COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

DECRETO DIRIGENZIALE N. 151 DEL 21/12/2023

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ANNULLAMENTO DEGLI ACCERTAMENTI ESECUTIVI TARI, ISTRUTTORIE DI RIMBORSO TARI E TARIP E GESTIONE DELLE AGEVOLAZIONI TARIP

IL DIRIGENTE

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico Dirigenziale per il settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati a valere per 3 anni dalla data del 15/11/2022;
VISTA la L. 241/1990 e s.m.i. avente ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" in particolare gli artt. 4 e seguenti sul responsabile del procedimento;
TENUTO CONTO, in particolare:

- che l'art. 5, comma 1 della legge n. 241/1990 stabilisce che il Dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- che ciò è confermato dall'art. 9, comma 2, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, secondo cui il Dirigente può affidare con atto formale ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità di un singolo procedimento;

VISTO che, secondo l'art. 9, comma 3, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, qualora il procedimento sia gestito in sequenza successiva da due e più unità organizzative, il responsabile della fase iniziale è il Responsabile dell'intero procedimento;
DATO ATTO dei compiti del Responsabile del Procedimento previsti principalmente dall'art. 6 della suddetta L. 241/90 e successive modifiche e dall'art. 10 del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo;

COMUNE DI ROVIGO

RITENUTO di individuare nell'Ing. Cecchetto Marta, Istruttore Amministrativo Contabile cat. C1, la figura professionale cui affidare la funzione di Responsabile per i seguenti procedimenti in considerazione della professionalità specifica e della esperienza acquisita in materia;

- Responsabile delle procedure di annullamento degli atti di accertamento esecutivo Tari;
- Responsabile delle istruttorie di rimborso della Tari e Tarip;
- Responsabile del procedimento di gestione delle agevolazioni Tarip.

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
VISTO il vigente regolamento comunale sul procedimento amministrativo;

DECRETA

1. Di nominare l'Ing. Cecchetto Marta Responsabile dei Procedimenti in materia di tributi locali dalla data del 01 Gennaio 2024 ed in particolare per:

- Responsabile delle procedure di annullamento degli atti di accertamento esecutivo Tari;
- Responsabile delle istruttorie di rimborso della Tari e Tarip;
- Responsabile del procedimento di gestione delle agevolazioni Tarip.

2. di dare atto che il Responsabile del Procedimento deve ottemperare ai compiti di seguito indicati:

a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento;

b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

c) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;

d) adotta i provvedimenti finali di competenza della Sezione Tributi, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione se non già di sua specifica responsabilità e competenza;

e) trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione del provvedimento finale;

3. di comunicare il presente atto al dipendente interessato;

4. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale

COMUNE DI ROVIGO