



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 57 DEL 07/02/2025

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

PRESENTATA DA: BIMBATTI ANDREA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL
COMUNE DI ROVIGO ED ENTI DEL TERZO SETTORE ED INDIRIZZI
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO NELLA
DIGITALIZZAZIONE DI ATTI E DOCUMENTI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

PREMESSO che:

- l'art. 118 della Costituzione prevede che Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscano l'autonoma iniziativa della popolazione, ovvero dei cittadini, sia che si manifesti in forma singola od associata per il compimento di attività di interesse comune, in applicazione del principio di sussidiarietà;
- il Testo unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, all'art. 3, prevede che i Comuni e le Province possono espletare le loro attività avvalendosi anche della autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- il D.Lgs. 03/07/2017, n. 117, anche noto come "*Codice del Terzo Settore*", all'art. 2, ribadisce il riconoscimento del valore e della funzione sociale dell'associazionismo e dell'importanza dell'attività di questo nella vita sociale in via sussidiaria con le Amministrazioni con cui pattuire forme di collaborazione, nei seguenti termini (*cfr.* art. 2): "*È riconosciuto il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali*";

RAVVISATA l'opportunità di prevedere un servizio integrativo di supporto allo Sportello Unico per l'Edilizia ed alla Sezione Urbanistica, per la digitalizzazione di atti e documenti attualmente su supporto cartaceo;



COMUNE DI ROVIGO

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 che consente alle Pubbliche Amministrazioni di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

RITENUTO, pertanto, di avvalersi, per tale finalità, degli Enti del Terzo Settore del territorio, proprio in virtù dei principi e delle finalità più sopra richiamate;

DATO ATTO che:

- ai fini dell'individuazione delle organizzazioni di volontariato e/o delle associazioni di promozione sociale, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, di cui all'art. 56, co. 3, del D.Lgs. 117/2017, si intendono acquisire manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità alla stipulazione di una convenzione, da parte dei medesimi soggetti;
- è volontà dell'Amministrazione Comunale addivenire alla sottoscrizione di una convenzione di cui in oggetto con un soggetto, Ente del Terzo Settore, individuato a seguito di pubblico avviso di presentazione di manifestazioni di interesse a svolgere tale servizio in convenzione con il Comune ed in possesso dei requisiti richiesti;

RILEVATO che per presentare la manifestazione di interesse le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono presentare i seguenti requisiti:

- a) l'iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore (ovviamente a decorrere dall'operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'art. 101, co. 3, del D.Lgs. 117/2017);
- b) non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ed, in particolare, di essere in regola con gli adempimenti assicurativi nei confronti dei volontari;
- c) il possesso di requisiti di moralità professionale;
- d) il poter dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione ed alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione ed all'aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3, D.Lgs. 117/2017);
- e) avere una sede nel Comune di Rovigo;
- f) avere adeguato numero di volontari disponibili da dedicare allo svolgimento dell'attività in parola;

ATTESO che il Comune di Rovigo rimborserà alla/e organizzazione/i di volontariato firmataria/e della/e convenzione/i:

- ai sensi dell'art. 18, co. 3, del D.Lgs. 117/2017, quota parte del premio assicurativo, in proporzione al numero di volontari impiegati e dei giorni di utilizzo per le attività che verranno svolte;
- ai sensi dell'art. 56, co. 2, del D.Lgs. 117/2017, le spese effettivamente sostenute e documentate (es. rimborso chilometrico);

VISTA la bozza di convenzione, allegata alla presente deliberazione, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, elaborata dal competente Settore comunale e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;



COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO che il capitolo 250150/1500 denominato "*Trasferimenti ad associazioni di volontariato per implementazione servizio digitalizzazione delle pratiche urbanistiche*" del Bilancio 2025-2027, esercizio 2025, presenta la disponibilità di € 500,00 per la copertura finanziaria delle spese da rimborsare di cui alla convenzione in parola;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 43 dell'11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" e che, con il medesimo decreto, sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

ATTESO che trattandosi di "nuovo" procedimento per il Settore interessato, non assegnato ad altro personale, assume la responsabilità del presente provvedimento il Dirigente del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*";

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la deliberazione di G.C. n. 4 dell'8/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027 per la parte relativa all'assegnazione delle dotazioni finanziarie;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il PIAO 2025-2027;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i seguenti pareri Favorevoli:

- del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

D E L I B E R A

1. **DI CONSIDERARE** le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, co. 1, della Legge 241/1990.
2. **DI INDIVIDUARE** tramite manifestazione di interesse le organizzazioni di volontariato e/o le associazioni di promozione sociale appartenenti al Terzo Settore interessate a partecipare all'attività per lo svolgimento del servizio integrativo di supporto allo Sportello Unico per l'Edilizia ed alla Sezione Urbanistica, per la digitalizzazione di atti e documenti attualmente su supporto cartaceo, mediane stipula di apposita convenzione con il Comune di Rovigo.
3. **DI APPROVARE**, a tal fine, lo schema della convenzione allegato alla presente deliberazione e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato A**).
4. **DI STABILIRE** che le organizzazioni di volontariato e/o le associazioni di promozione sociale del Terzo Settore, per presentare la manifestazione di interesse, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore (a decorrere dall'operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'art. 101, co. 3, del D.Lgs. 117/2017);
 - b) non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ed, in particolare, di essere in regola con gli adempimenti assicurativi nei confronti dei volontari;



COMUNE DI ROVIGO

- c) il possesso di requisiti di moralità professionale;
 - d) il poter dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione ed alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione ed all'aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3, D.Lgs. 117/2017);
 - e) avere una sede nel Comune di Rovigo;
 - f) avere la disponibilità di volontari un numero di volontari adeguato da dedicare allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione.
5. **DI STABILIRE**, altresì, che:
- a) la convenzione avrà durata dalla data di sottoscrizione sino al 31/12/2025 con possibilità di rinnovo annuale, previa disponibilità dei fondi e volontà tra le parti;
 - b) l'attività sarà svolta presso gli uffici siti in Via Badaloni, n. 31, ovvero presso l'archivio comunale collocato in zona "Interporto", ovvero presso la sede comunale di P.zza Vittorio Emanuele II, in base alle esigenze del caso;
 - c) l'Amministrazione rimborserà, ai soggetti convenzionati, quota parte del premio assicurativo, in proporzione al numero di volontari impiegati e dei giorni di utilizzo per le attività che verranno svolte ai sensi dell'art. 18, co. 3, del D.Lgs. 117/2017, nonché le spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento dell'attività (es. rimborso chilometrico), in conformità a quanto disposto dall'art. 56, co. 2, del D.Lgs. 117/2017.
6. **DI DARE ATTO** che le risorse destinate alle finalità sopra indicate sono previste in € 500,00 attualmente allocate al capitolo 250150/1500 denominato "*Trasferimenti ad associazioni di volontariato per implementazione servizio digitalizzazione delle pratiche urbanistiche*" del Bilancio 2025-2027, esercizio 2025.
7. **DI DEMANDARE** al Dirigente del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Suap, Commercio e Attività Produttive*" la concreta esecuzione di quanto stabilito e definito nel presente provvedimento, ovvero di procedere alla sottoscrizione della relativa convenzione con le eventuali modifiche ed integrazioni non essenziali che riterrà opportune, al fine della tutela del pubblico interesse.
8. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line.
10. **DI ASSOLVERE** l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'Ente.
11. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata e palese votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la necessità di supportare il prima possibile gli uffici, ed in modo particolare la connessa ed importante attività di accesso agli atti dell'utenza.



COMUNE DI ROVIGO



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 07/02/2025

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale