



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 165 DEL 14/05/2025

**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO
"ROVIGORACCONTA 2025" DAL 30 MAGGIO AL 1 GIUGNO 2025 VARI
LUOGHI DEL CENTRO CITTA' – ORGANIZZAZIONE ASS.NE LIQUIRIZIA -
ROVIGO**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **quattordici** del mese di **Maggio** alle ore **13:12**, nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'Associazione Culturale “Liquirizia” con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299, ha comunicato, con nota prot. 6582/2025 e segg integrazioni agli atti, che intende realizzare l'evento “Rovigoracconta”, da svolgersi in diverse vie e piazze del centro storico cittadino **dal 30 maggio al 1 giugno 2025**, come da programma agli atti di questo ente;
- “**Rovigoracconta**” è uno dei più grandi progetti culturali della Città di Rovigo, giunto alla sua undicesima edizione, ha coinvolto il centro storico della città con eventi di qualità tale da attirare autori a livello nazionale;
- la manifestazione ogni anno richiama migliaia di visitatori e turisti, portando indotto economico a tutto il centro storico, dove durante le giornate delle manifestazione si respirerà l'aria pari ad una grande città internazionale. Con persone provenienti da tutta Italia e non solo.

VISTO il programma dettagliato di “**Rovigoracconta**” - edizione 2025 agli atti dell'ufficio, in programma **dal 30 maggio al 1 giugno 2025**, con allestimenti a partire dal 27 maggio;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

ATTESO che “**Rovigoracconta**” è una delle iniziative culturali comprese tra le progettualità sottoposte a richiesta di finanziamento alla Fondazione CaRiPaRo;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro nelle aree e piazze del centro città (Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza G. Garibaldi, Piazzetta Annonaria, piazza G. Matteotti- Giardini delle Torri del Castello);
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n.627 sedie ignifughe;
- uso del Palco Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II con installazione del prolungamento e responsabilità a carico degli organizzatori dal 30/05 al 01/06);
- uso gratuito di n. 4 tavoli elettorali;
- uso di 60 transenne di proprietà comunale e tabelloni luminosi alle porte della Città;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali (Sala Gran Guardia, Sala Pescheria Nuova, Urban digital) come da programma agli atti;
- utilizzo delle Segrete delle Torri del Castello dal 30/05 al 01/06 con annessi bagni interni ed esterni;
- visite guidate del Museo dei Grandi Fiumi nelle giornate del 31 maggio e 1 giugno con ingresso e visita guidata gratuita al museo(75 ingressi al giorno);
- contributo economico di euro 5.000,00.

RITENUTO di sostenere la proposta presentata in favore dell'Associazione Culturale “Liquirizia” con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile agli organizzatori concedere pertanto il patrocinio con oneri per le attività proposte dalla Associazione Culturale “Liquirizia”, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e indicato nei file descrittivi in allegato;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone “le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche”;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all' Associazione Culturale “Liquirizia” con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299, per l'evento denominato “**Rovigoracconta 2025**”, in programma nelle giornate dal 30 maggio al 1 giugno 2025 in vari luoghi del centro città, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri;
- l'utilizzo delle Segrete delle Torri del Castello dal 30/05 al 01/06 con annessi bagni interni;
- l'utilizzo dei tabelloni luminosi alle porte della città;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
 - utilizzo del palco comunale;
 - l'uso gratuito di n. 627 sedie ignifughe, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
 - utilizzo di sale, edifici (Sala Gran Guardia, Pescheria Nuova, Urban digital);
 - esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
 - uso di n. 4 tavoli elettorali;
 - ingressi gratuiti al Museo dei Grandi Fiumi nelle giornate del 31 maggio e 1 giugno con visita guidata gratuita al museo(75 ingressi al giorno);

DIDARE ATTO che per la realizzazione dell'evento in programma nella serata nel 31 maggio, verrà concesso inoltre il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi del DPCM 14/11/1997 e in deroga alle condizioni previste dal regolamento comunale vigente (art. 29 comma 4) in quanto iniziativa di interesse pubblico e socioculturale;

DATO ATTO che l'utilizzo delle Sale civiche (Pescheria Nuova e Gran Guardia), del palco comunale, delle sedie e dei tavoli elettorali è determinato sulla base della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A”;

DATO ATTO che l'utilizzo della sala Urban Digital non comporta alcun mancato introito per l'Amministrazione Comunale in considerazione dell'obbligo di gratuità imposto dal Programma Operativo POR FESR 2014-2020;

PRESO ATTO che l'evento è concomitante con il Mercatino degli Hobbisti previsto la prima domenica di ogni mese in Piazza Vittorio Emanuele II, si propone pertanto lo spostamento del Mercatino stesso alla settimana successiva con posizionamento sotto i portici, tenuto conto anche che ogni seconda domenica del mese è in programma il tradizionale Mercato Agricolo e alla cui proposta ha espresso parere favorevole Uff. Commercio come da comunicazione agli atti dell'ufficio precedente;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni richieste comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari ad euro **8.876,60** e così suddiviso:

- euro 750,00 uso palco comunale in Piazza Vittorio Emanuele II ;
- euro 501,60 n. 627 sedie ignifughe di proprietà comunale;
- euro 910,00 per l'uso della Sala Gran Guardia e Pescheria Nuova;
- euro 5355,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi del 08/04/2025 agli atti dell'ufficio;
- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- euro 60,00 uso gratuito di n. 4 tavoli elettorali;
- euro 1.200,00 mancati introiti bigliettazione visite guidate presso il museo dei Grandi Fiumi per le giornate del 31/05/2025 e 01/02/2025 (€ 8,00/cad. x 75 ingressi al giorno);

ATTESO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata comunicata alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza lo svolgimento dell'evento ns Protocollo N. 33706 del 02/05/2025 ai sensi della Convenzione sottoscritta tra le parti;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

DATO ATTO inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione si riserva di valutare e provvedere con successiva delibera di Giunta eventuali ed ulteriori richieste degli organizzatori;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTA La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
 - b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
- con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1) di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2) di condividere la proposta dell'Associazione Culturale "Liquirizia" con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299 relativa all'iniziativa "**Rovigoracconta**" edizione 2025 in programma dal **giorno 30 maggio al 1 giugno 2025** e di concedere pertanto il **Patrocinio con oneri** ai sensi del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale" adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

3) di riconoscere, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- utilizzo delle Segrete delle Torri del Castello dal 30/05 al 01/06 con annessi bagni interni;
- l'utilizzo dei tabelloni luminosi alle porte della città;

- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- uso del Palco Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II con installazione del prolungamento e responsabilità a carico degli organizzatori dal 30/05 al 01/06)
- uso gratuito di n.627 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- utilizzo di sale, edifici, attrezzature e aree Comunali (Sala Gran Guardia, Sala Pescheria Nuova, Urban digital) come da programma agli atti;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro nelle aree e piazze del centro città (Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza G. Garibaldi, Piazzetta Annonaria, piazza G. Matteotti- Giardini delle Torri del Castello);
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n. 4 tavoli elettorali;
- visite guidate del Museo dei Grandi Fiumi nelle giornate del 31 maggio e 1 giugno con ingresso e visita guidata gratuita al museo(75 ingressi al giorno);
- nella serata del 31 maggio, come programma agli atti, il superamento dei limiti al rumore in ambiente esterno ai sensi del DPCM 14/11/1997 e in deroga alle condizioni previste dal regolamento comunale vigente (art. 29 comma 4) in quanto iniziativa di interesse pubblico e socioculturale;

4) di riconoscere per la realizzazione della manifestazione le seguenti agevolazioni che comportano un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a Euro **8.876,60**, così suddiviso:

- euro 750,00 uso palco comunale in Piazza Vittorio Emanuele II ;
- euro 501,60 n. 627 sedie ignifughe di proprietà comunale (627*0,80 euro);
- euro 910,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia e Pescheria Nuova;
- euro 5355,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi del 06/05/2025 agli atti dell'ufficio;
- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- euro 60,00 uso gratuito di n. 4 tavoli elettorali;
- euro 1.200,00 mancati introiti bigliettazione visite guidate presso il museo dei Grandi Fiumi per le giornate del 31/05/2025 e 01/02/2025 (€ 8,00/cad. x 75 ingressi al giorno);

5) di precisare altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte, nel rispetto delle indicazioni e linee guida previste dalle vigenti disposizioni in merito ed eventuali successive nuove disposizioni e limitazioni;

6) di dare atto inoltre che per le iniziative di cui sopra, questa Amministrazione si riserva di provvedere con altra successiva ed eventuale delibera di Giunta per valutare ed approvare le ulteriori richieste tecniche ed economiche degli organizzatori;

7) di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, Settore Servizi Teatrali e Museali, Patrimonio, Ambiente) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8) di demandare ai Dirigenti dei Settori comunali coinvolti, ciascuno per le rispettive competenze, la definizione delle modalità operative, comprese le verifiche sulle forme di visibilità più conformi e compatibili per le finalità progettuali e l'assunzione di ogni ulteriore provvedimento e/o comunicazione dovessero rendersi necessari per l'attuazione del progetto;

9) di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente ed immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'inizio dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale