



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DECRETO DIRIGENZIALE N. 8 DEL 16/01/2026

**OGGETTO: DECRETO DI NOMINA AD AGENTE CONTABILE – DIPENDENTE
ENRICO D'URSO**

IL DIRIGENTE

Premesso che nello svolgimento delle attività di rilascio di permessi e autorizzazioni di transito e sosta ZTL del Comune di Rovigo il personale incaricato ha la necessità di maneggiare denaro pubblico versato per la gestione del procedimento di rilascio degli stessi, per cui è indispensabile ed opportuno provvedere alla nomina di agenti contabili;

Tenuto conto, che le somme riscosse in contanti dagli operatori devono essere versate presso la Tesoreria dall'agente contabile che si occupa del maneggio di denaro derivante da dette sanzioni;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 39 del 23/12/2025 con il quale al sottoscrittore del presente atto è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim per la reggenza del Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, mobilità e trasporti;

Visto l'articolo 93 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 secondo il quale “ il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;

Considerato che ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 233 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.: “entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93 comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto”;

Dato atto che in relazione all'attività di cui sopra, per i conseguenti diritti e doveri che sono propri dei soggetti che, per norma di Legge, Regolamenti o disposizioni contrattuali, maneggia denaro pubblico, è necessario attribuire l'incarico di Agente Contabile dell'Ente;

Ritenuto di affidare il predetto incarico al dipendente Enrico D'Urso;

Visto il Codice di Giustizia Contabile, approvato con D. lgs. n. 174/2016, e relative norme di attuazione;



COMUNE DI ROVIGO

Visti:

- la vigente disciplina contrattuale nazionale e decentrata in merito all'indennità per maneggio valori per il personale formalmente adibito in via continuativa a maneggio di valori di cassa;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- gli artt. n. 41, 42 del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati”;
- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026” dichiarata i.e.;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;

DECRETA

- 1) di attribuire formalmente al dipendente Enrico D’Urso l’incarico di Agente Contabile legittimato ad effettuare le operazioni di maneggio del denaro versato per la gestione del procedimento di rilascio dei permessi del Comune di Rovigo;
- 2) che il suddetto Agente Contabile nell’espletamento di dette funzioni, ha l’obbligo di osservare rigorosamente le disposizioni di legge e regolamentari disciplinanti l’attività di Agente Contabile (art. 93 e 233 D. Lgs. 267/2000 e D. Lgs. 171/2016);
- 3) che il suddetto Agente contabile dovrà rendere il conto della propria gestione al Settore Economico Finanziario, per l’invio alla Corte dei Conti, entro il 30 gennaio di ogni anno a mezzo di determina di approvazione;
- 4) di comunicare il presente atto al dipendente interessato;
- 5) che copia del presente provvedimento sia trasmessa all’Ufficio Risorse Umane per quanto concerne l’eventuale indennità di maneggio valori spettante ai suddetti dipendenti e per eventuali ulteriori adempimenti a carico del medesimo Ufficio;
- 6) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – procedimenti dei dirigenti” del sito web dell’Ente;
- 7) di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale