

**ACCORDO DI PROGRAMMA PER IL PIANO DI INTERVENTO
IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI
“GET – Giovani Esperienze nei Territori”
(Piano Regionale PAROLA AI GIOVANI - DGR n. 281 del 21 marzo 2024)
CUP: I79I24000610002**

Premesso

che la Giunta Regionale del Veneto con Deliberazione n. 1392 del 29.08.2017 ha approvato l’istituzione dei **“Piani di intervento in materia di politiche giovanili”**, quali nuovo modello programmatorio e gestionale, coordinato ed integrato a livello territoriale tra pubblico e privato, in materia di politiche giovanili;

che, in attuazione dell’Intesa rep. n. 202/CU del 20 dicembre 2023, relativa al riparto delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili (FPG) anno 2023, istituito con il decreto-legge n. 223 del 4 luglio 2006, e convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006, la Regione del Veneto ha trasmesso al Dipartimento Politiche Giovanili e Servizio Civile la proposta progettuale denominata **“PAROLA AI GIOVANI”** approvata con delibera di Giunta Regionale n. 281 del 21 marzo 2024 e, successivamente, il 9 aprile 2024, ha siglato il relativo Accordo di collaborazione con il Dipartimento stesso;

che l’intervento si pone in continuità con quanto già realizzato dalla Regione del Veneto in tema di politiche giovanili, secondo il modello istituito con i **“Piani di intervento in materia di politiche giovanili”**, di cui alla DGR n. 1392/2017, e in particolare con i Piani **“Capacitandosi”**, **“Capacit-Azione”**, **“Gil”**, **“Giove”** e **“Giovani e Generatività”** (Intesa 2019, Intesa 2020, Intesa 2021, Intesa 2022);

che la Regione del Veneto, con DDR n. 34 del 02.05.2024 ha approvato l’Avviso e la modulistica per la presentazione, da parte degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS), dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili nonché il riparto delle risorse di cui al Piano Operativo *Parola ai Giovani* approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 281 del 21 marzo 2024, ai sensi dell’Intesa del 20 dicembre 2023, rep. 202/CU di riparto del Fondo politiche giovanili anno 2023;

che con DDR n. 103 del 10.10.2024 del Direttore dell’Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile è stata approvato il riparto definitivo delle risorse assegnate a favore dei 21 Comitati dei Sindaci di Distretto, assegnando al Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo Azienda Ulss 5 Polesana la somma € 56.223,87;

che con DDR n. 106 del 22.10.2024 del Direttore dell’Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile è stato assunto l’impegno di spesa a favore degli Enti Titolari dei Piani per la realizzazione dei Piani di intervento in materia di politiche giovanili di cui all’iniziativa progettuale *Parola ai Giovani*;

che con il medesimo provvedimento di cui al punto precedente è stata individuata quale data di termine delle attività il 01 dicembre 2025, con obbligo di presentazione della documentazione finale entro il 31 gennaio 2026;

Visto

- l’allegato A alla DGRV n. 1392 del 29.08.2017 che dispone che il **“Piano di interventi in materia di politiche giovanili”** debba prevedere nell’iter procedurale la stipula di Accordi di Programma, cui partecipano i soggetti pubblici che operano nel settore, per il coordinamento degli interventi previsti dalle singole progettualità ricomprese nel Piano;
- l’art. 34 del Testo Unico degli enti locali relativo agli Accordi di Programma;

Richiamato

Il **“Piano di interventi in materia di politiche giovanili”** del Distretto 1 di Rovigo denominato **“GET-Giovani Esperienze nei Territori”** così articolato:

- **Area Intervento 3) Implementare azioni a tutela dell’ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile al fine di far acquisire una maggiore consapevolezza ambientale ed etica e comportamenti più responsabili - Progetto “Team Ciclostazione”**

Soggetto titolare del progetto: Comune di Lendinara

Soggetti coinvolti nel progetto:

Gruppo informale di giovani

Partner di rete: Il Raggio Verde Soc. Coop. Sociale, APS Cosechesuccedono; Associanimazione;

Comuni del Distretto coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del piano: Comune di Lendinara, Comune di Rovigo

- **Area Intervento 2) Sostenere iniziative di promozione della cittadinanza attiva, di informazione sociale e culturale, di educazione civica e impegno sociale – Progetto “Giovani PRO – Protagonisti a Rovigo”**

Soggetto titolare del progetto: Comune di Rovigo

Soggetti coinvolti nel progetto:

Gruppo informale di giovani

Partner di rete: Il Raggio Verde Soc. Coop. Sociale, APS Cosechesuccedono; Associanimazione;

Comuni del Distretto coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del piano: Comune di Rovigo, Comune di Lendinara

Tutto ciò premesso, come parte integrante del presente accordo, gli Enti interessati di seguito indicati:

Comune di Lendinara – Soggetto titolare del Piano di Intervento e di Progetto - rappresentato dal Sindaco Francesca Zeggio

Comune di Rovigo - Soggetto titolare di Progetto rappresentato dal Sindaco dr.ssa Valeria Cittadin

Stipulano

L’Accordo di programma per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “GET – Giovani Esperienze nei Territori”, come di seguito indicato:

Art. 1 – Oggetto

Il presente Accordo di programma disciplina gli interventi, le azioni e gli impegni per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “GET – Giovani Esperienze nei Territori”.

Il presente Accordo di programma disciplina i rapporti intercorrenti fra il soggetto titolare del piano (Comune di Lendinara) e i soggetti titolari di progetti compresi nel Piano (Comune di Rovigo), per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “GET – Giovani Esperienze nei Territori”.

La finalità è la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili “PAROLA AI GIOVANI” sulla base ed in ottemperanza alle disposizioni di cui alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 1392 del 29.08.2017, n. 1206 del 04.10.2022, n. 479 del 26.04.2023 e n. 281 del 21.03.2024.

Art. 2 – Finalità e obiettivi

Il Piano di interventi in materia di politiche giovanili è finalizzato a sviluppare l’area di intervento:

Area di intervento	Finalità/Attività/Obiettivi
Implementare azioni a tutela dell’ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile al fine di far acquisire una maggiore consapevolezza ambientale ed etica e comportamenti più responsabili	Promuovere la sensibilità dei giovani verso la mobilità sostenibile, il turismo rurale e l’outdoor education, attraverso attività come ecogite, ecoraduni con campeggio, convegni su occupazione giovanile e turismo ambientale.
Sostenere iniziative di promozione della cittadinanza attiva, di informazione sociale e culturale, di educazione civica e impegno sociale	Promuovere la partecipazione attiva dei giovani tra i 15 e i 29 anni alla vita della comunità di Rovigo attraverso la metodologia del service learning, permettendo loro di acquisire competenze di cittadinanza e gestione di iniziative pubbliche. Il progetto prevede l’organizzazione di due eventi principali: la serata-evento “BrilleRO” e il Social Media Festival.

Ciascuna delle aree sopra indicate area è finalizzata alla realizzazione dei seguenti progetti, di cui si evidenzia il relativo piano economico:

AREA	Progetto	Stanziamiento assegnato
Implementare azioni a tutela dell'ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile al fine di far acquisire una maggiore consapevolezza ambientale ed etica e comportamenti più responsabili	TEAM CICLOSTAZIONE Comune di Lendinara	24.454,21
Sostenere iniziative di promozione della cittadinanza attiva, di informazione sociale e culturale, di educazione civica e impegno sociale	GIOVANI PRO (Protagonisti a Rovigo) Comune di Rovigo	31.769,65

Art. 3 –Ruolo Soggetto Titolare del Piano - Ente capofila - Comune di Lendinara

Il soggetto Titolare del Piano ed Ente Capofila è il Comune di Lendinara a cui è attribuito il compito di coordinare il piano per la realizzazione degli interventi. In particolare, sono attribuite le funzioni di:

- raccordo tra Regione, Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo, Azienda Ulss 5 Polesana, Enti locali coinvolti e soggetti partner;
- rappresentare tutti i soggetti coinvolti nel Piano di fronte alla Regione Veneto e assicurare la corretta suddivisione delle singole responsabilità/attività, così come indicato nel Piano;
- partecipazione al coordinamento, riunioni periodiche, attività formative, di monitoraggio e valutazione come richiesto nelle linee guida regionali;
- gestione amministrativa, tecnica e contabile per la predisposizione di tutti gli atti e gli adempimenti necessari per l'attuazione del piano;
- realizzazione dei monitoraggi tecnici, operativi e finanziari del progetto nel suo complesso al fine di produrre le rendicontazioni intermedia e finale obbligatorie.

Al Comune Capofila, in quanto soggetto titolare del piano e promotore del presente accordo di programma, è riconosciuto il compito di coordinare, ottimizzare ed amministrare il Piano Territoriale per le Politiche Giovanili e di operare in luogo e per conto dei Comuni, ai sensi del comma 4 dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000.

Al Comune Capofila, in quanto soggetto titolare del piano è delegata la gestione contabile del finanziamento regionale: procederà, quindi, all'erogazione dei finanziamenti regionali assegnati ai soggetti titolari dei singoli progetti inclusi nel Piano, controllandone la destinazione.

La delega all'Amministrazione Comunale capofila del Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, riguarda l'espletamento di tutte le procedure di erogazione e di controllo sulla destinazione dei finanziamenti assegnati e non prefigura un controllo diretto o preventivo sull'elaborazione e la gestione dei singoli progetti inclusi nel Piano di interventi in materia di politiche giovanili.

L'erogazione del finanziamento avverrà in due tranches: 80% entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo di programma; 20% al termine delle attività progettuali del piano, previa relazione finale e rendicontazione economica (e comunque successivamente all'acquisizione dei fondi regionali), secondo il seguente prospetto:

Ente titolare di progetto	80%	20%	totale
Comune di Lendinara	19.563,37	4.890,84	24.454,21
Comune di Rovigo	25.415,72	6.353,93	31.769,65
	44.979,09	11.244,77	56.223,86

Nel caso in cui la somma rendicontata risultasse inferiore al finanziamento assegnato, lo stesso sarà, a seguito dell'istruttoria di verifica regionale, ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato a titolo di acconto, sempre che la Regione non disponga in toto la revoca del finanziamento, qualora la documentazione prodotta dal Comune titolare di progetto risulti insufficiente ai fini della valutazione da parte dei competenti uffici regionali.

Art. 4 – Compiti dei Comuni titolari di progetto (Lendinara e Rovigo)

Gli Enti titolari di progetto si impegnano ad operare nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, delle modalità organizzative previste nel Piano Territoriale per le Politiche Giovanili “GET – Giovani Esperienze nei Territori” e ad osservare quanto contemplato a proprio carico in ordine agli adempimenti di carattere contabile, amministrativo e tecnico, così di seguito dettagliato:

- garantire la partecipazione al Piano, attraverso il proprio progetto, per tutta la sua durata e il puntuale svolgimento delle attività, secondo quanto previsto nella scheda progettuale;
- informare l’Ente Titolare del Piano in merito allo stato di avanzamento del lavoro di propria competenza e collaborare con lo stesso nell’adempimento dei propri obblighi;
- individuare un referente che collabori con il Comune di Lendinara Titolare del piano per le attività di monitoraggio, verifica in itinere e finale;
- rispondere prontamente a qualsiasi richiesta inerente il Piano formulata dall’Ente Titolare del Piano e/o dal Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo;
- inviare all’Ente Titolare del Piano i dati di monitoraggio delle attività, quando richiesti;
- inviare all’Ente Titolare del Piano il rendiconto finanziario complessivo del progetto di cui è titolare, secondo le modalità e le tempistiche dallo stesso indicate.

Gli Enti titolari di progetto hanno la responsabilità complessiva del progetto inserito nel Piano, di cui hanno la titolarità, garantendo la realizzazione degli interventi e azioni ivi previste, come presentate dalla Regione e dalla stessa approvate e gestendone il budget.

I Comuni titolari di progetto si impegnano ad emettere tutti i giustificativi di spesa richiesti nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti per consentire la rendicontazione alla Regione Veneto e si impegnano ad applicare le regole di contabilità richieste dalle disposizioni regionali, a conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto e a renderla disponibile per le verifiche e i controlli previsti.

Gli Enti titolari di progetto dovranno indicare nei propri atti il CUP assegnato al piano come di seguito indicato: I79I24000610002.

Art. 5 –Modifiche del Piano

Qualsiasi modifica sostanziale apportata ai progetti e quindi al Piano Territoriale per le Politiche Giovanili “GET – Giovani Esperienze nei Territori” deve essere concordata con la Regione Veneto e con il Comune Titolare del Piano e debitamente motivata.

Gli Enti si impegnano a non ritirarsi dal Piano. Qualora un Ente titolare di Progetto e/o un Comune coinvolto nella sua attuazione si ritiri, dovrà essere tempestivamente informato l’Ente Titolare del Piano, al fine di permettere un’eventuale integrazione con altro Ente o, se possibile, una suddivisione delle attività tra gli altri soggetti. L’ente che si ritira dovrà altresì farsi carico di tutti gli oneri gravanti sulle altre parti a causa del proprio ritiro.

Art. 6 - Responsabilità

Gli enti firmatari del presente accordo di programma sono responsabili l’uno nei confronti dell’altro dell’attuazione del Piano “GET – Giovani Esperienze nei Territori”. Gli Enti titolari di progetto informeranno il Capofila in merito a qualsiasi evento che possa in qualche modo ritardare, ostacolare, o impedire l’attuazione del progetto.

Art. 7 Tempi di realizzazione del Piano di Intervento

Gli enti firmatari del presente Accordo di programma prendono atto che le tempistiche del Piano di Interventi in materia di politiche giovanili “PAROLA AI GIOVANI”, sono definite dalla Regione del Veneto e che le attività dovranno concludersi entro il **01.12.2025**.

Gli Enti **Titolari di Progetto si impegnano a redigere ed inviare** al Comune di Lendinara Titolare del Piano le relazioni, gli elaborati e la documentazione dovuti nei tempi e con le modalità richieste dallo stesso. In particolare, si obbligano a presentare la relazione finale e la rendicontazione complessiva del progetto di cui sono titolari entro e non oltre il **31.12.2025**.

Art. 8 – Effetti giuridici dell’Accordo

Gli enti firmatari del presente Accordo di programma hanno l’obbligo di rispettarlo in ogni sua parte e non possono compiere validamente atti successivi che violino o ostacolino l’Accordo e che contrastino con esso. I soggetti pubblici che stipulano il presente Accordo ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs n. 267/2000 sono tenuti a porre in essere gli atti applicativi ed attuativi dell’Accordo stesso, attesa l’efficacia di legge per le parti del medesimo.

Art. 9 – Modifiche dell'Accordo

Il presente Accordo può essere modificato con il consenso unanime dei soggetti firmatari con le stesse procedure previste per la sua definizione, formazione, stipulazione ed approvazione.

Eventuali modifiche dell'accordo, che non incidono in modo significativo sul contenuto generale, sono valutate congiuntamente e adottate con verbale dell'Ente titolare del Piano. Eventuali modifiche giudicate sostanziali in quanto determinano una revisione degli impegni, delle modalità, del quadro finanziario saranno oggetto di un aggiornamento dell'accordo di programma, con le stesse procedure amministrative utilizzate per l'approvazione dell'Accordo di programma originario.

Art. 10 – Sottoscrizione e Durata

Il presente Accordo di Programma, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, conformemente all'art. 24 del decreto legislativo n. 82/2005 e si intende valido ed efficace tra le parti dalla data di apposizione dell'ultima firma di sottoscrizione, sino all'erogazione dell'intero contributo da parte della Regione del Veneto come previsto dalle Deliberazioni di Giunta Regionale e dai relativi allegati, nonché dalla linee guida emesse dalla Direzione Regionale dei Servizi Sociali – Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile.

Gli Enti firmatari sono a conoscenza che la partecipazione al progetto comporta l'accettazione senza riserva delle specifiche indicazioni formulate nella D.G.R. del Veneto n.1392 del 29/08/2017, dei relativi allegati e delle disposizioni regionali riguardanti la materia, nonché delle disposizioni di cui alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 1206 del 04.10.2022, n. 479 del 26.04.2023 e n. 281 del 21.03.2024.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale.

Per il Comune di Lendinara
Il Sindaco – Francesca Zeggio

Per il Comune di Rovigo
Il Sindaco- Valeria Cittadin