COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 138 DEL 13/05/2024

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

OGGETTO: APPROVAZIONE EROGAZIONE CONTRIBUTO ALL'ACCADEMIA DEI CONCORDI DI ROVIGO ANNO 2024

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

Richiamati:

• il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 15/02/2024 Fasc. 483/2024/Area II, con il quale è sospeso il Consiglio Comunale di Rovigo fino all'emanazione del relativo decreto di scioglimento ed è stato nominato il Dott. Gianfranco Tomao quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, al quale sono stati attribuiti i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale;

• il Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024, con il quale è sciolto il Consiglio Comunale di Rovigo ed è nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari il Dott. Gianfranco Tomao, al quale sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

• il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 28/02/2024 prot. 0010566 con il quale è stato nominato sub-commissario del Comune di Rovigo il Dott. Fabrizio Cesarino;

• Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. interno N.13311 del 14/03/2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Pisani per coadiuvare il Commissario Straordinario.

Visti:

• il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

• il Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica;

Premesso

- che per effetto del "Contratto Abate Gnocchi 1836" si è istituita la comproprietà tra il Comune di Rovigo e l'Accademia dei Concordi su tutti i beni allora conferiti e successive aggiunzioni con particolare riferimento al patrimonio librario/documentario e ai dipinti lasciati;
- che con tale contratto veniva stabilito che i beni costituiti in comproprietà rimanessero per la loro destinazione culturale nei locali dell'Accademia dei Concordi in nome e per conto dell'interesse comune delle due parti;
- che con successivo atto del 13 maggio 1968 a rogito del notaio Giuseppe Milazzo di Rovigo (Convenzione Zorzato-Romanato), le parti stabilivano di provvedere congiuntamente in termini di rappresentanza e di reciproci obblighi nell'amministrazione dei beni in comunione;
- che con accordo interpretativo (D.C.C. n. 31 30/09/2019) delle clausole dei precedenti atti sopracitati e in particolare della Convenzione Zorzato-Romanato, le parti al fine di pervenire alla risoluzione delle criticità maturate nel corso del tempo nel regolare l'amministrazione del patrimonio in comunione, individuavano specificatamente le tipologie di spesa necessarie da ripartire tra il Comune di Rovigo e l'Accademia dei Concordi;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30/09/2019, avente ad oggetto "Approvazione accordo interpretativo tra il Comune di Rovigo e l'Accademia dei Concordi", dalla quale si evince che "al fine di determinare annualmente l'importo a carico del Comune quale compartecipazione alle spese necessarie è specificatamente previsto che l'Accademia deve presentare al Comune entro il 30 novembre dell'anno precedente il bilancio di previsione dell'anno successivo contenente gli importi delle predette spese necessarie. La quota di spesa a carico del Comune potrà essere considerata obbligatoria e definitiva e quindi potrà essere formalmente inserita nel bilancio dell'Accademia solo dopo l'approvazione del Bilancio Comunale contenente l'importo che il Consiglio Comunale avrà approvato";

Dato atto che nel medesimo accordo interpretativo è altresì precisato che nessuna ulteriore somma potrà essere richiesta al Comune di Rovigo rispetto a quelle accertate e stanziate in sede di bilancio preventivo;

Visto il bilancio di previsione dell'anno 2024 presentato entro il 30 novembre 2023 dall'Accademia dei Concordi contenente gli importi delle predette spese necessarie per il mantenimento e la conservazione dei beni in comproprietà, pari ad euro 240.152,00 come da allegato A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Vista la richiesta dell'Accademia dei Concordi di Rovigo, formulata in data 12/04/2024 e agli atti dell'ufficio procedente, con la quale si chiede l'erogazione di parte della quota di compartecipazione alle spese stanziata in Bilancio 2024 per euro 240.152,00;

Accertato che nel bilancio comunale di previsione approvato per l'anno 2024, risultano nel competente capitolo di spesa €. 209.000,00 e che pertanto tale importo costituisce il limite per la compartecipazione alle spese di mantenimento della comproprietà come previsto dall'accordo interpretativo sopra citato ;

Considerato che questa Amministrazione in forza dell'accordo interpretativo del 2019 può impegnare, pertanto, la quota presente nel Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 pari cioè ad €. 209.000,00 per poi procedere con successivi atti a liquidare nel corso dell'anno gli acconti e il relativo saldo come concordato tra le parti, precisando che nessuna ulteriore somma potrà essere richiesta al Comune di Rovigo.

Visti:

COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Statuto comunale
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Vista la Delibera di consiglio comunale n.104 del 29/12/2023 avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e relativi allegati”;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, avente ad oggetto “Approvazione Piano esecutivo di Gestione 2024/2026;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
Preso atto che, ai sensi dell’art. 49 del predetto D.Lgs 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole
b) del responso, in ordine alla regolarità contabile: Favorevole; abile del Servizio Finanziari;

DELIBERA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2) di approvare l’erogazione della somma di € 209.000,00 a favore dell’Accademia dei Concordi di Rovigo a titolo di quota di comproprietà per far fronte alle spese necessarie alla conservazione, manutenzione, gestione e funzionamento del patrimonio comune che trova idonea copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 per le motivazioni espresse in premessa;

3) di far fronte a tale spesa di € 209.000,00 sul competente CAP. 190150-1551 - “Concorso spese di gestione Accademia dei Concordi” che offre la necessaria disponibilità;

4) di precisare che la spesa in oggetto esula dall’applicazione delle disposizioni di cui all’art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e s.m.i. nonché dell’art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi nelle P.A., in quanto non si tratta di spesa per appalto di servizio, bensì di un contributo corrisposto ad una Istituzione in base ad un accordo che disciplinano i rapporti fra queste istituzioni;

5) di dare atto che, nel caso specifico, non si è in presenza di un contratto avente ad oggetto la fornitura di un servizio e che è quindi estraneo alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all’art. 3 della L. n. 136 del 03/08/2010;

6) di demandare alla competente Sezione Teatro gli adempimenti in ordine agli atti di impegno e liquidazione del suddetto credito;

7) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito web dell'ente.

9) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante la necessità di garantire all’Accademia dei Concordi di far fronte alle spese necessarie alla conservazione , manutenzione , gestione e funzionamento dei beni in comunione.

COMUNE DI ROVIGO

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 13/05/2024

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale