



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 221 DEL 16/06/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEFINITIVO FESTA DELLA MUSICA 2025 -
ORGANIZZATORE FONDAZIONE ROVIGO CULTURA**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sedici** del mese di **Giugno** alle ore **12:30** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e, constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 23/03/2025 ad oggetto "*FESTA DELLA MUSICA 2025*" *APPROVAZIONE EVENTO - ORGANIZZAZIONE FONDAZIONE ROVIGO CULTURA*";

VISTO che la realizzazione dell'evento rientra tra le attività organizzative previste, per la "Fondazione Rovigo Cultura", di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 10/03/2025, ad oggetto "*LINEE DI INDIRIZZO PER IL PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' 2025 DELLA FONDAZIONE ROVIGO CULTURA*"; che l'evento verrà realizzato in collaborazione con il Museo dei Grandi Fiumi e del Teatro Sociale nel mese di giugno;

VISTO il programma dettagliato della "**FESTA DELLA MUSICA 2025**" in programma **dal 19 al 21 giugno 2025** allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che il 19 giugno saranno previste 12 postazioni musicali in numerosi luoghi caratteristici del centro storico della città e il 21 giugno saranno previste 4 postazioni musicali in quartiere San Bortolo (Chiesa di San Bartolomeo, Museo dei Grandi Fiumi ed Ex Monastero degli Olivetani);

PRESO ATTO che saranno compresi all'interno della "**FESTA DELLA MUSICA 2025**" il **Deltablues On The Road 2025** in diversi locali del centro storico il 19 giugno organizzato dall'Ente Rovigo Festival e dal Rovgio Jazz Club; sarà compreso altresì il 20 e 21 giugno il **Drum Galà** Festival Italiano della Batteria e delle Percussioni organizzato dall'Associazione Pro Loco di Rovigo APS, in Piazza Vittorio Emanuele II;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro nelle aree e piazze del centro città;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n.40 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- uso del Palco Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II;
- ingresso gratuiti al museo nella giornata del 21 giugno;
- utilizzo del box 17 di Piazza Annonaria;

DATO ATTO che per l'iniziativa, alla data odierna, è possibile concedere agli organizzatori pertanto il patrocinio con oneri per le attività proposte dalla Fondazione Rovigo Cultura, come prevede l'art.

11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e indicato nei file descrittivi in allegato;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone “le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche”;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri alla **Fondazione Rovigo Cultura** con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 c.f. 93025980298 p.iva 01351540297, per l'evento denominato “**FESTA DELLA MUSICA 2025**”, in programma nelle giornate dal 19 al 21 giugno 2025 in vari luoghi del centro città, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

Patrocinio con oneri;

esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;

l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);

l'uso gratuito di n. 40 sedie ignifughe, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;

l'utilizzo del Palco Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II;

ingressi gratuiti al Museo dei Grandi Fiumi nella giornata del 21 giugno;

- utilizzo del box 17 di Piazza Annonaria;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni richieste comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari ad euro 2.485,22 e così suddiviso:

- euro 750,00 uso palco comunale in Piazza Vittorio Emanuele II ;

- euro 32,00 n. 40 sedie ignifughe di proprietà comunale;

- euro 153,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi del 09/06/2025 agli atti dell'ufficio;

- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);

- euro 1.440,00 di mancati introiti per ingressi al Museo dei Grandi Fiumi così calcolati: ingresso singolo € 8.00 per 6 turni (3 mattino e 3 pomeriggio) da 30 persone calcolati su capienza massima in caso di visita guidata;

- euro 10,22 per l'uso gratuito del box n° 17 di piazza Annonaria, unitamente ai servizi igienici come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentrato e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1) di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2) di confermare l'approvazione dell'evento "**FESTA DELLA MUSICA 2025**", in continuità

rispetto alla precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 25/03/2025, organizzato da **Fondazione Rovigo Cultura** con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 c.f. 93025980298 p.iva 01351540297 realizzato in collaborazione con il Museo dei Grandi Fiumi e Teatro Sociale;

3) di approvare il programma definitivo allegato al presente atto al fine di formarne parte integrante e sostanziale;

4) di concedere il patrocinio autorizzando l'utilizzo dello stemma comunale per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, per la realizzazione del **“FESTA DELLA MUSICA 2025”** ai sensi del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale” adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

5) di riconoscere, in base all'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

Patrocinio con oneri;

esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;

l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);

l'uso gratuito di n. 40 sedie ignifughe, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;

l'utilizzo del Palco Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II;

ingressi gratuiti al Museo dei Grandi Fiumi nella giornata del 21 giugno;

- utilizzo del box 17 di Piazza Annonaria;

6) di riconoscere per la realizzazione della manifestazione le seguenti agevolazioni che comportano un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a euro 2.485,22 e così suddiviso:

- euro 750,00 uso palco comunale in Piazza Vittorio Emanuele II ;

- euro 32,00 n. 40 sedie ignifughe di proprietà comunale;

- euro 153,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi del 09/06/2025 agli atti dell'ufficio;

- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);

- euro 1.440,00 di mancati introiti per ingressi al Museo dei Grandi Fiumi così calcolati: ingresso singolo € 8.00 per 6 turni (3 mattino e 3 pomeriggio) da 30 persone calcolati su capienza massima in caso di visita guidata;

- euro 10,22 per l'uso gratuito del box n° 17 di piazza Annonaria, unitamente ai servizi igienici come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

7) di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, ecc..) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati

personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9) di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, data la prossimità del primo evento in programma sopra descritto e per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione logistica dell'evento;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale