



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 340 DEL 11/09/2025

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AL PROGETTO EDICÒ - 10 METRI QUADRI D'ARTE. ORGANIZZAZIONE: APE ARCHITETTI PER ESIGENZA.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **undici** del mese di **Settembre** alle ore **17:30** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA		X
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'Associazione **APE Architetti Per Esigenza**, con sede in Via Alfieri, n. 11 a Rovigo – c.f. 93033660296, ha comunicato, con nota prot. N. 58544 del 07/08/2025, che intende realizzare un'iniziativa temporanea denominata “**EDICÒ - 10 metri quadri d'arte**” che si terrà a Rovigo in Vicolo San Rocco nel periodo tra settembre e dicembre 2025, presso l'ex edicola di Vicolo San Rocco;
- l'iniziativa a carattere temporaneo e vuole far rivivere uno spazio urbano che per lungo tempo è stato un punto di incontro tra le persone;
- gli organizzatori intendono far rivivere la memoria storica del luogo trasformando l'edicola dismessa in uno spazio d'arte, contribuendo a creare interesse, coinvolgendo artisti, comunità e visitatori;
- lo scopo dell'iniziativa è offrire un'esperienza artistica attraverso esposizioni, performance, workshop ed incontri, tra cui anche iniziative in collaborazione con il CUR (Consorzio Università Rovigo);

CONSIDERATO che la proposta avanzata è conforme alle Linee Programmatiche di Governo 2025-2027 approvate dall'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che, per la realizzazione degli eventi, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro per venti date suddivise nel periodo da settembre a dicembre;
- uso di transenne di proprietà comunale;

RITENUTO di sostenere la proposta presentata in favore dell'Associazione **APE Architetti Per Esigenza**, con sede in Via Alfieri, n. 11 a Rovigo – c.f. 93033660296;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone “le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche”;

DATO ATTO che è possibile concedere il patrocinio con oneri all'Associazione **APE Architetti Per Esigenza**, con sede in Via Alfieri, n. 11 a Rovigo – c.f. 93033660296, per l'evento denominato “**EDICÒ - 10 metri quadri d'arte**”, in programma nel periodo tra settembre e dicembre 2025 in Vicolo San Rocco, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso di transenne di proprietà comunale in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni richieste comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari ad € 826,00 per il canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

SENTITI i dirigenti sei settori LL.PP - Patrimonio. e Urbanistica sulla fattibilità di utilizzo dell'ex edicola in questione per il progetto "EDICO - 10 metri quadri d'arte" la cui corrispondenza resta agli atti dell'ufficio proponente;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale" di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di sostenere** ed approvare quanto proposto dall'Associazione **APE Architetti Per Esigenza** per l'evento "**EDICÒ - 10 metri quadri d'arte**" che si terrà a Rovigo in Vicolo San Rocco nel periodo tra settembre e dicembre 2025, in premessa descritto;
3. **di condividere** la proposta dell'Associazione **APE Architetti Per Esigenza**, con sede in Via Alfieri, n. 11 a Rovigo – c.f. 93033660296 relativa all'iniziativa "**EDICÒ - 10 metri quadri d'arte**" e di concedere pertanto il **Patrocinio con oneri** ai sensi del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale" adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
4. **di riconoscere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:
 - patrocínio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
 - uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
 - esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro nella area dell'evento (Vicolo San Rocco);
5. **di riconoscere** per la realizzazione della manifestazione le seguenti agevolazioni che comportano un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 826,00 per il canone unico patrimoniale per l'occupazione del suolo, come da calcolo dell'ufficio Tributi agli atti dell'ufficio;
6. **di precisare** altresì che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte, nel rispetto delle indicazioni e linee guida previste dalle vigenti disposizioni in merito ed eventuali successive nuove disposizioni e limitazioni;
7. **di demandare** fin da ora ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di demandare** agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella

Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente l'inizio dell'iniziativa sopra descritta e per procedere con successivi adempimenti amministrativi e permettere l'organizzazione logistica dell'evento;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale