



COMUNE DI ROVIGO

www.comune.rovigo.it

*SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI
VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI*
SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

Allegato A)

**RICOGNIZIONE DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI
SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA
AFFIDATI A TERZI CON RIFERIMENTO ALL'ANNO 2023
E AL CORRENTE ANNO 2024.**

Relazione ex art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n.201.

Premessa

Elenco degli affidamenti dei servizi pubblici locali di rilevanza economica del Comune di Rovigo con riferimento all'anno 2023 ed al corrente anno 2024.

Come richiesto dall'art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 viene esposta di seguito la ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza non svolti direttamente dal Comune e quindi oggetto di affidamenti ad operatori economici.

Per identificare tale tipi di servizi si è fatto perno sulla definizione di servizio di interesse economico generale a livello locale, espressa nell'art.2, comma 1, dalle lettere c) e d) del d.lgs 23 dicembre 2022 n. 201.

In base alla lett. c) per servizi di interesse economico generale di livello locale o servizi pubblici locali di rilevanza economica si intendono: “ ***i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale***”.

In base alla lett. d) per servizi di interesse economico generale di livello locale a rete o servizi pubblici locali a rete si intendono: “ *i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente*”.

Le definizioni sovra esposte conducono ad identificare due elementi chiave distintivi del servizio di interesse economico generale di livello locale.

Il primo, la destinazione del servizio pubblico di rilevanza economica ad una utenza. Utenza che allo stesso può accedere per previsione legislativa o per decisione di svolgimento del servizio da parte dell'Ente locale. Utenza che può essere chiamata o meno, in tutto o in parte, a coprire il costo del servizio. Il servizio cioè non è rivolto alla sola utilità dell'Amministrazione comunale in quanto tale.

Il secondo, l'esistenza di più operatori economici in grado di rendere il servizio. La presenza cioè di un mercato.

Del resto la sentenza del Consiglio di Stato, in sede giurisdizionale sezione V, n. 858 del 2021, ha tracciato gli *elementi costitutivi - indici sintomatici* del servizio pubblico/servizio di interesse generale, riconoscendoli :

- a) nella *natura propriamente erogativa-prestazionale* dell'attività esercitata;
- b) nell'operatività, sul piano infrastrutturale, di un *momento organizzativo stabile*, con un controllo pubblico preordinato a garantire ed assicurare un livello minimo di erogazione;
- c) nella *destinazione dell'attività ad una generalità di cittadini*, con carattere di universalità delle prestazioni (di talchè, ferme restando le relative modalità, il servizio deve essere reso a tutti i soggetti che, rispettando le condizioni ed avendo i requisiti per l'accesso, ne facciano richiesta).

La citata sentenza individuava il criterio economico della *remuneratività*, intesa in termini di *redditività* anche solo potenziale, cioè di possibilità di coprire i costi di gestione attraverso il

conseguimento di un “*corrispettivo economico nel mercato*”. Il Consiglio di Stato ha precisato: “Il servizio ha, per tal via, rilevanza economica quando il gestore ha la possibilità potenziale di coprire tutti i costi; al contrario, un servizio è privo di rilevanza economica quando è *strutturalmente antieconomico*, perché potenzialmente non remunerativo (perché il mercato non è in grado o non è interessato a fornire quella prestazione)”.

Sono stati esaminati attentamente sia il decreto della direzione per il mercato e concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023, sia l’elenco dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, riportata nel Manuale Utente - trasparenza dei servizi pubblici locali dell’Autorità nazionale anticorruzione.

Inoltre, nel 2024 si è posta attenzione sia al provvedimento AS1999 Ricognizione SPL 2023 dell’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, sia al provvedimento della medesima autorità AS20230 -Città di Treviso-Parere in merito al perimetro dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi del d.lgs. n.201/2022.

Sulla base di tali elementi, si è pervenuti a stilare il seguente elenco di servizi di interesse economico generale di livello locale o servizi pubblici locali di rilevanza economica, oggetto di ricognizione annuale, ai sensi dell’art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 201/2022, in quanto affidati ad operatori economici nell’anno 2023 e nel corrente anno 2024:

1. Servizio Trasporto pubblico locale (a rete);
2. Servizio Distribuzione di gas naturale (a rete);
3. Servizio Ristorazione scolastica;
4. Servizio Trasporto scolastico;
5. Servizio Asili nido;
6. Servizio Assistenza domiciliare e servizio educativo per minori;
7. Servizio consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale;
8. Servizio Impianti sportivi;
9. Servizi cimiteriali;
10. Servizio di illuminazione votiva;
11. Servizio Parcheggi;
12. Servizio di gestione delle Farmacie comunali;
13. Servizio di accertamento e riscossione del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria e concessorio stradale;
14. Servizio verde pubblico.

Rispetto a tale elenco complessivo si fa presente che il medesimo art. 30 del d.lgs.n.201/2022 prevede che gli affidamenti a società *in house* dei servizi pubblici locali di rilevanza economica siano trattati in appendice al piano di revisione ordinaria delle partecipazioni societarie.

In quella sede si è proceduto alla ricognizione dell’andamento gestionale dei

- Servizi cimiteriali;
- Servizio di illuminazione votiva;
- Servizio Parcheggi;
- Servizio di gestione delle Farmacie comunali;
- Servizio di accertamento e riscossione del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria e concessorio stradale;
- Servizio verde pubblico.

La ricognizione ricomprende anche il sopracitato servizio di gestione delle farmacie comunali per il combinato disposto degli articoli 34, comma 1, e 17, comma 5, del d.lgs. n. 201/2022.

I sopradetti servizi risultano tutti affidati ad ASM Rovigo s.p.a. di cui il Comune è socio unico.

I servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati tramite la modalità di autorganizzazione in *house providing* risultano percentualmente essere il 42% del totale numerico degli affidamenti in essere nel 2023 e nel 2024.

Quanto, invece, agli affidamenti *in house* di servizi di interesse economico generale di livello locale a rete, si fa presente relativamente agli affidamenti dei servizi idrico e rifiuti agli stessi hanno provveduto i relativi Enti di governo d'ambito ovvero il Consiglio di Bacino Polesine ed il Consiglio di Bacino Rovigo.

Pertanto, la presente ricognizione dei servizi di interesse economico generale di livello locale o altresì denominati quali servizi pubblici locali di rilevanza economica economica involge:

1. Servizio Trasporto pubblico locale (a rete);
2. Servizio Distribuzione di gas naturale (a rete);
3. Servizio Ristorazione scolastica;
4. Servizio Trasporto scolastico;
5. Servizio Asili nido;
6. Servizio Assistenza domiciliare e servizio educativo per minori;
7. Servizio consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale;
8. Servizio Impianti sportivi.

1. Servizio Trasporto Pubblico Locale.

Preliminarmente si precisa che il trasporto pubblico locale è da qualificarsi servizio pubblico locale a rete ai sensi della lett. d) comma 1 dell'art.2 del d.lgs. 201/2022.

Il servizio è sottoposto alla regolazione ad opera dell'autorità indipendente Autorità di Regolazione dei Trasporti- ART.

1.1. Concessionario: Busitalia Veneto SpA.

Busitalia Veneto S.p.A. è la società operante in Veneto che svolge servizi urbani ed extraurbani nelle province di Padova e Rovigo, servizi che in precedenza venivano erogati da Busitalia Sita Nord e da APS Mobilità. La società è stata costituita il 20 gennaio 2015 e dal 1° maggio 2015 gestisce in modo unitario il servizio di trasporto pubblico con l'obiettivo di migliorare l'offerta per i clienti. Da Luglio 2020 la composizione societaria è la seguente: 78,9% di Busitalia Sita Nord, società del Gruppo FS Italiane, e 21,1% di APS Holding. L'azienda conta su circa 930 dipendenti, 650 autobus e 18 tram e percorre ben oltre 27 milioni di km.

1.2. Affidamento: i servizi di TPL urbani del Comune di Rovigo sono stati svolti fino all'anno 2000 in forza di altrettanti provvedimenti di concessione di pubblico servizio rilasciati dalla Regione Veneto. In seguito i servizi di trasporto pubblico locale urbano - in corso alla data di entrata in vigore della Legge Regionale n. 25/1998 - sono stati affidati direttamente, in regime di concessione a SITA SpA (oggi Busitalia Veneto SpA) con la stipula del relativo contratto di servizio del 12/07/2001, rep. n. 5028, con scadenza il 31.12.2003, e successivamente è stato di volta in volta prorogato in esecuzione di provvedimenti legislativi nazionali, l'ultimo dei quali è costituito dall'art. 13 del d.l. n. 150/2013, convertito con modificazioni dalla legge n. 15/2014, che ha consentito la proroga degli affidamenti in essere fino al 31.12.2014.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.02.2017, nelle more dell'espletamento della gara pubblica finalizzata ad adeguare gli attuali affidamenti alla normativa europea e tenuto conto del pericolo di possibile interruzione di un servizio pubblico essenziale, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento comunitario n. 1370/2007, il Comune di Rovigo ha prorogato gli affidamenti in essere dei servizi di trasporto pubblico urbano fino alla data di subentro del nuovo gestore, alle medesime condizioni dei Contratti di Servizio e nei limiti dei finanziamenti regionali per i servizi minimi. La procedura concorsuale era stata avviata dall'Ente di Governo (Provincia di Rovigo), la quale ha formalizzato in data 19/01/2016 la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del prescritto "Avviso di preinformazione relativo ad un contratto di servizio pubblico, secondo le modalità di cui all'art. 7, paragrafo 2, del Regolamento CE n. 1370/2007, da pubblicarsi un anno prima dell'inizio della procedura di gara o dell'aggiudicazione diretta". Tale procedura non si è poi conclusa in quanto le risultanze del PEFs ha sostanzialmente dimostrato la non sostenibilità economico-finanziaria del progetto di gara e la conseguente impossibilità di rispettare i termini di legge per il completamento della stessa. In pendenza della procedura di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale che a tutt'oggi è ancora in corso, sussiste la proroga prevista dall'art. 92 comma 4-ter del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 18, la quale prevede che "fino al termine delle misure di contenimento del virus COVID-19, tutte le procedure in corso, relative agli affidamenti dei servizi di trasporto pubblico locale, possono essere sospese, con facoltà di proroga degli affidamenti in atto al 23 febbraio 2020 fino a dodici mesi successivi alla dichiarazione di conclusione dell'emergenza" quindi individuata, alla luce della cessazione dell'emergenza avvenuta il 31 marzo 2022, al 31 marzo 2023.

Nuova procedura di affidamento da parte dell'Ente d'ambito: Con la delibera n. 1/2022 in data 19/12/2022 dell'Organo comune dell'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino

Territoriale di Rovigo è stato approvato il cronoprogramma con il relativo GANT per l'espletamento della procedura di pianificazione della gara del servizio di trasporto urbano ed extraurbano del bacino della provincia di Rovigo.

Con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 21 del 15/11/2023, accogliendo i suggerimenti dell'Autorità di Regolazione dei trasporti, è stato adottato il nuovo Piano di Bacino del trasporto pubblico locale extraurbano che richiama anche il piano di TPL del Comune di Rovigo.

Con deliberazione di Consiglio provinciale n. 10 del 22/04/2024 è stata approvata la relazione illustrativa sulla procedura di affidamento prescelto per l'espletamento del servizio di trasporto pubblico di linea del bacino di Rovigo, ai sensi del d.lgs. n.201 del 23 dicembre 2022 n.201, art.14 comma 3., nonché la relazione definitiva Lotti. La citata relazione ex art. 14 evidenzia e motiva l'opzione per la messa a gara del servizio in un unico lotto per l'intero bacino provinciale, con affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica.

Con successiva deliberazione del Consiglio provinciale n.15 del 29/07/2024 si è proceduto ad approvare la Relazione di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nel bacino di Rovigo, comprensiva del Piano di accesso al dato (PAD), le condizioni minime di qualità (CMQ), gli indicatori di performance (KPI).

Situazione attuale: Il servizio di TPL risulta prorogato per il 2023 e 2024 fino all'espletamento della gara europea ed al subentro del gestore aggiudicatario.

1.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore: non risulta segnalata alcuna contestazione.

1.4. Indicatori di qualità del servizio: il gestore BUSitalia Veneto è soggetto al rispetto degli indicatori di qualità individuati da ART.

1.5. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del concessionario per gli anni 2021, 2022, 2023 (impegni a consuntivo):

ANNO	IMPORTO
2021*	€ 2.043.851,60
2022	€ 3.720.602,07
2023	€ 2.238.038,98

*dato rettificato

Quanto alle entrate registrate nel bilancio comunale per il servizio di trasporto locale negli anni 2021, 2022, 2023 (accertamenti a consuntivo):

ANNO	IMPORTO
2021	€ 2.106.386,20
2022 (comprensivo fondi PNRR)	€ 4.126.988,90
2023	€ 2.041.257,83

1.5.1. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di BUSitalia s.p.a. da Rendiconto di gestione 2023.

Impegni complessivi con Iva	€ 2.238.038,98	Per spese funzionamento TPL, fondi legati emergenza covid, contributo autobus.
-----------------------------	----------------	--

Pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 2.068.147,78	Comprensivo di servizio TPL, fondi legati emergenza covid, contributo autobus trasferimenti
Pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 1.915.531,21	Comprensivo servizio TPL e trasferimenti contributi parco mezzi

1.5.2. Riepilogo delle entrate accertate, impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2024 a favore di BUSItalia s.p.a., registrati in contabilità fino al 15 ottobre 2024.

Le entrate accertate in contabilità comunale per il servizio di trasporto locale fino al 15 ottobre 2024 sono pari ad € 12.379.703,98.

Gli impegni di spesa (comprensivi di iva presenti nella contabilità comunale) fino al 15 ottobre 2024 pari a € 13.127.377,24, attengono per euro € 11.020.634,11 a contributi PNRR ed altri contributi finalizzati al rinnovo dei mezzi.

Impegni complessivi con Iva	€ 13.127.377,24	Per spese funzionamento TPL, fondi legati emergenza covid, contributi vari rinnovo mezzi
Pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 1.805.801,16	Comprensivo di servizio TPL, e contributi/trasferimenti vari
Pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 67.956,49	Comprensivo servizio TPL

1.6. Considerazioni finali sul servizio trasporto pubblico locale.

Il servizio è stato reso dal concessionario nel 2023 e sta proseguendo nel 2024 fino all'aggiudicazione della gara d'Ambito.

2. Servizio Distribuzione di gas naturale (a rete).

In sede di prima attuazione della presente ricognizione si è deciso di rappresentare il servizio distribuzione gas naturale nei suoi elementi essenziali, poiché pur comparando nell'elenco riportato nel Documento manuale utente di ANAC, l'art. 35 del d.lgs. n. 201/2022 dispone che le disposizioni del citato decreto non si applichino al servizio distribuzione gas.

Il servizio distribuzione gas è normato dal d.lgs. n. 164/2000 (c.d. Decreto Letta), che ha introdotto una disciplina volta alla liberalizzazione del servizio pubblico di distribuzione del gas, prevedendo dei termini di scadenza delle concessioni in essere e imponendo progressivamente agli Enti locali di esternalizzare la gestione del servizio con procedure ad evidenza pubblica.

E' da qualificarsi servizio pubblico locale a rete ai sensi della lett. d) comma 1 dell'art.2 del d.lgs.n. 201/2022.

Il servizio è sottoposto alla regolazione ad opera dell'autorità indipendente Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente -ARERA.

2.1. Concessionario: AP RETI GAS ROVIGO s.r.l (già ASM DG s.r.l.).

2.2. Affidamento: la società permane nella gestione del servizio di distribuzione gas fino all'individuazione di nuovo concessionario da parte di A.TE.M. n. 75 Rovigo.

La fonte contrattuale della concessione è da ravvisarsi nei seguenti contratti di servizio: rep n.5010 del 22 maggio 2001, CO/2008/1 del 27 marzo 2008, CO/2010/717 del 17.12.2010.

2.3. Riepilogo complessivo delle entrate derivanti dal servizio al Comune di Rovigo: ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 bis, comma 4 del D.l. 157/2007, AP RETI GAS ROVIGO s.r.l. versa annualmente un importo pari a **€ 329.908,74** Iva compresa, calcolato in relazione al VRD (vincolo sui ricavi di distribuzione), come da deliberazione di Giunta Comunale n.179 del 28 maggio 2013.

2.4. Considerazioni finali sul servizio distribuzione di gas naturale.

Il servizio è stato reso nel 2023 e sta proseguendo nel 2024 ad opera del concessionario AP RETI GAS ROVIGO s.r.l che proseguirà in tale servizio fino all'aggiudicazione della gara d'Ambito.

3. Servizio Ristorazione scolastica.

Il servizio di ristorazione/refezione scolastica è un servizio a pagamento, a domanda individuale (D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze), non obbligatorio né nella sua istituzione, né nella sua fruizione.

Nel Comune di Rovigo il servizio è stato istituito e viene svolto negli asili nido del comune di Rovigo, nelle scuole statali dell'infanzia, nelle scuole primarie e secondarie di primo grado per i bambini, per gli alunni nonché per gli insegnanti ed il personale ausiliario aventi diritto al pasto.

3.1. Gestore: Serenissima Ristorazione s.p.a..

Il gruppo Serenissima Ristorazione s.p.a.. evidenzia nel suo sito web un fatturato consolidato di 540 milioni, una fornitura di 50 milioni di pasti annui, 11000 collaboratori in Italia e all'estero, 14 società collegate.

Come esposto nel sito aziendale l'azienda risulta essere in possesso delle seguenti certificazioni:

Qualità e sicurezza alimentare: UNI EN ISO 9001:2015 - Sistema di gestione per la qualità; UNI EN ISO 22000:2018 - Sistema di gestione per la sicurezza alimentare; UNI 11941:2024 – Linee guida per la determinazione delle consistenze di alimenti e bevande destinati ai soggetti disfagici; UNI EN ISO 22005:2008 - Sistema di gestione rintracciabilità nelle filiere agroalimentari; UNI 11584:2021 - Progettazione di menù comuni e speciali destinati alla ristorazione collettiva pubblica e privata per le realtà (aziendali, scolastiche, universitarie, ospedaliere, e socio assistenziali); ISO 14067:2018 - Carbon foot print: gas effetto serra, quantificazione e comunicazione dell'impronta climatica dei prodotti; IFS FOOD - International Food Standard Version 7; DTP 108 - Certificazione "senza glutine"; CODEX ALIMENTARIUS HACCP - Sistema di gestione per l'autocontrollo basato sul metodo HACCP.

Qualità e sicurezza sul lavoro: UNI ISO 45001:2023 - Sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro.

Responsabilità sociale d'impresa: SA 8000:2014 - Responsabilità sociale d'impresa; FAMILY AUDIT – Azioni innovative di conciliazione fra lavoro e famiglia; UNI/Pdr 125:2022 - Parità di genere.

Legalità: ISO 37001:2016 - Sistema di gestione anti-corruzione; Rating di legalità ★★★ - Indicatore sintetico del rispetto di elevati standard di legalità da parte delle imprese.

Ambiente :UNI EN ISO 14001:2015 - Sistema di gestione ambientale; UNI EN ISO 14040:2006 E UNI EN ISO 14044:2006 - Studio di Life Cycle Assessment – Analisi delle prestazioni ambientali del menù ospedaliero; EMAS - Sistema comunitario di ecogestione e audit.

3.2. Affidamento: il gestore del servizio fino al 30/08/2024 è stato individuato tramite gara mediante procedura aperta. L'appalto involgeva il periodo 1/09/2021 - 30/08/2024 (36 mesi), ed è stato disciplinato dal contratto Rep. n. 267/2021 e dai documenti ivi richiamati.

Con deliberazione del sub-Commissario vicario con i poteri del Consiglio Comunale n. 19 del 24/04/2024 avente ad oggetto "Art. 14 del d. lgs. 201/2022 – Atto di conferma delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica di ristorazione scolastica e di consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale" sono state confermate le modalità di affidamento di predetti servizi tramite gara di appalto ad evidenza pubblica, ai sensi del d. lgs. 36/2023.

Con determinazione n. 2046 del 06/06/2024, così come previsto dall'art. 14, comma 3 del d. lgs. 201/2022, è stata effettuata ed approvata la relazione avente ad oggetto "Relazione per affidamento del servizio di refezione scolastica (asili nido, scuole dell'infanzia, primarie statali – scuole secondarie di 1° grado statali) anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027, periodo dal 01/09/2024 al 31/08/2027, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del d. lgs. 201/2022 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici a rilevanza economica".

Conseguentemente, dal 01/09/2024 e fino al 31/08/2027 Serenissima s.p.a. è stata individuata gestore del servizio mediante gara a procedura aperta ai sensi degli artt. 71, 108 e 130 del d. lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'appalto è stato aggiudicato con determinazione n. 2795 del 13/08/2024 e con successiva determinazione n. 2964 del 30/08/2024 è stata impegnata la somma complessiva di euro 2.444.160,00 oltre Iva al 4% per un totale pari a euro 2.541.926,40, oltre euro 1000,00 Iva compresa per oneri per la sicurezza, per un totale complessivo di euro 2.542.926,40.

Come da capitolato speciale (art. 3), "L'appalto ha per oggetto l'affidamento in gestione del servizio di refezione scolastica (CPV 55523100-3) nelle diverse fasi di acquisto materie prime, preparazione, trasporto ove necessario, consegna, distribuzione dei pasti, pulizia e riordino dei locali relativamente agli Asili Nido del Comune di Rovigo (anche durante il servizio estivo), alle Scuole Statali dell'Infanzia, alle Scuole Statali Primarie e alle Scuole Secondarie di primo grado (con orari articolati in rientri pomeridiani) per i bambini, per gli alunni nonché per gli insegnanti ed il personale ausiliario aventi diritto al pasto.

Forma, altresì, oggetto dell'appalto:

- la rilevazione delle presenze ai fini della quantificazione dei pasti da preparare presso i Nidi comunali nonché il coordinamento ed il controllo della rilevazione delle prenotazioni dei pasti presso le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Entrambe le operazioni verranno effettuate avvalendosi della strumentazione e dei sistemi informatici utilizzati dall'Amministrazione comunale;
- la fornitura dei macchinari, delle attrezzature e degli arredi presso i locali specificatamente dedicati alla preparazione dei pasti ed alla refezione ad integrazione di quelli già presenti secondo i requisiti di efficientamento energetico previsti dai CAM 2020;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria dei macchinari, delle attrezzature e degli arredi di cui sopra, inclusa la sostituzione per obsolescenza ed usura, al fine di garantire un costante adeguamento delle cucine alle prescrizioni della normativa vigente secondo il D.M. 37/2008 e smi ed alle indicazioni del presente Capitolato.

Per la realizzazione dei pasti l'A.C. mette a disposizione le proprie cucine esclusivamente per la produzione dei pasti destinati ai refettori del medesimo plesso scolastico. L'I.A. deve utilizzare per tutta la durata dell'appalto una struttura propria per la preparazione ed il confezionamento dei pasti destinati alle rimanenti strutture scolastiche ed educative sprovviste di cucina interna".

Gli utenti del servizio nell'anno scolastico 2023/2024 sono risultati in crescita rispetto a quelli relativi all'anno scolastico 2022/2023, mentre quelli relativi all'anno scolastico 2024/2025 sono in lieve diminuzione, come dai dati rappresentati nelle seguenti tabelle:

A.s. 2022/2023 (al 3.11.2022)	
Alunni	984
Personale	140
totale utenti	1124

A.s. 2023/2024 (novembre 2023)	
Alunni	1121
Personale	141
totale utenti	1262

A.s. 2024/2025 (al 15/10/2024)	
Alunni	1058
Personale	137
totale utenti	1195

3.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore.

La sezione istruzione non ha evidenziato contestazioni per l'anno 2023 ed il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024).

3.4. Segnalazioni di disservizi.

La sezione istruzione non ha evidenziato disservizi segnalati dall'utenza per l'anno 2023 ed il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024).

3.5. Indicatori di qualità del servizio.

In assenza di indicatori qualitativi elaborati dal Ministero delle Imprese e del made in Italy si segnala che il Comune provvede per annualità scolastica alle verifiche di gradimento presso gli utenti, il cui esito per l'anno scolastico 2023/2024 si è attestato ad un gradimento discreto/buono del servizio da parte degli utenti presso i refettori di tutte le scuole e le dispense delle due cucine dei nidi, con apposite relazioni agli atti del settore istruzione.

3.6. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del gestore del servizio di refezione scolastica per gli anni 2021, 2022, 2023 e 2024 fino al 15/10/2024 sono i seguenti:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 665.696,00
2022	€ 730.880,00
2023	€ 759.880,00
2024 (al 15/10/2024)	€ 781.530,63

Gli oneri complessivi per il servizio di refezione scolastica a carico del Comune, rilevati con la metodologia richiesta per i servizi pubblici a domanda individuale (costi per il servizio, trasferimenti, costo del personale), testimoniano i seguenti costi complessivi:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 761.410,17
2022	€ 813.615,41
2023	€ 841.483,39

Quanto alle entrate (accertamenti) registrate nel bilancio comunale per il servizio di refezione scolastica negli anni 2021, 2022, 2023 e 2024 fino al 15/10/2024 (calcolate sia per contribuzione degli utenti che per contribuzione specifica da altri Enti) sono rappresentate nella seguente tabella:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 314.325,70

2022	€ 383.971,01 (utenti per euro 341.913,85 e contribuzione a specifica destinazione per euro 42.057,16)
2023	€ 389.494,87 (utenti per euro 311.473,79 e contribuzione a specifica destinazione per euro 78.021,08)
2024 (al 15/10/2024)	€ 350.274,60 (solo contribuzione utenti, compresi euro 33.836,02 per morosità anno scolastico 2023-2024)

Esaminato, invece, il servizio di refezione scolastica sotto il profilo dell'indice di copertura percentuale, secondo la normativa vigente per i servizi pubblici a domanda individuale, rispetto ai rendiconti d'esercizio 2021, 2022 e 2023, risulta quanto segue:

Anno	% percentuale di copertura
2021	41,28%
2022	47,19%
2023	37,01%

3.6.1. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di Serenissima Ristorazione s.p.a..

Impegni complessivi con Iva	€ 759.880,00	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 556.570,93	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 210.208,45	Contratto

3.6.2. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2024 (fino al 15/10/2024) a favore di Serenissima Ristorazione s.p.a..

Impegni complessivi con Iva	€ 781.530,63	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 448.284,64	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 142.445,27	Contratto

3.7. Considerazioni finali sul servizio di ristorazione scolastica.

Da quanto sopra esposto emerge che nell'anno 2023 e nella corrente annualità 2024 il servizio di ristorazione scolastica fornito dall'Amministrazione comunale riscontra il gradimento dell'utenza. Il servizio risulta presidiato dall'Amministrazione comunale sia sotto il profilo della qualità sia sotto il profilo della puntualità dei pagamenti da parte degli utenti e per il recupero dei pagamenti morosi pregressi.

4. Servizio Trasporto scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico viene qualificato in giurisprudenza, in particolare quella contabile, quale servizio pubblico, seppure escluso dal novero dei servizi a domanda individuale, come da D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze. Si fa riferimento in particolare alla delibera Corte dei Conti sezione autonomie, n. 25 del 7 ottobre 2019 e precedentemente dalle sezioni regionali di controllo Piemonte (n.46) e Puglia (n.76) dello stesso anno.

Da capitolato speciale di gara (art.6) il trasporto scolastico del Comune di Rovigo è qualificato come servizio di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato, nonché servizio pubblico essenziale e pertanto è stato espressamente richiesto che la ditta aggiudicataria si attenga a quanto previsto dall'art. 1 della Legge n. 146 del 12.06.1990 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni.

4.1. Gestore: Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo.

La Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo, costituita nel 1980 è da diverso tempo un'affermata realtà nel settore dei trasporti e nello specifico nel settore del trasporto scolastico. L'azienda svolge anche attività nel settore delle pulizie sia civili che industriali.

La direzione generale della Cooperativa ha deciso di adottare un Sistema Gestione Qualità Ambiente secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e 45001:2018, fondato su decisioni derivanti dall'analisi di dati di fatto e di informazioni di ritorno dell'interno e dall'esterno.

4.2. Affidamento: il gestore Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo fino al 30 giugno 2024 era stato individuato tramite gara mediante procedura aperta. L'aggiudicazione è avvenuta per l'importo di euro 2.067.991,20, con onere complessivo a carico del Comune di euro 2.098.123,20 (determinazione n. 2226/2021).

L'appalto che involgeva il periodo 1/09/2021- 30/06/2024, è stato disciplinato dal contratto Rep.n. 264/2021 e dai documenti ivi citati.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 29/11/2022, veniva approvato il regolamento del servizio di trasporto scolastico, il cui art.2 prevede che: *"Il servizio di Trasporto Scolastico, per la sua complessità, viene affidato a soggetti terzi pubblici e/o privati, qualificati e specializzati in tale attività che lo esercitano con l'utilizzo di adeguati mezzi conformi alla normativa vigente.*

Rimane in capo all'Amministrazione l'attività di controllo sulla corretta esecuzione del servizio."

Con determinazione n.1304 del 10/04/2024 veniva approvata la Relazione ex art. 14, comma 3, del d.lgs. n.201/2022 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e sociale (asili nido, scuole dell'infanzia, primarie, statali e paritarie - scuole secondarie di I° grado statali – scuole di II° solo per studenti con disabilità) per gli alunni residenti in Rovigo e frazioni, per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 - 2026/2027. Con successiva determinazione n.1634 del 07/05/2024 era stata avviata procedura di gara per l'affidamento del servizio; gara andata deserta.

Con successive determinazioni n. 2262 del 25/06/2024 e 2666 del 31/07/2024 l'ufficio istruzione ha proceduto a proroghe tecniche fino al 30 settembre 2024 dell'affidamento del servizio a Cooperativa dei Servizi Sociali Rovigo.

Con successiva determinazione n. 2842 del 19/08/2024, nuova determinazione a contrarre, sulla scorta degli approfondimenti tecnici e ed economici conseguenti alla gara andata deserta, è stato deciso in ordine all'affidamento del servizio di trasporto scolastico e sociale per gli alunni residenti in Rovigo e frazioni per il periodo 01/10/2024 al 30/06/2025, tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, attivata su piattaforma informatica Sintel/Mepa, e con modifica della precedente Relazione ex art.14, comma 3 del d.lgs.n. 201/2022. In quest'ultima determinazione si individuavano all'interno del capitolato d'appalto le clausole negoziali essenziali,

approvando altresì lo schema di contratto di servizio.

Con determinazione n.3230 del 26/09/2024 si procedeva all'aggiudicazione ex art.17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 del servizio trasporto scolastico per il periodo 01/10/2024 al 30/06/2025 a favore di Cooperativa dei servizi Sociali Rovigo. Con successiva determinazione n. 3259 del 27/09/2024 si procedeva ad un impegno di spesa complessivo per il citato servizio di trasporto scolastico dal 01/10/2024 al 30/06/2025 per euro 841.599,10 Iva al 10% compresa (base imponibile euro 765.090,09).

Come da capitolato speciale (art.2), "L'appalto ha per oggetto:

- il servizio di trasporto scolastico dei bambini frequentanti gli asili nido comunali (con età non inferiore a un anno), le scuole dell'infanzia statali e non statali, le scuole primarie pubbliche e paritarie, le scuole secondarie di primo grado statali per le sole zone in cui non è presente il trasporto pubblico locale con adeguati orari e fermate;
- il servizio di trasporto sociale di utenti con disabilità per la frequenza degli istituti scolastici di qualsiasi ordine e grado.

Il Comune si riserva di esaminare l'estensione del servizio di trasporto scolastico ai bambini frequentanti le scuole private paritarie che si attiveranno nel corso del contratto.

Forma, altresì, oggetto dell'appalto:

- a) il servizio integrativo per il trasporto degli utenti del servizio comunale Asili Nido, con le modalità e la frequenza dettagliati nel successivo articolo 3;
- b) il servizio di trasporto alunni che permetta il collegamento delle scuole che ne facciano richiesta con le strutture sportive poste entro il territorio comunale, con le modalità e la frequenza dettagliati nel successivo articolo 3;
- c) il servizio di trasporto alunni per viaggi in orario scolastico all'interno del territorio comunale per partecipazione ad attività curricolari, con le modalità e la frequenza dettagliati nel successivo articolo 3.

Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere comprensivo di servizio di vigilanza/assistenza con accompagnatore a bordo. Il servizio di vigilanza/assistenza con accompagnatore dovrà essere garantito ovviamente anche per il servizio di trasporto studenti con disabilità. L'onere per il servizio di vigilanza/assistenza sarà a totale carico della ditta."

In sede di capitolato speciale è stato previsto un numero presunto annuo di utenti da trasportare pari a 450, di cui solo una parte di essi con viaggio di andata e ritorno, e per una percorrenza chilometrica annua(settembre – giugno), indicativamente presunta in Km. 240.000.

Gli utenti che hanno usufruito o stanno usufruendo del servizio trasporto scolastico sono:

Annualità scolastica	Utenti del servizio
2021-2022	366
2022-2023	416
2023-2024	442
2024-2025 (fino al 15 ottobre 2024)	487

4.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore:

Contestazioni per violazioni contrattuali fatte al gestore del servizio	
Anno 2021	nessuna
Anno 2022	nessuna
Anno 2023	1
2024, fino al 15 ottobre	nessuna

4.4. Segnalazioni di disservizi.

Nel corso dell'anno 2023, su segnalazione dell'utenza, vi è stata una sola contestazione al gestore da parte dell'Amministrazione comunale. Nella corrente annualità, alla data del 15 ottobre 2024 sono pervenute delle segnalazioni da parte di alcuni utenti, in merito all'orario di raccolta o di consegna ritenuto dagli stessi, anticipato o tardivo, in relazione alla propria organizzazione familiare e lavorativa. Il gestore, in alcuni casi è riuscito a concordare con la famiglia gli orari, in altri casi non è stato possibile, perché la variazione avrebbe comportato uno scostamento considerevole d'orario ad altri utenti e al percorso impostato. In generale il servizio si è svolto regolarmente.

4.5. Indicatori di qualità del servizio.

L'art. 30, comma 1, del d.lgs. n.201/2022 stabilisce che la valutazione dell'andamento gestionale dei servizi di rilevanza economica, compresi quelli affidati *in house*, debba essere effettuato tenendo anche conto degli indicatori di qualità definiti per i servizi non a rete, ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 201/2022.

Il Ministero delle Imprese e del *made in Italy* con decreto direttoriale del 31 agosto 2023 ha stilato gli indicatori di qualità di alcuni servizi pubblici di rilevanza economica, esattamente n. 5 servizi tra cui il trasporto scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2023-2024 è stato, pertanto, monitorato alla luce dei predetti indicatori, come sotto evidenziato.

INDICATORI DI QUALITA'

Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico	NOTE
Qualità contrattuale			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	On line -sito web comunale e scuole
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	-	Indicatore non presente nel Capitolato D'Appalto perché antecedente al Decreto n. 201 del 23 dic. 2022
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	-	Indicatore non presente nel Capitolato D'Appalto perché antecedente al Decreto n. 201 del 23 dic. 2022
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	-	Indicatore non presente nel Capitolato D'Appalto

			perché antecedente al Decreto n. 201 del 23 dic. 2022
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI	2 giorni capitolato speciale art. 19 lett.h)
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	-	Indicatore non presente nel Capitolato D'Appalto perché antecedente al Decreto n. 201 del 23 dic. 2022
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI	2 g capitolato speciale art. 19 lett.h)
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI	Attività soggetta a verifica ai sensi art.21 del capitolato speciale n.2)
Carta dei servizi	qualitativo	SI	Delibera di Giunta n.1 del 12/01/2023
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI	Pagopa
Qualità tecnica			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	Art.19 lett.i) capitolato speciale - piano di trasporto
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	Art.21 capitolato speciale
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	Art.21 capitolato speciale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	Da legge
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	Utenti compresi nel contratto
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI	In base a ISEE
Accessi riservati	quantitativo	SI	Da contratto

Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	
--	------------------------------------	-------------------------	--

Quanto al periodo 01/10/2024 - 30/06/2025 si sono monitorati gli indicatori di qualità elaborati dal MIMIT nella tabella seguente:

INDICATORI DI QUALITA'			
Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico	NOTE
Qualità contrattuale			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	On line -sito web comunale e scuole
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI	Risposta in 1 g (offerta tecnica)
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI	Risposta in 1g (offerta tecnica)
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI	Risposta in 2g (offerta tecnica)
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI	2 giorni capitolato speciale art. 18 lett.h)
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI	5 giorni
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI	2 g capitolato speciale art. 18 lett.h)
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI	Attività soggetta a verifica ai sensi art.20 del capitolato speciale n.2)
Carta dei servizi	qualitativo	SI	Delibera di Giunta n.1 del 12/01/2023
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI	Pagopa
Qualità tecnica			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	Art.18 lett.i) capitolato- piano di trasporto
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	Art.20 capitolato speciale
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	Art.20 capitolato speciale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	Da legge
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	Utenti compresi nel contratto
Altri indicatori	qualitativo	a discrezione	

	e/o quantitativo	dell'ente
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI In base a ISEE
Accessi riservati	quantitativo	SI Da contratto
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

Nel 2023 e 2024 non sono stati somministrati test di gradimento agli utenti del servizio.

4.6. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del gestore del trasporto scolastico per gli anni 2021, 2022, 2023 e 2024 (fino al 15/10/2024):

ANNO	IMPORTO
2021	€ 772.643,95 (con oneri emergenza covid)
2022	€ 689.330,40
2023	€ 689.330,40
2024 (al 15/10/ 2024)	€ 763.061,47

Quanto alle entrate (in termini di accertamento contabile complessivo) registrate nel bilancio comunale per il servizio di trasporto scolastico negli anni 2021, 2022, 2023, 2024:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 111.810,31
2022	€ 95.300,40
2023	€ 105.934,91
2024 (al 15/10/2024)	€ 56.866,15 (in corso di completamento)

4.6.1. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di Cooperativa dei servizi sociali di Rovigo.

Impegni complessivi con Iva	€ 689.330,40	Contratto di servizio
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 548.637,76	Contratto di servizio
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 181.987,47	Contratto di servizio

4.6.2. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2024 (fino al 15/10/2024) a favore di Cooperativa dei servizi sociali di Rovigo.

Impegni complessivi con Iva	€ 763.061,47	Contratto di servizio
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 411.530,28	Contratto di servizio

Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 136.901,76	Contratto di servizio
---	--------------	-----------------------

4.7. Considerazioni finali sul servizio trasporto scolastico. Negli anni 2023 e 2024 (fino al 15/10/2024) il servizio si è svolto senza accadimenti significativi nella resa del servizio e tali da comprometterne la regolarità contrattuale.

Gli indicatori di qualità, elaborati ad agosto 2023 dal MIMIT, ricondotti al contratto di servizio in essere dal 1° settembre 2021 fino al 30 settembre 2024, testimoniano come il rapporto contrattuale di gestione evidenzia *ante-litteram* la presenza di alcuni paradigmi ministeriali di qualità nel servizio trasporto scolastico svolto presso il Comune di Rovigo. I medesimi indicatori applicati al servizio per il periodo 1/10/2024 - 30/06/2025 denotano una qualità in linea con i parametri ministeriali.

Il numero progressivamente crescente negli anni degli utenti del servizio trasporto scolastico testimonia l'utilità e l'apprezzamento dell'utenza verso questo servizio pubblico a rilevanza economica reso dall'Amministrazione Comunale.

5. Servizio Asili nido.

Il servizio asilo nido è stato qualificato come “servizio sociale di interesse pubblico” dall’art.1 della legge 6 dicembre 1971, n° 1044 “Piano quinquennale per l’istituzione di asili-nido comunali con il concorso dello Stato”. Tale legge ha istituito in Italia il servizio asilo nido. Con la legge delega n.107/2015 (art.1 comma 181 lett.e) è stata prevista l’istituzione del sistema integrato di educazione dalla nascita fino a sei anni, costituito dai servizi educativi per l’infanzia e delle scuole d’infanzia. Istituzione avvenuta tramite il decreto legislativo attuativo n. 65 del 2017. In progresso di tempo, il mercato si è strutturato per offrire tale servizio educativo per la prima infanzia, a seguito di specifica legislazione nazionale e regionale. Conseguentemente oggi il servizio può qualificarsi come servizio pubblico locale di rilevanza economica.

Il servizio asilo nido, ricompreso nella gamma dei servizi educativi, risulta essere, altresì, un servizio pubblico a domanda individuale ai sensi del D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell’Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze, essendone stata tra l’altro esplicitamente stabilita la possibile fruizione gratuita a favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell’art.9 del d.lgs. n. 65 del 2017 (Corte Conti sezione controllo per il Veneto, parere n.339/2019).

Nel Comune di Rovigo il servizio educativo asilo nido è stato istituito e viene attualmente svolto tramite un asilo gestito direttamente con personale del Comune, Asilo Nido Buonarrodi, e tramite appalto per l’asilo nido comunale di via Bramante, il nido integrato Sant’Antonio, il nido integrato di Buso, a cui si aggiunge il servizio ausiliario per tutti i nidi comunali ed il servizio estivo nidi.

Costituisce, quindi, oggetto della presente ricognizione il servizio nido esternalizzato.

5.1. Gestore:

- dal 1/09/2021 al 31/08/2023 COSEP società cooperativa sociale.

COSEP è una cooperativa sociale, costituita nel 1984 e che annoverava al 31/12/2022 una base sociale costituita da 82 soci lavoratori, 1 socio persona giuridica, 9 sono soci volontari.

Il bilancio d’esercizio 2022, pubblicato nel sito web aziendale, esponeva il seguente “peso economico”:

- patrimonio: euro 784.588,00;
- valore della produzione: euro 4.271.528,00;
- utile d’esercizio: euro 4.671,00;

- dal 01/09/2023 al 31/08/2026 Cooperativa Sociale Coopselios.

Coopselios è una cooperativa sociale costituita nel 1984 che offre i propri servizi quotidianamente a circa 6.500 persone in 8 regioni italiane, con la collaborazione di oltre 3.000 professionisti.

Il bilancio d’esercizio 2023, pubblicato nel sito web aziendale, evidenzia i seguenti importi:

- patrimonio: euro 42.329.336,00;
- valore della produzione: euro 130.549.755,00;
- utile d’esercizio: euro 514.691,00.

5.2. Affidamento: COSEP, gestore del servizio fino al 31/08/2023, è stato individuato tramite gara mediante procedura aperta, aggiudicato ad un costo medio mensile per bambino frequentante di euro 488,53, oltre alla quota di servizio ausiliario, oneri per la sicurezza e IVA. L’appalto complessivo è stato aggiudicato al valore di euro 1.253,362,10 Iva al 5% compresa, oltre 1171,20 Iva al 22% compresa per oneri per la sicurezza, per un totale complessivo di 1.254.533,30; gli impegni di spesa assunti per la durata dell’appalto sono risultati essere pari ad euro 1.273.689,62 (determinazione n. 2211/2021). L’appalto è stato disciplinato dal contratto Rep.n. 265/2021 e dai documenti ivi richiamati.

Con determinazione n. 2419 del 31/07/2023 si è provveduto ad aggiudicare il servizio in parola per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2026 a Cooperativa Sociale Coopselios, mediante procedura aperta

con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del d. lgs. 50/2016.

Con successiva determinazione n. 2629 del 18/08/2023 si è proceduto ad impegnare la somma di euro 1.944.810,00 IVA inclusa (base imponibile euro 1.852.200,00), oltre agli oneri da DUVRI quantificati in euro 1.757,00 IVA compresa, per un totale di euro 1.946.567,00. L'impegno di spesa complessivo per il servizio risulta pari ad euro 1.976.807,00 (comprensivo di incentivi per funzioni tecniche).

Come dal capitolato speciale (art.1), l'appalto ha per oggetto il "Servizio educativo presso l'asilo nido comunale di via Bramante, presso il nido integrato Sant'Antonio e presso il nido integrato di Buso, a cui si aggiunge il Servizio ausiliario per tutti i nidi comunali ed il Servizio estivo nidi.

Tutti i servizi dovranno essere svolti sotto l'osservanza delle norme nazionali e regionali di riferimento, oltre che nel pieno rispetto di quanto contenuto nel presente capitolato, tenendo conto di quanto previsto in materia di retribuzione, assistenza, previdenza, igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato (anche se soci di cooperative)".

In sintesi, il successivo art. 2 così qualifica il servizio oggetto dell'appalto: "L'Asilo Nido è un servizio educativo e sociale che si prefigge di rispondere alle esigenze dei bambini e delle bambine dai 3 mesi ai tre anni, contribuendo a realizzare il loro diritto all'educazione attraverso la promozione dell'autonomia, della personalità individuale nelle sue componenti fisiche, affettive, emotive, cognitive e sociali, attraverso processi educativi tesi a sviluppare le potenzialità di ogni piccolo. Esso opera in piena integrazione con i servizi sociali e socio sanitari territoriali e in particolare con le scuole dell'infanzia. L'impresa appaltatrice dovrà fornire il servizio educativo in conformità al Progetto Educativo da essa stessa elaborato e presentato in sede di partecipazione all'appalto, a sua volta redatto conformemente ai criteri della Regione Veneto ed al Progetto Psicopedagogico Triennale del Comune di Rovigo".

All'art. 3 vengono enunciati gli elementi descrittivi e organizzativi del Servizio Estivo Nido che sono rivolti a dare continuità al Servizio Educativo nel periodo estivo e l'art. 4 norma l'organizzazione del servizio ausiliario durante tutto l'orario di apertura dei Nidi.

In considerazione del numero elevato di richieste di iscrizione pervenute al settore per l'animazione estiva dei nidi comunali, superiore rispetto alla previsione, si è proceduto ad integrare l'impegno di spesa per l'annualità 2024 del servizio in questione per la somma complessiva di euro 12.862,50 con determinazione n. 2093 del 12/06/2024.

Nel corso dell'anno 2024, a seguito del rinnovo del Contratto Collettivo di Lavoro delle Cooperative Sociali siglato in data 26/01/2024 che ha previsto un incremento del costo del lavoro, la cooperativa sociale Coopselios, al fine di poter garantire la continuità dei servizi erogati senza comprometterne la qualità, ha richiesto al Comune di Rovigo con decorrenza 01/09/2024, una revisione dei prezzi del 12,26%, secondo quanto previsto dalle tabelle ministeriali. Il settore competente ha ritenuto, a seguito dell'istruttoria eseguita, di riconoscere tale adeguamento dei prezzi e con determinazione n. 2962 del 30/08/2024 ha integrato l'impegno di spesa a favore del gestore per il periodo 01/09/2024-31/08/2026 per complessivi euro 167.000,00.

Gli utenti che hanno usufruito o stanno usufruendo del servizio asilo nido affidato al gestore sono:

BAMBINI FREQUENTANTI IL SERVIZIO NIDI ****				
	nido Bramante	nido integrato S. Antonio	nido integrato di Buso	Numero TOTALE frequentanti
ANNO 2021	39	16	16	71
ANNO 2022	39	16	15	70

ANNO 2023	42	13	13	68
ANNO 2024	44	15	11	70

***** per gli anni 2021, 2022 e 2023 il dato è considerato al 31 dicembre, mentre per l'anno 2024 il dato è al 15 ottobre 2024**

Il numero dei piccoli utenti che hanno usufruito del servizio asilo nido estivo affidato al gestore viene di seguito rappresentato:

BAMBINI FREQUENTANTI IL SERVIZIO NIDO ESTIVO			
	luglio		agosto
	primo periodo	secondo periodo	terzo periodo
Anno 2021	65	67	41
Anno 2022	68	61	43
Anno 2023	74	67	54
Anno 2024	71	72	58

5.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore:

Contestazioni per violazioni contrattuali fatte al gestore del servizio	
Anno 2021 da giugno	Nessuna
Anno 2022	Nessuna
Anno 2023	Nessuna
Anno 2024 (al 15/10/2024)	Nessuna

5.4. Segnalazioni di disservizi.

Per le annualità 2021, 2022, 2023 e 2024 (fino al 15/10/2024) l'ufficio preposto al servizio relaziona che lo stesso si è svolto regolarmente e che non sono pervenute segnalazioni di disservizi da parte dell'utenza di particolare rilevanza.

5.5. Indicatori di qualità del servizio.

Come rappresentato dalla sezione comunale competente per l'anno scolastico 2022/2023: "A fine giugno 2023 è stato somministrato un test di gradimento ai genitori utenti dei nidi Bramante, Buso e S. Antonio per l'A.S. 2022/2023.

La media dei giudizi positivi relativi alla soddisfazione del servizio si attesta all'86% con punte di gradimento superiore nelle seguenti aree tematiche indagate:

- requisiti professionali del personale educatore (97%);
- vantaggi acquisiti dal bambino grazie alla frequenza del servizio educativo (96%);
- servizi mensa (92%);
- progetto educativo (91%).

Si riscontra una soddisfazione inferiore in merito alle modalità di svolgimento degli incontri con le famiglie gestiti, per l'anno di riferimento, attraverso piattaforma on line piuttosto che in presenza:

- efficacia nel mantenimento dei contatti scuola-famiglia (76%).

Complessivamente gli esiti delle indagini hanno riscontrato un buon livello di gradimento generale sul funzionamento del servizio per le tre realtà in esame.”

Mentre per l'anno scolastico 2023/2024 viene evidenziato:

“A fine giugno 2024 è stato somministrato un test di gradimento ai genitori utenti dei nidi Bramante, Buso e S. Antonio per l'A.S. 2023/2024.

La media dei giudizi positivi relativi alla soddisfazione del servizio si attesta al 93%, con punte di gradimento superiore nelle seguenti aree tematiche indagate:

- requisiti professionali del personale educatore (96%);
- attività finalizzate allo sviluppo di autonomie e competenze del bambino (95%).

Si riscontra una soddisfazione inferiore in merito al servizio mensa (87%) e in relazione alla documentazione fornita ai genitori sui percorsi educativi attuati (91%).

Complessivamente gli esiti delle indagini hanno riscontrato un buon livello di gradimento generale sul funzionamento del servizio per le tre realtà in esame.”

5.6. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del gestore del servizio per gli anni 2021, 2022, 2023 e per il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024) risultano essere:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 205.711,00 (dal 1°settembre 2021)
2022	€ 645.376,00
2023	€ 646.707,85
2024 (al 15/10/2024)	€ 674.132,50

Gli oneri complessivi per il servizio asilo nido (sia gestito direttamente che in appalto) a carico del Comune, rilevati con la metodologia richiesta per i servizi pubblici a domanda individuale (costi per il servizio, trasferimenti, costo del personale), testimoniano i seguenti costi complessivi:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 1.249.711,17
2022	€ 1.357.172,28
2023	€ 1.371.525,11

Quanto alle entrate (accertamenti) registrate nel bilancio comunale per il servizio negli anni 2021, 2022, 2023 e per il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024), calcolate sia per contribuzione degli utenti che per contribuzione specifica da altri Enti, risultano essere:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 468.117,96
2022	€ 340.073,45 (utenti per euro 258.099,24 e contribuzione a specifica destinazione per euro 81.974,21)
2023	€ 576.859,31 (utenti per euro 243.835,00 e contribuzione a specifica destinazione per euro 333.024,31)
2024 (fino al 15/10/2024)	€ 364.845,59 (utenti per euro 164.392,51 e contribuzione a specifica destinazione per euro 200.453,08)

Esaminato il servizio asilo nido complessivo (gestito direttamente ed in appalto), sotto il profilo dell'indice di copertura percentuale, determinato dal confronto fra i costi generali del servizio e la copertura dei costi derivanti dagli utenti e da contribuzioni specifiche, secondo la normativa vigente per i servizi pubblici a domanda individuale, rispetto ai rendiconti d'esercizio 2021, 2022 e 2023 risulta:

Anno	% percentuale di copertura
2021	37,46%
2022	25,06%
2023	42,06%

5.6.1. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di COSEP società cooperativa sociale e Coopselios.

Impegni complessivi con Iva	€ 646.707,85	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 409.922,03	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 112.766,50	Contratto

5.6.2. Riepilogo complessivo impegni e pagamenti effettuati nel 2024 (fino al 15/10/2024) a favore di Coopselios (nuovo gestore dal 01/09/2023).

Impegni complessivi con Iva	€ 674.132,50	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 334.800,35	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 203.608,18	Contratto

5.7. Considerazioni finali sul servizio asili nido non gestiti direttamente dal Comune.

Nelle annualità 2023 e 2024 in corso non risultano segnalati accadimenti particolari nella gestione esternalizzata dei nidi Bramante, di Buso e Sant'Antonio e servizio ausiliario estivo per tutti gli asili nidi comunali. Il soddisfacimento dell'utenza è monitorato costantemente dalla Amministrazione Comunale tramite indagini mirate che non hanno fatto emergere criticità nella gestione del servizio a favore dei piccoli utenti. E' altresì da rilevarsi il numero progressivamente crescente dei bambini che frequentano l'asilo nido estivo e che testimonia un sempre maggior consenso delle famiglie verso questo servizio proposto dall'Amministrazione comunale.

6. Servizio Assistenza domiciliare e servizio educativo per minori.

Tradizionalmente il servizio di assistenza domiciliare in acronimo SAD è rivolto a persone disabili – minori e adulti – con patologie di tipo fisico, psichico e sensoriale. Il SAD è rivolto alla cura della persona e dell'ambiente di vita, ad anziani non autosufficienti o a rischio di perdita dell'autonomia, a persone disabili, ad adulti e minori con carenti risorse personali o reti familiari.

Con il servizio in questione le Amministrazioni comunali si prefiggono l'obiettivo dell'erogazione di interventi di assistenza; quest'ultima avviene presso l'abitazione dell'utente ed è finalizzata a superare situazioni di difficoltà contingente, per migliorare stati di disagio prolungato e/o cronico e, soprattutto, per evitare ricoveri non volontari o per ritardarne la necessità.

Il servizio di Assistenza domiciliare (comprensivo del servizio educativo per minori) è ricompreso tra i servizi a domanda individuale in base al D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze.

Nel Comune di Rovigo il servizio SAD e SED (servizio educativo per minori) è stato istituito e viene attualmente svolto tramite un gestore, individuato con gara d'appalto.

6.1. Gestore: CoopServizi Group Fvg Società cooperativa sociale.

CoopServizi Group Fvg società cooperativa sociale di tipo A, è ONLUS di diritto ai sensi del D.Lgs. n. 460/97.

La cooperativa è stata costituita nel 1985 e la sua attività è indirizzata a gestire servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi per anziani, minori, disabili, etc.

Dal sito aziendale risulta che l'azienda ha un proprio codice etico ed una carta dei servizi. Quest'ultima costituisce un patto che la CoopServizi Group Fvg s.c.s. stringe con i destinatari diretti e indiretti dei suoi servizi. La carta, quindi, rappresenta l'impegno dell'azienda a fornire ai suoi destinatari livelli certi di servizi, adeguatamente monitorati e costantemente migliorati (grazie al feedback degli utenti).

6.2. Affidamento: il gestore CoopServizi Group Fvg Società cooperativa sociale fino al 31/01/2023 è stato individuato tramite gara mediante procedura aperta.

L'appalto complessivo è stato aggiudicato al valore di euro 423.974,50 Iva compresa (€ 403.510,00 + € 20.464,50); l'impegno di spesa complessivo a carico del Comune di Rovigo per la durata dell'appalto è risultato essere pari ad euro 423.974,50 (determinazione n. 1129/2021).

L'appalto per il periodo 1/06/ 2021- 31/01/ 2023 è stato disciplinato dal contratto Rep.n. 270/2021 e dai documenti ivi richiamati.

Con determinazione n. 4039 del 29/12/2022 (antecedentemente all'entrata in vigore del d.lgs. 201/2022) è stato disposto di indire una procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'artt.60 e 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Con determinazione n. 319 del 28/01/2023 l'Ufficio Politiche sociali ha provveduto ad una proroga tecnica di 1 mese (fino al 28/02/2023), avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 106, comma 11, del d. lgs. n.50/2016 e dall'art. 3.1 del Capitolato d'appalto, impegnando conseguentemente complessivi euro 23.861,01 (IVA inclusa).

Con successiva determinazione n. 653 del 24/02/2023 si è provveduto ad aggiudicare il servizio in parola per il periodo 01/03/2023 – 31/12/2024 a CoopServizi Group Fvg Società cooperativa sociale, mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del d. lgs. 50/2016, impegnando la somma complessiva di euro 484.635,67 oltre IVA per euro 24.558,29 per un totale di euro 509.193,96. L'impegno di spesa complessivo per il servizio risulta pari ad euro 518.595,98 (comprensivo di incentivi per funzioni tecniche).

Come dal Capitolato speciale (art.1.3 e seguenti), il servizio consiste “nell'insieme di interventi e

prestazioni di natura socio-assistenziale rivolto ai cittadini ed alle loro famiglie, sulla base della valutazione tecnico-professionale dell'A.S.[*assistente sociale*] dell'Ente. Essi concorrono alla definizione del sistema integrato delle prestazioni e dei servizi sociali e socio-sanitari, anche in relazione a quanto previsto dalla normativa sui Livelli Essenziali di Assistenza. Il servizio può essere erogato anche a favore di minori, nell'ambito di un progetto sociale personalizzato a supporto delle cure genitoriali. Il Servizio ha la funzione precipua di favorire il positivo mantenimento, l'integrazione e l'eventuale reinserimento della persona nel proprio contesto sociale e familiare, garantendo adeguati livelli di cura della persona, della sua abitazione e delle relazioni.”

Il **Servizio di Assistenza Domiciliare** si articola nei seguenti interventi, come meglio definiti di seguito:

“1.3.1 SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)

Il SAD prevede interventi a domicilio a favore di persone anziane e/o adulte fragili e/o in condizioni di parziale o totale, temporanea o permanente, non autosufficienza fisica, psichica o cognitiva, tali da determinare la compromissione delle autonomie nella vita quotidiana e/o uno stato di isolamento sociale. Il servizio in particolare è finalizzato ad impedire la cronicizzazione delle situazioni di dipendenza, permettendo ai cittadini più fragili di rimanere il più possibile nel proprio ambito familiare e sociale d'appartenenza, evitando, per quanto possibile, il ricorso a strutture residenziali.

Il servizio è svolto nell'ambiente di vita del soggetto, intendendo per ambiente non solo lo spazio fisico ma l'intero contesto delle relazioni significative tra il soggetto e il suo ambiente con l'intento di coniugare, attraverso progetti personalizzati, l'ambiente di vita della persona, la sua rete familiare e sociale di riferimento, con le risorse del territorio.

In un'ottica di sussidiarietà, il SAD è complementare all'assistenza resa dai familiari e/o fornita dalla rete e/o personale privato reperito dal nucleo.

I servizi di SAD vengono programmati tramite l'elaborazione di un progetto personalizzato (PAI) predisposto dall'A.S. comunale, condiviso con l'interessato e con la famiglia, ove presente, e si integrano con i servizi specialistici dell'A.Ulss o altre istituzioni pubbliche e con le attività del privato sociale e/o volontariato.”

“1.3.2 SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE (SED)

Premesso che il Comune di Rovigo ha delegato la funzione relativa alla tutela minori all'A.Ulss 5 Polesana, l'intervento del SED ha per oggetto **interventi educativi di sostegno ai minori e alle loro famiglie, residenti nel Comune di Rovigo, attivati dai Servizi sociali e/o socio-sanitari dell'ambito Comunale**, rivolto in particolare a:

- situazioni di disagio, pregiudizio e/o rischio evolutivo del minore dovuto alle difficoltà del nucleo familiare e/o alle carenze delle funzioni genitoriali;
- famiglie che si trovano in difficoltà temporanea ad esercitare la funzione educativa-genitoriale;
- minori in situazione di inadempimento scolastico.

Con la denominazione SED si intende un servizio svolto dall'educatore professionale, finalizzato al sostegno individuale dei minori che manifestano un disagio personale, familiare e relazionale e mirato al rafforzamento della competenza educativa dei genitori e alla valorizzazione del contesto territoriale di riferimento, da realizzarsi prevalentemente in contesto domiciliare e si rifà alla metodologia dell'“accompagnamento educativo” che consiste nell'affiancamento del genitore all'apprendimento della funzione educativa e della realizzazione dei quotidiani compiti genitoriali di accudimento ed educazione dei figli.

Il servizio educativo si attua attraverso la definizione di un progetto individuale (PEI) predisposto dal servizio sociale professionale del Comune e/o dell'A.Ulss 5 che definisce le azioni, tempi di intervento e finalità del progetto.

L'intervento del SED è svolto prevalentemente nel contesto domiciliare e in contesti extrascolastici,

dove abitualmente si svolge la vita quotidiana del minore (ad esempio, nei Centri di animazione estiva, luoghi di socializzazione, centri ludico-ricreativi e sportivi, servizi socio sanitari) e le modalità di intervento mirano allo sviluppo delle competenze individuali e sociali del minore e il rinforzo dei fattori di resilienza:

- Affiancamento ed accompagnamento del minore nello svolgimento dei propri compiti quotidiani: cura di sé e della propria persona, impegni scolastici ed apprendimento, gestione dei momenti e dei ritmi della giornata, predisposizione e cura del proprio ambiente di vita;
- Accompagnamento del minore per favorire la partecipazione ad attività sociali – ludico-ricreative-sportive territoriali per favorire l'integrazione sociale del minore, anche con automezzo disponibile ai sensi dell'art. 1.8, richiesto e/o concordato da A.S.;
- Affiancamento e sostegno del/dei genitore/i nello svolgimento autonomo delle attività di cura quotidiana del minore nell'ambiente familiare e nei connessi rapporti con il contesto sociale: visite mediche/vaccinazioni, accesso e frequenza del nido/scuola, acquisto dei beni necessari, ecc.”

“1.3.3 SERVIZIO PULIZIE AGGIUNTIVE

Gli interventi di Pulizie aggiuntive sono mirati al ripristino dell'igiene ambientale e si rivolgono a beneficiari che presentano delle difficoltà nello svolgimento di prestazioni riferite alla cura dell'alloggio, la cui condizione di disagio è stata rilevata dal Servizio Sociale, nei casi in cui sia necessario un intervento di ripristino delle condizioni di igiene ambientale.

Si rivolge prioritariamente a:

- persone con limitata autonomia personale;
- persone con ridotta autonomia per invalidità, disturbi del comportamento e soggetti che vivono in una situazione di grave marginalità ed isolamento sociale.

Lo svolgimento delle prestazioni relative all'intervento è reso da operatori qualificati per i servizi sotto riportati, con conoscenze e tecniche finalizzate alla pulizia e al riordino dell'ambiente, con una buona capacità di relazionarsi con le persone.”

“1.3.4 SERVIZIO TELEFONICO DI DISDETTA DELLE PRESTAZIONI

L'Affidatario attiva un servizio telefonico, curato dal Coordinatore o da altro operatore, al quale l'utente o i suoi familiari possono rivolgersi per segnalare eventuali necessità di servizio (a titolo esemplificativo: richieste di cambio orario, ritardi,...), oppure per disdire le prestazioni previste dal PAI, anche il giorno stesso fino ad un massimo di 60 minuti prima dell'orario previsto, per motivazioni non derogabili (ad es. ricovero d'urgenza, accesso al pronto soccorso, ecc.).”

Per l'annualità 2024, a seguito delle numerose segnalazioni pervenute al servizio relative all'incremento nel territorio di situazioni di fragilità familiari particolarmente complesse che richiedono progetti domiciliari più consistenti, con determinazione n. 1125 del 26/03/2024 sono state aumentate le prestazioni riferite al servizio di assistenza domiciliare del Comune di Rovigo per l'attività specificata al punto 1.3.2 del Capitolato di gara, relativo al servizio educativo domiciliare, incrementando gli impegni di spesa già assunti in precedenza di ulteriori euro 11.760,00 (IVA compresa 5%).

Gli utenti che hanno usufruito o stanno usufruendo del servizio di assistenza domiciliare sono:

Anno	Utenti del servizio SAD	Utenti del servizio SED
2021	91	13
2022	94	17
2023	93	22
2024 (al 15/10/2024)	96	17

6.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore:

Contestazioni per violazioni contrattuali fatte al gestore del servizio	
Anno 2021 da giugno	Nessuna
Anno 2022	Nessuna
Anno 2023	Nessuna
Anno 2024 (al 15/10/2024)	Nessuna

6.4. Segnalazioni di disservizi.

Non risultano segnalazioni di disservizi da parte dell'utenza negli anni 2021, 2022, 2023 e nella corrente annualità 2024.

6.5. Indicatori di qualità del servizio.

Come rappresentato dalla sezione comunale competente:

“Non vi sono indicatori qualitativi elaborati dal Ministero della Salute né dalla Regione Veneto per il servizio di assistenza domiciliare (SAD e SED). Al momento non vengono somministrati agli utenti questionari di gradimento del servizio.

Le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione mirano prioritariamente alla congruità e puntualità, nel rispetto degli obiettivi stabiliti nel PAI/PEI rispetto a ciascun beneficiario dei servizi. Le attività di monitoraggio e verifiche relative al SAD si articolano, in particolare, secondo le seguenti modalità:

- al fine di documentare gli interventi effettuati, l’Affidatario deve garantire la corretta compilazione delle schede di rilevazione degli interventi effettuati, che devono essere controfirmate dal beneficiario e sottoposte alla verifica da parte dell’A.S.;
- incontri periodici, con cadenza mensile o al bisogno, dell’A.S. dell’Ente con il Coordinatore e gli Operatori, relativamente alla pluralità dei casi, per lo scambio di informazioni, verifica di conformità o non conformità di esecuzione del servizio rispetto al Capitolato, eventuali criticità riscontrate e azioni correttive da attuare;
- visite domiciliari di verifica, concordate con il beneficiario, da parte dell’A.S. che ha in carico la situazione;
- verifiche di controllo, a cura dell’A.S., a mezzo telefonate ai beneficiari durante gli orari dei servizi programmati anche per monitorare le prestazioni in relazione all’opinione degli utenti e dei loro familiari.

Per la verifica specifica degli interventi di SED, si richiede la trasmissione all’A.S. di una relazione mensile di valutazione relativa ai minori seguiti, indicante i risultati raggiunti, le difficoltà incontrate e il coinvolgimento del minore e dei suoi familiari.”

6.6. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del gestore del servizio per gli anni 2021, 2022, 2023 e per il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024) risultano essere:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 149.248,70
2022	€ 279.599,10
2023	€ 262.885,92
2024 (al 15/10/2024)	€ 289.502,16

Gli oneri complessivi per il servizio assistenza domiciliare (SAD e SED) a carico del Comune, rilevati con la metodologia richiesta per i servizi pubblici a domanda individuale (costi per il servizio, trasferimenti, costo del personale), testimoniano i seguenti costi complessivi:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 269.371,89
2022	€ 331.031,96
2023	€ 301.134,16

Quanto alle entrate (accertamenti) registrate nel bilancio comunale per il servizio SAD e SED negli anni 2021, 2022, 2023 e per il corrente anno 2024 (fino al 15/10/2024), calcolate sia per contribuzione degli utenti che per contribuzione specifica da altri Enti, risultano essere:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 10.301,12
2022	€ 35.481,40 (euro 10.267 dagli utenti, euro 25.214,40 da contributi)
2023	€ 187.410,34 (euro 18.179,50 dagli utenti, euro 169.230,84 da contributi)
2024 (al 15/10/2024)	€ 172.337,71 (euro 8.216,00 dagli utenti, euro 164.121,71 da contributi)

Esaminato il servizio di assistenza domiciliare ed educativo per minori, sotto il profilo dell'indice di copertura percentuale, determinato dal confronto fra i costi generali del servizio e la copertura dei costi derivanti dagli utenti e da contribuzioni specifiche, secondo la normativa vigente per i servizi a domanda individuale, rispetto ai rendiconti d'esercizio 2021, 2022, 2023:

Anno	% percentuale di copertura
2021	3,82 %
2022	10,72%
2023	62,23%

6.6.1. Riepilogo complessivo impegni e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di CoopServizi Group Fvg Società cooperativa sociale.

Impegni complessivi con Iva	€ 262.885,92	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 214.536,05	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 40.411,62	Contratto

6.6.2. Riepilogo complessivo impegni e pagamenti effettuati nel 2024 (fino al 15/10/2024) a favore di CoopServizi Group Fvg Società cooperativa sociale.

Impegni complessivi con Iva	€ 289.502,16	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 162.640,84	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 47.232,97	Contratto

6.7. Considerazioni finali sul servizio assistenza domiciliare e servizio educativo per minori.

Il 2023 e la corrente annualità 2024 non evidenziano criticità nella gestione del servizio in parola. E' da segnalarsi nella corrente annualità l'incremento del numero degli assistiti del servizio domiciliare, mentre rimane pressoché stabile il numero dei minori seguiti dal servizio educativo che necessitano di progetti potenziati che consentono la presenza di figure professionali con regolarità nel contesto di vita della famiglia.

7. Servizio consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale.

Il servizio di consegna pasti a domicilio è ricompreso tra i servizi a domanda individuale in base al D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze.

Nel Comune di Rovigo il servizio di consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale o più specificatamente "il servizio di preparazione e consegna pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale" è stato istituito ed è svolto tramite un gestore, individuato con gara d'appalto.

7.1. Gestore: Serenissima Ristorazione s.p.a. (per le informazioni sul gestore vedasi punto 3.1.).

7.2. Affidamento: il gestore del servizio fino al 31/08/2024 è stato individuato tramite gara mediante procedura aperta, bandita su un numero complessivo stimato di pasti pari a n.12.500 per il periodo 01/05/2021 - 31/12/2022 (20 mesi). L'aggiudicazione è avvenuta per l'importo di € 87.500,00 oltre iva al 10% per complessivamente € 96.250,00, con pari onere complessivo a carico del Comune. L'appalto, che come detto coinvolgeva il periodo 1° maggio 2021- 31 dicembre 2022, è stato disciplinato dal contratto Rep.n. 156/2021 e dai documenti ivi richiamati.

Con determinazione dirigenziale n. 3793 del 14/12/2022 è stato disposto il rinnovo contrattuale alle medesime condizioni stabilite dal precedente contratto per un ulteriore periodo di 20 mesi, dal 01/01/2023 al 31/08/2024. L'onere complessivo a carico del Comune è risultato essere pari a € 87.500,00, oltre IVA , per un totale di euro 96.250,00.

Con deliberazione del sub-Commissario vicario con i poteri del Consiglio Comunale n. 19 del 24/04/2024 avente ad oggetto "*Art. 14 del d. lgs. 201/2022 – Atto di conferma delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica di ristorazione scolastica e di consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale*" sono state confermate le modalità di affidamento di predetti servizi tramite gara di appalto ad evidenza pubblica, ai sensi del d. lgs. 36/2023.

Con determinazione n. 2043 del 06/06/2024, così come previsto dall'art. 14, comma 3 del d. lgs. 201/2022, è stata effettuata ed approvata la relazione avente ad oggetto "*Relazione per affidamento del servizio di preparazione e consegna di pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale - periodo dal 01/09/2024 al 31/10/2026, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del d. lgs. 201/2022 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici a rilevanza economica*".

Conseguentemente, dal 01/09/2024 e fino al 31/10/2026 Serenissima s.p.a. è stata individuata gestore del servizio mediante gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d. lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'appalto è stato aggiudicato con determinazione n. 2768 del 9/08/2024 e con successiva determinazione n. 2919 del 23/08/2024 è stata impegnata la somma di euro € 154.050,00 oltre Iva al 4% per un totale pari a euro 169.455,00; l'impegno di spesa complessivo risulta essere pari a euro 172.575,00 (comprensivo di incentivi per funzioni tecniche).

Quanto alla natura e finalità del servizio, il Capitolato speciale (art. 1.3) dettaglia che: "Il Comune di Rovigo eroga il "Servizio di fornitura pasti a domicilio", inteso come prestazione di assistenza domiciliare rivolta alle persone con limitata autonomia per motivi legati all'età, alla malattia, a condizioni sociali disagiate, è finalizzato al mantenimento della persona nel suo ambiente di vita e di relazione, attraverso la ricerca della condizione di miglior benessere possibile nel rispetto delle diversità e delle caratteristiche individuali."

Gli utenti che hanno usufruito o stanno usufruendo del servizio pasti a domicilio sono:

Anno	Utenti del servizio
2021	25
2022	32
2023	37
2024 (al 15/10/2024)	27

7.3. Contestazioni da parte del Comune al gestore:

Contestazioni per violazioni contrattuali fatte al gestore del servizio	
Anno 2021 da giugno	Nessuna
Anno 2022	Nessuna
Anno 2023	Nessuna
Anno 2024 (al 15/10/2024)	Nessuna

7.4. Segnalazioni di disservizi.

Non risultano segnalazioni di disservizi da parte dell'utenza negli anni 2021, 2022, 2023 e nel corrente 2024.

7.5. Indicatori di qualità del servizio.

Non vi sono indicatori qualitativi elaborati dal Ministero della Salute né dalla Regione Veneto per il servizio buoni pasto a domicilio. Al momento non vengono somministrate agli utenti indagini di soddisfazione degli utenti.

7.6. Oneri a carico del bilancio comunale ed entrate per il servizio.

Gli impegni di spesa (IVA compresa) a favore del gestore del servizio per gli anni 2021, 2022, 2023 e 2024 fino al 15/10/2024 sono i seguenti:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 43.112,30 (per servizio dal 1° maggio 2021 e proroga antecedente)
2022	€ 57.750,00
2023	€ 62.750,00
2024 (fino al 15/10/2024)	€ 78.570,00

Gli oneri complessivi per il servizio pasti a domicilio a carico del Comune, rilevati con la metodologia richiesta per i servizi pubblici a domanda individuale (costi per il servizio, trasferimenti, costi per il personale), testimoniano i seguenti costi complessivi:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 61.404,08
2022	€ 74.775,50
2023	€ 104.004,16

Quanto alle entrate (accertamenti) registrate nel bilancio comunale per il servizio complessivo pasti a domicilio negli anni 2021, 2022, 2023 e nel corrente anno 2024 (calcolate per contribuzione degli utenti), risulta:

ANNO	IMPORTO
2021	€ 31.269,10
2022	€ 39.031,10
2023	€ 42.530,70
2024 (fino al 15/10/2024)	€ 34.357,40

Esaminato il servizio di pasti a domicilio sotto il profilo dell'indice di copertura percentuale, determinato dal confronto fra i costi generali del servizio e la copertura dei costi derivanti dagli utenti e da contribuzioni specifiche, secondo la normativa vigente per i servizi pubblici a domanda individuale, rispetto ai rendiconti d'esercizio 2021, 2022 e 2023, risulta :

Anno	% percentuale di copertura
2021	50,92%
2022	52,20%
2023	40,89%

7.6.1. Riepilogo complessivo Impegni e pagamenti effettuati nel 2023 a favore di Serenissima Ristorazione s.p.a.

Impegni complessivi con Iva	€ 62.750,00	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 49.945,29	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 9.423,66	Contratto

7.6.2. Riepilogo complessivo impegni di spesa e pagamenti effettuati nel 2024 (fino al 15/10/2024) a favore di Serenissima Ristorazione s.p.a..

Impegni complessivi con Iva	€ 78.570,00	Contratto
Costo per pagamenti in conto competenza Iva inclusa	€ 42.513,66	Contratto
Costo per pagamenti in conto residuo Iva inclusa	€ 11.346,68	Contratto

7.7. Considerazioni finali sul servizio pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale.

Nel 2023 e nel 2024 non si sono evidenziate criticità nella gestione affidato a terzi del servizio in parola.

8. Servizio Impianti sportivi.

Come evidenziato dalla sentenza del Consiglio di Stato, in sede giurisdizionale sezione V, n. 858 del 2021 “Nel caso della gestione di *impianti sportivi comunali* si tratta, in particolare, di un *servizio pubblico locale*, ai sensi dell’art. 112 del d.lgs. n. 267/2000, per cui l’*utilizzo del patrimonio* si fonda con la *promozione dello sport* che, unitamente all’effetto socializzante ed aggregativo, assume un ruolo di strumento di miglioramento della qualità della vita a beneficio non solo per la salute dei cittadini, ma anche per la vitalità sociale della comunità (culturale, turistico, d’immagine del territorio, etc.)”. Circa la rilevanza economica della gestione di un impianto sportivo, la citata sentenza così si esprime: “*Il servizio ha, per tal via, rilevanza economica quando il gestore ha la possibilità potenziale di coprire tutti i costi; al contrario, un servizio è privo di rilevanza economica quando è strutturalmente antieconomico, perché potenzialmente non remunerativo (perché il mercato non è in grado o non è interessato a fornire quella prestazione).*

Peraltro, la redditività di un servizio (e, in particolare, della gestione di un impianto sportivo) deve essere apprezzata caso per caso, con riferimento alla soluzione organizzativa prescelta dall’ente locale per soddisfare gli interessi della collettività, alle specifiche modalità della gestione, ai relativi costi ed oneri di manutenzione, alla struttura tariffaria (libera od imposta) per l’utenza, alla disciplina delle quote sociali, alla praticabilità di attività accessorie etc..”.

Analogamente si è successivamente pronunciato il Consiglio di Stato, in sede giurisdizionale, sezione V, sentenza n.1784/2022.

Il vigente regolamento comunale per la gestione e l’uso degli impianti sportivi comunali, individua gli impianti sportivi comunali aventi rilevanza imprenditoriale ossia quegli impianti che per loro dimensioni e caratteristiche sono in grado, se concessi a terzi, di produrre utili di gestione senza intervento pubblico. Il regolamento comunale, previgente rispetto alla sentenza più sopra richiamata, fa dunque perno su un concetto di rilevanza imprenditoriale assimilabile a quello di redditività, come sopra esposto.

In sede di ricognizione dei servizi di gestione degli impianti sportivi del Comune di Rovigo, pertanto, verranno esaminati gli affidamenti in essere nel 2023 e nel corrente anno 2024, rispetto agli impianti sportivi classificati di rilievo imprenditoriale nel citato regolamento.

Nello specifico ci si riferisce ai seguenti impianti ai sensi dell’art. 3, punto 2, del regolamento:

- Stadio Battaglini (di seguito A);
- Complesso sportivo Tennis di Viale Tre Martiri (di seguito B);
- Stadio Gabrielli (di seguito C);
- Tiro a segno (di seguito D);
- Palasport.

Mentre il Palasport è gestito direttamente dal Comune, risultano affidati e/o gestiti da terzi: lo Stadio Battaglini, il Complesso sportivo Tennis di Viale Tre Martiri, lo Stadio Gabrielli e il Tiro a segno.

Nel 2024, con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 62 del 18 aprile 2024 è stato integrato il punto 2.a.1 del regolamento per la gestione e uso degli impianti sportivi comunali, ricomprendendovi il Polo natatorio, considerato quindi come impianto sportivo avente rilevanza imprenditoriale di eccellenza (di seguito numerato sub E).

Il servizio di gestione degli impianti sportivi è ricompreso tra i servizi a domanda individuale in base al D.M. 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell’Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze.

8.A. STADIO BATTAGLINI sito in via Alfieri 46, Rovigo.

8.A.1. Concessionario e affidamento: con contratto di comodato d’uso gratuito rep. n. 39 del 20.08.2014 è stato concesso l’uso esclusivo e gratuito alla RUGBY ROVIGO DELTA SRL S.S.D .

La concessione ha durata di 15 anni.

Come da descrizione riportata nel contratto all'art. 2 l'impianto comprende il campo sportivo comunale denominato "M. Battaglini", formato dai seguenti immobili e avente destinazione a campo di rugby: terreno di gioco, completo di impianto di illuminazione, locali annessi, nonché ogni pertinenza.

La concessione prevede, altresì, la gestione del servizio bar e ristoro all'interno dell'impianto (art. 10).

8.A.2. Utenti del servizio ed eventi: dal registro Nazionale delle Associazioni sportive risulta che RUGBY ROVIGO DELTA SRL S.S.D annoveri nell'anno 2023:

- n. 937 partecipazioni attività sportive;
- n. 141 tesserati agonistici.

Quanto agli eventi organizzati presso l'impianto, sulla base dei patrocini rilasciati dal Comune, si è a conoscenza dei seguenti eventi organizzati presso la struttura:

- 2° Torneo categoria Old Rugby - over 35 – città di Rovigo;
- XXIV Torneo Primavera – Memorial Suriani;
- Torneo di Rugby “Aldo Milani”;
- Trofeo D'autunno “Memorial L. Goggia”.

Per quanto riguarda, invece, la corrente annualità 2024:

- n. 736 partecipazioni attività sportive;
- n. 152 tesserati attivi.

Si sono svolti presso la struttura i seguenti eventi:

- 21° Torneo categoria Old Rugby – città di Rovigo;
- 48° Torneo di Rugby “Aldo Milani”.

8.B. COMPLESSO SPORTIVO TENNIS sito in Viale Tre Martiri, Rovigo.

8.B.1. Concessionario e affidamento: con contratto di concessione rep. n. 5388 del 05.09.2006 il Comune di Rovigo ha concesso in uso esclusivo e gratuito l'impianto sportivo di tennis al CIRCOLO TENNIS ROVIGO A.S.D.. La concessione, a seguito della deliberazione di Giunta comunale n. 402 del 10.11.2022, ai sensi dell'art. 3 comma 5 lett. c) della legge 5 agosto 2022 n.118, ha scadenza al 31.12.2025.

Come da descrizione riportata nel contratto all'art. 2, l'impianto sportivo comprende: sette campi da tennis di cui cinque tradizionali in terra rossa, tre coperti con pallone pressostatico e due in sintetico coperti con struttura fissa, con annessi servizi e spogliatoi.

La concessione prevede altresì la gestione di un punto di ristoro (art.9).

8.B.2. Utenti del servizio ed eventi: dal registro Nazionale delle Associazioni sportive risulta che CIRCOLO TENNIS ROVIGO A.S.D. annoveri per l'anno 2023:

- n. 98 attività sportive organizzate;
- n. 781 partecipazioni attività sportive;
- n. 989 tesserati attivi.

Presso il complesso sportivo tennis risultano organizzati le seguenti manifestazioni di rilievo:

- 43 ° ed.Torneo Città delle Rose;
- Torneo giovanile Kinder Trophy;
- Torneo a sei zampe;
- Torneo pro AIDO;
- Torneo pro LILT;
- Torneo pro Telethon.

Per quanto riguarda, invece, la corrente annualità 2024:

- n. 80 attività sportive organizzate;
- n. 651 partecipazioni attività sportive;
- n. 1050 tesserati attivi.

8.B.3. Le tariffe per gli utenti: le tariffe per l'utilizzo del complesso sportivo Tennis vengono determinate annualmente dal Consiglio comunale in sede di approvazione dei criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per ciascuna annualità. Per il 2023 sono state determinate con deliberazione consiliare n. 9 del 28/02/2023, mentre per l'annualità 2024 sono state determinate con deliberazione consiliare n. 100 del 28/12/2023, riconfermate negli importi del 2023 .

8.C. STADIO GABRIELLI sito in Viale Tre Martiri, Rovigo.

8.C.1. Concessionario e affidamento: con determinazione dirigenziale n. 938 del 25/03/2022 è stata disposta l'aggiudicazione dell'impianto sportivo Gabrielli alla Società Rovigo Calcio SSD arl, con sede a Rovigo, per la durata di anni 5 - inizio concessione 1/07/2022 fino al 30/06/2027.

Con successiva determina n. 1667 del 31.05.2022 è stata integrato il punto 1 del dispositivo della DTD n. 938/2022, stabilendo un canone concessorio annuo pari ad euro 4.886,10.

Con riferimento ad ottobre 2024 la procedura per la sottoscrizione della convenzione anzitutto non è ancora stata ultimata in pendenza del completamento di documentazione tecnica.

Il capitolato di gara individua l'impianto sportivo in parola nel modo seguente:

- nuova tribuna (escluso appartamento adibito a sede della sezione arbitri), sopra la tribuna è collocata la tribuna stampa costituita da locali chiusi. La parte sottostante della tribuna ospita i locali adibiti a spogliatoio giocatori, spogliatoio arbitri, servizi igienici, sala massaggi, infermeria, locali accessori e locali adibiti ad uffici;
- due tribunette scoperte;
- un vecchio manufatto chiamata vecchia tribuna;
- centrale termica;
- Spogliatoio "B" composto dai seguenti locali: spogliatoio locali, spogliatoio arbitri, spogliatoio ospiti, deposito, servizio igienico, locale caldaia;
- Biglietterie;
- Campo "A";
- Campo "B";
- Campo "C";
- Campo "D";
- un campetto per il gioco del calcetto completamente recintato definito "gabbia";
- uno spazio verde denominato campo "E".

8.C.2. Utenti del servizio ed eventi: dal registro Nazionale delle Associazioni sportive risulta che Società Rovigo Calcio SSD arl annoveri nel 2023 :

- n. 99 partecipazioni attività sportive;
- n. 165 tesserati attivi.

Per quanto riguarda, invece, la corrente annualità 2024:

- n.111 partecipazioni attività sportive;
- n. 257 tesserati attivi.

8.C.3. Le tariffe per gli utenti: le tariffe per l'utilizzo dello stadio Gabrielli vengono determinate annualmente dal Consiglio comunale in sede di approvazione dei criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per ciascuna annualità. Per il 2023 sono state determinate con deliberazione consiliare n. 9 del 28/02/2023, mentre per l'annualità 2024 sono state determinate con deliberazione consiliare n. 100 del

28/12/2023, riconfermate negli importi del 2023.

8.D. TIRO A SEGNO sito in via Curtatone, Ca' Bianca a Boara Polesine (Rovigo).

8.D.1. Concessionario e affidamento: il gestore dell'impianto è l'Unione Italiana Tiro a Segno sezione di Rovigo in base al Verbale consegna provvisoria del 1996 ed in attesa di convenzionamento.

Come da verbale di consegna provvisoria del 1996, il complesso è costituito da foresteria con uffici, sale riunioni, sala armeria, wc per il personale, ingresso di servizi e corridoio collegato, stand per tiro per armi ad aria compressa, uffici vari ed infermeria, servizi igienici per tutti gli utenti, stand per tiro armi leggere.

8.D.2. Utenti del servizio ed eventi: dal registro Nazionale delle Associazioni sportive risulta che l'associazione annoveri nel 2023 n. 85 tesserati attivi. Per quanto riguarda, invece, la corrente annualità 2024 il dato rimane invariato con n.85 tesserati.

8.E. POLO NATATORIO sito in viale Porta Po n.88, Rovigo.

8.E.1. Concessionario e affidamento: affidamento aggiudicato definitivamente con determinazione dirigenziale n. 4061 del 27/11/2024 all'operatore economico POOL 4.0 s.r.l. in ATI con SSD Acqua Time s.r.l e Sport Ravennate s.r.l., con un canone concessorio di € 105.000 annui, a seguito di espletamento di procedura negoziata ex art. 187 del d. lgs. 36/2023. Quanto alla durata dell'affidamento, risulta prevista per dodici mesi decorrenti dalla redazione del verbale di consegna, con opzione di rinnovo per ulteriori dodici mesi (determinazione n. 1538 del 29/04/2024). Con determinazione dirigenziale n. 4094 del 28/11/2024 ne è stata autorizzata la consegna anticipata ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 36/2023.

La modalità di affidamento del servizio in parola risulta indicata nella relazione ex art. 14, comma 3 del d. lgs. 201/2022, datata 21/05/2024, allegata alla deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 103 del 21/05/2024. Quest'ultima integra e rettifica la precedente deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 62 del 18/04/2024.

La struttura del Polo Natatorio oggetto di affidamento risulta essere così composta:

“1. un corpo denominato piscina “Baldetti” con:

- una vasca coperta da mt 25 x mt 16,60;
- una vasca coperta da mt 16,60 x mt 8,00;
- una vasca coperta da sub mt 4,5 x mt 6;
- palestre, fitness, e servizi per 1120 mq: (da attrezzare)

2. un corpo denominato piscina “Tosi” con una vasca coperta da mt 25 x mt 12,60 (circa);

3. parcheggio ad esclusione della parte concessa a ARPAV per parcheggio mezzi di pronto intervento in caso di emergenza ambientale (mq 180);

4. beni mobili: all'interno della struttura è presente solo il bancone centrale ad uso segreteria/accoglienza. Dovranno essere invece fornite dal concessionario il materiale d'arredo/attrezzatura di corredo (panche spogliatoi/armadietti e quant'altro ritenuto adeguato al servizio);

5. locale bar/tavola calda da attrezzare.

Qualora se ne ravvisi la possibilità a seguito del completamento degli interventi tecnici necessari, senza alcun obbligo da parte del Comune, potrà essere assegnata anche la gestione della piscina ludica esterna costituita da:

- area esterna: vasca ludica semicircolare divisa in tre settori con una superficie dello specchio d'acqua pari a 415 mq dotata di scivoli. Il primo settore con superficie di circa 45 mq presenta

un'altezza di 0,80 m. Il secondo con superficie di circa 85 mq presenta un'altezza di 0,50 m e il terzo settore con superficie di 270 mq presenta un'altezza di 1,30 m.

Nella parte sud-ovest la vasca presenta una zona detta vasca-spiaggia di superficie pari a 130 mq e profondità degradante da 0,00 m fino a 0,80 m.

Il settore adiacente è una vasca con profondità costante di 1,30 m; è la vasca di arrivo degli scivoli con ingresso a gradoni continui.

Il concessionario dovrà fornire nel caso i beni mobili e quant'altro ritenuto adeguato al servizio anche per la parte esterna.". A tal fine con determinazione n. 4094 del 28/11/2024, stante la conclusione dei lavori di ripristino della parte esterna ludica del Polo Natatorio, è stata esercitata l'opzione di affidamento anche della sopracitata parte esterna ludica, secondo quanto disposto dal disciplinare di gara e per essere utilizzata durante la prossima stagione estiva, con conseguente riconoscimento della quota di canone aggiuntiva prevista a seguito dell'esercizio di tale opzione.

8.E.2. Utenti del servizio ed eventi.

Il polo natatorio è stato classificato come impianto sportivo a rilevanza imprenditoriale d'eccellenza con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 62 del 18.04.2024. Nel mese di febbraio 2024 la struttura è stata chiusa per necessari interventi di manutenzione, finalizzati a garantire l'uso dell'impianto in sicurezza e prodromici all'affidamento della gestione dell'impianto natatorio.

8.E.3. Le tariffe per gli utenti: le tariffe massime da applicarsi alle attività praticabili presso il polo natatorio sono state determinate con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 62 del 18.04.2024.

8.4. Indicatori di qualità del servizio.

L'art. 30, comma 1, stabilisce che la valutazione dell'andamento gestionale dei servizi di rilevanza economica, compresi quelli affidati *in house*, debba essere svolta tenendo anche conto degli indicatori di qualità definiti, per i servizi non a rete, ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 201/2022.

Il Ministero delle Imprese e del *made in Italy* con decreto direttoriale del 31 agosto 2023 ha stilato gli indicatori di qualità di alcuni servizi pubblici di rilevanza economica, esattamente n. 5 servizi tra cui anche il servizio impianti sportivi.

Anche per le annualità 2023, 2024, sulla base delle convenzioni concessorie sottoscritte molto prima dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 201/2022, si sono monitorati i vincoli contrattuali/ gestori degli impianti sportivi dedicati al rugby e al tennis, con i seguenti esiti.

Stadio Battaglini

INDICATORI DI QUALITA'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Impianti sportivi – RUGBY
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore previsto parzialmente
Tempo di risposta alle richieste di variazione e	quantitativo	contratto antecedente al

cessazione del servizio		d.lgs 201/2022: indicatore previsto parzialmente
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI, in caso di abbonamento
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto – rinvio a disposizioni di legge in materia/regolamenti comunali
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto – rinvio a disposizioni di legge in materia/regolamenti comunali
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore previsto parzialmente
Carta dei servizi	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	non presenti
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Accessi riservati	quantitativo	SI
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio	qualitativo e/o	non presenti

pubblico	quantitativo	
----------	--------------	--

Complesso sportivo Tennis

INDICATORI DI QUALITA'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Impianti sportivi – TENNIS
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore previsto parzialmente
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI, in caso di abbonamento
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto – rinvio a disposizioni di legge in materia/regolamenti comunali
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto – rinvio a disposizioni di legge in materia/regolamenti comunali
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore previsto parzialmente
Carta dei servizi	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	contratto antecedente al

		d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	contratto antecedente al d.lgs 201/2022: indicatore non previsto
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	non presenti
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	SI
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	non presenti

8.5. Costo e copertura del servizio impianti sportivi.

Esaminando gli impianti sportivi nel loro complesso come da vigente regolamento comunale, l'indice del costo del servizio e della percentuale di copertura da parte dell'utenza (come calcolata per i servizi pubblici a domanda individuale) risulta essere:

Anno	Costo	Copertura del costo (contribuzione utenti)	%
2021	€ 518.024,84	€ 55.349,15	10,68
2022	€ 730.538,17	€ 92.809,20	12,70
2023	€ 607.653,01	€ 89.663,75	14,76

8.6. Considerazioni finali sul servizio impianti sportivi.

I dati sopra evidenziati per le annualità 2023 e 2024 (alla data del 15/10/2024) evidenziano una progressiva attenzione dell'Ente verso quegli impianti sportivi, di rilevanza imprenditoriale, la cui corretta gestione può fornire marginalità positive da reinvestire nella promozione e diffusione della attività sportiva stessa.

L'adesione del Comune di Rovigo alla Carta Internazionale dell'Educazione Fisica e dello Sport (adottata dalla Conferenza Generale in Parigi il 21 novembre 1978), alla Carta Europea dello Sport (approvata dalla 7° Conferenza dei Ministri Europei dello Sport in Rodi nel 1992), alla Carta Olimpica (approvata dal Comitato Olimpico Internazionale il 7 luglio 2007) ed alla Carta Etica dello sport Veneto approvata dal Consiglio Regionale, testimoniano l'attenzione dell'Ente verso lo sport, che in ragione del suo effetto educativo, socializzante ed aggregativo, assume un ruolo di strumento di miglioramento della qualità della vita a beneficio sia della salute dei cittadini che della vitalità sociale della comunità rodigine in un'ottica di sviluppo e coesione sociale.

Indice

Premessa- pag. 2

1. Servizio Trasporto pubblico locale (a rete) - pag. 5

2.Servizio Distribuzione di gas naturale (a rete) - pag. 8

3.Servizio Ristorazione scolastica – pag. 9

4.Servizio Trasporto scolastico – pag. 13

5. Servizio Asili nido – pag. 20

6.Servizio Assistenza domiciliare e servizio educativo per minori – pag. 25

7. Servizio consegna pasti a domicilio per persone in condizioni di disagio sociale - pag. 31

8. Servizio Impianti sportivi- pag. 34