



# COMUNE DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 450 DEL 14/11/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO RECANTE CRITERI E MODALITA' ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **quattordici** del mese di **Novembre** alle ore **16:10** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

### L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

|                   | Pres. | Ass. |
|-------------------|-------|------|
| CITTADIN VALERIA  | X     |      |
| BIMBATTI ANDREA   | X     |      |
| RIZZATO LORENZO   | X     |      |
| DENTI ANDREA      | X     |      |
| DE LUCA ERIKA     | X     |      |
| BREGOLIN GIULIANA | X     |      |
| BALA NADJA        | X     |      |
| ARETUSINI MICHELE | X     |      |
| TOTALE            | 8     | 0    |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Preso atto** che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27/04/2016 hanno approvato il Regolamento UE 2016/679 (GDPR - *General Data Protection Regulation*) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;

**Rilevato** che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy;

**Richiamata** la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta comunale, n. 78 del 23/05/2019 con cui è stato approvato il Regolamento interno sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

**Ritenuto** necessario procedere, dopo questi primi anni di introduzione ed applicazione interna delle normative e prassi in tema di trattamento dei dati personali e con l'intento di superare alcune criticità del precedente Regolamento, semplificando e riorganizzando gli adempimenti in carico ai singoli Settori, all'approvazione di un nuovo Regolamento interno per permettere a questa Amministrazione di provvedere all'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati personali.

**Ritenuto**, infatti, necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

**Ritenuto**, quindi in ottemperanza alle disposizioni del sopra citato Regolamento (UE) 2016/679, procedere all'approvazione del nuovo Regolamento interno quale modello organizzativo privacy del Comune di Rovigo come risultante nell'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale alla presente proposta deliberativa, denominato "*Regolamento recante criteri e modalità organizzative in materia di trattamento dei dati personali*";

**Richiamato** l'art. 7 del D. Lgs 267/2000 – T.U.O.EE.LL. – dedicato a Regolamenti, che testualmente recita: "*Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.*";

**Considerato** che gli unici regolamenti che sono di competenza della Giunta sono i Regolamenti per l'Organizzazione Uffici e Servizi (ROUS), così come espressamente previsto dall'art. 48, comma 3, del richiamato T.U.O.EE.LL., e che l'approvando regolamento rientra nelle modalità di organizzazione degli uffici e dei servizi con riguardo a procedimenti relativi ad una specifica tematica (trattamento dati personali), come previsto all'art. 89, co. 2, del T.U.O.EE.LL.;

**Dato atto** che sullo schema di Regolamento qui in approvazione è stato acquisito il parere favorevole da parte del Responsabile della Protezione Dati (RDP/DPO) del Comune;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico Di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa Nota di Aggiornamento ed il Bilancio Di Previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, e successivi aggiornamenti;
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *“Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio SUAP e AA.PP., Autorità urbana di Rovigo”* al Dott. Marco Plechero, e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento, così come modificato con Decreto del Sindaco del 11/02/2025;

**Acquisiti** in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 2, lettera c), e 147-bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese

### **DELIBERA**

DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990.

DI APPROVARE il nuovo Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali, strutturato in n. 24 articoli avente ad oggetto *“Regolamento recante criteri e modalità organizzative in materia di trattamento dei dati personali”*, nel testo riportato nell'**Allegato A)** alla presente deliberazione, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale.

DI DISPORRE l'abrogazione di ogni disposizione contenuta in atti e altri regolamenti comunali contrastanti con il presente.

DI DARE MANDATO ai competenti Dirigenti per materia di provvedere all'attuazione ed esecuzione della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

DI STABILIRE, altresì, che i Dirigenti di Settore e le E.Q. Posizioni Organizzative dell'Ente sono tenuti a fornire, nelle forme previste dal Regolamento, ampia collaborazione e supporto al Responsabile della Protezione dei Dati designato nel complessivo processo di adeguamento dinamico alla protezione dei dati personali di questo Ente.

DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti organi indirizzo politico", del sito internet comunale.

DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di dare immediatamente efficacia al nuovo corpo normativo per l'efficientamento dell'organizzazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Michela Targa

*Documento sottoscritto con firma digitale*

IL SINDACO  
Valeria Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*