontava ad € 500,00 (sei mesi);

DATO ATTO che:

- nella riunione del 15/12/2022 il Comitato di Direzione ha stabilito che i Dirigenti procedano alla proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e di quelle comportanti specifiche responsabilità fino al 31/03/2023;
- per dare continuità alle attività amministrative comportanti specifiche responsabilità nell'ambito dell'"Ufficio di Staff-Controllo di gestione" e delle UU.OO. "Supporto giuridico-contenzioso", "Amministrativa (URB)" ed "Amministrativa (SUE)", si e' reso necessario prorogare l'incarico in parola a far data dall'1/01/2023 al 31/03/2023, giusto Decreto Dirigenziale n. 176 del 28/12/2022;
- con nota e-mail del 21/03/2023 del Dirigente del Settore Risorse Umane, e' stato proposto di prorogare eventualmente fino al 30/06/2023 gli incarichi di specifiche responsabilità in essere, nelle more dell'esito della contrattazione sindacale stabilita dal nuovo CCNL;
- con Decreto Dirigenziale n. 50 del 30/03/2023, e' stato prorogato il Decreto Dirigenziale n. 93 del 27/06/2022 (già prorogato con Decreto n. 176 del 28/12/2022), con decorrenza dall'1/04/2023 e durata fino al 30/06/2023;

CONSIDERATO che alla luce del nuovo CCNL del 16/11/2022 sono stati rivisti nell'ottica del confronto sindacale i criteri per gli affidamenti delle indennità di specifiche responsabilità e nel complesso è stata avviata la procedura di contrattazione sindacale per quanto attiene alla quantificazione dell'utilizzo delle risorse;

DATO ATTO della comunicazione in merito del 23/06/2023 – prot. 48919, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane;

RITENUTO, per dare continuità di coordinamento alle attività amministrative e gestionali dell'"Ufficio di Staff-Controllo di gestione" e delle UU.OO. "Supporto giuridico-contenzioso", "Amministrativa (URB)" ed "Amministrativa (SUE)", che si rende necessario prorogare ulteriormente il suddetto incarico di specifiche responsabilità a far data dall'1/07/2023 al 31/12/2023;

DATO ATTO che, a fronte del futuro conferimento dei nuovi incarichi di specifiche responsabilità nella macrostruttura dell'Ente, le attuali proroghe degli incarichi sono soggette a decadenza;

VISTO che in merito non e' stato assegnato ulteriore budget per l'anno 2023, nonché la riduzione delle risorse economiche destinate per le "specifiche responsabilità" del Settore



COMUNE DI ROVIGO

Urbanistica, avvenuto a seguito di accordo perpetuo con il Dirigente del Settore Lavori Pubblici, giusta mail del 15/04/2022;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018, nonché il successivo CCNL 16/11/2022,

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

FATTO PRESENTE che, in relazione al presente specifico procedimento, stante il coinvolgimento di più Sezioni del Settore, il sottoscritto mantiene in capo a se anche la responsabilità del procedimento;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che disciplina i poteri della dirigenza;

DECRETA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di ulteriormente prorogare, ai sensi di quanto previsto dal CCNL 21/05/2018, l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito dell'“Ufficio di Staff-Controllo di gestione” e delle UU.OO. “Supporto giuridico-contenzioso”, “Amministrativa (URB)” ed “Amministrativa (SUE)”, di cui al precedente Decreto Dirigenziale n. 93 del 27/06/2022 (già prorogato con Decreti n. 176 del 28/12/2022 e n. 50 del 30/03/2023), però, viste le risorse economiche disponibili, per l'importo di € 500,00 annui lordi, sulla base dei criteri stabiliti ai sensi dell'art. 70-quinquies del CCNL sopraccitato, per le motivazioni espresse in premessa;
3. di stabilire che tale proroga ha decorrenza dall'1/07/2023 e durata fino al 31/12/2023, quindi l'importo effettivo per specifiche responsabilità ammonta ad € 250,00 (sei mesi);
4. di dare atto che la proroga suddetta ha il fine di dare continuità di coordinamento alle attività amministrative e gestionali dell'“Ufficio di Staff-Controllo di gestione” e delle UU.OO. “Supporto giuridico-contenzioso”, “Amministrativa (URB)” ed “Amministrativa (SUE)”;
5. di trasmettere il presente atto al dipendente interessato, nonché alla Sezione Sistemi Informativi ed alla Sezione Risorse Umane;
6. di dare atto che si provvederà a comunicare tempestivamente al Servizio Risorse Umane qualsiasi variazione rispetto all'incarico in oggetto che possa comportare la perdita dell'indennità;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti/.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale