COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 405 DEL 14/07/2025

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "RO-PLAY" CHE SI TERRÀ A ROVIGO IN PIAZZA TIEN-A-MEN IL 30 AGOSTO 2025 - ORGANIZZAZIONE: ASSOCIAZIONE LA ROSA D20.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Tosto Gianni

PREMESSO CHE:
- l'Associazione LA ROSA D20, con sede in Via via Don Aser Porta, n. 90 a Rovigo – c.f. 93036720295, ha comunicato, con nota prot. N. 34552 del 06/05/2025, che intende realizzare l'evento "**RO-PLAY**" che si terrà a Rovigo in Piazza Tien-a-men il 30 agosto 2025, dalle ore 10:00 alle ore 24:00;
- l'evento "**RO-PLAY**" è un evento nel quale verrà promossa l'attività del gioco da tavolo e di ruolo;
- l'evento, aperto al pubblico, sarà organizzato per dare la possibilità a giocatrici e giocatori, ed anche a cittadini curiosi, di dilettarsi nel gioco, ai piedi delle Torri monumentali di Rovigo;
- gli organizzatori intendono proporre l'evento con cadenza annuale in modo che possa diventare un appuntamento consolidato; promuovendo la città di Rovigo come città aperta a tutti e contribuiendo a creare interesse e curiosità entrando a far parte degli eventi periodici in grado di attirare visitatori;

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2025-2027 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, attrezzature, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:
- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;

- uso gratuito della corrente elettrica entro le 4 ore;
- uso gratuito di n.125 sedie ignifughe;
- uso gratuito di n. 25 tavoli elettorali;
- uso di 2 transenne di proprietà comunale;

DATO ATTO che sono stati recepiti i pareri dai vari Uffici Comunali;

RITENUTO di sostenere la proposta presentata in favore dell'Associazione LA ROSA D20, con sede in Via via Don Aser Porta, n. 90 a Rovigo – c.f. 93036720295;

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile agli organizzatori concedere pertanto il patrocinio con oneri per le attività proposte dell'Associazione LA ROSA D20, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e indicato nei file descrittivi in allegato;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone "le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche";

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all'Associazione LA ROSA D20, con sede in Via via Don Aser Porta, n. 90 a Rovigo – c.f. 93036720295, per l'evento denominato **"RO-PLAY"**, in programma il 30 agosto 2025 in Piazza Tien-a-Men, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- Patrocinio con oneri;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- l'uso gratuito di n. 125 sedie ignifughe, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- uso di n. 18 tavoli elettorali;

DATO ATTO che l'utilizzo delle sedie e dei tavoli elettorali è determinato sulla base della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe

e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A";

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni richieste comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari ad € **405,00** e così suddiviso:
• € 100,00 n. 125 sedie ignifughe di proprietà comunale;
• € 165,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi agli atti dell'ufficio;
• € 50,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica non oltre le 4 ore per un mancato introito per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
• € 90,00 uso gratuito di n. 18 tavoli elettorali;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:
• il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
• con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
• il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTA La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A";

VISTI:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

• **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

• **di sostenere** ed approvare quanto proposto dall'Associazione LA ROSA D20 APS per l'evento "**RO-PLAY**" che si terrà a Rovigo in Piazza Tien-A-Men il 30 agosto 2025, in premessa descritto;

• **di condividere** la proposta dell'Associazione LA ROSA D20, con sede in Via via Don Aser Porta, n. 90 a Rovigo – c.f. 93036720295 relativa all'iniziativa "**RO-PLAY**" e di concedere pertanto il **Patrocinio con oneri** ai sensi del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale" adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

• **di riconoscere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:
- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- uso gratuito di n.125 sedie ignifughe con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro nella area dell'evento (Piazza Tien-A-men);
- uso gratuito della corrente elettrica non oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n. 18 tavoli elettorali;

• **di riconoscere** per la realizzazione della manifestazione le seguenti agevolazioni che comportano

un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € **405,00** e così suddiviso:

- € 100,00 n. 125 sedie ignifughe di proprietà comunale;
- € 165,00 canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi agli atti dell'ufficio;
- € 50,00 l'utilizzo gratuito della corrente elettrica non oltre le 4 ore per un mancato introito per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 90,00 uso gratuito di n. 18 tavoli elettorali;

• **di precisare** altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte, nel rispetto delle indicazioni e linee guida previste dalle vigenti disposizioni in merito ed eventuali successive nuove disposizioni e limitazioni;

• **di demandare** fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

• **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

• **di demandare** agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

• **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione logistica dell'evento;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 16/07/2025

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale