



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 336 DEL 05/09/2025

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER APPLICAZIONE DEL BONUS IDRICO INTEGRATIVO - FONDO ACQUEVENETE 2025 - UTENZE DOMESTICHE RESIDENTI

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **cinque** del mese di **Settembre** alle ore **12:51** , nel Palazzo Comunale, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA		X
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e, constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che per la sostenibilità dei costi del servizio idrico l'Autorità amministrativa nazionale di regolazione per l'energia reti e ambiente - ARERA - ha previsto due strumenti fondamentali:

- 1) "bonus idrico nazionale" che, dal 2021, ARERA riconosce automaticamente nelle bollette del servizio idrico a beneficio delle famiglie in difficoltà, in condizioni di disagio economico sociale come risultanti dal flusso informativo in essere con INPS;
- 2) "bonus idrico integrativo locale" che è facoltativamente stabilito in sede locale dall'Ente d'Ambito d'intesa con il gestore del servizio idrico per offrire un sostegno economico aggiuntivo sempre in favore di utenti in difficoltà, secondo criteri e requisiti stabiliti dall'Ente.

DATO ATTO che:

- l'Ambito Territoriale Ottimale "Polesine" (ATO) ha introdotto il bonus integrativo dal 2019 mantenendolo per gli anni successivi, da ultimo denominato "Op social";
- annualmente anche il gestore del servizio idrico Acquevenete spa, in sede di approvazione del bilancio, provvede a disporre un eventuale ulteriore bonus, denominato "Fondo Acquevenete" ad integrazione di quello d'Ambito;

CONSIDERATO che per il corrente anno a sostegno dei costi relativi ai consumi idrici fatturati per l'anno 2025 sono previsti:

- bonus "Op social" di totali di €. 23.774,40, come ripartizione approvata con Deliberazione di Assemblea ATO Polesine n. 6 del 30/06/2025, comunicato con nota in atti Prot. 62442 del 27/08/2025 distinto per le utenze del Comune di Rovigo in:
 - € 15.849,60 per utenze domestiche;
 - € 7.924,80 per associazioni/organizzazioni che svolgono attività sociali ed assistenziali nel territorio;
- bonus "Fondo Acquevenete" di € 34.669,90 stanziato per le utenze domestiche del Comune di Rovigo, come da comunicazione in atti prot. 51441 del 10/07/2025;

EVIDENZIATO che i bonus suddetti sono fra loro collegati ed egualmente funzionali alle finalità di sostegno del disagio economico e che pertanto le procedure di individuazione delle utenze ammissibili vanno strutturate in applicazione del Regolamento "Modalità applicative del bonus sociale idrico e del bonus idrico integrativo nell'ambito territoriale ottimale Polesine" (deliberazione dell'Assemblea di Ambito "Polesine" n. 5 del 25.06.2021) (di seguito Regolamento);

RICORDATO che la richiesta dei due bonus va effettuata dai potenziali aventi diritto direttamente ai Comuni di propria residenza (utenze domestiche) e sede legale (utenze associazioni) e che spetta ai Comuni rendicontare le utenze risultate ammissibili, previo svolgimento delle procedure amministrative di individuazione, entro:

- 31/10/2025 per il "Fondo Acquevenete", disposto nella seduta assembleare del 17/4/2025 in sede di approvazione del Bilancio 2024 di Acquevenete spa;
- 30/04/2026 per il bonus "Op social" ai sensi dell'attuale Regolamento;

RITENUTO di dare indirizzo per i criteri e modalità cui attenersi per procedere all'individuazione delle utenze domestiche a cui assegnare il "Fondo Acquevenete" in modo da rispettare il termine di rendicontazione del prossimo ottobre, applicando il bonus sugli importi delle correnti (e quindi parziali) fatture 2025;

CONSIDERATO che nell'anno corrente n. 376 utenze domestiche sono risultate ammesse nella procedura attivata a seguito di atto di indirizzo (deliberazione G.C. 25/2025) relativo al Bonus sociale ATO (Op-social) 2024;

VALUTATO che risultano in atti le dichiarazioni dei partecipanti relative al possesso di ISEE in corso di validità e altri requisiti che possono essere validamente considerate ai fini di una assegnazione d'ufficio del bonus valevole sulla fatturazione 2025, fatti salvi i controlli amministrativi

dovuti ai sensi del DPR 445/2000;

RITENUTO che aggiuntivamente debba essere svolta procedura ad istanza di parte per utenze che non hanno utilmente presentato istanza per l'edizione 2024 del Bonus Op-social;

EVIDENZIATO che il gestore Acquevenete, nella citata comunicazione prot. 51441/2025, indica che "Le quote assegnate a ciascuna utenza verranno impiegate fino alla concorrenza massima degli importi delle bollette emesse o da emettere nell'anno in corso o a copertura di eventuali situazioni di morosità";

RITENUTO di considerare la suddetta indicazione riferita allo stato di morosità che dovrà però essere attuata garantendo condizioni di equità rispetto alle utenze regolari;

PRECISATO pertanto che nell'allegato di cui oltre sono declinati:

- i riparti del fondo Acquevenete 2025 da effettuare con applicazione del Regolamento e nel limite dell'80% dell'importo complessivo annuo delle fatture relative al servizio Idrico Integrato, rispetto alle utenze regolari nei pagamenti ed a quelle in stato di morosità;
- l'ulteriore eventuale riparto del fondo che risultasse disponibile dopo avere effettuato i predetti riparti, da effettuare in favore delle sole utenze morose, a copertura fino al 100% degli importi di morosità e, in subordine, sugli importi delle bollette emesse o da emettere nell'anno corrente (in tal caso applicando il limite dell'80% regolamentare);

RINVIATA a successivo atto di indirizzo l'individuazione dei criteri e modalità per procedere, dopo il 31/12/2025 e nel rispetto del termine di rendicontazione del 30 aprile 2026, all'individuazione delle due categorie di utenze a cui il assegnare il "Bonus Op-social" applicandolo sull'importo definitivo delle fatture 2025 (rispettando comunque il principio del divieto di doppio finanziamento);

DATO indirizzo per i criteri e modalità da applicare a cura del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, come da ALLEGATO 1 "LINEE DI INDIRIZZO BONUS FONDO ACQUEVENETE 2025" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PRECISATO che l'adozione del presente atto non comporta oneri a carico del bilancio comunale in quanto la contribuzione sarà erogata agli aventi diritto direttamente dal gestore Acquevenete in base agli elenchi delle utenze beneficiarie dei bonus formati dal Comune di Rovigo e all'uopo rendicontati;

VISTO l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. nel quale si stabilisce che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle Amministrazioni precedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, confermato con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 e n. 17 del 22/05/2025 con cui risulta conferito alla sottoscritta Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali", comprendente i servizi afferenti "Sociale, Associazionismo - Sussidiarietà, Istruzione ed Università, Affari Generali - Elettorale - Patti di Collaborazione" e indica altresì, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

DATO ATTO che, il suddetto Dirigente assume i compiti di Responsabile di Procedimento tenuto conto della dichiarazione in atti PG/71068 del 17/09/2024 per ricorrenza di obbligo di astensione del responsabile del procedimento designato con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 ai sensi:

- Piano integrato di attività e organizzazione 2025 – 2027 del Comune di Rovigo;
- DPR 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti

pubblici" e Codice di Comportamento Aziendale del Comune di Rovigo;

VISTO l'art. 48 del DLgs 267/2000 e l'art.26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

VISTO il TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del predetto D.lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) dal responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole,
- b) dal responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intendono qui integralmente richiamate ed approvate;

Di approvare l'ALLEGATO 1 "LINEE DI INDIRIZZO BONUS FONDO ACQUEVENETE 2025" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, recante i criteri per la predisposizione, a cura del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, delle procedure atte ad individuare le utenze beneficiarie del Bonus predetto;

3. Di dare atto che in collaborazione con il CED, il Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, dovrà provvedere all'informatizzazione delle domande on-line relative al "Bonus idrico integrativo per utenze domestiche residenti" ai sensi dell'articolo 24, comma 4, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
4. Di dichiarare che l'adozione del presente atto non comporta oneri a carico del bilancio comunale;
5. Di demandare agli uffici competenti la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti/provvedimento degli organi politici nonché nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Criteri e modalità" - del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;
6. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime palese, **immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi dell'Ordinamento degli Enti Locali", al fine di consentire in tempi rapidi lo svolgimento dell'attività oggetto del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale