



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 25/02/2025

OGGETTO: CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI E CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DI CO.FI.PO. PER L'EVENTO " CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025 " IN PROGRAMMA DOMENICA 2 MARZO 2025.ORGANIZZATORE: CO.FI.PO. CON LA COLLABORAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE PROLOCO CITTA DI ROVIGO APS .

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **venticinque** del mese di **Febbraio** alle ore **15:30** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
ZANGIROLAMI MATTEO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott. Marco Plechero.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

E' inoltre presente il Presidente del Consiglio Comunale, Dott. Mattia Moretto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294, propone l'evento denominato " CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025 " in vari luoghi della città, nella giornata di Domenica 2 marzo 2025, dalle 10:00 alle 20:00, di cui al Prot. n. 14086 e successive integrazioni;
- L'iniziativa prevede una giornata dedicata prevalentemente alla celebrazione della ricorrenza del Carnevale, finalizzata a coinvolgere ed intrattenere i cittadini rodigini e non solo;
- Questo periodo dell'anno interessato dal "Carnevale" costituisce per la città una consolidata tradizione ed un significativo momento di aggregazione, per i residenti ed i numerosi ospiti e turisti locali provenienti dai comuni limitrofi;

VISTO il programma dell'evento "CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025" agli atti dell'ufficio, in programma dalle ore 10:00 alle ore 20:00 del giorno 2 marzo 2025 in vari luoghi della città, tra cui Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi, Corso del Popolo e le vie del centro storico con attività di animazione, artisti circensi, spettacoli di burattini e molto altro;

CONSIDERATO che l'iniziativa "CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025" viene realizzata grazie alla collaborazione dell'Associazione "Pro Loco Di Rovigo Aps" di Rovigo con sede in Via Livello 45 – 45100, cod.fisc. 93030040294, associazione del Terzo settore che opera nel territorio;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 20.000,00;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia, come camerino per gli artisti, il giorno 2 marzo;
- l'uso di transenne;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri e le disposizioni da parte degli Uffici Comunali competenti;

VALUTATA positivamente da parte dell'Assessorato Turismo Eventi e Manifestazioni l'occorrenza dell'installazione del palco comunale;

RITENUTO di sostenere la proposta presentata e ad accogliere le richieste da parte di Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri a Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi Polesano per l'evento denominato "CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025", in programma il giorno 2 marzo in vari luoghi del centro storico, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;

- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;

CONSIDERATO che l'intervento diretto dell'Amministrazione rientra nelle finalità istituzionali che un Ente Locale deve conseguire; richiamata la Deliberazione n. 28/2011 Corte Dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria "*in altre parole occorre che le risorse impiegate in tali attività "rimangano" sul territorio soddisfacendo interessi della collettività o di particolari categorie di cittadini. In tal senso anche attività ludiche, sportive, ricreative, che abbiano come finalità lo sviluppo della persona umana e del suo benessere, sono certamente ricomprese nelle finalità istituzionali che un ente locale, anche mediante l'intermediazione di soggetti terzi, deve conseguire..*";

"..sono tutt'ora ammesse le contribuzioni a soggetti terzi per iniziative culturali, sportive, artistiche, sociali, di promozione turistica (elencazione questa non esaustiva), che mirano a realizzare gli interessi, economici e non, della collettività amministrata, ossia le finalità istituzionali dell'ente locale."

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 1.056,00 così suddiviso:

- € 76,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 130,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia;
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;

VALUTATA meritevole anche la richiesta di un sostegno economico per compartecipazione alle spese avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa e di concedere quindi con un contributo pari ad € 20.000,00 in favore di Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294, da imputare sul Cap. 225150/1500 "*Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio di esercizio 2025, in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

DATO ATTO inoltre che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

STABILITO che la programmazione dell'evento sopra descritto può essere oggetto di modifica in presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento dell'iniziativa, e che in caso di maltempo il recupero eventuale dell'evento avvenga in altra data opportuna;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro, Decreto con il quale sono stati stabiliti altresì l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
 - il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;

b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di sostenere** ed approvare quanto proposto, da Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294 che propone l'evento "CARNEVALE "ALLEGRIA A ROVIGO" 2025" in programma il giorno 2 marzo 2025 in vari luoghi della città, in premessa indicato;
3. **di riconoscere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:
 - Patrocinio con oneri
 - l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;

- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II e Piazza Garibaldi per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
 - utilizzo della Sala Gran Guardia per cambio abiti degli artisti;
 - utilizzo del palco comunale;
 - l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
 - un contributo di € 20.000,00 da imputare al Cap. 225150/1500 “Contributi ad associazioni per manifestazioni varie”; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopracitato;
4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 1.056,00□ e così suddiviso:
- € 76,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
 - € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
 - € 750,00 per l'uso del palco comunale;
 - € 130,00 per l'uso della Sala Gran Guardia;
5. **di demandare** fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, ecc..) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. **di demandare** agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
8. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente data dell'evento sopra descritto e per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione logistica dell'evento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale