



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 337 DEL 05/09/2025

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA CANDIDATURA DEL COMUNE DI ROVIGO AL BANDO REGIONALE “COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 PER IL VENETO” CODICE INTERVENTO ISL05 “INFORMAZIONE PER LA FRUIBILITA’ DEI TERRITORI RURALI” PROMOSSO E SOSTENUTO DAL GAL ADIGE POLESINE – CUP G19I25000930005

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **cinque** del mese di **Settembre** alle ore **12:51** , nel Palazzo Comunale, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA		X
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e, constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Gruppo di Azione Locale (GAL) Adige Polesine è una Associazione pubblico-privata, senza scopo di lucro, con personalità giuridica di diritto privato, costituita nel 2008 ai fini della partecipazione al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) per il Veneto 2007/2013 – Asse IV Leader, con l'obiettivo di realizzare interventi a favore dello sviluppo del territorio e del turismo rurale del Polesine in provincia di Rovigo.

- che il Gruppo di Azione Locale (GAL) nasce con l'obiettivo di realizzare iniziative a favore dello sviluppo del territorio e del turismo rurale della provincia di Rovigo. L'Associazione non ha fini di lucro ed ha per scopo la valorizzazione delle risorse specifiche delle zone rurali nell'ambito di un'azione integrata, imperniata su una strategia territoriale adeguata al contesto locale. Attraverso il Programma di Sviluppo Locale (PSL) Asse 4 Leader del PSR 2007-2013, l'Associazione si propone di promuovere azioni integrate di sviluppo sostenibile e di qualità, con la sperimentazione di nuove forme di valorizzazione del patrimonio ambientale, storico-culturale e delle produzioni tipiche del Polesine.

- che l'Associazione intende promuovere azioni integrate, elaborate ed attuate nell'ambito di partenariati attivi a livello locale, nonché l'attuazione di strategie originali di sviluppo sostenibile integrate, di elevata qualità, concernenti la sperimentazione di nuove forme di valorizzazione del patrimonio naturale e culturale, di potenziamento dell'ambiente economico, al fine di contribuire a creare posti di lavoro, e del miglioramento della capacità organizzativa delle rispettive comunità.

Visto:

- il bando regionale “COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 PER IL VENETO” codice di intervento ISL05, previsto nel Programma di sviluppo locale (PSL), approvato con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n.1510 del 04/12/2023, e cofinanziato dal FEASR, Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale dell'Unione Europea, promosso e sostenuto dal GAL Polesine Adige giusta deliberazione n. 22 del 08/04/2025 del C.d.A.;

- che tra le finalità del bando vi è quella di sviluppare iniziative e strumenti informativi finalizzati a migliorare e diffondere la conoscenza, l'attrattività e la fruibilità dei territori delle aree rurali, con particolare riferimento ai servizi disponibili per i residenti;

- che tra le tipologie di attività valutabili ai fini del finanziamento sono richieste: 1) Attività informative su servizi finanziati con ISL04; 2) Attività informative sui servizi del territorio; 3) Tipo di attività informative, con l'attribuzione di un punteggio per ogni sottoclassificazione riferita a ciascuna macrocategoria;

- che l'importo del finanziamento a bando è di euro 74.000,00 e che la quota massima di spesa ammissibile è pari ad euro 20.000,00 con un minimo di euro 5.000,00, tenendo conto che i finanziamenti GAL per il rimborso integrale delle spese ammissibili non prevedono la copertura dell'imposta Iva;

- che il Comune di Rovigo in qualità di socio Gal è risultato destinatario della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Polesine Adige nell'ambito di intervento AT n.4 Valorizzazione del Patrimonio Naturale, Paesaggistico, Storico-Culturale e delle Risorse Ambientali per azioni di attivazione/implementazione del servizio Sportello Multifunzionale per minori e anziani di Mardimago finanziato con ISL04;

- che il bando regionale, al paragrafo “1.1 Descrizione intervento”, specifica che “L'intervento sostiene la realizzazione di attività di informazione finalizzate a diffondere la conoscenza dei territori delle aree rurali, per favorirne l'attrattività al fine di limitare gli effetti negativi causati dallo spopolamento delle aree rurali e dalla rarefazione dei servizi”, specificando al paragrafo “4.1 Operazione previste” che “Le operazioni riguardano iniziative e strumenti informativi finalizzati a migliorare e diffondere la conoscenza, l'attrattività e la fruibilità dei territori delle aree rurali, con particolare riferimento ai servizi disponibili per i residenti”.

Considerato che l'Assessorato alle politiche sociali nell'ambito del più ampio progetto denominato "Struttura multifunzionale per minori ed anziani – sede Mardimago" approvato con delibera di Giunta comunale n. 1 del 08/01/2025, ha presentato entro i termini del bando, la candidatura del Comune (domanda n. 21516636) del 16/07/2005 prot. AVEPA n. 179913, proponendo i seguenti investimenti nel "Piano di attività" di cui allegato A) quale parte integrante e sostanziale, più precisamente:

- organizzazione e realizzazione di eventi pubblici, presentazioni, giornate aperte, visite guidate per far conoscere il Centro di Mardimago e i suoi servizi, per un importo richiesto in domanda di aiuto di euro 3.000,00;
- creazione ed utilizzo di pagine social di contenuti per i canali social, creazione attività video/foto delle diverse attività del Centro, definizione e progettazione visual di brochure, locandine e materiale promozionale, per un importo richiesto in domanda di aiuto di euro 17.000,00;

Rilevato che tra gli obiettivi del piano attività vi è la promozione e la diffusione a livello comunale e provinciale dei servizi e delle attività che saranno attivati all'interno del nuovo centro multifunzionale per minori e anziani della frazione di Mardimago, che rappresenta uno spazio aperto, innovativo e inclusivo, progettato per rispondere ai bisogni di socializzazione, crescita e benessere di persone di ogni età e condizione, con un'attenzione particolare all'accessibilità universale e all'inclusione delle persone con disabilità;

Preso atto che con prot. n. 60887 del 19/08/2025 l'Agenzia Veneta per i pagamenti (AVEPA) Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Rovigo e Venezia della sede di Rovigo, comunicava la necessità di integrare la domanda di candidatura secondo le indicazioni indicate al fine di valutare l'ammissibilità al finanziamento richiesto;

Ritenuto che è interesse dell'Amministrazione comunale confermare la propria candidatura attraverso il presente atto di indirizzo demandando il dirigente del servizio Urp Comunicazione e Qualità all'attività di integrazione della domanda nei termini e nei modi richiesti da AVEPA e agli successivi adempimenti amministrativo-contabili mediante successivi e separati atti in caso di ammissione al finanziamento GAL Adige Polesine, inclusa la relativa rendicontazione al termine del progetto;

Dato atto:

- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che ai fini del presente atto il responsabile del procedimento è la Funzionaria dell'ufficio Urp Comunicazione e Qualità dott.ssa Sara Padovani;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie", assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

• la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027” e successive modifiche e integrazioni;

VISTI altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di approvare il presente atto di indirizzo per confermare la volontà dell’Amministrazione comunale alla candidatura al bando “COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 PER IL VENETO” codice di intervento ISL05, promosso e sostenuto dal GAL Adige Polesine, volto alla realizzazione delle azioni di informazione e comunicazione dello Sportello Multifunzionale per minori e anziani di Mardimago in quanto ritenute di interesse pubblico;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno o onere a carico delle casse comunali per l’Amministrazione comunale, la quale si riserva di valutare eventuali apporti di natura economica subordinatamente all’accoglimento della domanda di aiuto e del suo finanziamento, compatibilmente alle disponibilità a bilancio;
4. di incaricare il Dirigente della sezione Urp Comunicazione e Qualità al fine di predisporre l’attività di integrazione della domanda di finanziamento di cui all’allegato A) nei termini e nei modi richiesti dall’Agenzia Veneta per i pagamenti (AVEPA), come da comunicazione agli atti degli uffici e dei successivi adempimenti amministrativo-contabili mediante successivi e separati atti in caso di ammissibilità ed erogazione del finanziamento GAL Adige Polesine e successiva attività di rendicontazione al termine del progetto;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell’apposita sezione del sito web dell’Ente “Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico”;
7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, urgente e **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell’art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in considerazione della necessità di integrare la domanda di partecipazione al bando regionale in oggetto promosso e sostenuto dal GAL Adige Polesine ai fini dell’ammissibilità al finanziamento, così come richiesto dall’Agenzia Veneta per i pagamenti (AVEPA) Sportello Unico Agricolo Interprovinciale di Rovigo e Venezia;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale