



## COMUNE DI ROVIGO

**SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI,  
PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE,  
GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP.,  
AUTORITA' URBANA DI ROVIGO**

**UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE**

DECRETO SINDACALE N. 28 DEL 27/11/2025

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM PER LA  
REGGENZA DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA  
FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO,  
VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITÀ, SUSSIDIARIETÀ,  
ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ, AFFARI GENERALI ELETTORALE -  
PATTI DI COLLABORAZIONE**

### IL SINDACO

**Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 e prorogato con Decreto Sindacale n. 22 dell'11.11.2025 così come modificato dal Decreto Sindacale n. 23 del 12.11.2025 con il quale al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare", in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019 e modificato, da ultimo, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025;

**Premesso che** il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli nominata con Decreto dirigenziale n. 16 del 23/02/2025, agli atti del Servizio Risorse Umane;

#### **Richiamate:**

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025, con la quale è stata approvata una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

#### **Richiamati:**



## COMUNE DI ROVIGO

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali relativamente alla direzione dei Settori dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante la "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022;
- il precedente decreto sindacale n.7 dell'11/02/2025 , con il quale sono stati modificati gli incarichi dirigenziali a seguito della parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente ed, in particolare, il conferimento di incarico alla dott.ssa Orna per il Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali;
- il decreto sindacale n. 22 dell'11.11.2025 così come rettificato dal decreto sindacale n. 23 del 12.11.2025 con il quale gli incarichi dirigenziali sono stati prorogati al 30.11.2025;

**Dato atto** che il dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali - Elettorale - Patti di Collaborazione, cesserà dal servizio per mobilità a partire dal 1° dicembre 2025;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 5-bis, comma 3 del Regolamento delle funzioni dirigenziali, in caso di vacanza del posto dirigenziale la reggenza viene conferita dal Sindaco, sentito il Segretario Generale, ad altro dirigente;

**Considerato** che è in fase di approvazione un'ulteriore modifica all'assetto organizzativo dell'Ente, al fine di una maggior efficienza, efficacia e ridistribuzione delle competenze tra i vari Settori, propedeutica all'avvio delle procedure di reclutamento per la copertura del ruolo dirigenziale che risulterà vacante;

**Tenuto conto** dei criteri di cui all'articolo 32 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e cioè della natura e delle caratteristiche degli obiettivi previsti nei documenti di programmazione dell'Ente, delle capacità professionali e delle competenze organizzative maturate, quali risultano dal curriculum;

**Ritenuto** pertanto di conferire l'incarico dirigenziale di reggenza del succitato Settore al dott. Alfonso Cavaliere tenuto conto della competenza acquisita dallo stesso nell'ambito del Settore di riferimento;

**Evidenziato** che l'incarico di cui al presente decreto avrà decorrenza dal giorno 01/12/2025 sino al 31/12/2025;

**Precisato** che il dirigente interessato dovrà fornire le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di inconferibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013, quale condizione di efficacia dell'incarico stesso, nonché la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità previste dal citato d.lgs. n. 39/2013;

**Considerato** che, per gli incarichi dirigenziali ad interim, viene attribuito il trattamento economico di posizione determinato ai sensi dell'art. 12 del CCI per l'Area della dirigenza- Funzioni Locali sottoscritto in data 27/12/2024, il quale al comma 2 prescrive *"Le parti concordano altresì che per lo svolgimento di incarichi con cui è affidata la copertura di altra posizione dirigenziale temporaneamente priva di titolare, i quali siano stati formalmente affidati con provvedimento del Sindaco, sia attribuito a titolo di retribuzione di risultato, limitatamente al periodo di sostituzione e quindi proporzionalmente allo stesso, un importo di valore pari al 25% del valore economico della*



## COMUNE DI ROVIGO

*retribuzione di posizione annua per il posto temporaneamente vacante.*

**Visto** il parere del dirigente competente acquisito ai sensi dell'articolo 147-bis del TUEL D.Lgs n. 267/2000;

**Sentito** il Segretario Generale;

**Premesso** tutto quanto sopra;

### DECRETA

- 1) di conferire, per i motivi su esposti in premessa, al dott. **Alfonso Cavaliere** l'incarico dirigenziale ad interim relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali - Elettorale - Patti di Collaborazione"; ;
- 2) di stabilire che l' incarico di cui al presente decreto ha decorrenza dal giorno 01/12/2025 sino al 31/12/2025;
- 3) di intendersi qui come integralmente riportati, ai sensi dell'articolo 14, comma 1-quater, del d.lgs. n. 33/2013, gli obiettivi di trasparenza e anticorruzione previsti nel Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025;
- 4) di individuare il dott. Cavaliere quale datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 con riguardo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali Elettorale - Patti di Collaborazione con le specificazioni contenute nella deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 39 del 24/04/2019, esecutiva;
- 5) di stabilire, con riferimento all'incarico dirigenziale di cui al punto 1 del presente dispositivo, il seguente ordine di sostituzione dei dirigenti:

|                         |                                                                                                                                                                                                               |                                                      |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Dott. Alfonso Cavaliere | Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali Elettorale - Patti di Collaborazione | dott.ssa Michela Pattaro<br>ing. Christian Scalabrin |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

- 6) di acquisire dal dirigente interessato ai fini del perfezionamento del presente provvedimento ed ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. n. 39/2013, la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità previste dal citato decreto legislativo, dichiarazione che l' interessato fornirà immediatamente, unitamente alla dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità previste dal medesimo decreto legislativo;
- 7) di nominare il dirigente dott. Alfonso Cavaliere quale , ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del del Regolamento approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 450 del 14/11/2025, i.e., nonché ai sensi del decreto sindacale n. 23 del 29/11/2021 recante "Designazione dei



## COMUNE DI ROVIGO

dirigenti per le attività di trattamento dei dati personali in adeguamento al nuovo GDPR sulla privacy – Regolamento UE 2016/679”, quale soggetto designato al trattamento dei dati personali esistenti nelle articolazioni organizzative di rispettiva competenza in base al presente decreto;

- 8) di stabilire che il dirigente incaricato attui gli obiettivi di trasparenza finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per i cittadini ai sensi dell’art. 15 del d.lgs. n. 33/2013 e secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell’Ente;
- 9) di conferire al dirigente sopra incaricato le competenze previste dalla normativa e dai regolamenti vigenti in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
- 10) di disporre che l’incaricato provveda ad adottare gli atti di organizzazione interna del Settore assegnato, individuando il personale distribuito tra le Sezioni e le Unità operative a tal fine identificate a norma di regolamento;
- 11) di incaricare il dirigente di porre in essere una tempestiva opera di coordinamento tra i servizi all’interno del proprio Settore o tra Settori diversi, al fine di assicurare un efficace ed efficiente svolgimento delle funzioni ed attività ad esso assegnate;
- 12) di assegnare al dirigente incaricato gli obiettivi contenuti nel PIAO, sezione 2.2, dell’anno 2025 - approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 - per la parte di pertinenza riferita al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali Elettorale - Patti di Collaborazione o avente carattere trasversale a tutti i Settori;
- 13) di dare atto che per gli incarichi ad interim viene attribuito il trattamento economico, di cui 12 del CCI per l’Area della dirigenza- Funzioni Locali sottoscritto in data 27/12/2024, il quale al comma 2 prescrive *“Le parti concordano altresì che per lo svolgimento di incarichi con cui è affidata la copertura di altra posizione dirigenziale temporaneamente priva di titolare, i quali siano stati formalmente affidati con provvedimento del Sindaco, sia attribuito a titolo di retribuzione di risultato, limitatamente al periodo di sostituzione e quindi proporzionalmente allo stesso, un importo di valore pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione annua per il posto temporaneamente vacante.*
- 14) di dare atto che il dirigente incaricato è a conoscenza ed accetta i criteri per la definizione del trattamento economico di posizione aggiuntivo, come sopra richiamati;
- 15) di dare atto che restano confermate le funzioni di coordinamento e le deleghe già conferite con gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- 16) di dare immediata informazione del presente decreto all’Unità Sistemi Informativi ed al Servizio Risorse Umane, affinché provvedano – rispettivamente – alla riconfigurazione delle postazioni di lavoro dal punto di vista degli applicativi informatici, nonché all’adeguamento delle procedure inerenti la gestione giuridico/economica del personale;
- 17) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non



## COMUNE DI ROVIGO

necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie di particolari dati personali;

- 18) di dare atto infine che, in merito al presente provvedimento, si procederà alla pubblicazione dei dati richiesti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità, sul sito dell'ente alla sezione amministrazione trasparente, sottosezione provvedimenti/provvedimenti organi di indirizzo politico e sottosezione personale/dirigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
Valeria Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*