



COMUNE DI ROVIGO

SEGRETERIA GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Targa Michela

DECRETO DIRIGENZIALE N. 75 DEL 18/03/2026

OGGETTO: ISTITUZIONE, INDIVIDUAZIONE E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI LAVORO OGGETTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 61 del 02/09/2024 di nomina del Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;

Visto il Decreto Sindacale n. 62 del 04/09/2024, con cui la stessa veniva altresì nominata ex art. 1, co. 7 della L. n. 190/2012, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, con cui veniva conferito al Segretario Generale, l'incarico afferente al Settore "Segreteria Generale";

Premesso che il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", stabilisce che le Amministrazioni:

- assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurarne la rispondenza al pubblico interesse;
- determinano l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro;
- provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, nel rispetto dei limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Visto il CCNL del comparto "Funzioni Locali" – triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022 (di seguito "CCNL 2022"), ed in particolare l'art. 16, il quale stabilisce che: "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ – Elevata Qualificazione, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL";

Considerato che



COMUNE DI ROVIGO

- tali posizioni richiedono:
 - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative, nonché eventuali responsabilità derivanti da delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
 - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia e un elevato grado di capacità gestionale, organizzativa e professionale, tali da consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- le suddette posizioni di lavoro sono distinte in due tipologie:
 - a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 30.06.2023, ed in particolare l'art. 2, comma 1, il quale testualmente prevede che: "Il Segretario Comunale, di concerto con l'OIV ed il Dirigente della Sezione Risorse Umane – su proposta di ogni singolo Dirigente – stabilisce, tenuto conto della disponibilità finanziaria complessiva, della macro-struttura adottata, degli obiettivi e dei programmi attribuiti ai Settori, il numero di posizioni di lavoro di elevata responsabilità, con elevata autonomia decisionale o alta professionalità, complessivamente assegnato a ciascun Settore, nonché la rispettiva graduazione, secondo quanto previsto nel presente regolamento";

Vista la proposta formulata da ciascun Dirigente, nella quale sono indicati la tipologia di incarico (EQO – Elevata Qualificazione Organizzativa o EQAP – Elevata Qualificazione Alta Professionalità), l'ambito organizzativo di riferimento (sezione e/o unità operativa) e la relativa graduazione, come da documentazione agli atti;

Dato atto che il Comitato ristretto, composto dal Segretario Generale, dall'Organismo di Valutazione e dal Dirigente della Sezione Risorse Umane del Comune di Rovigo, ha esaminato le proposte formulate dai Dirigenti nel corso dell'incontro tenutosi in data 13 marzo 2026, come da verbale acquisito agli atti, convenendo unanimemente di procedere alla parziale modifica di alcune pesature in relazione alla graduazione complessiva risultante;

Dato atto che le relative determinazioni sono riportate nel prospetto di cui all'Allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di approvare le risultanze come riportate nel suddetto prospetto, precisando che il presente decreto ha natura organizzativa e ricognitiva delle posizioni di lavoro, restando distinto dal procedimento di conferimento degli incarichi individuali;

Dato atto che la graduazione delle posizioni potrà essere oggetto di riesame e aggiornamento in caso di:

- modifiche della macro-struttura dell'Ente;
- ridefinizione degli obiettivi strategici;
- variazioni rilevanti nelle funzioni attribuite ai Settori;



COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che, in relazione al presente procedimento, il Segretario Generale ne mantiene la responsabilità, trattandosi di atto organizzativo afferente all'organizzazione generale dell'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL “Funzioni Locali” – triennio 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 30.06.2023;

DECRETA

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di istituire, individuare e graduare**, come definito in sede di Comitato ristretto con l'Organismo di valutazione e il Dirigente della Sezione Risorse Umane, le posizioni di lavoro cui conferire incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi del Capo II “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione” del CCNL 2022 e del vigente Regolamento comunale, come riportate nel prospetto allegato (Allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Risorse Umane per l'avvio della fase di interpello e ai Dirigenti per i successivi adempimenti di competenza, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento comunale.
4. **Di trasmettere**, altresì, copia del presente provvedimento alla Giunta Comunale.
5. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
6. **Di dare atto** che la pubblicazione all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, evitando la diffusione di dati personali non necessari o appartenenti a categorie particolari.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO

Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale