

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 87 DEL 22/12/2020

Sessione **straordinaria** Seduta **pubblica** di **Prima** convocazione

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'A.T.E.R. DI ROVIGO PER LO SVOLGIMENTO DI PARTE DELLE FUNZIONI PREVISTE DALL'ART. 24 COMMA 2 DELLA LEGGE REGIONALE N.39/2017.

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventidue** del mese di **Dicembre** alle ore **17:10**, in modalità di videoconferenza, richiamato il decreto del Presidente del Consiglio Comunale prot. n. 21219 del 6 aprile 2020,, si è riunito

IL CONSIGLIO COMUNALE

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
AZZALIN GRAZIANO	X	
BAGATIN BENEDETTA	X	
BALZAN MARGHERITA	X	
BERTACIN RICCARDO	X	
BIASIN ELENA	X	
BORSETTO OTTAVIO	X	
BUSINARO GIORGIA	X	
CHENDI NELLO		X
GIANNESSE ROBERTO	X	
MASIN MATTEO	X	
MONTAGNOLO ANGELO	X	
NALE CATERINA		X
OSTI GIORGIO	X	
RAISE MICAELA	X	
ROMAGNOLO ALESSANDRO	X	
ROMEO NADIA	X	

TOTALE

	Pres.	Ass.
SACCARDIN FEDERICO	X	
SCARAMUZZA GIANMARIO	X	
SALVAGGIO GIOVANNI		X
TRANIELLO ELISABETTA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
BONVENTO MARCO	X	
CORAZZARI CRISTIANO	X	
GAMBARDELLA MONICA	X	
MANIEZZO MATTIA		X
MENON SILVIA	X	
MILAN MATTIA	X	
MORETTO MATTIA		X
NOCE VALENTINA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
ROSSINI ANTONIO	X	
SETTE DAMIANO	X	

26 7

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, dott. Alessandro Ballarin.

Sono presenti per la Giunta i Signori: Tovo, Favaretto, Zambello, Merlo, Pavanello, Cattozzo, Alberghini, Bernardinello.

A scrutatori vengono designati i Signori: Giannese Roberto, Montagnolo Angelo, Rizzato Lorenzo.

Assume la Presidenza la dott.ssa Nadia Romeo nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 19 e 40 minuti ha inizio la trattazione del punto n. **6)** iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'A.T.E.R. DI ROVIGO PER LO SVOLGIMENTO DI PARTE DELLE FUNZIONI PREVISTE DALL'ART. 24 COMMA 2 DELLA LEGGE REGIONALE N.39/2017"** con la presenza di **32** consiglieri: Aretusini Michele, Azzalin Graziano, Bagatin Benedetta, Balzan Margherita, Bertacin Riccardo, Biasin Elena, Bonvento Marco, Borsetto Ottavio, Businaro Giorgia, Chendi Nello, Gaffeo Edoardo, Gambardella Monica, Giannese Roberto, Magon Sabrina, Maniezzo Mattia, Masin Matteo, Menon Silvia, Montagnolo Angelo, Moretto Mattia, Nale Caterina, Noce Valentina, Osti Giorgio, Raise Micaela, Rizzato Lorenzo, Romagnolo Alessandro, Romeo Nadia, Rossini Antonio, Saccardin Federico, Salvaggio Giovanni, Scaramuzza Gianmario, Sette Damiano e Traniello Elisabetta.

Esponde l'argomento l'assessore alle politiche per la Casa Mirella Zambello.

Al termine dell'esposizione chiedono di intervenire alla discussione i consiglieri: Mattia Moretto, Matteo Masin, Marco Bonvento, Graziano Azzalin, Monica Gambardella e il Sindaco Edoardo Gaffeo. La Presidente constatato l'assenza di ulteriori interventi, chiude la discussione e apre alle dichiarazioni di voto alle quale partecipano i consiglieri: Valentina Noce, Benedetta Bagatin, Elena Biasin, Mattia Moretto, Marco Bonvento, Monica Gambardella e Matteo Masin.

Nel frattempo ha abbandonato la seduta la consigliera Caterina Nale chiudendo il collegamento audio/video.

La proposta di deliberazione viene quindi messa in votazione palese per appello nominale e approvata. Con la stessa modalità di voto la deliberazione, all'unanimità dei presenti, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

I contenuti sono riportati nella trascrizione integrale della discussione, trasposta in calce al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- la Regione Veneto, con Legge 3 novembre 2017 n.39 recante *"Norme in materia di edilizia residenziale pubblica"*, ha riordinato la disciplina regionale definendo i nuovi indirizzi e le modalità di esercizio delle funzioni inerenti l'Edilizia Residenziale Pubblica sia da parte delle Aziende Territoriali di Edilizia Residenziale (A.T.E.R.) che dei Comuni;
- con Deliberazione di Giunta n.1119 del 31 luglio 2018 la Regione Veneto ha approvato il Regolamento Regionale 10 agosto 2018 n.4 recante: *"Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica. Articolo 49, comma 2, legge regionale 3 novembre 2017, n.39"*;
- l'art. 24 della succitata L.R. 39/2017 stabilisce che i Comuni, ai sensi dell'art.3 comma 1 lettera f) del Regolamento regionale n.4/2018, provvedono all'espletamento delle procedure per l'accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica, mediante un bando di concorso e approvano la relativa graduatoria;
- per quanto attiene lo svolgimento delle procedure di selezione l'art. 24 comma 2 della succitata L.R. 39/2017 prevede la possibilità di avvalersi della collaborazione delle A.T.E.R., previa stipula di apposita convenzione a titolo oneroso;

Considerato che:

- il Comune di Rovigo ha ritenuto opportuno mantenere in capo la predisposizione, la pubblicazione del Bando per l'assegnazione degli alloggi ERP – anno 2020, la raccolta delle domande, il loro inserimento sulla piattaforma informatica regionale e la successiva adozione degli atti amministrativi di approvazione della graduatoria provvisoria e definitiva;
- l'ultima graduatoria per l'assegnazione degli alloggi E.R.P. risale al 2017 e pertanto per consentire la massima partecipazione dell'utenza durante il periodo finale dell'anno, il Bando è rimasto aperto per quarantatrè giorni, dall' 11/11/2020 e si concluderà il 23/12/2020, giusta Determinazione dirigenziale n. 2349 del 10/11/2020;
- come previsto dall'art.9 commi 1 e 2 del Regolamento regionale n. 4/2018 si procederà con l'istruttoria delle domande entro 120 giorni dalla scadenza del bando, termine che può essere prorogato di 60 giorni per i comuni ad alta tensione abitativa, per le Ater qualora delegate da un numero superiore a 5 comuni, oppure qualora a seguito del bando, pervenga un numero di domande superiore a 300;

Dato atto che, alla luce di quanto sopraesposto, la nuova graduatoria per l'assegnazione degli alloggi ERP sarà disponibile solo a partire dalla seconda metà del 2021 e pertanto la graduatoria risultante dal Bando ERP 2020 sarà utilizzata per le assegnazioni dell'anno 2021;

Vista la nota n° 0010749 del 21.10.2020 acquisita in pari data al nostro protocollo al n° 69781, con la quale l'Azienda Territoriale Edilizia Residenziale Pubblica – ATER di Rovigo ha dato la sua

disponibilità a fornire consulenza per la gestione del Bando ERP 2020 e ad effettuare la successiva istruttoria delle domande presentate dai partecipanti;

Visto l'allegato schema di Convenzione che regola i rapporti tra l'ATER di Rovigo ed il Comune di Rovigo, nell'ambito della delega all'Azienda stessa delle competenze sopraprecisate, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento della Regione Veneto n° 4 del 17.08.2018;

Ravvisata l'opportunità di assicurare a tutto il complesso e delicato iter finalizzato all'istruttoria delle domande di cui al Bando ERP 2020, previsto per l'assegnazione e gestione degli alloggi ERP, un modulo organizzativo che si dimostra qualitativamente conveniente per questa Amministrazione in termini di efficienza ed efficacia, quale quello ottenibile con lo svolgimento di parte delle funzioni da parte dell'Ater di Rovigo ed oggetto del presente atto;

Ritenuto quindi opportuno affidare all'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Rovigo, i servizi sottospecificati:

1. istruttoria completa delle domande e formazione della graduatoria provvisoria attraverso l'utilizzo della procedura informatica di cui all'art.24, comma 6 della Legge regionale n.39/2017;
2. trasmissione al Comune di Rovigo della graduatoria provvisoria. Il Comune ne darà comunicazione ad A.T.E.R. così come previsto dall'art.9 comma 5 del Regolamento regionale n. 4/2018;
3. fornire informazioni agli interessati anche ai fini della presentazione di eventuali ricorsi alla Commissione Alloggi di cui all'art. 33 della L.R. 39/2017;
4. elaborare la bozza di graduatoria definitiva per la conseguente approvazione e pubblicazione all'Albo Pretorio;
5. fornire supporto amministrativo e formativo al Comune di Rovigo durante tutte le fasi del Bando (inserimento Bando e domande sulla piattaforma regionale, ecc);
6. mettere a disposizione del Comune documentazione per fini statistici;

Dato atto che, il corrispettivo a domanda da riconoscere all'Azienda Ater di Rovigo, per le prestazioni indicate nell'allegato schema di Convenzione ammonta ad Euro 50,00 più IVA, importo onnicomprensivo delle funzioni affidate, nonché delle spese postali, telefoniche e degli oneri concernenti l'operato della Commissione Alloggi di cui all'art.33, comma 4 della L.R. 39/2017,

Considerato che:

- la spesa complessiva presunta ammonta ad Euro 20.000,00 IVA inclusa e trova la necessaria copertura finanziaria sul Cap 260130/1304 "Servizio dell'Ater per Ufficio Casa" Conto finanziario U. 1.03.02.16.999 "Altre spese per servizi amministrativi" del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Anno 2021;
- si provvederà, per effetto della suddetta Convenzione, ad impegnare successivamente e con apposito provvedimento dirigenziale la relativa spesa;

Esaminato lo schema di Convenzione pervenuto, allegato alla presente Delibera quale parte integrante e sostanziale e ritenuto di procedere all'approvazione della Convenzione in esame, incaricando fin d'ora il Dirigente del Servizio Politiche Sociali alla firma dell'atto;

Ritenuto pertanto:

- di approvare l'allegato schema di Convenzione atto a disciplinare i rapporti con l'Ater di Rovigo per lo svolgimento delle prestazioni sopra descritte;
- di incaricare il Dirigente del Settore Politiche Sociali ad intervenire alla stipula della Convenzione;

Per quanto sopra:

Visto il decreto sindacale n.28 del 12/11/2020 di conferimento alla dott.ssa Valeria Orna dell'incarico dirigenziale relativo al settore in epigrafe per la durata di tre anni, a decorrere dal 15/11/2020 ;

Visto il decreto dirigenziale n. 29 del 03/06/2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la responsabilità della gestione degli alloggi E.R.P. nell'ambito dell' U.O Politiche per la Casa;

Vista la deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2020, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022, relativa nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, bilancio di previsione esercizio 2020/2022 e relativi allegati;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata ;

Visto il TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche;

Preso atto che ai sensi dell'articolo 49 del medesimo d.lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;

- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

per le motivazioni espresse in premessa e constatato che la votazione, espressa in forma palese per appello nominale a cura del Segretario Generale, ha dato il seguente esito, come proclamato dalla Presidente:

Presenti n. 31 consiglieri: Aretusini Michele, Azzalin Graziano, Bagatin Benedetta, Balzan Margherita, Bertacin Riccardo, Biasin Elena, Bonvento Marco, Borsetto Ottavio, Businaro Giorgia, Chendi Nello, Gaffeo Edoardo, Gambardella Monica, Giannese Roberto, Magon Sabrina, Maniezzo Mattia, Masin Matteo, Menon Silvia, Montagnolo Angelo, Moretto Mattia, Noce Valentina, Osti Giorgio, Raise Micaela, Rizzato Lorenzo, Romagnolo Alessandro, Romeo Nadia, Rossini Antonio, Saccardin Federico, Salvaggio Giovanni, Scaramuzza Gianmario, Sette Damiano e Traniello Elisabetta;

Favorevoli n. 31 consiglieri: Aretusini Michele, Azzalin Graziano, Bagatin Benedetta, Balzan Margherita, Bertacin Riccardo, Biasin Elena, Bonvento Marco, Borsetto Ottavio, Businaro Giorgia, Chendi Nello, Gaffeo Edoardo, Gambardella Monica, Giannese Roberto, Magon Sabrina, Maniezzo Mattia, Masin Matteo, Menon Silvia, Montagnolo Angelo, Moretto Mattia, Noce Valentina, Osti Giorgio, Raise Micaela, Rizzato Lorenzo, Romagnolo Alessandro, Romeo Nadia, Rossini Antonio, Saccardin Federico, Salvaggio Giovanni, Scaramuzza Gianmario, Sette Damiano e Traniello Elisabetta;

Contrari: nessuno;

Astenuti: nessuno;

DELIBERA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. Di prendere atto della nota n° 0010749 del 21.10.2020 acquisita in pari data al nostro protocollo al n° 69781, con la quale l'Azienda Territoriale Edilizia Residenziale Pubblica – ATER di Rovigo ha dato la sua disponibilità a fornire consulenza per la gestione del Bando ERP 2020 e ad effettuare la successiva istruttoria delle domande presentate dai partecipanti;
3. Di affidare all'A.T.E.R. di Rovigo, i compiti previsti dall'art. 5 del Regolamento della Regione Veneto n° 4 del 17.08.2018, attuativo della Legge Regionale n° 39/2017, avvalendoci dell'Azienda per lo svolgimento dei sottospecificati adempimenti:

- istruttoria completa delle domande e formazione della graduatoria provvisoria attraverso l'utilizzo della procedura informatica di cui all'art.24, comma 6 della Legge regionale n.39/2017;
 - trasmissione al Comune di Rovigo della graduatoria provvisoria. Il Comune ne darà comunicazione ad A.T.E.R. così come previsto dall'art.9 comma 5 del Regolamento regionale n. 4/2018;
 - fornire informazioni agli interessati anche ai fini della presentazione di eventuali ricorsi alla Commissione Alloggi di cui all'art. 33 della L.R. 39/2017;
 - elaborare la bozza di graduatoria definitiva per la conseguente approvazione e pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - fornire supporto amministrativo e formativo al Comune di Rovigo durante tutte le fasi del Bando (inserimento Bando e domande sulla piattaforma regionale, ecc);
 - mettere a disposizione del Comune documentazione per fini statistici;
4. Di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente deliberazione, atto a disciplinare i rapporti tra l'Ente e la suddetta Azienda;
 5. Di dare atto che il corrispettivo a domanda da riconoscere all'Ater di Rovigo, per le prestazioni indicate nell'allegato schema di Convenzione ammonta ad Euro 50,00 più IVA cadauna, importo onnicomprensivo delle funzioni affidate, nonché delle spese postali, telefoniche e degli oneri concernenti l'operato della Commissione Alloggi di cui all'art.33, comma 4 della L.R. 39/2017;
 6. Di stabilire che la spesa complessiva presunta ammonta ad Euro 20.000,00 IVA inclusa e trova la necessaria copertura finanziaria sul Cap 260130/1304 "Servizio dell'Ater per Ufficio Casa" Conto finanziario U. 1.03.02.16.999 "Altre spese per servizi amministrativi" del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Anno 2021;
 7. Di precisare che si provvederà, per effetto della suddetta Convenzione, ad impegnare successivamente e con apposito provvedimento dirigenziale la relativa spesa, fornendo l'indirizzo al Dirigente del Settore Politiche Sociali di sottoscrivere l'allegato schema di Convenzione con l'Azienda A.T.E.R. di Rovigo;
 8. Di comunicare all'ATER di Rovigo l'intervenuta adozione del presente provvedimento;
 9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013), nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici del sito web dell'Ente;
 10. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;
 11. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

12. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, per appello nominale a cura del Segretario Generale, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, considerata la necessità e l'urgenza di perfezionare la sottoscrizione della Convenzione in oggetto, finalizzata all'istruttoria delle domande di cui al Bando per l'assegnazione degli alloggi ERP- Anno 2020, il cui esito proclamato dalla Presidente è:

Presenti n. 31 consiglieri: Aretusini Michele, Azzalin Graziano, Bagatin Benedetta, Balzan Margherita, Bertacin Riccardo, Biasin Elena, Bonvento Marco, Borsetto Ottavio, Businaro Giorgia, Chendi Nello, Gaffeo Edoardo, Gambardella Monica, Giannese Roberto, Magon Sabrina, Maniezzo Mattia, Masin Matteo, Menon Silvia, Montagnolo Angelo, Moretto Mattia, Noce Valentina, Osti Giorgio, Raise Micaela, Rizzato Lorenzo, Romagnolo Alessandro, Romeo Nadia, Rossini Antonio, Saccardin Federico, Salvaggio Giovanni, Scaramuzza Gianmario, Sette Damiano e Traniello Elisabetta;

Favorevoli n. 31 consiglieri: Aretusini Michele, Azzalin Graziano, Bagatin Benedetta, Balzan Margherita, Bertacin Riccardo, Biasin Elena, Bonvento Marco, Borsetto Ottavio, Businaro Giorgia, Chendi Nello, Gaffeo Edoardo, Gambardella Monica, Giannese Roberto, Magon Sabrina, Maniezzo Mattia, Masin Matteo, Menon Silvia, Montagnolo Angelo, Moretto Mattia, Noce Valentina, Osti Giorgio, Raise Micaela, Rizzato Lorenzo, Romagnolo Alessandro, Romeo Nadia, Rossini Antonio, Saccardin Federico, Salvaggio Giovanni, Scaramuzza Gianmario, Sette Damiano e Traniello Elisabetta;

Contrari: nessuno;

Astenuti: nessuno.

TRASCRIZIONE INTEGRALE DELLA DISCUSSIONE DELLA DELIBERA N. 87/2020 – PUNTO 6) DELL'O.D.G. : “APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'A.T.E.R. DI ROVIGO PER LO SVOLGIMENTO DI PARTE DELLE FUNZIONI PREVISTE DALL'ART. 24 COMMA 2 DELLA LEGGE REGIONALE N.39/2017”.

andare avanti e poi qualsiasi considerazione ne faremo tesoro per migliorare la risposta ai molteplici bisogni. Quindi ci siamo su questo ci siamo.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Bene ringrazio l'assessore Zambello. Io non ho nessun'altra richiesta di intervento quindi se nessun altro vuole intervenire dichiarerei chiusa la discussione e eventualmente se c'è qualcuno che vuole intervenire apro la dichiarazione di voto: Valentina Noce, prego.

VALENTINA NOCE – Consigliere: Grazie Presidente, ringrazio l'assessore Zambello per l'esposizione e vista la delicatezza del tema trattato senz'altro le politiche abitative richiedono un continuo aggiornamento e sicuramente svilupperemo ulteriormente tutte le considerazioni che sono state fatte finora, ma comunque dalle verifiche che come Lega abbiamo svolto io esprimo il voto favorevole del mio gruppo.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Bene ringrazio la consigliera Noce ha chiesto di intervenire il consigliere Bagatin Prego.

BENEDETTA BAGATTIN – Consigliere: Grazie presidente, anche dal Partito Democratico esprime un voto favorevole a questa convenzione, sono molti anni che aspettiamo questo bando è dalle risposte alle persone che sono in attesa di un alloggio abitativo ma anche come è già stato detto in maniera assolutamente esaustiva sia dalla dal sindaco sia dall'assessore anche per guardare avanti con uno studio approfondito e comparato su dati e statistiche per quelle che saranno le politiche abitative del futuro grazie.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Bene grazie consigliere Bagattin. Ha chiesto intervenire la consigliera Biasin, prego

ELENA BIASIN – Consigliere: Grazie presidente. Faccio una dichiarazione di voto assolutamente favorevole da parte per il nostro gruppo consiliare. Credo che siano stati evidenziati con sufficiente chiarezza in questa discussione sia dalla dall'assessore ma anche dagli altri consiglieri la necessità di procedere a questo tipo di affidamento che è indispensabile per poter risolvere il problema della assegnazione per il prossimo anno della riabilitazione la giustizia dell'edilizia residenziale è un caso in cui effettivamente ha un senso fidare un servizio all'esterno insomma tenuto anche conto che oltretutto la parte il lavoro è anche stato già fatto degli uffici quindi voto senz'altro favorevole.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Ringrazio la consigliera Biasin ha chiesto di intervenire il consigliere Moretto prego

MATTIA MORETTO – Consigliere: Conseguentemente al mio intervento precedente il mio voto sarà assolutamente e convintamente positivo. Colgo l'occasione per rasserenare il compagno Azzalin al quale comunico che mai ho sostenuto che queste spese non debbano essere sostenute.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Non si risponde. Ok. Prego consigliere Bonvento.

MARCO BONVENTO – Consigliere: Si scusa mi sentite? mi ha mollato la rete sul più bello anche per quel che mi riguarda i tempi e allora la risposta dell'assessore è molto chiara i tempi stretti e la mancanza di competenze e di risorse da dedicare per arrivare a un obiettivo veloce e un obiettivo importante come quello di assegnare alloggi agli aventi diritto o a chi ne ha fatto domande e ha diritto sicuramente vale la pena di sostenerlo come sforzo. Prendo anche l'impegno da parte sempre della stessa storia del sindaco di iniziare a monitorare fin da subito questo processo perché per quanto riguarda l'idea di portare all'interno del Comune il controllo di questo processo è nella sua intenzione ivi inclusi gli immobili dal censimento eccetera eccetera è fondamentale fin da subito perché come è già stato detto da altri colleghi l'emergenza abitativa sarà un qualcosa che probabilmente non sarà più un'emergenza, ma sarà qualcosa di intrinseco alla nostra società almeno per molti anni a venire per cui anche il nostro voto sarà favorevole. Grazie mille.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Grazie, ha chiesto di intervenire la consigliera Gambardella, prego

MONICA GAMBARDELLA – Consigliere: Come illustrato prima confido nella attenzione continua e costante delle politiche abitative da parte del Comune ma in maniera complessiva come è stato detto quindi anche con insieme alle politiche urbanistiche e esprimendo voto favorevole guardo anche attivamente la collaborazione già instaurata con Ater sia dal punto di vista istituzionale che negli uffici stessi.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Ringrazio la consegna Gambardella ha richiesto di intervenire siamo ovviamente sulla dichiarazione di voto il consigliere Masin.

MATTEO MASIN - Consigliere : Lanconico. Voto favorevoli da parte del forum. Semplicemente perché erano molto stretti i tempi e perché i nostri uffici si sta rivoluzionando sono arrivati i nuovi elementi anche dal dirigente per cui necessità di iniziare un percorso che li veda iniziare da zero per arrivare a brevissimo a fare tutto in casa. Grazie.

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: Bene ringrazio il consigliere Masin. Non ha nessun altro iscritto per la dichiarazione di voto quindi dichiaro chiusa anche questa parte e quindi mettiamo in stazione la delibera numero 6), prego segretario.

SEGRETARIO GENERALE:

Aretusini Michele – Favorevole

Azzalin Graziano – Favorevole

Bagatin Benedetta – Favorevole

Balzan Margherita – Favorevole

Bertacin Riccardo – Favorevole

Biasin Elena – Favorevole

Bonvento Marco – Favorevole

Borsetto Ottavio - Favorevole

Businaro Giorgia – Favorevole

Chendi Nello – Favorevole

Gaffeo Edoardo - Favorevole

Gambardella Monica – Favorevole

Giannese Roberto – Favorevole

Magon - Favorevole

Maniezzo Mattia – Favorevole

Masin Matteo - Favorevole

Menon Silvia – Favorevole

Milan Mattia –

Montagnolo Angelo - Favorevole

Moretto Mattia –

Nale Caterina - Favorevole

Noce Valentina –

Osti Giorgio –Favorevole

Raise Micaela – Favorevole

Rizzato Lorenzo - Favorevole

Romagnolo Alessandro - Favorevole

Romeo Nadia - Favorevole

Rossini Antonio – Favorevole

Saccardin Federico - Favorevole

Salvaggio Giovanni - Favorevole

Scaramuzza Gianmario – Favorevole

Sette Damiano – Favorevole

Elisabetta Traniello - Favorevole

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: bene, la delibera passa all'unanimità con dei presenti con 31 voti favorevoli andiamo a votare adesso l'immediata esecutività quindi do la parola al segretario

SEGRETARIO GENERALE:

Aretusini Michele – Favorevole

Azzalin Graziano – Favorevole

Bagatin Benedetta – Favorevole

Balzan Margherita – Favorevole

Bertacin Riccardo – Favorevole

Biasin Elena – Favorevole

Bonvento Marco – Favorevole

Borsetto Ottavio - Favorevole

Businaro Giorgia – Favorevole

Chendi Nello – Favorevole

Gaffeo Edoardo - Favorevole

Gambardella Monica – Favorevole

Giannese Roberto – Favorevole

Magon - Favorevole

Maniezzo Mattia – Favorevole

Masin Matteo - Favorevole

Menon Silvia – Favorevole

Milan Mattia –

Montagnolo Angelo - Favorevole

Moretto Mattia –

Nale Caterina -

Noce Valentina – Favorevole

Osti Giorgio –Favorevole

Raise Micaela – Favorevole

Rizzato Lorenzo - Favorevole

Romagnolo Alessandro - Favorevole

Romeo Nadia - Favorevole

Rossini Antonio – Favorevole

Saccardin Federico - Favorevole

Salvaggio Giovanni - Favorevole

Scaramuzza Gianmario – Favorevole

Sette Damiano – Favorevole

Elisabetta Traniello - Favorevole

NADIA ROMEO – PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: L'immediata esecutività della delibera passa anche qui con l'unanimità dei presenti quindi con 31 voti favorevoli.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Nadia Romeo

Documento sottoscritto con firma digitale