COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

DECRETO DIRIGENZIALE N. 136 DEL 29/12/2025

OGGETTO: PROROGA DECRETI DI INCARICO COMPORTANTE SPECIFICHE RESPONSABILITA' NELL'AMBITO DEL SETTORE "BILANCIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE – TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI", AI SENSI DELL'ARTICOLO 84 C.C.N.L. COMPARTO "FUNZIONI LOCALI" 2019-2021, FINO DAL 01/01/2026 AL 28/02/2026

IL DIRIGENTE

Premesso che con il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Bilancio gestione risorse finanziarie – Tributi – Organismi variamente partecipati e vigilati.*" alla sottoscritta Dott.ssa Nicoletta Cittadin, così come modificato con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 e prorogato con Decreto Sindacale n. 22 dell'11/11/2025 così come rettificato dal decreto sindacale n. 23 del 12/11/2025 ed ulteriormente prorogato, fino al 31/12/2025, con decreto sindacale n. 29 del 27/11/2025;

Ricordato che l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 esplicita le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti, cui spettano la direzione degli uffici e dei servizi loro assegnati e l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

Accertato che, sulla base dell'art. 84 del CCNL del comparto "*Funzioni Locali*" triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022, il personale dipendente, non titolare di incarico di Elevata Qualificazione, possa ricevere un compenso per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione dell'Ente, comporti l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, secondo criteri i generali definiti in sede di contrattazione integrativa e nella fattispecie stabiliti all'art. 12 del Contratto Collettivo Integrativo (CCI) – parte giuridica triennio 2023-2025 del Comune di Rovigo, sottoscritto il 27/12/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato l'attuale assetto organizzativo, sia a livello di macro-struttura sia a livello di micro-

organizzazione dei vari Settori e della varie Sezioni del Comune;

Precisato che la dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti all'Area degli Istruttori e dei Funzionari lo svolgimento di quest'ultima attività è strettamente collegata e correlata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta assolutamente compiti aggiuntivi;

Richiamati i seguenti propri decreti di conferimento, per l'anno 2025, di incarichi comportanti specifiche responsabilità ai dipendenti del proprio Settore, tutti con scadenza il prossimo 31/12/2025:

Nr. decreto	Data decreto	Matricola dipendente incaricato
121	27/12/2024	10866
124	27/12/2024	20513
120	27/12/2024	10907
125	27/12/2024	10924
123	27/12/2024	10952
119	27/12/2024	11041
122	27/12/2024	11064

Dato atto che, nella riunione del 01/12/2025 del Comitato di Direzione, si è concordato sulla necessità che i Dirigenti procedano ad una proroga degli incarichi per specifiche responsabilità fino al 28/02/2026 alla luce del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, e che lo stesso sarà in vigore ed efficace dal prossimo 01/01/2026;

Ritenuto, quindi, che proprio per dare continuità di coordinamento alle attività amministrative e gestionali del proprio Settore, si rende necessario prorogare i suddetti incarichi di specifica responsabilità a fino al 28/02/2026;

Precisato che, trattandosi di mera proroga del termine, rimangono valide ed efficaci tutte le attribuzioni conferite all'incaricato e contenute nei decreti in premessa richiamati;

Dato atto che, in relazione al presente procedimento, il sottoscritto Dirigente ne mantiene in capo a sé la relativa responsabilità, considerato che trattasi di atto organizzativo di prerogativa dirigenziale che riguarda tutto il Settore assegnato;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022;
- il CCI dell'Ente sottoscritto il 28/12/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

CHE le premesse costituiscono parte integrante del presente atto e si intendono qui integralmente riportate.

DI PROROGARE ai sotto-indicati dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, non titolari di incarico di Elevata Qualificazione, riportati solo con il numero matricolare per ragioni di tutela dei dati personali e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito del Settore in intestazione fino al 28/02/2026:

Matricola dipendente incaricato
10866
20513
10907
10924
10952
11041
11064

DI PRECISARE che sarà necessario, al fine dell'efficacia della presente proroga, che il Dirigente incaricato dal 01/01/2026 provveda a confermarla con successivo proprio decreto.

DI DARE ATTO che, trattandosi di mera proroga del termine, rimangono valide ed efficaci tutte le attribuzioni conferite all'incaricato e contenute nei decreti in premessa richiamati.

DI TRASMETTERE il presente decreto al dipendente interessato e alla Sezione Risorse Umane per i successivi e connessi adempimenti di competenza, oltre che per la conservazione nel fascicolo personale del dipendente.

DI DARE ATTO che si provvederà a comunicare tempestivamente alla Sezione Risorse Umane qualsiasi variazione rispetto all'incarico in oggetto che possa comportare la perdita o la modificazione dell'indennità.

DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" del sito istituzionale dell'Ente.

DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale