



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 455 DEL 20/11/2025

OGGETTO: INCREMENTO ABBONAMENTI PARCHEGGI A PAGAMENTO VALIDI PER TUTTE LE AREE (FULL) PER RESIDENTI E TITOLARI ATTIVITÀ.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **venti** del mese di **Novembre** alle ore **15:16** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate preliminarmente:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 147 del 28/12/1998 avente ad oggetto: *“Affidamento all’A.S.M., in via provvisoria, dal 1 Gennaio al 31 Dicembre 1999, gestione aree comunali a sosta regolamentata”*, mediante la quale veniva affidata ad ASM Rovigo SpA la gestione delle aree di sosta a pagamento del Comune di Rovigo con manutenzione dei parcometri, gestione incassi e controllo con personale qualificato come *“controllore della sosta”*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 03/06/1999 recante: *“Linee guida per la realizzazione delle aree di sosta”* che aveva definito le linee guida per iniziative ed interventi da individuare nell'ambito dei parcheggi, demandando alla Giunta comunale l'adozione dei necessari provvedimenti attuativi di definizione delle tariffe orarie e degli abbonamenti mensili generali e particolari delle aree di sosta a pagamento, oltre che di individuazione delle aree di sosta da sottoporre ai regimi tariffari definiti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 17/05/2018 avente ad oggetto: *“Linee di indirizzo per la riorganizzazione tariffaria delle aree di sosta a pagamento nella Città di Rovigo”* mediante la quale si deliberava tra l'altro, con riferimento agli abbonamenti a pagamento, vista la sistematica richiesta da parte dei cittadini, di innalzare il numero degli abbonamenti disponibili (per i residenti e titolari attività) da 250 a 300, limitandone però l'utilizzo alle sole zone semi-centrali, in modo da lasciare disponibilità e rotazione di stalli liberi nella parte centrale della città (a maggiore introito);

Preso atto delle esigenze manifestate in questi anni da parte della popolazione , che auspica una maggiore fruibilità delle vie del centro dal punto di vista di opportunità di sosta e parcheggi;

Richiamata la comunicazione di ASM S.p.a. pervenuta con prot. 44158 del 12.06.2025 con la quale veniva data evidenza delle criticità inerente i tempi di attesa per l'ottenimento di un abbonamento, e l'eventuale sostenibilità economica dell'aumento degli stessi;

Vista la sistematica richiesta da parte dei cittadini, di procedere all'aumento degli abbonamenti a pagamento validi per tutte le aree (full), innalzando il numero dei medesimi (per i residenti e titolari attività) da 250 a 300;

Considerata l'effettiva esigua disponibilità di posti auto per i residenti del Centro Storico;

Dato atto che rimarranno in capo all'attuale gestore – A.S.M. Rovigo SPA – le attuali incombenze relative al rilascio degli abbonamenti in forza del rapporto contrattuale in essere;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all’Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il settore lavori pubblici, suolo e fabbricati, patrimonio, espropri, ambiente ecologia, trasporti e mobilità, prorogato con Decreto Sindacale n.22 del 11/11/2025 sino al 30/11/2025;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante *“Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 09/07/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica*

dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali”;

- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 “Modifica Decreto Sindacale n.76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali”;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: “Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo)/alta professionalità’ (eqap) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilità’ e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi, prorogato con Decreto Dirigenziale n. 99 del 05/11/2025 sino al 30/11/2025;

il Decreto Dirigenziale n.22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024 con il quale è stata individuato, nell'Ing. Marco Brancaleon, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo e Trasporti;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti.
- Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

-del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica: favorevole

-del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si richiamano i documenti citati sono agli atti d’ufficio;
2. di procedere con riferimento agli abbonamenti a pagamento validi per tutte le aree (full), vista la sistematica richiesta da parte dei cittadini, ad innalzare il numero dei medesimi (per i residenti e titolari attività) da 250 a 300,
3. di dare mandato al Dirigente del Settore LL.PP - Trasporti di adottare gli idonei provvedimenti di esecuzione della presente deliberazione;
4. di dare atto che le precedenti indicazioni e disposizioni non conformi al presente provvedimento si devono intendere superate;
5. di dare atto che rimarranno in capo all'attuale gestore - la società ASM Rovigo SpA - le attuali incombenze relative al rilascio degli abbonamenti;
6. di precisare che il presente atto non comporta alcun onere a carico dell’Amministrazione;
7. di dare ulteriore atto che la pubblicazione del presente atto all’Albo on-line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico”;
9. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, stante l'interesse dell'Ente a garantire una maggiore fruibilità delle vie del centro dal punto di vista di opportunità di sosta e parcheggi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale