COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 154 DEL 21/05/2024

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

OGGETTO: FESTIVAL OPERA PRIMA XX - EDIZIONE 2024. APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 febbraio 2024 con il quale è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo ed è stato nominato il Dott. Tomao Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente fino all'insediamento degli organi ordinari, con tutti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. interno 10566 del 28 febbraio 2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Cesarino per coadiuvare il Commissario Straordinario;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 5 del 06/03/2024 con il quale sono state attribuite al sub-Commissario Dott. Cesarino le funzioni vicarie in caso di assenza e/o impedimento del Commissario Straordinario;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. Interno 13311 del 14/03/2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Pisani per coadiuvare il Commissario Straordinario.

Visti

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 di conferimento dell'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica col quale è stato designato quale Responsabile del presente procedimento amministrativo la Dott.ssa Carla Cibola;

Visto che:

COMUNE DI ROVIGO

- con propria nota P. G. n. 81502/2023 l'Associazione **Festival Opera Prima**, con sede legale in Rovigo, Via Teano 36/A, codice fiscale e P. I.V.A. 05159120298, ha presentato al Comune una richiesta di contributo e di partecipazione alle spese per la realizzazione della della nuova edizione del FESTIVAL OPERA PRIMA XX - EDIZIONE 2024 con previsione di realizzazione a Rovigo, in spazi al chiuso e all'aperto, nel periodo 26/30 giugno 2024;
- il Comune di Rovigo, con Deliberazione di Giunta n. 543 DEL 20/12/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA ED ARTISTICA DELL'EVENTO "FESTIVAL OPERA PRIMA XX - EDIZIONE 2024" ha approvato in linea tecnica ed artistica il progetto artistico predisposto dall'Associazione **Festival Opera Prima** per la realizzazione della nuova edizione del Festival in oggetto;
- con nota P.G. n. 37578/2024 così come modificata da nota P.G. n. 37851/2024 l' Associazione **Festival Opera Prima** ha presentato il programma definitivo delle iniziative;
- la manifestazione si svolgerà nelle seguenti date:

Conferenza stampa 20/06/2024;
Festival dal 26 al 30 giugno 2024;

in numerosi siti della città e le location per la realizzazione degli spettacoli in calendario nella manifestazione sono spazi pubblici e strutture, per le quali è previsto il pagamento di tariffe di noleggio, il cui importo complessivo è da considerarsi come cofinanziamento del Comune di Rovigo al progetto e quindi come apporto economico alla manifestazione, anche ai fini e ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

Considerato inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi comunali di seguito dettagliate:

FESTIVAL OPERA PRIMA XX
dal 26 al 30 giugno 2024
Conferenza stampa il 20/06/2024 (Giardini due torri o in caso di pioggia Pescheria Nuova)
Sale:

- **PESCHERIA NUOVA:** BIGLIETTERIA dal 18 *giugno fino al 3 luglio 2024* CON PANNELLI ESPOSITIVI, connessione internet e impianto audio
- **SOTTERRANEI DUE TORRI**: per deposito attrezzature e sedie – necessaria adeguata pulizia – dal 17 giugno al 03 luglio 2024
- **CHIESA SAN MICHELE:** per prove e spettacolo dal 20 giugno al 03 luglio – necessaria adeguata pulizia
- **GRAN GUARDIA:** dal 26 giugno al 03 luglio CON PANNELLI ESPOSITIVI – **INSTALLAZIONE BANNER SU RINGHIERA 26/06/2024**
- In caso non ci fosse il ballottaggio la richiesta è formulata dal18 giugno al 3 luglio
- **PIAZZETTA ANNONARIA**: dal 26 al 30 giugno dalle ore 09.00 alle ore 24.00 – con pulizia bagni pubblici della piazzetta
- **Box n. 2**: dal 17 giugno al 3 luglio 2024, con utilizzo corrente elettrica presente negli spazi – necessaria adeguata pulizia
- **SALA POLIVALENTE MUSEO GRANDI FIUMI:** CAMERINI per gli artisti del chiostro – dal 24 giugno al 02 luglio 2024
- **CHIOSTRO DEGLI OLIVETANI:** Il 28 e il 29 giugno 2024 per allestimento spettacolo e smontaggio
- **TEATRO SOCIALE**: Il 27 giugno 2024 per spettacolo ore 21.00 – allestimento secondo piano lavori

  Corrente elettrica:

- **CORRENTE COMUNALE PIAZZA VITTORIO EMANUELE** dal 26 al 30 giugno 2024: il 28 giugno sono necessari dalla mattina 30 KW;
- **CORRENTE GIARDINI DUE TORRI (ATTACCO 20 KWH)** il 30 giugno dalle 8.00 alle ore 24.00; è necessario spegnere l'illuminazione pubblica il 30 giugno dalle ore 20 alle ore 23.30;
- **CORRENTE SOTTERRANEI GIARDINI DUE TORRI:** dal 17 giugno al 3 luglio;
- **CORRENTE PIAZZA ANNONARIA**: 20 KW dal 26 al 30 giugno;
- **CORRENTE PIAZZA GARIBALDI:** - sono sufficienti 5 KW per impianto audio- per il 29 giugno dalle ore 15.00 alle ore 20.30

  Altri servizi:
- **SEDIE BLU COMUNALI** ***per il 20 giugno (conferenza) => 60 sedie; dal 27 al 30 giugno=> 600 sedie ogni giorno***
- **TRANSENNE** in piazza V. Emanuele II e Giardini Due Torri dal 26 al 30 giugno 2024
- **14 tavoli elettorali** dal 26/06 al 28/06;

Dato atto che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali e ritenuto di sostenere la proposta presentata, in continuità con la Deliberazione di Giunta n.543 DEL 20/12/2023;

Dato atto che è stata effettuata la comunicazione alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza per lo svolgimento degli eventi in base alla convenzione sottoscritta tra le parti in ordine agli allestimenti richiesti (P.G. n. 38414/2024), in ottemperanza a quanto contenuto nell' "Accordo di semplificazione amministrativa per le autorizzazioni di installazioni temporanee presso piazze e luoghi vincolati in occasione di eventi culturali", approvato dal Comune di Rovigo con Deliberazione di Giunta comunale n. 474 del 30/11/2023;

Considerato che, in conformità alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 28/12/2023 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2024-Allegato A", relativa alla determinazione delle tariffe orarie per i servizi a domanda individuale, è stato quantificato l'importo complessivo relativo alla concessione degli spazi per i quali prevista specifica tariffa di utilizzo, e la cifra per il noleggio delle sedie di proprietà comunale e dei tavoli elettorali, come da dettaglio indicato nell'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per un totale complessivo di € 4.939,06; ai suddetti mancati introiti si aggiunge la spesa per l'attivazione della fornitura di energia elettrica presso Piazza Garibaldi, Piazza Vittorio Emanuele II, Sotterranei Due Torri, Giardini Due Torri, Piazzetta Annonaria e Chiostro degli Olivetani (in virtù della Deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2013), il costo per personale in assistenza e il servizio di vigilanza da parte dei Vigili del Fuoco durante lo spettacolo presso il Teatro sociale di Rovigo e il servizio di pulizia per vari spazi, calcolati in complessivi € 1.215,60 (IVA compresa);
Pertanto l'importo relativo all'utilizzo di tutto quanto sopra descritto - da considerarsi come co-finanziamento del Comune di Rovigo al progetto – è determinato in € 6.154,66 IVA compresa;

Visto inoltre che, nella suddetta istanza P.G. n. 37578/2024 così come modificata da nota P.G. n. 37851/2024 avanzata dall'Associazione in questione, è previsto anche, a titolo di co-finanziamento, l'utilizzo del personale tecnico del Teatro sociale per allestimento spazi e assistenza spettacoli per il giorno 20 giugno 2024 e per il periodo 26/30 giugno 2024 per un costo complessivo di € 5.164,64 IVA compresa;

Visto che, con il provvedimento più sopra citato, il Consiglio Comunale ha inoltre individuato le regole generali e le agevolazioni per la concessione degli spazi, prevedendo la gratuità come apporto dell'Amministrazione in caso di manifestazioni proposte, a vario titolo, dal Comune stesso;

Vista la comunicazione del Servizio Tributi, inviata in data 21/05/2024 a mezzo email, nella quale è stata quantificata in € 8.459,00 il canone unico patrimoniale per occupazione degli spazi e delle aree pubbliche interessate dalla manifestazione nei giorni indicati;

Considerato che:
- le attività che si svolgeranno all'aperto saranno gratuite per cui può essere applicato art. 20, comma 1, lett. s), del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera C.C. n. 96 del 29/12/2020, che prevede l'esenzione dal pagamento della tassa in caso di occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per manifestazioni patrocinate dal Comune per attività culturali;

- l'Associazione **Festival Opera Prima** non persegue fine di lucro e quindi l'occupazione del suolo pubblico è finalizzata allo svolgimento di attività non commerciale;

- per l'utilizzo degli altri spazi, sopra indicati, nei quali si svolgeranno spettacoli per i quali è previsto il pagamento di un biglietto, in virtù dell'art. 20, comma 1, lett. t) si ritiene comunque di autorizzare l'utilizzo gratuito, perseguendo l'Associazione finalità non lucrative ed essendo le entrate derivanti dal pagamento del biglietto finalizzate a coprire i costi della manifestazione;

Dato atto che, la rilevanza degli eventi previsti e la qualità culturale degli stessi presuppongono un notevole richiamo di pubblico, per il quale si necessita la messa in campo delle conseguenti misure di sicurezza che saranno totalmente a carico dell'Associazione Culturale **Festival Opera Prima,** la quale dovrà acquisire le necessarie autorizzazioni all'esercizio di pubblico spettacolo ed attenersi scrupolosamente alle prescrizioni che verranno eventualmente impartite dagli uffici competenti;

Vista, altresì, la necessità di regolamentare i rapporti fra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Festival Opera Prima per la realizzazione dell'iniziativa tramite apposita Convenzione;

Preso atto che per la suddetta manifestazione denominata "Festival Opera Prima" debba ritenersi l'Associazione Culturale **Festival Opera Prima** il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08;

Vista la bozza di Convenzione, allegata alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto che l'evento proposto soddisfa, per quanto sopra esposto, la valenza culturale ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991, esecutiva;

Visto il Regolamento per il servizio di concessione del patrocinio a favore di soggetti pubblici e privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 24 dell' 11.04.2018, esecutiva;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000**;**

Visti l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 28/12/2023 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2024-Allegato A";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2013, in materia di attivazione energia elettrica da parte del Comune di Rovigo, in ragione dello svolgimento periodico di attività connesse a consultazioni elettorali e ad altre manifestazioni pubbliche in genere sul proprio territorio;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, relativa Nota di aggiornamento al Dup 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati divenuta esecutiva il 22/01/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

a. dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
b. dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole.

Tutto quanto premesso:

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di confermare** l'approvazione del progetto "FESTIVAL OPERA PRIMA XX - EDIZIONE 2024", in continuità rispetto alla precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 543 DEL 20/12/2023;
3. **di concedere** il patrocinio autorizzando l'utilizzo dello stemma comunale per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, per la realizzazione del "FESTIVAL OPERA PRIMA XX - EDIZIONE 2024" organizzato dall'Associazione Festival Opera Prima ai sensi del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale" adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
4. **di approvare** la bozza di convenzione allegata al presente atto al fine di formarne parte integrante e sostanziale;
5. **di dare atto** che il beneficiario è tenuto, a conclusione dell'evento, a presentare al Comune un dettagliato rendiconto economico della manifestazione, con particolare riguardo alle spese ed ai ricavi inerenti gli spettacoli, così come stabilito dal sopra citato Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati;

6. **di accordare** la gratuità degli spazi e delle altre risorse meglio precisati nell'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto dei corrispondenti mancati introiti, ove previsti, calcolati in complessivi € 4.939,06 IVA inclusa per l'utilizzo delle sale e spazi nonché delle sedie di proprietà comunale e i tavoli elettorali e in complessivi € 1.215,60 IVA inclusa per l'attivazione energia elettrica presso Piazza Vittorio Emanuele II, Sotterranei Due Torri, Giardini Due Torri, Piazzetta Annonaria e Chiostro degli Olivetani, per costo del personale in assistenza e il servizio di vigilanza da parte dei Vigili del Fuoco durante lo spettacolo presso il Teatro sociale di Rovigo e il servizio di pulizia per vari spazi, meglio dettagliati in allegato A alla presente; tutto ciò, quantificato in complessivi € 6.154,66, è da intendersi come cofinanziamento del Comune di Rovigo e apporto economico all'iniziativa, considerata la valenza culturale della stessa, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991;
7. **di concedere**, a titolo di co-finanziamento, l'utilizzo del personale tecnico del Teatro sociale per allestimento spazi e assistenza spettacoli per il giorno 20 giugno 2024 e per il periodo 26/30 giugno 2024 per un costo complessivo di € 5.164,64 IVA compresa, come da richiesta dell' Associazione Culturale **Festival Opera Prima** P.G. n. 37578/2024 così come modificata da nota P.G. n. 37851/2024 ;
8. **di concedere** gratuitamente l' occupazione degli spazi e delle aree pubbliche interessate dalla manifestazione nei giorni indicati in applicazione dell' art. 20, comma 1, lett. s) e lett. t) del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, e quantificando il canone unico patrimoniale esentato in € 8.459,00;
9. **di dare atto** che è a carico dell'Associazione Festival Opera Prima ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto della richiedente l'utilizzo quanto del Comune di Rovigo e/o di terzi. L'Associazione Festival Opera Prima è inoltre tenuta a manlevare e mantenere indenne il Comune di Rovigo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo in ragione di inadempimenti e/o violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'utilizzo degli spazi;
10. **che** per la suddetta manifestazione denominata "Festival Opera Prima" debba ritenersi l'Associazione Culturale Festival Opera Prima il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08;
11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del d.lgs. n.33/2013, nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";
13. **di demandare** al dirigente del Settore Cultura tutte le attività necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;
14. **di demandare** ai settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa secondo le rispettive specifiche competenze;
15. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile in considerazione dell'urgenza di sviluppare gli adempimenti necessari alla realizzazione della manifestazione.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 22/05/2024

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale