



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 176 DEL 16/05/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE IN LINEA ARTISTICA DELLO SCHEMA DI AVVISO PER AUDIZIONI CONOSCITIVE FINALIZZATE ALLA COPERTURA DI RUOLI NELLE OPERE LIRICHE “L'OCCASIONE FA IL LADRO” E “ALICE NEL PAESE DELLE MERAVIGLIE” - STAGIONE LIRICA 2025/2026

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sedici** del mese di **Maggio** alle ore **12:53** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA		X
BREGOLIN GIULIANA		X
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE		X
TOTALE	5	3

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il progetto della Stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo inserito nell'istanza ministeriale ai fini dell'ottenimento del contributo a valere sulle risorse del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo con PG 11938/2025, e in fase di approvazione con apposita e separata Delibera di Giunta, prevede la messa in scena delle opere *L'occasione fa il ladro* di Gioachino Rossini (dicembre 2025) in collaborazione con il Conservatorio "F. Venezze" di Rovigo e *Alice nel Paese delle Meraviglie* di Pierangelo Valtinoni (febbraio 2026) in coproduzione con "Storica Società Operaia di Pordenone" nell'ambito del progetto "All'Opera! Ragazzi" XVIII edizione e altre istituzioni in via di definizione;
- il Teatro Sociale di Rovigo ha in programma di indire delle audizioni conoscitive al fine di individuare dei giovani interpreti (Under 35) idonei alla copertura di alcuni ruoli meglio specificati di seguito nelle produzioni in oggetto;
- si rende pertanto necessario approvare lo schema di avviso allegato quale parte integrante al presente atto, per disciplinare la partecipazione alle audizioni che si svolgeranno in palcoscenico del Teatro Sociale di Rovigo nel mese di giugno 2025.
- I ruoli da coprire per *L'Occasione fa il ladro* sono:
 - Ernestina
 - Conte Alberto
- i ruoli da coprire per *Alice nel Paese delle Meraviglie* sono:
 - Alice, soprano
 - La Regina di Cuori, mezzosoprano
 - Il Cappellaio matto, tenore
 - Tuideldi/La Lepre Marzolina, tenore
 - Tuideldùm/Il Ghiro, baritono
 - La Duchessa/Il Bruco, basso

Preso atto che:

La commissione sarà composta dal Direttore artistico del Teatro Sociale Edoardo Bottacin e dal Direttore artistico del progetto "All'Opera! Ragazzi" della SSOMSI di Pordenone Eddi De Nadai, oltre a eventuali altri membri in via di definizione.

Dato atto che:

- con successivo e specifico atto amministrativo sarà impegnata la spesa per il cachet di n. 2 pianisti accompagnatori per la giornata di svolgimento delle audizioni, quantificata in complessivi € 435,20 comprensivi di IVA e oneri previdenziali a carico dell'Ente, con imputazione al capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse – artisti*", vincolato al capitolo di entrata 190254/9032 (acc.to 79957/2025).
- non sono previste ulteriori voci di spesa relative alle audizioni in oggetto.
- le spese relative alle audizioni saranno sostenute interamente dal Teatro Sociale di Rovigo, senza alcuna ripartizione con i coproduttori in quanto, come specificato all'art. 3 dell'avviso oggetto di approvazione e successiva pubblicazione, le audizioni sono organizzate a scopo conoscitivo e non vincolano alcun Teatro/ente coproduttore alla successiva stipula di contratti con gli eventuali idonei. Ciascun coproduttore applicherà scelte artistiche e condizioni contrattuali indipendenti, pertanto la procedura di audizione può ritenersi costo diretto del Teatro Sociale di Rovigo per la costituzione del cast per le proprie recite.

Ritenuto di approvare in linea tecnica e artistica il programma delle audizioni, riconoscendone il valore culturale e artistico e lo stretto legame con il programma della Stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo.

Tutto quanto sopra premesso.

Visti:

- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Statuto comunale;
- la L. n. 241/1990 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il D.Lgs. n. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- il D.Lgs n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- il *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il *“Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo”*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024.

VISTI inoltre:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021 immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, parzialmente modificato con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025;
- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con cui sono stati parzialmente rivisti gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentrato e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola, responsabile del presente procedimento.
- Il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto comunale.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Preso atto che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli del Responsabile del servizio interessato e del servizio finanziario;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di approvare** in linea artistica e tecnica il programma delle audizioni conoscitive finalizzate alla copertura di ruoli per le opere *L'Occasione fa il Ladro* e *Alice nel Paese delle Meraviglie*, facenti parte del programma della Stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo in fase di approvazione e il relativo Schema di avviso di selezione allegato quale parte integrante al presente atto;

3. **di demandare** a successivo ed apposito atto amministrativo l'assunzione dell'impegno di spesa per complessivi € 435,20 (IVA e oneri previdenziali a carico dell'Ente compresi) relativo al cachet per due maestri collaboratori al pianoforte nella giornata di audizioni, con imputazione al capitolo di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse – artisti*", vincolato al capitolo di entrata 190254/9032 (acc.to 79957/2025).

4. **di comunicare** al Dirigente del Settore Cultura il presente atto al fine della predisposizione degli adempimenti necessari alla realizzazione del progetto artistico, le cui spese dovranno trovare preventivamente copertura in corrispondenti risorse di bilancio e verranno impegnate mediante specifici provvedimenti dirigenziali;

5. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

6. **di dare atto che** la pubblicazione del presente atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale