COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 200 DEL 04/06/2025

OGGETTO:	**ATTO DI INDIRIZZO PER L'ADESIONE ALLA PROPOSTA DI PARTENARIATO DI RETE CON ANGENFOR VENETO PER LA PROPOSTA DI PROGETTO "CULTURA IN ATTO: LO SPETTACOLO DELLE COMPETENZE" NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "CULTURA 2025" PROMOPSSA E FINANZIATA DALLA REGIONE VENETO ATTRAVERSO IL PR VENETO FSE+ 2021-2027.**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **quattro** del mese di **Giugno** alle ore **13:10** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA		X
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	7	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la DGR n. n. 490 del 02/05/2025 PR Veneto FSE+ 2021-2027, Obiettivo "Investimenti per l'occupazione e la crescita" - Decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2022)5655 del 1.8.2022 - Priorità 2, Obiettivo specifico g) ESO4.7. Approvazione dell'Avviso "CULTURA 2025. Un investimento sulla formazione degli operatori dello spettacolo" per la presentazione di progetti formativi - Anno 2025.

Considerato
- che le risorse del suddetto PR Veneto FSE+ 2021-2027 sono destinate, tra l'altro, a "promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione" in un'ottica di adattamento alle esigenze e ai cambiamenti del mercato del lavoro legati alla transizione industriale, digitale e verde;
- che nel quadro della programmazione sopra indicato si colloca il progetto "CULTURA 2025, che rappresenta un investimento sulla formazione degli operatori dello spettacolo" contenente criteri, modalità operative e termini per la presentazione di progetti formativi rivolti a tutte le persone, indipendentemente dalla loro situazione occupazionale, per favorire l'incremento di competenze tecnico/specialistiche e trasversali indispensabili per migliorarne l'occupabilità e per assicurarne l'inclusione sociale;
- che in particolare, l'intervento regionale intende sviluppare competenze e formare specifici profili professionali per il settore dello spettacolo dal vivo e dell'audiovisivo accrescendo negli operatori la preparazione necessaria per essere competitivi nel relativo settore e per affrontare i cambiamenti in ambito tecnico, manageriale e artistico;
- che i progetti formativi potranno riferirsi ad una delle seguenti linee progettuali: Tipologia 1^ - Progetti finalizzati allo sviluppo di competenze nel settore dello spettacolo dal vivo e nell'audiovisivo e Tipologia 2^ – Progetti di specializzazione tecnico-professionale;

Preso atto che:
- è pervenuta a questa Amministrazione comunale una proposta di partenariato di rete da parte di AGENFOR Veneto, con sede legale a Rovigo, viale della Cooperazione n. 6, P.Iva 03174410401 – C.F. 91069640406, ente accreditato presso la Regione Veneto nell'ambito della formazione superiore e continua, il quale propone al Comune di Rovigo la partnership per la realizzazione di un percorso formativo avente la finalità di sviluppare competenze aggiornate e formare specifici profili professionali per il settore dello spettacolo dal vivo e dell'audiovisivo, favorendo l'occupazione e la crescita del settore;
- che il termine per l'adesione alla proposta di partenariato è fissata per il giorno 05/06/2025 mediante la sottoscrizione del modulo di cui all'allegato A) quale parte integrante del presente provvedimento da parte del rappresentante legale del Comune;

Dato atto che Agenfor Veneto progetta e attua percorsi rivolti a persone occupate, disoccupate e studenti che prevedono in esito attestati di competenza e qualifiche come strumenti funzionali alla competitività, sia per l'aggiornamento e la formazione di figure professionali, sia per l'affiancamento e l'accompagnamento delle imprese nella definizione ed esecuzione delle attività.
- che l'iniziativa intende accompagnare tutti coloro che operano a titolo professionale nel settore dello spettacolo, dal vivo e audiovisivo o intendono inserirsi nello specifico ambito, a prescindere dalla situazione occupazionale per sviluppare ed aggiornare competenze inerenti lo spettacolo dal vivo, cinema e audiovisivo.
- che nello specifico, il progetto potrà andare a sviluppare le competenze dei seguenti ambiti:
a) favorire la formazione dei lavoratori del settore dello spettacolo dal vivo e audiovisivo in ambito tecnico, manageriale e artistico;
b) sviluppare negli operatori dello spettacolo dal vivo e audiovisivo le competenze necessarie per competere nel settore e affrontare i cambiamenti anche in ambito verde e di decarbonizzazione;

c) formare figure professionali in possesso delle competenze in linea con i fabbisogni espressi dal mercato del lavoro.
- che il programma delle attività formative, meglio specificato nell'allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, propone una serie di attività che a titolo esemplificativo, si riporta una tabella delle possibili competenze sviluppabili e dei profili professionali per singola area:

Area
Competenze
TECNICA
Attività volte ad aggiornare e sviluppare competenze tecniche di base o a sviluppare nuove competenze sia nella dimensione creativa tipica del settore che nella dimensione tecnica e delle nuove tecnologie digitali.
Profili professionali: Elettricisti di scena, fonici, sarti e costumisti, macchinisti, attrezzisti, tecnici delle riprese, casting directors, ecc
ARTISTICA
Attività di sviluppo competenze o specializzazione per artisti e creativi, nell'ambito dei mestieri creativi per lo spettacolo.
Profili professionali: Registi, attori, truccatori e acconciatori artistici, costumisti, sceneggiatori, ecc
MANAGERIALE
Attività in grado di sviluppare competenze volte ad assicurare capacità gestionale e sostenibilità finanziaria.
Profili professionali: Produttori esecutivi, tecnici dell'amministrazione di produzione, tecnici dell'organizzazione e promozione dello spettacolo, ecc

- che i destinatari dell'attività formativa saranno tutti coloro che operano a titolo professionale nel settore dello spettacolo dal vivo e audiovisivo o intendono inserirsi nello specifico ambito, a prescindere dalla situazione occupazionale, ovvero:
- lavoratori occupati con le modalità contrattuali previste dalla normativa vigente;
- liberi professionisti e lavoratori autonomi;
- disoccupati;
- inattivi.

Considerato che l'adesione in qualità di partner alla proposta di partenariato di rete non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale, la quale per l'occasione si impegna limitatamente a:
. concedere l'utilizzo logo del Comune;
. sostenere la realizzazione del progetto garantendo la massima diffusione attraverso i propri canali di informazione istituzionali;
. partecipare ai momenti di condivisione pubblica promossi nell'ambito dell'iniziativa;
. concedere, compatibilmente con gli impegni della stagione lirica e di prosa, l'utilizzo di alcuni spazi del Teatro Sociale per i quali verranno preventivamente concordati in termini di disponibilità tramite apposita Convenzione;

Dato atto che lo strumento del partenariato di rete permette di unire competenze e le risorse per offrire una qualità migliore di servizi, ottimizzando e riducendo i costi grazie alla condivisione del Know-how;

Ritenuto quindi per le motivazioni sopra indicate di aderire al progetto di partenariato di rete presentato da AGENFOR Veneto, condividendone obiettivi, finalità e strumenti;

Visti:
• l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

• il vigente Statuto comunale;
• la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
• il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
• il D.Lgs n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
• il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali dell’Ente;
• il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con il D.P.R. n. 62/2013, ed il “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rovigo”, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 26/09/2024.

VISTI:
• il Decreto Sindacale n. 7 dell’11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni” alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
• che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
• il Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 di conferimento alla Dott.ssa Carla Cibola dell’incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro, Demografici e Statistica e in qualità di responsabile del presente procedimento amministrativo;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
• la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
• la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
• la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Preso atto che, ai sensi dell'art 49 del D.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso il parere tecnico favorevole del Responsabile del servizio interessato;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di aderire per quanto in premessa indicato e qui inteso come integralmente trascritto, alla proposta di partenariato di rete promosso da AGENFOR Veneto, con sede legale a Rovigo, viale della Cooperazione n. 6, P.Iva 03174410401 – C.F. 91069640406, ente accreditato presso la Regione Veneto nell’ambito della formazione superiore e continua, il quale ha proposto al Comune di Rovigo la partnership per la realizzazione di un percorso formativo avente la finalità di sviluppare competenze aggiornate e formare specifici profili professionali per il settore dello spettacolo dal vivo e dell’audiovisivo, favorendo l’occupazione e la crescita del settore;
3. di condividere e approvare il programma di formazione professionale presentato da AGENFOR Veneto (allegato B) che qui si intende integralmente trascritto e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. di stabilire che per la collaborazione al progetto, il Comune assumerà nei confronti dell'ente AGENFOR Veneto i seguenti impegni:

. la concessione dell'utilizzo logo del Comune;

. il sostegno per la realizzazione del progetto garantendo la massima diffusione attraverso i propri canali di comunicazione e informazione istituzionali;

. a partecipare ai momenti di condivisione pubblica promossi nell'ambito dell'iniziativa;

. a concedere, compatibilmente con gli impegni della stagione lirica e di prosa, l'utilizzo di alcuni spazi del Teatro Sociale per i quali verranno preventivamente concordati in termini di disponibilità tramite apposita Convenzione;

5. di dare atto che l'iniziativa fa parte del più ampio progetto PR Veneto FSE+ 2021-2027 (PR FSE+) per il sostegno del Fondo Sociale Europeo Plus, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1010 del 16/08/2022 con l'obiettivo di sostenere l'accesso all'occupazione e l'inclusione attiva, promuovere la parità di genere e di condizioni di lavoro, favorire l'adattamento ai cambiamenti e l'acquisizione di competenze chiave, e migliorare l'allineamento tra l'istruzione e le esigenze del mercato del lavoro.

6. di dare atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico del Bilancio Comunale;

7. di autorizzare il Sindaco quale rappresentante legale del Comune alla sottoscrizione del modulo di adesione e allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All.to A);

8. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante la scadenza del termine per la presentazione dell'adesione alla proposta di partenariato di rete fissata per il giorno 5 giugno 2025.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Michela Targa	Valeria Cittadin
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*