



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 344 DEL 11/09/2025

**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER L'EVENTO
"ROVIGORACCONTA KIDS" IN PROGRAMMA IL 28 SETTEMBRE 2025 –
ORGANIZZAZIONE ASS.NE LIQUIRIZIA - ROVIGO.**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **undici** del mese di **Settembre** alle ore **17:30** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA		X
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'Associazione Culturale "Liquirizia" con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299, ha comunicato, con nota prot. 56807/2025 e successive integrazioni agli atti, che intende realizzare l'evento "Rovigoracconta kids" quest'anno alla seconda edizione, da svolgersi presso il Parco Melvin Jones nel quartiere San Bortolo, come da programma agli atti di questo ente;
- l'evento in programma nasce dalla consolidata esperienza di "Rovigoracconta" che per anni ha dato spazio anche ad una sezione del festival dedicata a bambini;
- saranno presenti alcuni dei protagonisti più iconici del mondo della letteratura per l'infanzia, pensata per i bambini di tutte le età;
- si tratta di un evento in un quartiere di Rovigo, San Bortolo, che nel suo territorio accoglie già realtà storiche di grande rilievo per la città, come l'ex Monastero degli Olivetani e il Museo dei Grandi Fiumi, oltre a manifestare un grande spirito di comunità.

PRESO ATTO che in caso di maltempo è stato programmato di realizzare l'evento in luoghi diversi dal Parco Melvin Jones, come dal "cronoprogramma in caso di pioggia" agli atti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 30 aprile 2025 ad oggetto: *"LINEE DI INDIRIZZO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTUALITÀ ALLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PADOVA E ROVIGO- ANNO 2025"* nella quale sono state individuate e comunicate a Fondazione CaRiPaRo le progettualità di seguito specificate per il sostegno economico nel plafond generale messo a disposizione del Comune per l'anno 2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 21.08.2025 ad oggetto: *"INDIVIDUAZIONE SOGGETTI ATTUATORI DELLE PROGETTUALITÀ CULTURALI SOSTENUTE DALLA CASSA DI RISPARMIO DI PADOVA E ROVIGO PER L' ANNO 2025 "* nella quale sono state individuati i soggetti attuatori delle progettualità culturali sostenute dalla Fondazione Cariparo per l'anno 2025, tra cui l'Associazione Culturale "Liquirizia" per il progetto "Rovigoracconta kids" con contributo di euro 30.000,00 pratica id. n. 75335;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, edifici, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- uso gratuito di n. 250 sedie ignifughe;
- utilizzo di spazi e Sale comunali nella giornata del 28 settembre 2025 (Parco Melvin Jones, salette polivalenti del Monastero degli Olivetani, Portici del Monastero degli Olivetani, Sala Flumina del Monastero degli Olivetani);
- ingresso ridotto alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi nel giorno 28 settembre 2025, stimato in 80 ingressi;
- uso di 14 transenne di proprietà comunale e tabelloni luminosi alle porte della città;
- utilizzo Sala Gran Guardia per conferenza stampa.

DATO ATTO che per i vari eventi, alla data odierna, è possibile agli organizzatori concedere pertanto il patrocinio con oneri per le attività proposte dalla Associazione Culturale “Liquirizia”, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto e indicato nei file descrittivi in allegato;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020 e modificato con deliberazione di C.C. n. 55 del 5/12/2024 che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone “le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche”;

DATO ATTO che per l'evento in oggetto è possibile concedere pertanto il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto richiesto:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell'organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- uso gratuito di n. 250 sedie ignifughe con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi per la giornata del 28 settembre 2025; utilizzo sale comunali nella giornata del 28 settembre 2025: salette polivalenti del Monastero degli Olivetani, Portici del Monastero degli Olivetani, Sala Flumina del Monastero degli Olivetani;
- ingresso gratuito alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi nel giorno 28 settembre 2025, stimato in 80 (ottanta) ingressi;
- tabelloni luminosi alle porte della città;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- utilizzo Sala Gran Guardia.

DATO ATTO che l'utilizzo delle Sale civiche (Gran Guardia), delle salette polivalenti del Monastero degli Olivetani e delle sedie è determinato sulla base della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A”;

CONSIDERATO che sono stati acquisiti pareri e autorizzazioni dagli uffici competenti, il riconoscimento delle suddette agevolazioni richieste comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a Euro **2.117,00** e così suddiviso:

- € 167,00 per il canone unico patrimoniale per le occupazioni suolo senza scopo di lucro dei luoghi richiesti come da calcolo dell'ufficio Tributi agli atti dell'ufficio, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- € 100,00 per l'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;

- € 200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (250 x 1 gg x 0,80 €) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- € 1.120,00 per l'utilizzo delle salette polivalenti del Monastero degli Olivetani, Portici del Monastero degli Olivetani, Sala Flumina del Monastero degli Olivetani;
- € 400,00 di mancato introito per 80 (ottanta) ingressi gratuiti stimati alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi nel giorno 28 settembre 2025, tenuto conto che nella giornata del 28 settembre 2025 presso il MGF si svolgeranno le GEP (giornate europee del patrimonio) per le quali era già stato concesso l'ingresso a tariffa ridotta con Deliberazione di Giunta Comunale n 336 del 30/12/2024;
- € 130,00 utilizzo Sala Gran Guardia per conferenza stampa, in data da definire.

DATO ATTO che il canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico a scopo di lucro dovuto dal soggetto corrisponde ad € 32,00 - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione degli eventi in parola;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione Comunale per l'iniziativa proposta sarà sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso dell'iniziativa proposta, nonché per mancate acquisizioni di permessi e/o autorizzazioni;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale a seguito nella revisione parziale della macrostruttura e modifica del decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituiti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 57 del 09/08/2024 con il quale è stato nominato il dott. Gianni Tosto quale responsabile per taluni procedimenti dell'Ufficio Turismo Eventi e Manifestazioni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

VISTA La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025-Allegato A";

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027”;

VISTI ALTRESÌ:

- il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale” di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell’art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
 - b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
- con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di condividere** la proposta presentata l'Associazione Culturale “Liquirizia” con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299, relativa alla realizzazione dell’evento “RovigoRacconta Kids” previsto per il 28 settembre 2025 e di concedere pertanto il **Patrocinio con oneri** ai sensi del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale” adottato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo i seguenti benefici:

- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro ;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore da impianti già in uso al Comune di Rovigo ed il cui utilizzo dovrà essere effettuato da personale idoneo con responsabilità sul corretto uso a carico dell’organizzazione e in accordo con il servizio SGO LL.PP.;
- uso gratuito di n. 250 sedie ignifughe con movimentazione, personale e mezzo a carico dell’Organizzazione e in accordo con l’Ufficio Eventi per la giornata del 28 settembre 2025; utilizzo sale comunali nella giornata del 28 settembre 2025: salette polivalenti del Monastero degli Olivetani, Portici del Monastero degli Olivetani, Sala Flumina del Monastero degli Olivetani;
- ingresso gratuito alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi nel giorno 28 settembre 2025, stimato in 80 (ottanta) ingressi;
- tabelloni luminosi alle porte della città;
- uso di transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell’Organizzazione;
- utilizzo Sala Gran Guardia.

3. **di riconoscere** per la realizzazione della manifestazione le seguenti agevolazioni che comportano un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a Euro **2.117,00** e così suddiviso:

- € 167,00 per il canone unico patrimoniale per le occupazioni suolo senza scopo di lucro dei luoghi richiesti come da calcolo dell’ufficio Tributi agli atti dell’ufficio, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- € 100,00 per l’utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;

- € 200,00 per l'esenzione del canone previsto per l'utilizzo delle sedie (250 x 1 gg x 0,80 €) con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione e in accordo con l'Uff. Eventi;
- € 1.120,00 per l'utilizzo delle salette polivalenti del Monastero degli Olivetani, Portici del Monastero degli Olivetani, Sala Flumina del Monastero degli Olivetani;
- € 400,00 di mancato introito per 80 (ottanta) ingressi gratuiti stimati alle sale espositive del Museo dei Grandi Fiumi nel giorno 28 settembre 2025;
- € 130,00 utilizzo Sala Gran Guardia per conferenza stampa, in data da definire.

4. **di dare atto** che il canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico a scopo di lucro dovuto dal soggetto corrisponde ad € 32,00 - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

5. **di demandare** ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, Patrimonio) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

6. **di demandare** ai Dirigenti dei Settori comunali coinvolti, ciascuno per le rispettive competenze, la definizione delle modalità operative, comprese le verifiche sulle forme di visibilità più conformi e compatibili per le finalità progettuali e l'assunzione di ogni ulteriore provvedimento e/o comunicazione dovessero rendersi necessari per l'attuazione del progetto;

7. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **urgente ed immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, per permettere l'organizzazione logistica e adempimenti necessari per la realizzazione dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale