



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 228 DEL 20/06/2025

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO “ DELTABLUES 2025” CHE SI TERRÀ A ROVIGO DAL 19 GIUGNO AL 12 LUGLIO 2025 - ORGANIZZAZIONE: ASSOCIAZIONE ENTE ROVIGO FESTIVAL

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **venti** del mese di **Giugno** alle ore **11:05** , nel Palazzo Comunale, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA		X
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO		X
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e, constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'Associazione Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, n. 45 a Rovigo – P.I./C.F. 01058790294, ha comunicato, con nota prot. N. 39772 del 26/05/2025 e successive integrazioni e precisazioni agli atti dell'ente, intende realizzare l'evento "Deltablues 2025" alla sua 38° edizione che si terrà esclusivamente a Rovigo dal 19 giugno al 12 luglio come da programma agli atti di questo Ente;

- Il Festival è diretto artisticamente e organizzato da Ente Rovigo Festival con la collaborazione del Conservatorio F. Venezze di Rovigo, il quale concorre anche con un contributo alla realizzazione di un evento, e l'associazione Rovigo Jazz Club per la programmazione degli spettacoli della sezione Jazz del Festival "Deltablues Play Jazz" presso il parco di Palazzo Casalini, piazza Annonaria a Rovigo (nei giorni 26, 27 giugno e 11, 12 luglio);

- Deltablues a Rovigo avrà inizio giovedì **19 giugno** con "**Deltablues on the Road**", evento inserito nella "**Festa della Musica 2025**", "**Deltablues on the Road**" prevede otto spettacoli in orario serale dislocati nel centro storico del capoluogo in "modalità buskers", cioè in acustico o con il minimo di attrezzatura amplificata;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche dell'Amministrazione Comunale oltre a raccogliere per le piazze del centro città centinaia di persone grazie all'esibizione di artisti di fama nazionali e internazionali;;

ATTESO che "**Deltablues 2025**" è una delle iniziative culturali comprese tra le progettualità sottoposte a richiesta di finanziamento alla Fondazione CaRiPaRo;

CONSIDERATO inoltre che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma sottostante (agli atti):

- Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro per installazione pedana e sedute (11 e 12 luglio in Piazza Annonaria);
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo gratuito di box disponibili di piazza Annonaria ad uso camerino degli artisti e dei bagni nel retro della piazza le giornate del 10, 11 e 12 luglio ;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali, sono state fatte le seguenti richieste con risposta degli uffici interpellati e che in particolare la sezione "Patrimonio" del Comune di Rovigo ha concesso agli organizzatori la disponibilità all'uso dei Box disponibili in Piazza Annonaria da utilizzare come camerino per gli artisti con l'onere a carico dell'organizzazione di provvedere alle pulizie di ingresso e uscita e dei bagni nel retro.

RITENUTO di sostenere la proposta presentata;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte in favore di Ente Rovigo Festival per l'evento "Deltablues 2025", come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- utilizzo gratuito di box n° 3 e 4 di piazza Annonaria per i giorni 10,11 e 12 luglio ad uso camerino degli artisti e dei bagni nel retro della piazza concordato con l'Ufficio Patrimonio, fermo restando che risulta a carico dell'organizzazione l'onere di provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita di ambo i locali.

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *“le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche”*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 1.675,73 così suddiviso:

- € 1.534,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto il CUP per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie (come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi);
- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 41,73 per l'uso gratuito del box n° 3 e 4 di piazza Annonaria come camerino per gli artisti come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

ATTESO che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata comunicata alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza lo svolgimento dell'evento ns Protocollo N. 44330 del 12/06/2025 ai sensi della Convenzione sottoscritta tra le parti;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa,

Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni” alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;

VISTA La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A”;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027”;

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale” di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di sostenere ed approvare** la proposta Associazione Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta

Adige, n. 45 a Rovigo – P.I./C.F. 01058790294 relativa all'iniziativa “ **Deltablues 2025** in programma dal **giorno 19 giugno al 12 luglio 2025** e di concedere pertanto il **Patrocinio con oneri** ai sensi del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale” adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

3. di riconoscere il Patrocinio con oneri in base all'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, concedendo i seguenti benefici:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre è dovuto il CUP per le eventuali occupazioni di suolo pubblico a scopo di lucro e/o pubblicitarie;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- utilizzo gratuito di box n° 3 e 4 di piazza Annonaria il 10,11 e 12 luglio ad uso camerino degli artisti e dei bagni nel retro della piazza concordato con l'Ufficio Patrimonio, fermo restando che risulta a carico dell'organizzazione l'onere di provvedere anche alle pulizie di ingresso e uscita di ambo i locali.

4. di precisare che che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di € 1.675,73 così suddiviso:

euro 1.534,00 per l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro mentre sarà dovuto il CUP per le eventuali occupazioni a scopo di lucro e/o pubblicitarie (come da comunicazione agli atti dell'Uff. Tributi);

- euro 100,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore per un mancato introito di in tutte le aree de festival per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- euro 41,73 per l'uso gratuito del box n° 3 e 4 di piazza Annonaria come camerino per gli artisti come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio agli atti;

5. di demandare fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Tributi, Settore Servizi Teatrali e Museali, Patrimonio, Ambiente) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

6. di demandare ai Dirigenti dei Settori comunali coinvolti, ciascuno per le rispettive competenze, la definizione delle modalità operative, comprese le verifiche sulle forme di visibilità più conformi e compatibili per le finalità progettuali e l'assunzione di ogni ulteriore provvedimento e/o comunicazione dovessero rendersi necessari per l'attuazione del progetto;

7. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente ed immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'inizio dell'iniziativa sopra descritta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO

Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale