



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sattin Luca

DECRETO DIRIGENZIALE N. 110 DEL 15/06/2026

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI
ALTA PROFESSIONALITÀ (EQAP) PER LA SEZIONE “STAFF E
SEGRETERIA COMANDO” ALLA DIPENDENTE ANNA RIZZATI.**

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 10 del 07/05/2026 al sottoscritto è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore Sicurezza – Polizia Locale – Protezione Civile – Viabilità, Mobilità e Trasporti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di organizzazione degli uffici e gestione del personale;

Richiamati:

- il CCNL Funzioni Locali 2022-2024 sottoscritto in data 23/02/2026;
- il Regolamento comunale per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 30/06/2023 e successivamente modificato;
- il Decreto del Segretario Generale n. 75 del 18/03/2026, come rettificato dai successivi decreti n. 77 del 19/03/2026 e n. 78 del 23/03/2026, con il quale sono state istituite e graduate le posizioni di Elevata Qualificazione dell'Ente;

Dato atto che con avviso prot. n. 34229 del 15/05/2026 è stata indetta la procedura selettiva interna per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione relativo alla Sezione “Staff e Segreteria Comando”, classificata come EQAP e graduata con pesatura pari a 60/100;

Preso atto che entro il termine previsto sono pervenute le candidature delle dipendenti:

- Anna Rizzati;
- Laura Salvi;

Dato atto che sono stati esaminati i curricula presentati dalle candidate e compilate le relative schede di valutazione previste dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale;

Vista la relazione istruttoria predisposta dal sottoscritto Dirigente e conservata agli atti del Settore;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il sottoscritto Dirigente ha assunto direttamente la responsabilità del procedimento, non essendo stata individuata altra figura responsabile, in ragione della natura fiduciaria e valutativa del procedimento medesimo, inerente il conferimento di un incarico di Elevata Qualificazione



COMUNE DI ROVIGO

Considerato che all'esito della valutazione comparativa effettuata la dipendente Anna Rizzati è risultata la candidata maggiormente idonea al conferimento dell'incarico in ragione dell'esperienza professionale maturata, della conoscenza dell'organizzazione del Settore e delle attività proprie della Segreteria e Staff del Comando, nonché della continuità delle funzioni svolte nell'ambito oggetto della selezione;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL Funzioni Locali vigente;
- il vigente Regolamento comunale per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;

DECRETA

1. Di richiamare integralmente le premesse quali parti sostanziali del presente provvedimento.
2. Di conferire alla dipendente ANNA RIZZATI, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Rovigo, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'incarico di Elevata Qualificazione di Alta Professionalità (EQAP) della Sezione "Staff e Segreteria Comando".
3. Di stabilire che l'incarico decorra dal 15 giugno 2026 e abbia durata fino all'15 giugno 2027.
4. Di dare atto che l'incarico riguarda le attività e le funzioni attribuite alla Sezione "Staff e Segreteria Comando" dal vigente funzionigramma dell'Ente.
5. Di dare atto che al suddetto incarico compete una retribuzione di posizione annua lorda pari ad euro 6.896,26, oltre alla retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina contrattuale e regolamentare.
6. Di precisare che la definizione degli obiettivi e dei risultati da conseguire avverrà secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e dal PIAO del Comune di Rovigo.
7. Di evidenziare che l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato nei casi previsti dalla normativa contrattuale e dal vigente Regolamento comunale.
8. Di trasmettere il presente decreto alla dipendente interessata e alla Sezione Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza.
9. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento secondo le disposizioni vigenti in materia di trasparenza amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale