COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DECRETO DIRIGENZIALE N. 195 DEL 29/12/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COMPORTANTE SPECIFICHE RESPONSABILITA' NELL'AMBITO DEL SETTORE "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE", AI SENSI DELL'ART. 84 C.C.N.L. COMPARTO "FUNZIONI LOCALI" 2019-2021, PER IL PERIODO 01/01/2024 - 31/12/2024 - DIP. MATRICOLA N. 11109

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, con la quale è stato approvato l'assetto della Macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, con il quale é stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*", con decorrenza dal 15/11/2022 e per la durata di tre anni;

RICORDATO che l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 esplicita le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti, cui spettano la direzione degli uffici e dei servizi loro assegnati e l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

ACCERTATO che, sulla base dell'art. 84 del CCNL del comparto "*Funzioni Locali*" triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022, il personale dipendente, non titolare di incarico di Elevata Qualificazione, può ricevere un compenso per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione dell'Ente, comporti l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, secondo i criteri generali definiti in sede di contrattazione integrativa e nella fattispecie stabiliti all'art. 12 del Contratto Collettivo Integrativo (CCI) – parte giuridica triennio 2023-2025 del Comune di Rovigo;

CONSIDERATO l'attuale assetto organizzativo, sia a livello di macro-struttura sia a livello di micro-organizzazione dei vari Settori e della varie Sezioni del Comune;

PRECISATO che la dizione "*specifiche responsabilità*" non coincide con la dizione "*responsabilità del procedimento*" atteso che per i dipendenti appartenenti all'Area degli Istruttori e dei Funzionari lo svolgimento di quest'ultima attività è strettamente collegata e correlata al contenuto della declaratoria professionale, ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta assolutamente compiti aggiuntivi;

CONSTATATA, in relazione alle disposizioni sopra richiamate ed alle condizioni organizzative del Settore, la necessità di assegnare specifiche responsabilità al dipendente matricola n. 11109, i cui dati personali sono presenti nell'Allegato A), parte integrante del presente atto ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, non incaricato di Elevata Qualificazione ed inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, per lo svolgimento e la supervisione delle attività connesse alle Sezioni "Urbanistica" e "Sportello Unico per l'Edilizia" - Unità Operative: Pianificazione, Cartografico, Verifica Opere di Urbanizzazione e perequative, Certificazioni, Edilizia Residenziale Pubblica, Procedimenti speciali e complessi, Agibilità, Amministrativa – Rilascio provvedimenti, Strutture, Energia – Impianti, come indicate nel vigente funzionigramma del Comune di Rovigo, nell'ottica di un generale miglioramento della funzionalità, dell'efficacia e dell'efficienza di alcuni specifici ambiti delle Sezioni di competenza, ed in particolare:

- formazione/redazione del Piano degli Interventi e sue varianti, ovvero di varianti al PAT;
- valutazione proposte di variante Suap per attività produttive e varianti urbanistiche per attività commerciali;
- redazione di convenzioni urbanistiche, atti unilaterali d'obbligo, accordi pubblico-privato, accordi di programma, progetti complessi, comparti urbanistici, ecc.;
- tematiche di perequazione urbanistica, compensazione urbanistica, riqualificazione ambientale, credito edilizio, consumo suolo, rinaturalizzazione, Regolamento Edilizio Comunale (REC), aree non pianificate, Valutazione Ambientale Strategica (VAS), Valutazione di Incidenza Ambientale (V.Inc.A), Valutazione Compatibilità Idraulica (VCI), ecc.;
- Edilizia Residenziale Pubblica e simili;
- progetti complessi in genere (es. impianti gestione/recupero rifiuti, impianti di grandi dimensioni da fonti rinnovabili ovvero con importanti cicli produttivi, installazione di impianti alimentati da fonti rinnovabili (solare termico, fotovoltaico, biomassa, ecc.), ecc.), i quali richiedono una particolare attenzione e preparazione, ovvero la convocazione della Conferenza dei Servizi a cui partecipano altre Amministrazioni, Enti, Gestori pubblici servizi, ecc., eventualmente in collaborazione con altre UU.OO. del Settore o dell'Ente;

ESPLETATA apposita valutazione e ponderazione del ruolo ricoperto dal collaboratore sopra indicato in relazione alle attività richieste e sulla base dei criteri generali previsti dal citato art. 12 del vigente CCI 2023-2025, come risultante dal richiamato prospetto Allegato A);

DATO ATTO, conseguentemente, che per tale collaboratore l'importo annuo lordo della correlata indennità per specifiche responsabilità da corrispondere ammonta ad € 3.000,00, erogabili mensilmente;

RITENUTO, quindi, di conferire al predetto collaboratore l'incarico comportante specifiche responsabilità con decorrenza 01/01/2024 – 31/12/2024;

DATO ATTO che, in relazione al presente procedimento, il sottoscritto Dirigente ne mantiene in capo a sé la relativa responsabilità, considerato che trattasi di atto organizzativo di prerogativa dirigenziale che riguarda tutto il Settore assegnato;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;
- il CCI dell'Ente sottoscritto il 28/12/2023;

DECRETA

COMUNE DI ROVIGO

1. che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto e si intendono qui integralmente riportate.
2. di conferire al collaboratore inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, non titolare di incarico di Elevata Qualificazione, indicato nel documento **Allegato A)**, parte integrante del presente atto ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito delle Sezioni "Urbanistica" e "Sportello Unico per l'Edilizia" - Unità Operative: Pianificazione, Cartografico, Verifica Opere di Urbanizzazione e perequative, Certificazioni, Edilizia Residenziale Pubblica, Procedimenti speciali e complessi, Agibilità, Amministrativa – Rilascio provvedimenti, Strutture, Energia – Impianti.
3. di fissare per il collaboratore come sopra incaricato l'indennità per specifiche responsabilità nella misura di € 3.000,00 annua lorda, come risultante dall'applicazione dei criteri e del sistema di pesatura previsto all'art. 12 del CCI 2023-2025 del Comune di Rovigo.
4. di stabilire che tale incarico ha decorrenza dall'1/01/2024 e durata fino al 31/12/2024, fatta salva la possibilità di revoca anticipata in relazione a mutamenti organizzativi del Settore di appartenenza.
5. di trasmettere il presente atto al collaboratore interessato ed alla Sezione Risorse Umane per i successivi e connessi adempimenti di competenza, oltre che per la conservazione nel fascicolo personale del collaboratore.
6. di dare atto che si provvederà a comunicare tempestivamente alla Sezione Risorse Umane qualsiasi variazione rispetto all'incarico in oggetto che possa comportare la perdita o la modificazione dell'indennità.
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" del sito istituzionale dell'Ente.
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale