COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 350 DEL 12/09/2025

OGGETTO:	**ATTO DI INDIRIZZO AS2 S.R.L. – COMITATO DI CONTROLLO DEL 12 SETTEMBRE 2025 E ASSEMBLEA SOCIETARIA DEL 17 SETTEMBRE 2025.**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **dodici** del mese di **Settembre** alle ore **10:28** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA		X
BREGOLIN GIULIANA		X
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con nota ns. prot n. 64962 del 08/09/2025, la Presidente del Comitato di Controllo di AS2 s.r.l. convocava il Comitato per il giorno 12 settembre 2025 ore 14:30 in prima convocazione e alle ore 15.30 in seconda convocazione presso la sede sociale e con la possibilità di partecipare in videoconferenza.

L'ordine del giorno prevede:

1. Comunicazione della Presidente;
2. Situazione economica e finanziaria dell'azienda;
3. Relazione sulle future politiche di rilancio della società;
4. Varie ed eventuali.

- con nota ns. prot n. 69412 del 08/09/2025, la Presidente del Consiglio di Amministrazione di AS2 s.r.l. convocava l'Assemblea dei soci per il giorno 17 settembre 2025 ore 17:00 presso la sede sociale e con la possibilità di partecipare in videoconferenza.

L'ordine del giorno prevede:

1. Comunicazione della Presidente;
2. Situazione economica e finanziaria dell'azienda;
3. Relazione sulle future politiche di rilancio della società;
4. Varie ed eventuali.

- AS2 s.r.l. è partecipata da quest'Ente al 25,77% del capitale sociale. E' società *in house providing* strumentale per gli enti soci ed opera nel campo dei servizi informatici e telematici, servizi per la polizia locale, servizio di supporto alle funzioni fondamentali degli enti locali, servizi di supporto alla progettazione urbanistica e di opere pubbliche, servizi per il welfare locale. Inoltre è soggetto responsabile dei Patti territoriali per il Polesine, referente dell'Intesa programmatica d'area Polesine, soggetto aggregatore per il digitale per la provincia di Rovigo;
- in data 10 settembre 2025 alle ore 18.00 si è svolto un incontro informativo tra i soci, cui ha partecipato per quest'Ente il Sindaco, teso a individuare le esigenze dei soci ed i servizi ulteriori che l'azienda può offrire. In quella occasione, come risulta da nota prot. n. 65918/2025, l'azienda ha consegnato ai partecipanti la documentazione inerente i punti 2) e 3) dell'o.d.g.(prot.n. 66174 del 11.09.2025, agli atti presso la Sezione Organismi variamente partecipati e vigilati);
- relativamente alla situazione economica patrimoniale al 30.06.2025, la documentazione aziendale evidenzia una perdita che proiettata al 31.12.2025 appare inferiore a quella registrata nel 2024, con copertura garantita dalle riserve aziendali. Il *cash flow* aziendale atteso per il secondo semestre 2025, così come rappresentato, evidenzia a gennaio 2026 una diminuzione contenuta delle disponibilità liquide, che conservano a tale data una consistenza di poco inferiore a 1 milione di euro;

- l'ipotesi di budget 2025-2027 prospetta un'aumento dei ricavi nel 2025 e una loro riduzione nel 2026 - 2027, cui fa fronte in quest'ultimo biennio una sensibile riduzione dei costi diretti di produzione e dei costi amministrativi generali che consentono il raggiungimento dell'equilibrio economico - patrimoniale nelle annualità 2026 – 2027.

Ritenuto, pertanto, che le politiche di rilancio della società espresse in termini di aumento dei ricavi rispetto ai contratti in essere e riduzione dei costi strutturali costituiscono condizioni indispensabili per il rilancio delle società, si rileva la necessità di disporre di un piano industriale 2025-2027, con proposta approvata dal Consiglio di Amministrazione (art. 9, comma 5, dello Statuto), indicante dettagliatamente le azioni che si intendono intraprendere nel triennio finalizzate al raggiungimento dei risultati positivi 2026-2027, rappresentati nella ipotesi di budget trasmessa ai soci.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19 dicembre 2024, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente per oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027" (PIAO) e successive integrazioni.

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 11 febbraio 2025 con il quale è stato confermato alla dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati.

Preso atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23 febbraio 2022 e successiva integrazione prot. n. 89961/2023.

Considerato che il presente atto configura atto di indirizzo per il Sindaco o suo delegato a presenziare al Comitato di Controllo del 12 settembre 2025 e all' Assemblea societaria del 17 settembre 2025 di AS2 s.r.l., e non necessita di pareri ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del d.lgs. n.267 del 2000.

Per quanto sopra espresso,

previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1) che l'Amministrazione comunale-socia concorda con il Sindaco (o suo delegato) nel prendere atto della situazione economica e finanziaria dell'azienda al 30.06.2025 e la proiezione della stessa al 31 dicembre 2025, punto 2) all'o.d.g. del Comitato di Controllo e dell'Assemblea societaria;

2) che l'Amministrazione comunale-socia concorda con il Sindaco (o suo delegato) nel ritenere che le politiche di rilancio della società espresse in termini di aumento dei ricavi rispetto ai contratti in essere e riduzione dei costi strutturali costituiscono condizioni indispensabili per il rilancio delle

società *in house providing.* Ciò premesso si concorda, inoltre, nel richiedere la redazione di un piano industriale 2025-2027, approvato dall'organo amministrativo della società, teso ad indicare dettagliatamente le azioni da intraprendersi per pervenire ai risultati economici rappresentati nell'ipotesi di budget trasmessa ai soci;

3) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *on line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti organi politici" del sito web dell'Ente;

5) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, urgente e quindi **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con d.lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto il Comitato di Controllo, prodromico all'Assemblea societaria del 17 settembre 2025, è convocato per il 12 settembre 2025.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale