



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE VERBALI E PROCEDURE SANZIONATORIE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Lazzarini Mario

DETERMINAZIONE N. 3040 DEL 21/12/2018

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO TRIENNALE DI ACCESSO AL SISTEMA PA POLIZIA LOCALE E ACCESSO BIBLIOTECA - CIG: Z9E25F11A0

IL DIRIGENTE

Premesso quanto di seguito riportato.

Gli operatori del Comando di Polizia Locale del Comune di Rovigo necessitano di un continuo aggiornamento sulla molteplicità di materie sulle quali sono chiamati a svolgere le loro attività di controllo.

Oltre alla normativa di competenza, costantemente aggiornata comprese le circolari e la giurisprudenza è utile avere la disponibilità di testi specialistici redatti da esperti delle diverse materie con anche eventuali strumenti operativi in grado di supportare l'operatività del Comando che, viste le dimensioni contenute dell'organico, non può, in autonomia, sviluppare e approfondire competenze specialistiche su una enorme varietà di tipologie di intervento sulle quali si deve poter dare risposte in tempi rapidi ed in modo inoppugnabile.

La Società "Maggioli", specializzata a livello nazionale in materia di Polizia Locale, con un ampio catalogo di pubblicazioni specialistiche redatte da esperti riconosciuti, mette a disposizione l'intera sua produzione on-line garantendo le versioni aggiornate di tutti i suoi volumi.

Inoltre mette a disposizione un data base costantemente aggiornato contenente tutte le normative e la giurisprudenza in materia, oltre a schede e strumenti operativi.

L'abbonamento triennale dei due prodotti è stato offerto a questa Amministrazione ad un prezzo ridotto (€ 1.200,00 più iva) rispetto a quello ufficiale di catalogo (€ 1.610,00 più iva).

Tale abbonamento triennale sarà acquistato tramite la piattaforma MEPA.

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 15.03.2016 sono stati approvati i nuovi assetti della macrostruttura dell'Ente, in base ai quali, nell'ambito di competenza del Settore LL.PP. è stato costituito l'Ufficio Acquisti e Gare, con funzione di stazione unica appaltante per l'intero Ente;

Rilevato che in base a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta n. 162 del 22.06.2017, ai Dirigenti di Settore è consentita la possibilità di procedere in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività del citato Ufficio Acquisti e Gare, per le forniture di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;



COMUNE DI ROVIGO

Vista la nota del 08/10/2018 prot. 62979, del Segretario Generale, con la quale conferma quanto disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 162 sopra citata, chiarendo soprattutto che il Decreto correttivo n. 58/2017 ha innestato l'obbligo di rispettare i principi di cui all'artt. 30, 34 e 42; Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016 Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00;

Atteso che la normativa per l'acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.Lgs. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal D.Lgs. 95/2012 cd. "Spending review", convertito in L. 135/2012, prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi di Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al Me.P.A. e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;

Considerato che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il Me.P.A., il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto (OdA) e di richiesta di offerta (RdO), per ultimo attraverso una "Affidamento Diretto".

Visto il Nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 18/4/2016 n.50) in vigore dal 19/04/2016, in particolare l'art.36 (contratti sotto soglia) nel quale al 2° comma lett. a) si precisa che le stazioni appaltanti, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, procedono "mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Considerato che tra i prodotti disponibili sul mercato elettronico, quelli che rispondono come tipologia alle esigenze dell'ente, vengono forniti con proposta triennale con aggiunta dell'accesso alla biblioteca digitale, dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in VIA DEL CARPINO N 8 - 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) – C.F. 06188330150 - al prezzo annuo di euro 1.200,00 (Oltre IVA) per complessivi euro 4.392,00 di cui euro 3.600,00 imponibile ed euro 492,00 per IVA al 22%;

Ritenuto, pertanto, di fare ricorso all'affidamento diretto come da Trattativa diretta n. 723215 del Mercato Elettronico MePA (acquistinretepa), alla ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in VIA DEL CARPINO N 8 - 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) – C.F. 06188330150 - per il servizio triennale di accesso al sistema PA Polizia Locale con l'aggiunta dell'accesso alla biblioteca digitale;

Dato atto che, conseguentemente, è stata istruita la procedura di acquisto mediante Trattativa diretta n. 723215 sul MePA, per una spesa complessiva di euro 4.392,00 (Iva compresa);

Appurato che, per quanto concerne l'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura è stato assegnato il CIG Z9E25F11A0;

Accertata la regolarità contributiva della ditta in questione, come da attestazione Durc in corso di validità – protocollo INPS_12458807 (scadenza validità 11/02/2019);

Dato atto che la suddetta spesa complessiva di euro 4.392,00 (Iva compresa) può trovare idonea copertura con i fondi del Bilancio Comunale stanziati nel modo seguente: quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2018 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato "Collegamento a banche dati motorizzazione civile, ecc."; quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2019 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato "Collegamento a banche dati motorizzazione civile, ecc."; quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2020 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato "Collegamento a banche dati motorizzazione civile, ecc.";

Dato atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;



COMUNE DI ROVIGO

- l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento Comunale delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sui contratti;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica, fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

Visti gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 8 del 15 marzo 2016, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che qui si richiama;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 20 del 23 giugno 2017, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 162 del 22/06/2017 al sottoscrittore del presente atto, viene confermato l'incarico conferito con il decreto n. 8 del 15/03/2016, sopra richiamato;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 44 del 14/07/2017, con il quale il Dirigente del settore in intestazione, ha nominato il Commissario Mario Lazzarini Comparin quale responsabile dei procedimenti gestiti dal servizio verbali e procedure sanzionatorie;

Visto che con Deliberazione di C.C. n. 14 del 24/01/2018 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020, relativa nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, Bilancio di Previsione esercizio 2018/2020 e relativi allegati" è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 13/02/2018 di approvazione del PEG per il Triennio 2018-2020;

Vista la Deliberazione di Consiglio n. 44 del 25/07/2018 ad oggetto "salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018/2020 – assestamento generale di bilancio 2018/2020 e adeguamento del DUP" e relativi allegati, dichiarata i.e.;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 244 del 02/08/2018 di variazione al PEG relativo al triennio 2018/2020 e relativo allegato, dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 341 del 15/10/2018 di variazione urgente al Bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati, anch'essa dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti i vigenti Regolamenti delle funzioni dirigenziali e di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

DETERMINA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- 2) di affidare, attraverso Trattativa diretta n. 723215 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in VIA DEL CARPINO N 8 - 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) – C.F. 06188330150 - al prezzo annuo di euro 1.200,00 (oltre IVA) per complessivi euro 4.392,00 di cui euro 3.600,00 imponibile ed euro 792,00 per IVA al 22%, per il servizio triennale di accesso al sistema PA Polizia Locale con l'aggiunta dell'accesso alla biblioteca digitale, meglio specificato nell'ordine allegato al presente atto;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro 4.392,00 (IVA compresa) a favore della ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in VIA DEL CARPINO N 8 - 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) – C.F. 06188330150 – nel modo seguente: quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2018 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato "Collegamento a banche dati motorizzazione civile, ecc."; quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2019 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato "Collegamento a banche dati



COMUNE DI ROVIGO

motorizzazione civile, ecc.”; quanto ad euro 1.464,00 al Cap./Art. 120130/1390 – bilancio 2018-2020 annualità 2020 – Cod. P. finanziario U.1.03.02.05.003 denominato “Collegamento a banche dati motorizzazione civile, ecc.”;

- 4) di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: Z9E25F11A0;
- 5) di designare quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Commissario di Polizia Locale Mario Lazzarini Comparin, dipendente in forza al Comando di Polizia Locale;
- 6) di richiedere all'operatore economico sopraccitato la corresponsione dell'imposta di bollo (attualmente euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe) sull'ordine di acquisto generato dal Sistema del MePA, come da disposizioni di legge;
- 7) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa dalla ditta in parola avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché la fornitura sia stata completata e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
- 8) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art.10 commi 2 e 3 e all'art.11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6-bis della legge n.241/1990, per cui in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- 9) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
- 11) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013);
- 12) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

IL DIRIGENTE

Michele Cavallaro / INFOCERT SPA

Documento sottoscritto con firma digitale