



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 119 DEL 03/04/2025

OGGETTO: CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI E CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DI CO.FI.PO. PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “ARIA DI PRIMAVERA” IN PROGRAMMA IL 13 APRILE 2025

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **tre** del mese di **Aprile** alle ore **15:40** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA		X
DE LUCA ERIKA		X
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 15:47 entra l'Assessore De Luca Erika che partecipa quindi alla trattazione e alla votazione dell'argomento in oggetto.

Alle ore 15:47 entra l'Assessore Denti Andrea che partecipa quindi alla trattazione e alla votazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 25/03/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto *“ATTO DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE SCHEMA "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI EVENTI E DI ATTIVITÀ' DI INTRATTENIMENTO NELL'AMBITO DELLA FESTA "ARIA DI PRIMAVERA" IN PROGRAMMA IL 13 APRILE 2025”* con la quale l'Amministrazione Comunale ha manifestato l'interesse a raccogliere proposte da parte del territorio;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1129 del 25 marzo 2025 ad oggetto *“APPROVAZIONE "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI EVENTI E DI ATTIVITÀ' DI INTRATTENIMENTO NELL'AMBITO DELLA FESTA "ARIA DI PRIMAVERA" IN PROGRAMMA IL 13 APRILE 2025”*;

CONSIDERATO che a seguito della pubblicazione dell'Avviso anzidetto, è giunto un unico progetto acquisito agli atti al Prot n. 23752 del 27/03/2025 presentato da CO.FI.PO.(Consorzio Fieristi Polesano) con sede in Via della Costituzione 4/D (RO) c.f. 00889760294; in collaborazione con Pro Loco, AQUA – gestore del museo Grandi Fiumi, Pop Out, Mosaico, con un programma che prevede diversi intrattenimenti in vari luoghi del centro storico, nella fascia oraria dalle ore 10:00 alle 20:00;

- promozione del museo Grandi Fiumi e delle attività svolte con laboratori creativi legati alla primavera ed alle piante, caccia al tesoro di primavera per bambini e famiglie per favorire la conoscenza dei luoghi storici della città;
- visite guidate alla Torre Donà ed ai luoghi caratteristici del centro storico;
- trenino itinerante con animazione;
- attività dedicate ai bambini: trucca bimbi, spettacoli bolle animate, giochi gonfiabili ed animazioni itineranti;
- esposizione e vendita di fiori e dolciumi ed allestimenti floreali in Piazza Vittorio II e Corso del Popolo;
- animazione musicale con pianista in Piazza Garibaldi ;
- animazione musicale con dj dalle 10:00 e dalle 17:30 musica dal vivo con complesso musicale in Piazza Vittorio Emanuele II;

RITENUTA la proposta presentata dal Consorzio CO.FI.PO.(Consorzio Fieristi Polesano) in linea con le attività che l'Amministrazione intende offrire alla cittadinanza;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, il soggetto organizzatore ha avanzato varie richieste:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 25.000,00;
- utilizzo di 80 sedie di proprietà comunale;
- utilizzo di transenne;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri a CO.FI.PO.(Consorzio Fieristi Polesano) per l'evento denominato **“ARIA DI PRIMAVERA”**, in programma il 13 aprile 2025, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- patrocinio con oneri;

- uso gratuito di sedie di proprietà comunale;
- uso di transenne in dotazione alla Polizia Locale;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso della saletta adiacente all'Androne dell'ufficio Anagrafe con entrata indipendente ed esterna al Comune, come camerino per gli artisti.

DI DARE ATTO che per la realizzazione dell'evento verrà concesso inoltre:

- il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi del DPCM 14/11/1997 e in deroga alle condizioni previste dal regolamento comunale vigente (art. 29 comma 4) in quanto iniziativa di interesse pubblico e socioculturale;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 1062,00□ e così suddiviso:

- € 148,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
- € 64,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (80 x 1 g x € 0,80) con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;

Dato atto che il canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico a scopo di lucro dovuto dal soggetto corrisponde ad € 305,00 - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

VALUTATA meritevole anche la richiesta di un sostegno economico per compartecipazione alle spese avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa e di concedere quindi con un contributo pari ad € 20.000,00 in favore di Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294, da imputare sul Cap. 225150/1500 *“Contributi ad associazioni per manifestazioni varie”* del bilancio di esercizio 2025, in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del *“Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale”*, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

STABILITO che il recupero eventuale dell'evento in caso di maltempo avvenga il 27 aprile 2025;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *“Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni”* alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
 - b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
- con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di sostenere** ed approvare quanto proposto, da Co.Fi.Po. Consorzio Fieristi del Polesano con sede a Rovigo in Via della Costituzione, 4 – P.I. 00889760294 che propone l'evento "**ARIA DI PRIMAVERA**" in programma il giorno 13 aprile 2025 in vari luoghi della città, dalle ore 10:00 alle 20:00, in premessa indicato;
3. **di riconoscere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:
 - patrocinio con oneri;

- l'uso gratuito di n. 80 sedie ignifughe da collocare in Piazza Vittorio Emanuele II, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
 - l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
 - l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II e Piazza Garibaldi per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
 - utilizzo del palco comunale;
 - l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
 - uso della saletta adiacente all'Androne dell'ufficio Anagrafe con entrata indipendente ed esterna al Comune per cambio abiti degli artisti;
 - un contributo di € 20.000,00 da imputare al Cap. 225150/1500 "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie"; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopracitato;
 - il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi del DPCM 14/11/1997 e in deroga alle condizioni previste dal regolamento comunale vigente (art. 29 comma 4) in quanto iniziativa di interesse pubblico e socioculturale;
4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 1062,00 e così suddiviso:
- € 148,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
 - € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
 - € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
 - € 64,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (80 x 1 g x € 0,80) con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;
5. **di dare atto** che il canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico a scopo di lucro dovuto dal soggetto corrisponde ad € 305,00 - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
6. **di demandare** fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, ecc..) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. **di demandare** agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
9. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente data dell'evento sopra descritto e per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione della manifestazione;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale