



COMUNE DI ROVIGO

**SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA,
POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO,
VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA',
ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI**

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DECRETO DIRIGENZIALE N. 74 DEL 29/08/2025

**OGGETTO: NOMINA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E RELATIVI
COLLABORATORI AMMINISTRATIVI PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E SOCIALE DAL 01/09/2025 E
FINO ALL'ATTO DELLO SVINCOLO TOTALE DELLA CAUZIONE
DEFINITIVA PRESTATI DALL'AFFIDATARIO – CIG: B742929327**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022, confermato, da ultimo, con decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali" alla Dott.ssa Valeria Orna, così come modificato dal Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 e dal Decreto Sindacale n. 17 dell'22/05/2025;

Vista la Determinazione Dirigenziale della sezione Appalti e Gare n. 2615 del 25/07/2025, di aggiudicazione definitiva con valore di efficacia dell'appalto per l'affidamento del "Servizio di trasporto scolastico e sociale – Periodo 1/09/2025 – 31/08/2027";

Fatto presente che il sottoscritto Dirigente assume la funzione di responsabile del presente procedimento in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP);

Precisato che il RUP in considerazione della particolarità delle prestazioni previste del "Servizio di trasporto scolastico e sociale – Periodo 1/09/2025 – 31/08/2027", deve avvalersi della collaborazione di un Direttore dell'Esecuzione per la gestione dello stesso, sotto il profilo tecnico/professionale, in conformità al combinato disposto dell'art. 114 comma 8 del D.Lgs 36/2023 e art. 32 dell'Allegato II.14 del nuovo Codice degli Appalti;

Rilevato che il Direttore dell'Esecuzione svolge i compiti definiti dall'art. 31 Allegato II.14 del nuovo Codice degli Appalti, fra i quali in particolare:



COMUNE DI ROVIGO

- rappresenta, nei confronti dell'impresa, l'amministrazione committente e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico, oltre che contabile, dell'esecuzione del contratto;
- è esplicazione del dovere di cooperazione della stazione appaltante con l'impresa aggiudicatrice e contestualmente del potere di ingerenza e di controllo dell'amministrazione sull'esecuzione del contratto;
- deve possedere le competenze professionali adeguate alla valutazione e controllo tecnico del servizio affidato, almeno pari a quelle richieste nel Capitolato degli affidamenti in oggetto;

Considerato, pertanto che si rende necessario procedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione per il servizio in oggetto dalla data di avvio della prestazione contrattuale e fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario;

Effettuata la ricognizione con riferimento al possesso, da parte del personale dipendente della Sezione Istruzione, della qualificazione professionale e dell'esperienza nelle singole attività peculiari del servizio, necessaria per l'assegnazione dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del servizio in oggetto;

Ritenuto di individuare nella **dott.ssa Lorenza Piombo**, Istruttore Amministrativo Contabile, cat. giurid. C, della Sezione Istruzione, in virtù dell'esperienza lavorativa maturata nell'ambito della gestione amministrativo-contabile e tecnica di vari servizi, la figura professionale cui affidare la funzione di **Direttore dell'Esecuzione per il servizio in oggetto**;

Valutata l'opportunità ai sensi dell'art. 114 comma 10 D.Lgs 36/2023 che altri dipendenti della Sezione Istruzione affianchino il Direttore dell'Esecuzione per svolgere i compiti e coadiuvare il D.E. secondo quanto previsto dall'Allegato II.14, ferma restando l'unitarietà della responsabilità in capo al nominato D.E. e rispondendo in tal modo anche a misure organizzative di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ritenuto di individuare i seguenti dipendenti:

Ferrigato Carla – cat. Giuridica C

Cristiana Ceciliato- cat. Giuridica D

Perin Filippo – cat. Giuridica D

come collaboratori amministrativo-contabili che affianchino il Direttore dell'Esecuzione nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DECRETA

1. **di richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **di nominare** per la gestione dell'affidamento del **“Servizio di trasporto scolastico e sociale – Periodo 1/09/2025 – 31/08/2027 – CIG: B742929327”** la **dott.ssa Lorenza Piombo** quale **Direttore dell'Esecuzione** con decorrenza dalla data di avvio della prestazione contrattuale e fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario;
3. **di dare atto** che in qualità di Direttore dell'Esecuzione il dipendente individuato svolgerà, in



COMUNE DI ROVIGO

coordinamento con il RUP i compiti previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e relativi allegati e nello specifico, quanto anche previsto dal Capitolato Speciale dell'affidamento in oggetto;

4. di individuare i seguenti dipendenti:

Ferrigato Carla - cat. Giuridica C

Ceciliato Cristiana - cat. Giuridica D

Perin Filippo - cat. Giuridica D

come collaboratori amministrativo-contabili che affianchino il Direttore dell'Esecuzione nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati e per coadiuvare lo stesso, secondo quanto previsto dall'Allegato II.14, ferma restando l'unitarietà della responsabilità in capo al nominato D.E. fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario;

5. di precisare che il nominato Direttore dell'Esecuzione e i relativi collaboratori amministrativo-contabili debbano sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto di interessi in riferimento al suddetto incarico;

6. di nominare i dipendenti delegati quali responsabili del trattamento dei dati personali nell'ambito dei servizi assegnati ai sensi della normativa vigente in materia;

7. di comunicare il presente decreto ai dipendenti interessati e di disporre la pubblicazione all'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs.14/3/2013 n.33;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale