



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

DECRETO SINDACALE N. 19 DEL 23/06/2025

**OGGETTO: SUPPLENZA RELATIVA AD INCARICO DIRIGENZIALE PER LA
REGGENZA DEL SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE,
PROTEZIONE CIVILE GIORNI 24 E 25 GIUGNO 2025 PER LE FUNZIONI
AFFERENTI L'EVENTUALE ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI
AMMINISTRATIVI DIVERSI DALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DI
PUBBLICA SICUREZZA E POLIZIA GIUDIZIARIA**

IL SINDACO

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con il quale al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare", in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019 e modificato, da ultimo, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025;

Premesso che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che, alla data odierna, risultano conferiti fino alla data del 14/11/2025 i seguenti incarichi dirigenziali, in riferimento, da ultimo, al Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 sopra citato:

- al dott. Alfonso Cavaliere l'incarico afferente il Settore "Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile", comprendente i servizi afferenti "Polizia Locale";
- alla dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico afferente il Settore "Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati", comprendente i servizi afferenti "Ragioneria - Servizi Finanziari, Economato - Provveditorato - Assicurazioni, Tributi - CUP, Partecipate - Controllate";
- alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico afferente il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà,



COMUNE DI ROVIGO

Istruzione, Università, Affari Generali”, comprendente i servizi afferenti “Sociale, Associazionismo - Sussidiarietà, Istruzione ed Università, Affari Generali - Elettorale - Patti di Collaborazione”;

- alla dott.ssa Micaela Pattaro l’incarico afferente il Settore “Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni”, comprendente i servizi afferenti “Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni”;
- al dott. Marco Plechero l’incarico afferente il Settore “Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo”, comprendente i servizi afferenti “Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Sistemi Informativi (CED - SIT - Innovazione digitale) - Privacy - Protocollo Informatico, Albo e Archivio, Europrogettazione, Commercio ed AA.PP. - Suap - Pubblicità - Osap - Dehors” e l’incarico di Vice Segretario Generale;
- all’ing. Marzia Rizzi l’incarico afferente il Settore: “Lavori Pubblici, Suolo e Fabbriati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità”, comprendente i servizi afferenti “Fabbriati, Suolo, Patrimonio - Espropri, Mobilità - Trasporti, Ecologia e Ambiente”;
- all’ing. Christian Scalabrin l’incarico afferente il Settore “Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili”, comprendente i servizi afferenti “Urbanistica, Edilizia Privata - SUE, Sport - Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili”;
- al Segretario Generale, dott.ssa Michela Targa, l’incarico afferente il Settore: “Segreteria Generale”, comprendente i servizi afferenti “Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPC, Programmazione e Controllo”;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025 che ha parzialmente modificato il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 relativo alle sostituzioni afferenti gli incarichi dirigenziali;

Dato atto, in particolare, che **i giorni 24 e 25 giugno 2025** risultano contemporaneamente assenti il dirigente del Settore “Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile” dott. Alfonso Cavaliere e i relativi sostituti per le funzioni afferenti l’eventuale adozione di provvedimenti amministrativi diversi dall’esercizio di funzioni di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria, che nell’ordine risultano essere l’ing. Marzia Rizzi e l’ing. Christian Scalabrin;

Considerato che, ai sensi dell’articolo 5-bis, comma 3, del Regolamento delle funzioni dirigenziali, in caso di vacanza del posto dirigenziale la reggenza viene conferita dal Sindaco, sentito il Segretario Generale, ad altro dirigente;

Considerato che è necessario provvedere alla sostituzione del dirigente assente i giorni 24 e 25 giugno 2025 al fine di garantire l’assolvimento delle scadenze e degli adempimenti indifferibili del Settore *de quo*, solo per la parte di funzioni afferenti l’eventuale adozione di provvedimenti amministrativi diversi dall’esercizio di funzioni di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria;

Tenuto conto dei criteri di cui all’articolo 32 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e cioè della natura e delle caratteristiche degli obiettivi previsti nei documenti di programmazione dell’Ente, delle capacità professionali e delle competenze organizzative maturate, quali risultano dal curriculum;

Ritenuto, pertanto, di conferire l’incarico dirigenziale di reggenza **per i giorni 24 e 25 giugno 2025** del succitato Settore solo per la parte di funzioni afferenti l’eventuale adozione di provvedimenti amministrativi, al dott. Marco Plechero, dirigente del Settore “Europrogettazione, Sistemi



COMUNE DI ROVIGO

Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo”

Dato atto che il presente Decreto persegue l’obiettivo di garantire i migliori servizi dell’Ente conseguentemente alla necessità di individuare soluzioni gestionali ed organizzative appropriate alle strategie ed alla visione strategica dell’Amministrazione in funzione dei propri programmi ed obiettivi strategici e di mandato;

Sentito il Segretario Generale;

Premesso tutto quanto sopra l’insussistenza delle cause di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, quale condizione di efficacia dell’incarico stesso, nonché la dichiarazione relativa all’assenza di cause di incompatibilità previste dal citato D. Lgs. n. 39/2013;

Visto il parere del dirigente competente acquisito ai sensi dell’articolo 147-bis del TUEL, D. Lgs n. 267/2000;

DECRETA

- 1) di conferire, per i motivi esposti in premessa, l’incarico dirigenziale di reggenza del succitato Settore “Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile” limitatamente alle funzioni afferenti l’eventuale adozione di provvedimenti amministrativi diversi dall’esercizio di funzioni di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria **per i giorni 24 e 25 giugno 2025**, al dott. Marco Plechero, dirigente del Settore “Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo”;
- 2) di dare immediata informazione del presente atto al Segretario Generale ed all’OVP dell’Ente;
- 3) di dare immediata informazione del presente atto ai Servizi Informativi ed all’Ufficio Risorse Umane dell’Ente, affinché provvedano ai rispettivi susseguenti adempimenti di competenza;
- 4) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti organi di indirizzo politico” e sottosezione “Organizzazione/Articolazione degli uffici” del sito web istituzionale dell’Ente;
- 5) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie di particolari dati personali.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale