



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DECRETO DIRIGENZIALE N. 48 DEL 16/04/2025

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO L. 241/1990 NELL'AMBITO DEL SETTORE LAVORI
PUBBLICI – SEZIONE FABBRICATI ALL'ING. FRANCESCO
BORSETTO**

IL DIRIGENTE

Visti

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante “Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali”;
- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11.2.2025 “Modifica decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali”;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo - patrimonio espropri - mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 36 del 11/06/2024 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento L. 241/1990 nell'ambito del settore Lavori



COMUNE DI ROVIGO

Pubblici - sez. Fabbricati e contestualmente rettificato il punto 9) del decreto dirigenziale 183/2023;

con Decreto n. 47 del 16.04.2025 tale incarico ed è stato contestualmente assegnato alla Dott.ssa Marzia Pavan l'incarico quale responsabile di alcuni procedimenti della sezione Fabbricati;

Ricordato che

- l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 esplicita le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti, cui spettano la direzione degli uffici e dei servizi loro assegnati e l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

Vista la L.7/8/1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", in particolare gli artt.4 e seguenti;

Tenuto conto, in particolare che:

- l'art. 5, co. 1, della L. 241/1990 stabilisce che "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";
- ciò è confermato dall'art. 9, co. 2, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, secondo cui "Il dirigente con atto formale può riservare a sé o assegnare ad altro dipendente addetto all'Unità Organizzativa la responsabilità di un singolo procedimento";

Visto che, secondo l'art. 9, co. 3, del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, qualora il procedimento sia gestito in sequenza successiva da due e più unità organizzative, il responsabile della fase iniziale è il Responsabile dell'intero procedimento;

Richiamati

- l'art. 6 della citata L. 241/1990, l'art. 10 del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo in cui sono indicati i compiti del Responsabile del Procedimento;

Ritenuto

che a seguito della mobilità interna dalla Sezione Fabbricati alla Sezione Suolo disposta per l'Ing. Alessio Papa con decorrenza dal 16.04.2025 è stato necessario revocare il Decreto n. 36/2024 con Decreto n. 47/2025 e che con il medesimo Decreto è stato affidato alla Dott.ssa Marzia Pavan l'incarico di Responsabile dei procedimenti nell'ambito delle funzioni attribuite alla "Sezione Fabbricati" per i procedimenti inerenti le opere PNRR oltre che le opere confluite e successivamente uscite dal PNRR stesso;

di nominare l'Ing. Francesco Borsetto Responsabile del Procedimento ai sensi del suddetto art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. per i restanti procedimenti afferenti alla Sezione Fabbricati;

DECRETA



COMUNE DI ROVIGO

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **nominare l'Ing. Francesco Borsetto, Funzionario Tecnico "Area Funzionari" ex cat. D, alla luce del curriculum del dipendente, depositato agli atti dell'ufficio Risorse Umane, la figura professionale cui affidare la funzione di Responsabile dei procedimenti nell'ambito delle funzioni attribuite alla "Sezione Fabbriicati" ad eccezione di quelli individuati nel Decreto n. 47/2025 assegnati ad altro dipendente della medesima sezione;**
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento deve ottemperare ai compiti di seguito indicati:
 - a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento e/o per la conclusione del procedimento di accesso;
 - b) accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, ed adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;
 - c) collabora e richiede l'apporto di tutti gli altri Settori/Servizi/Uffici comunali e con le eventuali Amministrazioni/Enti esterni interessati dal procedimento;
 - d) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le eventuali conferenze di servizi;
 - e) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;
 - f) trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione dell'eventuale provvedimento finale;
5. il dipendente è nominato responsabile del trattamento dei dati personali nell'ambito dei servizi/ruoli assegnati ai sensi della normativa vigente;
6. di trasmettere il presente atto ai dipendenti interessati, nonché alla Sezione Sistemi Informativi ed alla Sezione Risorse Umane;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti/.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale