



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 87 DEL 25/03/2025

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO DENOMINATO "GIORNATA REGIONALE DELLA MEMORIA E DELL'IMPEGNO IN RICORDO DELLE VITTIME INNOCENTI DELLE MAFIE" PREVISTO PER IL GIORNO 28 MARZO 2025

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **venticinque** del mese di **Marzo** alle ore **12:16** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA		X
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA		X
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 12:22 entra l'Assessore De Luca Erika che partecipa quindi alla trattazione e alla votazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'associazione "Avviso Pubblico. Enti Locali e Regioni contro mafie e corruzione" (di seguito, per brevità, "Avviso Pubblico"), con sede legale in Roma (RM), Via Giolitti n. 341 (C.F.: 94062420362 – P.IVA 11246740010), non ha scopo di lucro e si prefigge, tra gli altri, l'obiettivo di aggregare tutti gli enti territoriali che abbiano già manifestato il loro interesse verso l'educazione alla legalità, attraverso il finanziamento di progetti per attività di formazione nelle scuole o di sostegno alle politiche giovanili;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 22/05/2020, è stata approvata l'adesione del Comune di Rovigo alla predetta associazione;
- successivamente, con Nota datata 03/07/2023 (acquisita agli atti giusto Prot. n. 51242/2023), "Avviso pubblico" ha comunicato all'Ente l'accettazione della richiesta di adesione;
- la Regione del Veneto ha approvato anche per il biennio 2024-2025 il progetto relativo alla *"Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie"*, la cui celebrazione è prevista in base alla L.R. n. 48/2012;
- tale iniziativa è promossa e finanziata dalla Regione del Veneto, ed è realizzata da "Avviso Pubblico" di cui anche la Regione è Ente socio;
- le scuole interessate da tale iniziativa, partecipano ad un percorso di formazione in cui, grazie alla collaborazione di esperti qualificati (rappresentanti della magistratura, forze di polizia, giornalisti e familiari delle vittime), affrontano i temi della presenza delle mafie, gli strumenti di contrasto, nonché la promozione della cultura della legalità e della trasparenza;
- con Nota datata 07/01/2025 (acquisita agli atti giusto Prot. n. 653/2025), "Avviso Pubblico" ha richiesto all'Ente la possibilità di patrocinare l'evento denominato *"Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie"*, previsto per il giorno 28/03/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto *"Concessione patrocinio comunale senza oneri per l'ente - evento denominato "Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" previsto per il giorno 28 marzo 2025, presso il palazzetto dello sport di Rovigo"*;

PRECISATO che nella già menzionata Deliberazione n. 29/2025, viene disposto:

- *"(omissis...) 3. di concedere il patrocinio Comunale senza oneri per l'Ente all'evento "Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie", così come previsto dall'art. 9 del vigente "Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale;"*
- *(omissis...) 5. di dare atto che, "Avviso Pubblico" potrà usufruire del Palazzetto dello Sport per le attività di allestimento e disallestimento (oltre che per l'evento del 28/03/2025), disponendo pertanto dell'impianto sportivo dalle ore 13:00 del 27/03/2025, sino alle ore 16:00 del 28/03/2025;*
- *6. di dare atto inoltre che "Avviso Pubblico" sarà tenuta al pagamento di € 440,00, così come previsto dalla "Tariffa giornaliera nel caso in cui l'iniziativa/manifestazione duri 2 o più giorni" (si veda pag. 5, dell'allegato "A" alla Deliberazione n. 63/2024);*
- *7. di dare atto altresì che "Avviso Pubblico" sarà tenuta all'ottemperamento delle prescrizioni previste dalle vigenti disposizioni di legge e, in particolare, ad adottare misure ed assolvere agli adempimenti in tema di sicurezza;*
- *(omissis...) 10. di demandare agli altri Settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che*

l'associazione organizzatrice dovrà, comunque, provvedere ad ottenere le necessarie preventive autorizzazioni nel rispetto della relativa vigente normativa (omissis...)";

DATO ATTO che con Nota del 06/02/2025 (Prot. n. 9252/2025), veniva comunicato all'associazione in parola la concessione del patrocinio comunale senza oneri per l'Ente;

VISTA la *"Relazione tecnica allegata alla richiesta di effettuazione manifestazione pubblica: Piano della sicurezza ed emergenza"*, trasmessa dal tecnico di "Avviso Pubblico" al Comune di Rovigo con PEC del 20/02/2025 (acquisita agli atti giusto Prot. n. 12799/2025);

DATO ATTO che, all'esito di un confronto fra i tecnici interessati e previo assenso di "Avviso Pubblico", è emersa la necessità - anche e soprattutto al fine di garantire il successo dell'evento *de quo* - di individuare un altro e diverso immobile ove svolgere la manifestazione in programma per il 28/03/2025;

DATO ATTO, inoltre, che "Avviso Pubblico", previa interlocuzione diretta con la società "Centro Servizi S.r.l.", ha individuato nelle sale congressi di tale centro polifunzionale, il luogo in cui svolgere l'evento;

VISTA la *"Richiesta di patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo"* (acquisita agli atti giusto Prot. n. 21717 del 21/03/2025), con la quale "Avviso Pubblico" ha proposto la realizzazione dell'evento *"Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie"*, da tenersi presso le sale congressi della società "Centro Servizi S.r.l.", in Rovigo (RO), Viale Porta Adige n. 45, il giorno 28 marzo 2025, dalle ore 09:45 alle ore 13:30;

DATO ATTO che "Avviso Pubblico", quale organizzatrice dell'evento, chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'uso gratuito di n. 150 sedie ignifughe;

DATO ATTO che, in merito alle suddette richieste, si è provveduto ad informare, interloquire e coinvolgere i vari Uffici/Settori competenti del Comune e, in particolare, l'Ufficio Eventi;

VISTO il vigente *"Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale"*, il quale prevede in particolare che:

- *"art. 3 - "Soggetti beneficiari: 1. Il patrocinio può essere concesso ai seguenti soggetti: (omissis...) soggetti privati: Associazioni, Comitati, Fondazioni, Istituzioni ed altri Organismi, ovvero Società di Capitali o di Persone, che non perseguano per l'evento il fine di lucro (salvo quanto disciplinato dal successivo articolo 4) e che diano garanzie di correttezza e validità dell'iniziativa. (omissis...)";*
- *"art. 5 - Ambiti di richiesta del Patrocinio: 1. Attraverso la concessione del patrocinio, il Comune di Rovigo favorisce la realizzazione sul proprio territorio di iniziative afferenti a: ambito istituzionale: attività e manifestazioni attinenti la natura del Comune, il mantenimento e lo sviluppo dei valori e dei principi della Costituzione, la diffusione della dimensione europea della cittadinanza, la cultura della pace, i valori di solidarietà sociale; ambito culturale: attività e manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche, di danza, convegni, conferenze, pubblicazione di libri, mostre, promozione artistica e culturale (omissis...)";*
- *"art. 7 – Criteri per la concessione: 1. La concessione del patrocinio viene decisa sulla base dei seguenti criteri: la coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, valutata con particolare riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi, ai progetti ed alle linee programmatiche; il carattere locale, nazionale od internazionale dell'iniziativa; la rilevanza particolare dell'iniziativa per la comunità locale sotto il profilo sociale, culturale, scientifico, etico e civile";*
- *"art. 11 – Il Patrocinio comunale con oneri per l'Ente: 1. Il patrocinio è rilasciato a titolo oneroso quando a sostegno di iniziative ed eventi vengono assegnati benefici di*

varia natura, tra cui: (omissis...) utilizzo di attrezzature comunali; altre eventuali che si rendessero necessarie e/o opportune”;

- *“art. 12 – Procedura di richiesta e concessione del Patrocinio con oneri per l'Ente: (omissis...) 3. Il patrocinio è rilasciato con provvedimento della Giunta Comunale, che stabilirà altresì le relative modalità di assegnazione ed erogazione del beneficio, su proposta del Sindaco o dell'Assessore competente per materia (omissis...)”;*

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024, avente ad oggetto. *“Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025”;*

VISTO, in particolare, l'allegato “A” alla predetta Deliberazione, con il quale vengono stabilite le regole generali e le agevolazioni tariffarie per i servizi a domanda individuale per l'anno 2025;

DATO ATTO che nel già menzionato allegato “A”, per il “Settore turismo, eventi e manifestazioni”, alla pagina n. 18 viene specificato che: *“(omissis...) Importo noleggio (Iva 22% compresa) – Tipologia di materiale – Sedie in ferro e plastica da 1 a 3 gg € 0,80 (omissis...) Al fine del calcolo delle giornate vengono considerati i soli giorni di utilizzo effettivo del materiale, con esclusione del giorno di ritiro e di quello della riconsegna, a condizione che questi siano, rispettivamente, immediatamente precedente e consecutivo alla manifestazione/evento (omissis...)”;*

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, Scuola e formazione professionale, che intende accogliere l'istanza dell'associazione “Avviso Pubblico” in quanto conforme ai programmi e progetti dell'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che l'evento denominato “Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie” è coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, la quale, infatti, supporta i progetti di educazione alla legalità e contrasto alle organizzazioni criminali;

RAVVISATO il carattere regionale dell'iniziativa in parola poiché coinvolge istituti scolastici dell'intero Veneto;

TENUTO CONTO che il progetto è finalizzato alla formazione in ambito scolastico, ed assume una particolare rilevanza per la comunità locale sotto il profilo sociale, culturale, etico e civile;

RITENUTO che, per l'evento proposto da “Avviso Pubblico”, ovvero la “Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie” è possibile concedere il patrocinio con oneri, così come previsto dall'art. 11 del vigente “Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale”, prevedendo di autorizzare l'utilizzo di n. 150 sedie, di proprietà dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale per l'evento proposto da “Avviso Pubblico”, pari ad € 120,00 (150 X 0,80), per l'uso di n. 150 sedie di proprietà comunale, in accordo con l'Ufficio Eventi;

DATO ATTO che “Avviso Pubblico” sarà tenuta all'ottemperamento delle prescrizioni previste dalle vigenti disposizioni di legge e, in particolare, ad adottare misure ed assolvere agli adempimenti in tema di sicurezza;

DATO ATTO altresì che l'associazione sarà tenuta ad osservare le prescrizioni in materia sanitaria (laddove previste) e si farà carico degli eventuali oneri aggiuntivi non previsti né prevedibili;

VISTA la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale;

VISTO il Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto *“Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati”*;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 dell'08/01/2025 di *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027 – assegnazione dotazioni finanziarie”*;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, di *“Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027”*;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *“Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali”* alla sottoscritta Dott.ssa Valeria Orna, così come modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Brombin Alessia, designata con Decreto Dirigenziale n. 10 del 13/01/2025;

VISTO in particolare l'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del predetto D.Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- dal responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- dal responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole.

con votazione unanime e favorevole espressa nei termini di legge

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di condividere la proposta avanzata dall'associazione “Avviso Pubblico. Enti Locali e Regioni contro mafie e corruzione”, con sede legale in Roma (RM), Via Giolitti n. 341 (C.F.: 94062420362 – P.IVA 11246740010), organizzatrice dell'evento *“Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie”*, previsto per il giorno 28/03/2025, presso le sale congressi della società “Centro Servizi S.r.l.”, in Rovigo (RO), Viale Porta Adige n. 45 (Prot. n. 21717/2025);

3. di concedere il patrocinio con oneri all'evento "*Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime di mafia*", così come previsto dall'art. 11 del vigente "*Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale*", stabilendo di autorizzare l'utilizzo di n. 150 sedie, di proprietà dell'Amministrazione;
4. di dare atto che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale per l'evento proposto da "Avviso Pubblico", pari ad € 120,00, per l'uso di n. 150 sedie di proprietà comunale;
5. di dare atto altresì che "Avviso Pubblico" sarà tenuta all'ottemperamento delle prescrizioni previste dalle vigenti disposizioni di legge e, in particolare, ad adottare misure ed assolvere agli adempimenti in tema di sicurezza;
6. di dare atto infine che, l'associazione sarà tenuta ad osservare anche le prescrizioni in materia sanitaria (laddove previste) e si farà carico degli eventuali oneri aggiuntivi non previsti né prevedibili;
7. di autorizzare il Dirigente competente, d'intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che ne richiedano la modifica;
8. di demandare agli altri Settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'associazione organizzatrice dovrà, comunque, provvedere ad ottenere le necessarie preventive autorizzazioni nel rispetto della relativa vigente normativa;
9. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. n. 33/2013, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "*Provvedimenti-Provvedimenti Organi di indirizzo politico*", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;
12. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nei termini di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, co. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante la prossimità dell'evento sopra meglio descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale