



# COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE  
N. 612 DEL 21/10/2025

## SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

### POLITICHE GIOVANILI

PRESENTATA DA: BALA NADJA

**OGGETTO: CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI PER L'EVENTO "IN VENETO E' PIÙ FACILE" - 28/10/2025**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

#### **PREMESSO** che:

- “Il Raggio Verde” - Società Cooperativa Sociale con sede a Rovigo in Via Luigi Einaudi, n. 77/9 - C.F./P.Iva 01054250293, intende realizzare l'evento/spettacolo teatrale denominato “In Veneto è più facile” nella giornata del 28/10/2025 alle ore 20:30, presso il Teatro Sociale di Rovigo, come da richiesta di patrocinio con oneri agli atti di questo Ente, rif. prot. 72662 del 06/10/2025 e seguenti integrazioni prott. 76335 del 16/10/2025 e 77391 del 20/10/2025;
- lo spettacolo teatrale suddetto, completamente gratuito ed aperto a tutta la cittadinanza, si inserisce nell'ambito delle attività promosse dalla Regione del Veneto per la Rete dei Punti Digitale Facile, iniziativa finanziata dal PNRR, Misura 1.7.2, che ha come obiettivo il rafforzamento delle competenze digitali della cittadinanza e la diffusione della cultura digitale in modo accessibile ed inclusivo. L'obiettivo principale è sensibilizzare la popolazione sull'importanza delle competenze digitali e promuovere la partecipazione alle attività dei Punti Digitale Facile attraverso un linguaggio semplice, coinvolgente ed adatto a tutte le età;
- l'evento, che vedrà come attori il noto duo comico veneto “Carlo & Giorgio”, rappresenta un'occasione efficace ed innovativa per comunicare in modo leggero, ma significativo, i temi della transizione digitale, della semplificazione e dell'uso consapevole delle tecnologie;

**PRESO ATTO** che “Il Raggio Verde”, a sostegno dell'evento di cui sopra, chiede il Patrocinio con oneri del Comune di Rovigo per l'utilizzo gratuito del Teatro Sociale di Rovigo, sito in P.zza Garibaldi, nonché per ottenere un contributo economico di 7.000,00 € per l'organizzazione dello spettacolo in parola che, come detto, si inserisce nell'ambito delle attività promosse dalla Regione del Veneto per la Rete dei Punti Digitale Facile, iniziativa finanziata dal PNRR, Misura 1.7.2;

**DATO ATTO**, come si evince dalla richiesta, che la finalità dell'evento ha come obiettivo il rafforzamento delle competenze digitali della cittadinanza e la diffusione della cultura digitale in modo accessibile ed inclusivo;



## COMUNE DI ROVIGO

**CONSIDERATO** che l'iniziativa rispetta i programmi ed i progetti dell'Amministrazione Comunale, in quanto presenta una valenza pubblica ed una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi della collettività, per cui si ritiene la stessa meritevole di sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, che l'evento rientri negli ambiti di accoglimento di cui al "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale", approvato giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

**DATO ATTO** che:

- la gestione delle sale comunali e del Teatro Sociale di Rovigo ed annesso Ridotto, con relative concessioni, rientra tra le competenze in capo al Settore "Cultura";
- il Comune di Rovigo, per lo spettacolo in questione, può concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, ed in particolare concedere gratuitamente quanto segue:
  - a. uso del Teatro Sociale per l'intera giornata dell'evento (il 28/10/2025) con annesso servizio di pulizia;
  - b. servizio di due dipendenti della Sezione "Attività Teatrali" per circa tre ore di assistenza all'evento;
  - c. utilizzo dello stemma comunale;
- sono a carico de "Il Raggio Verde", come da comunicazione della Sezione "Attività Teatrali" agli atti, le spese relative a:
  - 1. servizio di personale di sala (maschere) per accompagnamento spettatori nei vari settori del Teatro;
  - 2. servizio del personale tecnico (tre tecnici di palcoscenico per una giornata/lavoro);
  - 3. eventuale servizio di service audio esterno;
  - 4. squadra di Vigili del Fuoco per il servizio di vigilanza antincendio obbligatoria;
  - 5. eventuale costo SIAE;
  - 6. altre eventuali ulteriori spese organizzative non previste, né prevedibili;

**RILEVATO** che l'utilizzo del Teatro Sociale per la giornata del 28/10/2025 comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale, a favore di un Ente No Profit, pari ad € 1.185,04 (noleggio teatro con allestimento A: € 800,00 Iva compresa, spese pulizie € 250,00 Iva compresa, assistenza personale amministrativo (due istruttori) dalle ore 20:00 alle ore 23:00 con costo pari ad €  $(21,57 \times 2 \text{ ore} + 24,38) = 67,52$  Iva compresa x persone = € 135,04);

**DATO ATTO** che per l'evento citato è possibile ulteriormente concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, prevedendo la concessione di un contributo di € 7.000,00, da imputare al Cap. 310150/1500 "Contributi per Politiche Giovanili – con avanzo libero"; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, nonché in percentuale adeguata all'effettivo bilancio consuntivo (entrate – uscite), con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc.;



## COMUNE DI ROVIGO

**CONSIDERATO** che gli altri Settori comunali sono stati coinvolti per l'eventuale predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze;

**DATO ATTO** che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola, precisando che "Il Raggio Verde" dovrà adempiere a tutte le norme in materia di sicurezza, soprattutto ai fini antincendio, per la privata e pubblica incolumità, inerenti pubblici spettacoli ed intrattenimenti (Tulps, ecc.), ecc;

**CONSIDERATO** che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 56 del 19/09/2025, sono state indette le elezioni per la nomina del Presidente della Giunta e del Consiglio Regionale del Veneto, programmate per Domenica 23 e Lunedì 24 Novembre 2025;

**PRESO ATTO** della nota del Segretario Generale RPCT - prot. 71905 del 02/10/2025, tramite la quale vengono fornite indicazioni operative in merito al divieto di "comunicazione istituzionale" dal 09/10/2025 (data di convocazione dei comizi elettorali), in applicazione all'art. 9 della L. 22/02/2000, n. 28, nonché il fatto che l'evento in parola rientra nell'ambito dell'applicazione delle misure ex PNRR tramite la Regione del Veneto per la Rete dei Punti Digitale Facile;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 di conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*";

**VISTO** che per l'adozione del presente provvedimento assume la responsabilità del procedimento il Dirigente del Settore suindicato, atteso che la competenza inerente la materia è stata recentemente trasferita al citato Settore giusta Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025;

**VISTO** quanto segue:

- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- il "Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria", approvato giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 e modificato con DCC n. 55 del 05/12/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2025";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 dell'1/10/2025: "Variazioni al bilancio di previsione 2025/2027 per destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero, vincolato, variazione al programma OO.PP. 2025/2027, e adeguamento al DUP 2025/2027";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 dell'1/10/2025: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;



## COMUNE DI ROVIGO

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il “Regolamento di contabilità armonizzata”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;
- il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell’art. 49 del medesimo D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: favorevole;

### DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di accogliere e sostenere l'iniziativa proposta e descritta in premessa, peraltro finanziata dalle misure ex PNRR tramite la Regione del Veneto per la Rete dei Punti Digitale Facile;
3. di concedere a “Il Raggio Verde” - Società Cooperativa Sociale di Rovigo, il Patrocinio con oneri per l’iniziativa in oggetto indicata, come da programma agli atti di questo Ente e sopra descritto, così come previsto all'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo in particolare di concedere:
  - l'utilizzo gratuito del Teatro Sociale per la giornata del 28/10/2025;
  - un contributo di € 7.000,00 da imputare al Cap. 310150/1500 "Contributi per Politiche Giovanili – con avanzo libero”;
4. di dare atto che il riconoscimento dell’utilizzo gratuito del Teatro Sociale per la giornata del 28/10/2025 comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale, a favore di un Ente No Profit, pari ad € 1.185,04 (noleggio teatro con allestimento A: € 800,00 Iva compresa, spese pulizie € 250,00 Iva compresa, assistenza personale amministrativo (due istruttori) dalle ore 20:00 alle ore 23:00 con costo pari ad € (21,57 x 2 ore + 24,38) = 67,52 Iva compresa x 2 persone = € 135,04);
5. di precisare che sono a carico de “Il Raggio Verde”, come da comunicazione della Sezione “Attività Teatrali” agli atti, le spese relative a:
  - a. servizio di personale di sala (maschere) per accompagnamento spettatori nei vari settori del Teatro;
  - b. servizio del personale tecnico (tre tecnici di palcoscenico per una giornata/lavoro);
  - c. eventuale servizio di service audio esterno;
  - d. squadra di Vigili del Fuoco per il servizio di vigilanza antincendio obbligatoria;
  - e. eventuale costo SIAE;
  - f. altre eventuali ulteriori spese organizzative non previste, né prevedibili;



## COMUNE DI ROVIGO

6. di stabilire che la liquidazione del contributo concesso avverrà solo alla fine dell'iniziativa, a consuntivo, a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, nonché in percentuale adeguata all'effettivo bilancio consuntivo (entrate – uscite), con verifica delle spese sostenute, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, ovvero con presentazione di un dettagliato rendiconto del bilancio economico/finanziario della proposta in parola, comprensivo dei documenti attestanti le entrate e le spese sostenute e corrispondenti al programma presentato, a cui seguirà apposita verifica dei competenti uffici;
7. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola; “Il Raggio Verde” dovrà adempiere a tutte le norme in materia di sicurezza, soprattutto ai fini antincendio, per la privata e pubblica incolumità, inerenti pubblici spettacoli ed intrattenimenti (Tulps, ecc.), ecc;
8. di demandare ai Settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze;
9. di prendere atto della nota del Segretario Generale RPCT - prot. 71905 del 02/10/2025, tramite la quale vengono fornite indicazioni operative in merito al divieto di “comunicazione istituzionale” dal 09/10/2025 (data di convocazione dei comizi elettorali), in applicazione all'art. 9 della L. 22/02/2000, n. 28, nonché del fatto che l'evento in parola rientra nell'ambito di applicazione delle misure ex PNRR tramite la Regione del Veneto per la Rete dei Punti Digitale Facile;
10. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, ai soggetti sopra nominati;
11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente “Provvedimenti–Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
13. di dichiarare la presente deliberazione, con separata e palese votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai imminente iniziativa in parola e per procedere con i successivi adempimenti amministrativi.



## COMUNE DI ROVIGO

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 21/10/2025

IL DIRIGENTE  
Christian Scalabrin

*Documento sottoscritto con firma digitale*