COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 101 DEL 27/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2025

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventisette** del mese di **Marzo** alle ore **15:45** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- con Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024, è stato conferito al Dr. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio SUAP e AA.PP., Autorità urbana di Rovigo e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, così come modificato con Decreto del Sindaco n. 7 del 11/02/2025;
- il D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221 prevede all'art. 9, comma 7, l'obbligo di pubblicazione sul proprio sito web per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 degli obiettivi di accessibilità entro il 31 marzo di ogni anno;
- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 15 del 30 gennaio 2025 il Comune di Rovigo ha approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025-2027, nel quale è previsto l'obbligo di pubblicare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici nel sito istituzionale entro il 31 marzo di ogni anno;
- nel suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 vi sono espliciti richiami al tema dell'accessibilità;

Considerato che:

- il comma 5-bis dell'art.23-ter del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 prevede che i documenti amministrativi informatici siano fruibili indipendentemente dalla condizione di disabilità personale attraverso l'applicazione dei criteri di accessibilità definiti dai requisiti tecnici di cui all'articolo 11 della legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- con Decreto del Ministro dell'istruzione dell'Università e della ricerca del 20 marzo 2013 sono stati definiti i criteri e metodi per la verifica tecnica e requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, con particolare riferimento all'art. 11, comma 1, della stessa;
- l'art. 4, comma 4, della legge 4/2004, stabilisce che "i datori di lavoro pubblici e privati pongono a disposizione del dipendente disabile la strumentazione hardware e software e la tecnologia assistiva adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte." e che "L'Agenzia per l'Italia Digitale stabilisce le specifiche tecniche delle suddette postazioni, nel rispetto della normativa internazionale.";
- l'art. 4, comma 5, della legge 4/2004, come modificato dal D.L. 179/2012, recita: "i datori di lavoro pubblici provvedono all'attuazione del comma 4 nell'ambito delle specifiche dotazioni di bilancio destinate alla realizzazione e allo sviluppo del sistema informatico";
- l'art. 9, comma 3, del D.P.R. 75/2005 "Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", prevede che "Le regioni, le province autonome e gli enti locali organizzano autonomamente e secondo i propri ordinamenti la vigilanza sull'attuazione del presente decreto";
- con decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106 "Riforma dell'attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici" ha

apportato è stata recepita anche in Italia la Direttiva dell'Unione Europea relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici (Direttiva 2016/2102);

- le Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici prevedono che i soggetti erogatori devono rilasciare annualmente una dichiarazione di accessibilità per i siti web e applicazioni mobili di cui sono titolari, seguendo le indicazioni di AGID per quanto concerne la loro compilazione e pubblicazione;

Rilevato che:

- il Comune di Rovigo possiede un sito istituzionale raggiungibile all'indirizzo http://www.comune.rovigo.it, mantenuto aggiornato dal "Servizio Urp, Comunicazione e Qualità" con la collaborazione dell'Unità Sistemi Informativi, avvalendosi di una redazione centralizzata e di numerosi redattori decentrati per i contenuti dell'Albo pretorio e dell'Amministrazione Trasparente;
- gli uffici comunali producono una ingente quantità di contenuti digitali per la comunicazione istituzionale esterna ed interna sotto forma di atti, circolari, comunicazioni che devono altresì rispettare la normativa sulla accessibilità;
- il livello di accessibilità delle varie sezioni del sito non è omogeneo e saranno necessari interventi di diversa entità per renderle conformi alla normativa, fino alla reingegnerizzazione di alcune e al riordino in base alle finalità delle stesse;
- il livello di competenza del personale dell'Ente in materia di accessibilità non è omogeneo;
- il Comune di Rovigo sta eseguendo quanto previsto dal bando PNRR 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" che, tra gli interventi da attuare, prevede il "pacchetto Cittadino informato", consistente nell'adeguamento del sito internet istituzionale alle più recenti linee guida di AgID;

Ritenuto che:

- al fine di adempiere alle normative citate in premessa sia necessario definire annualmente gli obiettivi di accessibilità per l'Ente;
- sia necessario continuare le attività di monitoraggio e verifica sul sito istituzionale e, contestualmente, avviare gli interventi necessari per la correzione delle criticità riscontrate, in relazione alle risorse economiche disponibili e in coerenza con le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal bando PNRR 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";
- sia necessario continuare le attività di formazione informatica al fine proseguire l'attività di omogeneizzazione delle competenze del personale dell'Ente in tema di accessibilità;

Constatato che a tal fine l'Amministrazione ha predisposto il documento denominato "Obiettivi di accessibilita anno 2025", allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che contiene gli obiettivi di accessibilità del Comune di Rovigo per il 2025, così come richiamato nella circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 61/2013 e provvederà alla relativa pubblicazione con le modalità stabilite dalla stessa AGID con la circolare n. 1/2016;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate e pertanto di poter deliberare sull'argomento;

Visti:

- L. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- L. n. 4/2004 "Disposizione per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";

- D.Lgs n. 82/2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;
- D.P.R. 75/2005 “Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;
- D.L. n. 179/2012 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese”;
- D.M. 20 marzo 2013;
- Circolari Ag.I.D. n. 61/2013 e 1/2016;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- L. n. 190/2012;
- D.Lgs. 33/2013;
- D.Lgs. 97/2016;
- D.Lgs. 106/2018;
- le Linee Guida sull’accessibilità degli strumenti informatici pubblicate sul sito di AGID;

Preso atto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/8/2000 dal responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1) di approvare l’allegato documento, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, denominato “Obiettivi di accessibilita anno 2025”;

2) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;

5) di dare atto che verrà assolto l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nelle seguenti sezioni dell'Amministrazione Trasparente e con le modalità stabilite da AgID con la circolare n. 1/2016:

- Provvedimenti → provvedimenti organi indirizzo politico;
- Altri contenuti → Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati;

6) di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell’art.134 c.4 del D.Lgs.267/2000, stante la necessità di provvedere tempestivamente alla pubblicazione del provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale