

COMUNE DI ROVIGO

Avanti a me, dott.Segretario Generale del Comune di Rovigo , e come tale Ufficiale
Rogante del Comune stesso, sono personalmente comparsi i signori:

1. nato a il
....., domiciliato per la carica presso la sede Municipale che dichiara di intervenire
nel presente atto nella qualifica di Dirigente Responsabile Settore LL.PP.-Gest.Patrimonio-
Gest.Tecnica del Comune di Rovigo e, quindi, esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse
del Comune medesimo che legalmente rappresenta, come previsto dal decreto Sindacale n
del , agli atti di questo Ente;

I predetti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario rogante sono certo e che, fra loro d'accordo, con il mio consenso, hanno rinunciato all'assistenza dei testimoni, mi chiedono di redigere il presente atto, mediante il quale:

Premesso:

-che con atto rep. CO/2013/249 intitolato “Atto costitutivo di contratto di servizio per la gestione del servizio “Servizi Cimiteriali” sono stati disciplinati i rapporti tra Comune di Rovigo e ASM Rovigo Spa per la gestione del predetto servizio;

-che nei cimiteri di alcune frazioni, (Grignano e Granzette) non vi è più disponibilità di loculi per le tumulazioni, mentre in altri cimiteri (frazioni di Borsea, Sant'Apollinare, Roverdicrè e Mardimago) la disponibilità di loculi è molto ridotta;

-che il richiamato Contratto di Servizio fra il Comune di Rovigo e ASM Rovigo SpA prevede, all'art. 17, la possibilità da parte del Comune di affidare al Gestore la progettazione e la costruzione di nuovi loculi ed eventualmente di pertinenze manufatte nonché la relativa manutenzione;

-che ASM Rovigo SpA su incarico del Comune di Rovigo si è resa disponibile a realizzare nuovi gruppi di loculi nei cimiteri delle Frazioni;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ART 1 Oggetto e ammontare dell'investimento

Oggetto del presente contratto di concessione è la progettazione esecutiva, la realizzazione e la gestione di loculi nei cimiteri delle frazioni di Grignano Polesine, Granzette, Mardimago, Sant'Apollinare, Borsea, Roverdicrè da parte di ASM Rovigo Spa.

L'intero ammontare dell'investimento è coperto dal gestore dei servizi cimiteriali, per un importo complessivo di 495.000 come da piano finanziario allegato alla delibera.

Art 2 Descrizione lavori

L'investimento prevede la realizzazione nel triennio 2022-2024 delle seguenti opere:

Cimitero di Grignano Polesine: 80 loculi e 144 cellette

Cimitero di Granzette: 50 loculi e 98 cellette

Cimitero di Mardimago: 50 loculi

Cimitero di Sant'Apollinare: 50 loculi

Cimitero di Borsea: 50 loculi

Cimitero di Roverdicrè 50 loculi

Art 3 Ricavi e durata della gestione

In base al piano economico e finanziario non è previsto nessun corrispettivo da parte del Comune. ASM tratterrà l'intero importo ricavato dalle concessioni dei loculi e delle cellette realizzate. Le tariffe delle concessioni che ASM applicherà sono quelle approvate dal Comune di Rovigo.

La copertura dell'investimento deriverà dalla gestione funzionale ed economica delle opere realizzate, il cui equilibrio è connesso alla possibilità da parte di ASM di poter eseguire direttamente sia i lavori che erogare un servizio sulla base delle tariffe vigenti.

La gestione dei manufatti sarà totalmente in capo ad ASM Rovigo spa sino all'anno 2035, termine dell'affidamento dei "servizi cimiteriali" stabilito nel contratto di servizio sottoscritto il 20/6/2013 Rep. CO/2013/249.

Alla scadenza del contratto di servizio le opere realizzate e gestite da ASM rientreranno interamente a far parte del patrimonio comunale senza nessun riscatto da parte del Comune.

I rimborsi per inutilizzo o per rescissione del contratto, durante il periodo di gestione, saranno a carico di ASM.

Art 4 Modalità di realizzazione delle opere

ASM realizzerà le opere in conformità ai progetti approvati dal settore LLPP del Comune e alle eventuali modifiche introdotte in corso d'opera, assumendosi ogni responsabilità in ordine alla regolare esecuzione delle stesse.

ASM nominerà a sua cura e spese il Direttore dei lavori e il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, previo assenso dei LLPP del Comune prima dell'avvio dei lavori.

Il Comune, tramite il Dirigente dei LLPP o suo delegato, potrà accedere ai cantieri e verificare l'avanzamento dei lavori rispetto al cronoprogramma che sarà concordato tra le parti.

Eventuali varianti in corso d'opera saranno predisposte da ASM e sottoposte all'approvazione dei LLPP.

L'importo totale dei lavori sarà coperto dalla gestione delle opere indicate all'art 2.

Art 5 Manutenzione delle opere e obblighi del gestore

ASM curerà la manutenzione ordinaria, nel periodo di gestione, delle opere realizzate, inoltre dovrà:

- provvedere a stipulare apposita assicurazione a copertura dei rischi di danno e incendio, estesa agli eventi atmosferici, catastrofici e atti dolosi per tutte le opere oggetto dell'attuale convenzione, nonché a copertura di danni cagionati a terzi e per il danneggiamento a cose di terzi;
- predisporre tutti gli atti rivolti a ottenere permessi, licenze, autorizzazioni necessari per l'esecuzione dei lavori;
- realizzare e far realizzare i lavori nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici;
- rispettare e far rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- vigilare sulla corretta esecuzione dei lavori e servizi eventualmente affidati a terzi;
- utilizzare e far utilizzare nell'esecuzione dei lavori materiali di cui sia certificata la qualità e la provenienza in conformità alla normativa vigente;

Art 6 Agibilità delle opere

Il Comune rilascerà il certificato definitivo di agibilità per ogni singolo intervento a seguito della presentazione del certificato di collaudo statico delle opere realizzate da parte di ASM e certificato di regolare esecuzione emesso dal Direttore dei Lavori.