COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pattaro Micaela

DECRETO DIRIGENZIALE N. 11 DEL 16/01/2026

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DI MESSO COMUNALE - DIPENDENTE SIGNORA PASELLO MONIA

IL DIRIGENTE

Premesso che il Servizio Elettorale deve procedere per le proprie attività alla notificazione di atti relativi ai procedimenti di propria competenza;

Precisato altresì che di frequente tali attività di notifica, soprattutto in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie, devono svolgersi con urgenza;

Ritenuto, al fine di non appesantire il Servizio notifiche comunale di nominare Messo Comunale la dipendente Signora Monia Pasello, Istruttore amministrativo-contabile, in possesso di tutti i requisiti di idoneità e la necessaria professionalità per il corretto adempimento delle funzioni di Messo Comunale;

Considerato che al Messo Comunale è attribuita la competenza alla notifica relativamente a:
- Tutti gli atti della propria e altre Pubbliche Amministrazioni non esclusi da specifiche norme di legge (art.10, legge 265/1999);

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 relativo al conferimento dell'incarico dirigenziale alla Dottoressa Micaela Pattaro per quanto riguarda il Settore Servizi al cittadino, Commercio, Attività Produttive, Affari Generali;

Ritenuto di assumere il seguente provvedimento mantenendone la responsabilità di procedimento in quanto atto di esclusiva competenza del dirigente;

Visto il Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

COMUNE DI ROVIGO

DECRETA

1. Di nominare Messo Comunale la dipendente Signora Monia Pasello, Istruttore amministrativo-contabile, in possesso di tutti i requisiti di idoneità e la necessaria professionalità per il corretto adempimento delle funzioni di Messo Comunale con competenza alla notifica relativamente a:

- tutti gli atti della propria e altre Pubbliche Amministrazioni non esclusi da specifiche norme di legge (art.10, legge 265/1999) relativi alle attività dei Servizi Elettorali Comunali;

2. di comunicare il presente atto alla dipendente interessata;

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale