COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 20 DEL 23/01/2024

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: PIAO, SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. REVISIONE DICITURA PROFILI RELATIVI ALLE PROGRESSIONI VERTICALI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 508 DEL 12/12/2023

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, ad oggetto "Approvazione macrostruttura dell'Ente" sono state approvate modifiche al disegno della macrostruttura dell'Ente e che tale nuovo assetto è subordinato all'assunzione di un nuovo dirigente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze nell'ambito degli atti generali di programmazione dei fabbisogni di personale;
- già la Legge n. 449/1997, all'articolo 39, comma 1, ha stabilito che le amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è un provvedimento di programmazione che assume la natura di *condicio sine qua non* per ogni eventuale procedura assunzionale di personale della pubblica amministrazione, indipendentemente dalle modalità di acquisizione;
Visto l'articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001, che prevede che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale debba avere un'articolazione temporale triennale e debba essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso di anno del piano è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;
Visto il quadro normativo di riferimento, in particolare l'articolo 33, comma 2, del D. L. n. 34 del 30/04/2019 (c. d. "decreto crescita"), convertito con modificazioni in Legge n. 58 del 28/06/2019, che ha introdotto una nuova disciplina delle assunzioni di personale a tempo indeterminato da parte dei Comuni, prevedendo un sistema fondato sulla sostenibilità finanziaria dell'Ente;
Visto D. M. del 17/03/2020 (pubblicato nella G. U. n. 108 del 27/04/2020), che regola l'attuazione della nuova metodologia;
Vista la circolare interministeriale datata 13/05/2020 (pubblicata nella G. U. n. 226 del 11/09/2020), con la quale sono stati forniti gli indirizzi interpretativi per l'applicazione del nuovo sistema;

Considerato che:

- la Giunta Comunale è l'organo deputato alla programmazione dei fabbisogni di personale con l'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, atto che ha natura squisitamente di indirizzo;
- il personale di qualifica dirigenziale è deputato alla realizzazione della programmazione sopra citata in sede di applicazione operativa delle direttive della Giunta Comunale, con i poteri gestionali conferiti dall'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 29/03/2023, esecutiva, e la sua integrazione approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 508 del 12/12/2023, esecutiva;
Viste le Deliberazioni straordinarie di Giunta Comunale n. 71 del 09/03/2023, n. 281 del 18/07/2023, n. 313 del 07/08/2023, n. 342 del 24/08/2023 e n. 402 del 05/10/2023, tutte immediatamente eseguibili;

Considerato che nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 508 del 12/12/2023, esecutiva, di integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, vengono proposte alcune progressioni verticali in deroga, la cui disciplina è prevista nell'articolo 13 del CCNL 16/11/2022, come definito mediante il "Regolamento per la disciplina delle procedure valutative ai fini delle progressioni verticali", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 381 del 22/09/2023 e modificato dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 512 del 15/12/2023.
Dato atto che, ad un approfondito esame delle richieste in relazione ai profili dell'ordinamento professionale rivisti a seguito del nuovo contratto collettivo, si ritiene necessario modificare i seguenti profili previsti in progressione verticale in deroga:

COMUNE DI ROVIGO

Ufficio	Profilo previsto dalla DG n. 508/23	Profilo rivisto in questa sede in
Sezione Affari Generali - Ufficio Stampa	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Stampa	-Funzionario Specialista della Comunicazione Istituzionale
Sezione Ragioneria - Ufficio Investimenti	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Investimenti	-Funzionario contabile - Ufficio Investimenti
Sezione Ragioneria - Ufficio Bilancio	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Bilancio	-Funzionario contabile - Ufficio Bilancio

Dato atto che le suddette modifiche dovranno essere recepite nel prossimo Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, parte del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026;
Ritenuto, pertanto, di autorizzare, per le motivazioni espresse, il Servizio Risorse Umane a procedere alla modifica dei profili oggetto di progressione verticale in deroga di cui sopra, nelle more dell'approvazione del prossimo Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, parte del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026;
Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al dup 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;
Visto il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il nuovo Regolamento comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visti in particolare l'articolo 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 26 del vigente Statuto Comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Per tutto quanto sopra;
Preso atto che, ai sensi dell'articolo 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: **favorevole**.

Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di modificare i profili relativi ad alcune progressioni verticali di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 508 del 12/12/2023, esecutiva, di integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, come indicato nella tabella di seguito riportata:

Ufficio	**Profilo previsto dalla DG n. 508/23**	**Profilo rivisto in questa sede in**
Sezione Affari Generali - Ufficio Stampa	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Stampa	-Funzionario Specialista della Comunicazione Istituzionale
Sezione Ragioneria - Ufficio Investimenti	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Investimenti	-Funzionario contabile - Ufficio Investimenti
Sezione Ragioneria - Ufficio Bilancio	Funzionario amm.vo/contabile Ufficio Bilancio	-Funzionario contabile - Ufficio Bilancio

3. di dare atto che le modifiche in parola dovranno essere recepite nel prossimo Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026, parte del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026;

4. di demandare al dirigente della Sezione Risorse Umane l'adozione di tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente Deliberazione;

5. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dalla Legge e dal Programma Triennale della Trasparenza sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente Deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante le urgenti esigenze gestionali ed organizzative rappresentate dai vari servizi.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 23/01/2024

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale