



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 259 DEL 07/07/2025

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AL GRUPPO TEATRALE "IL MOSAICO" PER IL FESTIVAL "TEATRO DELLE REGIONI" 2025 IN PROGRAMMA NEGLI SPAZI DELL' EX MONASTERO DEGLI OLIVETANI

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sette** del mese di **Luglio** alle ore **12:38** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA		X
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA		X
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle 12:42 esce l'Assessore Bregolin Giuliana che non partecipa né alla trattazione, né alla votazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- attraverso la concessione del patrocinio, il Comune di Rovigo favorisce la realizzazione sul proprio territorio di iniziative afferenti a diversi ambiti, tra cui l'ambito culturale per attività e manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche, di danza, convegni, conferenze, pubblicazione di libri, mostre, promozione artistica e culturale, di valorizzazione e tutela dei beni culturali, rievocazioni storiche, di sostegno e valorizzazione delle tradizioni locali, ai sensi dell'art.5 del vigente "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 11/04/2018;
- gli interventi del Comune per sostenere le attività e le iniziative culturali ed educative di enti e pubblici e privati, associazioni e comitati sono principalmente finalizzati a favore dei soggetti che organizzano e sostengono l'effettuazione nel Comune di attività teatrali e musicali di pregio artistico, ai sensi dell'art. 23 (Attività culturali ed educative) del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.29 del 15.02.1991;
- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra la gestione delle sale della Sezione Museo;

Vista la richiesta da parte del Presidente del Gruppo Teatrale Il Mosaico (P.G. n. 46414 del 20/06/2025 agli atti della sezione museo) di concessione di patrocinio con oneri per la realizzazione del Festival "Teatro delle Regioni" edizione 2025 in programma dal 28 luglio 2025 al 18 agosto 2025 , in particolare la richiesta di :

1. il Patrocinio senza e con oneri del Comune;
2. l'autorizzazione alla riproduzione Piatto Xanto Avelli, riprese video, audio diretta streaming presso le sale museali;
3. l'utilizzo degli spazi del 1° e 2° chiostro e dell'orto dei semplici del Museo dei Grandi Fiumi nei giorni 28-29 e 30 luglio; 4-5-10-11-12-15 agosto 2025, dalle ore 18.00 alle 23.00 (giornate di eventuale recupero eventi per maltempo: 31 luglio; 1-6-7-13-14-16-17 agosto 2025);
4. uno spazio adeguato a camerino per gli artisti dal 28 luglio al 18 agosto 2025 compresi;
5. uno spazio logistico adeguato al piano terra per gli organizzatori dal 28 luglio al 18 agosto 2025 compresi;
6. utilizzo dei servizi igienici ubicati al piano terra, dal 28 luglio al 18 agosto 2025 compresi;
7. attacco ed utilizzo di corrente elettrica già esistente (sala contatori);
8. nr. 300 sedie di colore blu di proprietà del Comune di cui 200 per il pubblico e 100 per gli organizzatori nei giorni 28-29 e 30 luglio; 4-5-10-11-12-15 agosto 2025 , dalle ore 18.00 alle 23.00 (giornate di eventuale recupero eventi per maltempo: 31 luglio; 1-6-7-13-14-16-17 agosto 2025);

9. posizionare un palco 8x6 e un gazebo 3x3 nel secondo chiostro;
10. ingresso gratuito alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi per visita guidata nei giorni: 29 luglio, 5-10-12-15 agosto;
11. utilizzo a titolo gratuito del teatro studio in riferimento alla convenzione Comune di Rovigo e Teatro del Lemming, in caso di maltempo,
12. contributo economico di € 6.000,00 (seimila/00 euro)

Vista la comunicazione di avvio del procedimento conseguente all'istanza suddetta, trasmessa ai sensi degli artt.7 e segg. della Legge n.241/90 con Protocollo n.47071/2025;

Dato atto che l'istanza in esame è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art.82, co. 5 del D. Lgs. n. 117/2017, come da dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 allegata all'istanza medesima

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, agli atti della Sezione Museo, da cui risulta la sussistenza dei presupposti per l'accoglimento parziale dell'istanza in esame, ai sensi del vigente "Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale";

Acquisita da parte della direzione del Teatro del Lemming ets, l'indisponibilità del Teatro Studio per le date richieste nell'istanza del Gruppo Teatrale Il Mosaico (agli atti della U.O. Museo P.G. n. 48230/2025);

Verificata la disponibilità parziale degli spazi, delle attrezzature e di quanto sopra richiesto dal 28 luglio al 18 agosto 2025 con gli orari indicati nell'istanza a ns. prot. n. 46414/2025 agli atti dell'Ufficio Museo.

Dato atto che verrà richiesto un biglietto di ingresso per le serate di spettacolo, come dichiarato dagli organizzatori a mero titolo di compartecipazione ai costi di realizzazione e che tale importo non costituisce in alcun modo utile d'impresa;

Dato atto che per l'evento è possibile concedere il patrocinio con oneri al gruppo teatrale "Il Mosaico" per l'iniziativa denominata "Festival Teatro delle Regioni" 2025, come prevede l'art. 11 del "regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale", approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 24 dell'11/04/2018 e solamente quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri,
- l'autorizzazione riproduzione Piatto Xanto Avelli, come premio del concorso a cui parteciperanno le compagnie di prosa presenti al Festival, per la quota parte della proprietà;
- uso gratuito delle **Sale Polivalenti** ad uso esclusivo per camerini per gli artisti e per spazio logistico per gli organizzatori dal 28 luglio al 18 agosto 2025 compresi,
- uso gratuito dell'**area verde del 2° chiostro** per la realizzazione degli spettacoli nei giorni 31 luglio; 4-5-10-11-12-15 agosto 2025, dalle ore 18.00 alle 23.00 (giornate di eventuale recupero eventi per maltempo: 1-6-7-13-14-16-17 agosto 2025);
- uso gratuito dei **servizi igienici ubicati al piano terra** per gli artisti e per il pubblico nei giorni di spettacolo sopra menzionati e nelle eventuali date di recupero eventi per maltempo come specificato in premessa);

- uso gratuito di **nr. 250 sedie ignifughe** con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Turismo e immagine nei giorni nei giorni di spettacolo sopra menzionati e nelle eventuali date di recupero eventi per maltempo come specificato in premessa;

Dato atto invece che **non** è possibile concedere:

- l'apertura straordinaria delle sale espositive e di conseguenza l'ingresso gratuito al Museo dei Grandi Fiumi nei giorni: 29 luglio, 5-10-12-15 agosto 2025 per visita guidata in orario serale;
- l'autorizzazione alle riprese video, audio diretta streaming presso le sale museali nelle date e negli orari indicati che prevedono un'apertura straordinaria delle sale museali per quanto detto sopra;
- l'utilizzo gratuito di nr. 300 sedie ma solo di nr. 250 sedie in quanto non disponibile il numero richiesto a magazzino nelle date indicate;
- l'utilizzo a titolo gratuito del Teatro Studio in caso di maltempo come da comunicazione da parte del Teatro del Lemming, attuale gestore dello spazio teatrale denominato Teatro Studio (P.G. n. 48230/2025);

Dato atto che in riferimento al sostegno economico richiesto dagli organizzatori, stante l'attuale indisponibilità a bilancio, l'Amministrazione si riserva di stabilire con un successivo ed apposito provvedimento la concessione e l'ammontare del contributo economico da imputare sul capitolo di competenza sulla base delle eventuali disponibilità finanziarie, con la precisazione che qualora tale contributo venisse concesso, potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, la conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti Pubblici e soggetti privati – approvato con Delibera di Consiglio n. 29 del 15/02/1991;

Verificato che l'iniziativa denominata *“Festival Teatro delle Regioni”* è conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale, coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione e rilevante per la comunità locale sotto il profilo sociale, culturale, scientifico, etico e civile;

Ritenuto che l'iniziativa denominata *“Festival Teatro delle Regioni”* sia meritevole del sostegno dell'Amministrazione Comunale, considerata l'importanza dell'iniziativa per gli evidenti contenuti di alta valenza teatrale e culturale appartenenti propriamente a tale rassegna;

Ritenuto di riconoscere la valenza dell'iniziativa denominata *“Festival Teatro delle Regioni”* mediante la concessione del patrocinio del Comune di Rovigo;

Preso atto delle indicazioni dell'Assessore alla Cultura, che ritiene opportuno promuovere tale iniziativa culturale la quale costituisce un'occasione importante anche per favorire la frequentazione del Monastero di San Bartolomeo, sede del Museo civico dei Grandi Fiumi, ritenendo di concedere n. 10 biglietti gratuiti per 5 turni di visita da individuare durante gli orari di apertura al pubblico della sede museale in accordo con la ditta per i servizi museali Aqua srl, esclusa la visita guidata, per un totale complessivo pari a € 400,00 (applicando la tariffa biglietto ingresso € 8,00/cad. per 10 ingressi per 5 turni)

Evidenziato che il patrocinio è rilasciato a titolo oneroso quando, a sostegno di iniziative ed eventi, vengono assegnati benefici di varia natura, tra cui utilizzo di spazi e sale e agevolazioni in materia

di tributi o di tariffe, ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

Preso atto che l'utilizzo degli spazi disponibili e sopra individuati nelle date e negli orari sopraindicati comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale a favore di un Ente NO Profit ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 *"Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2025"* – Allegato A) di complessivi € **3.380,00** I.V.A. compresa così calcolati:

- € **2.250,00** l'importo corrispondente all'uso del II° chiostro per il progetto in esame (€ 30,00/h tariffa serale dalle 18:00 in poi x 5 h, dalle 18:00 alle 23:00, pari a € 150,00 I.V.A. compresa per 15 serate di spettacolo ed eventuale recupero, applicazione tariffa ridotta 50% per Ente no profit, come stabilito dal nostro Ente);
- € **280,00** l'importo corrispondente all'uso delle sale polivalenti adibite a camerino e deposito materiale esclusivo per un totale di giorni 19 (pari alla tariffa noleggio da 1 a 21 giorni, , applicazione tariffa ridotta 50% per Ente no profit, come stabilito dal nostro Ente);
- € **450,00** l'importo corrispondente all'uso delle 250 sedie blu di proprietà comunale (tariffa applicata da 15 a 22 giorni pari a €1,80/cad.) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Turismo e immagine;
- € **400,00** l'importo corrispondente agli ingressi gratuiti (50 ingressi a tariffa intera pari a €8,00/cad.), ad esclusione delle visite guidate per le giornate di visitazione delle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi in accordo con la ditta per i servizio museali Aqua srl;

Precisato che:

- la direzione artistica organizzatrice e responsabile della manifestazione dovrà concordare con gli uffici del Museo dei Grandi Fiumi tutti gli aspetti logistici e organizzativi connessi alla sua realizzazione, considerando tutte le esigenze di sicurezza e di igiene necessarie per le altre attività che il Comune di Rovigo ha già autorizzato negli spazi interessati, fra cui in particolare il campus estivo a cura della Ditta Aqua;

- la movimentazione delle sedie che verranno concesse sarà a carico del Gruppo Teatrale "Il Mosaico" che al termine di ogni serata di spettacolo dovrà porle in sicurezza in modo tale che Non rechino danno o costituiscano pericolo per le altre attività presenti al Museo fra cui il campus estivo a cura della Ditta Aqua;

- sarà cura del gruppo teatrale Il Mosaico verificare e provvedere ad ogni ulteriore adempimento amministrativo necessario per la realizzazione e la regolare esecuzione dell'iniziativa, relazionandosi direttamente con tutti gli uffici competenti sia interni sia esterni al Comune;

- a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Museo e del sopralluogo che sarà effettuato prima dell'evento dal legale rappresentante del Gruppo Teatrale Il Mosaico con sede in via Burano, 3 – Rovigo C.F. e P. IVA 00891180291 che ha fatto formale richiesta degli spazi, assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante dell'Istituto: è tenuto pertanto ad osservare le norme sulla sicurezza sul lavoro in base al D.Lgs 81/2008;

Tutto quanto premesso

VISTI:

- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027”;
- il D.Lgs. n.267.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il “Regolamento di contabilità armonizzata”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27.01.2017;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 “*Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2025*” – Allegato A);
- il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni” alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 39 del 25/06/2024 con il quale è stata nominata la dott.ssa Anna Chiara Cecchetto quale responsabile per taluni procedimenti del settore di competenza;

PRESO ATTO che, ai sensi dell’art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
 - b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
- con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

di sostenere ed approvare parzialmente quanto proposto da Gruppo Teatrale Il Mosaico con sede in via Burano, 3 – Rovigo C.F. e P. IVA 00891180291 inerente al Festival “Teatro delle Regioni” in programma dal 31 luglio al 18 agosto 2025 negli spazi dell’ex Monastero degli Olivetani, come successivamente esplicitati;

di riconoscere, in base all’art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- Patrocinio con oneri;

- autorizzazione alla riproduzione Piatto Xanto Aveli, come premio del concorso a cui parteciperanno le compagnie di prosa presenti al Festival, per la quota parte della proprietà;
- uso gratuito delle **Sale Polivalenti** ad uso esclusivo per camerini per gli artisti e per spazio logistico per gli organizzatori dal 28 luglio al 18 agosto 2025 compresi;
- uso gratuito dell'**area verde del 2° chiostro** per la realizzazione degli spettacoli nei giorni 31 luglio; 4-5-10-11-12-15 agosto 2025, dalle ore 18.00 alle 23.00 (giornate di eventuale recupero eventi per maltempo: 1-6-7-13-14-16-17 agosto 2025);
- uso gratuito dei **servizi igienici ubicati al piano terra** per gli artisti e per il pubblico nei giorni di spettacolo ed eventuali date di recupero come dettagliato in premessa;
- uso gratuito di **nr. 250 sedie ignifughe** con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Turismo e immagine nei giorni di spettacolo ed eventuali date di recupero come dettagliato in premessa;
- n. 10 ingressi gratuiti per 5 turni di visitazione alle sezioni museali (totale n.50 ingressi) ad esclusione della visita guidata, in date da concordare con la ditta per i servizi museali Aqua srl in accordo con la Direzione del Museo dei Grandi Fiumi;

di precisare che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale totale di **€ 3.380,00** così suddiviso:

- **€ 2.250,00** I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso del II° chiostro per il progetto in esame (€ 30,00/h tariffa serale dalle 18:00 in poi x 5 h, dalle 18:00 alle 23:00, pari a € 150,00 I.V.A. compresa per 15 serate di spettacolo ed eventuale recupero, applicazione tariffa ridotta 50% per Ente no profit, come stabilito dal nostro Ente);
- **€ 280,00** I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso delle sale polivalenti adibite a camerino e deposito materiale esclusivo per un totale di giorni 19 (pari alla tariffa noleggio da 1 a 21 giorni, , applicazione tariffa ridotta 50% per Ente no profit, come stabilito dal nostro Ente);
- **€ 450,00** I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso delle 250 sedie blu di proprietà comunale (tariffa applicata da 15 a 22 giorni pari a €1,80/cad.) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Turismo e immagine;
- **€ 400,00** l'importo corrispondente agli ingressi gratuiti (totale n. 50 ingressi a tariffa intera € 8,00/cad.) , ad esclusione delle visite guidate per le giornate di visitazione delle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi da individuare in accordo con la ditta per i servizi museali Aqua srl;

che i benefici di cui sopra sono da intendersi, come apporto economico dell'Amministrazione Comunale per la manifestazione sopraccitata, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

di **non** riconoscere e di **non** concedere:

- l'apertura straordinaria delle sale espositive e di conseguenza l'ingresso gratuito al Museo dei Grandi Fiumi nei giorni: 29 luglio, 5-10-12-15 agosto 2025 per visita guidata in orario serale;
- l'autorizzazione alle riprese video, audio e diretta streaming presso le sale museali nelle date e negli orari indicati che prevedono un'apertura straordinaria delle sale museali;

- l'utilizzo gratuito di nr. 300 sedie ma solo di nr. 250 sedie in quanto non disponibile il numero richiesto a magazzino nelle date indicate;
- l'utilizzo a titolo gratuito del Teatro Studio in caso di maltempo in quanto lo stabile non è disponibile nelle date indicate per i motivi espressi in premessa;

di dare atto che si rinvia a successiva valutazione la richiesta di contributo economico quale compartecipazione all'iniziativa, stante l'attuale indisponibilità a bilancio 2025;

di autorizzare il Dirigente del Settore Cultura di quanto disposto ed approvato con il presente atto e di adottare tutti gli eventuali atti necessari ai fini dell'attuazione della presente deliberazione;

di autorizzare il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

di dare atto che è a carico del Presidente del gruppo teatrale Il Mosaico ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto della Parrocchia tanto del Comune di Rovigo e/o di terzi ed è obbligato a manlevare e mantenere indenne il Comune di Rovigo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo per inadempimenti e/o violazioni normative direttamente ed indirettamente connessi alla realizzazione dell'evento;

di disporre che la direzione artistica organizzatrice e responsabile della manifestazione dovrà concordare con gli uffici tecnici del Museo dei Grandi Fiumi tutti gli aspetti logistici e organizzativi connessi alla sua realizzazione, considerando le esigenze di sicurezza nonché le altre attività che il Comune di Rovigo ha già autorizzato o intende promuovere negli spazi interessati, fra cui il campus estivo a cura della Ditta Aqua Srl;

che sarà cura del gruppo teatrale Il Mosaico provvedere ad individuare un responsabile e incaricato al ritiro e alla consegna delle sedie blu concesse, comunicandolo agli uffici del Turismo e immagine e del Museo;

che sarà inoltre cura del gruppo teatrale Il Mosaico verificare e provvedere a ogni ulteriore obbligo, adempimento e comunicazione necessari per la realizzazione e regolare esecuzione dell'iniziativa di spettacolo;

che per il Festival "Teatro delle regioni" debba ritenersi il gruppo teatrale Il Mosaico il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;

di richiedere che nella promozione della manifestazione in parola sia data adeguata visibilità alla collaborazione concessa dal Comune di Rovigo e all'ospitalità presso il Monastero degli Olivetani, sede del Museo dei Grandi Fiumi, evidenziandone l'attrattività turistica e culturale;

di demandare ai settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa secondo le rispettive competenze ricordando che l'organizzatore dovrà provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni;

di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Gestione Sale, alla U.O. Museo e all'ufficio Turismo e Immagine;

di trasmettere la presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

di precisare che l'Associazione é esente dal pagamento dell'imposta di bollo su tutti gli atti ai sensi dell'articolo 82 comma 5, del Decreto Legislativo n. 117/2017 (codice del Terzo Settore)

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";

di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente data dell'evento sopra descritto e per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione logistica dell'evento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale