COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 465 DEL 27/11/2025

OGGETTO:	**CONCESSIONE DI CONTRIBUTO FINANZIARIO ALLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ZICO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA QUARTA EDIZIONE PROGETTO "CINEMA IN GIRO". ANNO 2025**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventisette** del mese di **Novembre** alle ore **15:18** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
BREGOLIN GIULIANA	X	
BALA NADJA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.
Alle ore 16:28 esce il Sindaco Cittadin Valeria.
Assume la Presidenza l'Assessore Andrea Bimbatti nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- "ZICO", Società Cooperativa Sociale con sede in Viale Porta Adige, 45/G - 45100 Rovigo – ideatrice della manifestazione "**Cinema in giro"**, ha realizzato nel mese di luglio 2025 la sua IV° edizione con il patrocinio del Comune di Rovigo presso il chiostro degli olivetani (Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 253/2025);

- La rassegna si è articolata in una programmazione cinematografica curata ed accessibile con alcune serate ad accesso gratuito e affiancando attività esperienziali quali laboratori di pittura e pratica yoga;

- la manifestazione "Cinema in giro" 2025 ha riscosso successo favorendo l'affluenza di pubblico presso l'ex Monastero degli olivetani, sede del Museo dei Grandi Fiumi favorendone la sua visibilità;

DATO atto che è stato messo in luce anche l'aspetto culturale della sede del Museo dei Grandi Fiumi e l'attività svolta dallo stesso in ambito divulgativo attraverso la proiezione durante le serate della rassegna "Cinema in giro" dei filmati "Diari di scavo", una serie di cortometraggi appositamente ideati e realizzati, che ricostruiscono le scoperte e le vicende archeologiche del territorio polesano dagli ultimi decenni del Novecento sino alle indagini più recenti;

DATO atto che attraverso la proiezione dei cortometraggi di Diari di scavo è stato inoltre possibile tramandare le testimonianze dirette dei protagonisti e conoscere la memoria anche informale delle vicende che hanno portato alla scoperta e al recupero dei beni conservati dal Museo e che questo può costituire un fattore di forte coinvolgimento nell'avvicinare le generazioni più giovani alla disciplina archeologica e alla consapevolezza del ruolo di ciascuno e della comunità nel suo complesso per la tutela del patrimonio culturale comune;

DATO atto che "ZICO" con nota acquisita al ns. prot. n. 56800/2025, ha chiesto al Comune di Rovigo un sostegno economico da parte dell'Amministrazione per un importo di **€ 5.000,00** quale compartecipazione alle spese di realizzazione della manifestazione in oggetto;

DATO ATTO che il Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, all'art. 11 comma 2 dispone che in casi particolari, adeguatamente motivati, è possibile attribuire contributi economici a favore di enti pubblici e privati, associazioni e comitati, per sostenere specifiche iniziative di interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto i profili sociali, morali, culturali, economici che sono presenti nella comunità;

RITENUTO meritevole di accoglimento da parte dell'Assessorato alla Cultura la richiesta di sostegno economico avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa, in virtù della risonanza e successo riscosso per la manifestazione "Cinema in giro", e pertanto di concedere un contributo economico pari ad **€ 5.000,00** in favore di ZICO Società Cooperativa Sociale con sede in Viale Porta Adige, 45/G - 45100 Rovigo codice fiscale 01506200292, da imputare al Cap. 180.150.1531 *CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI (NON RICORRENTE)*;

PRESO ATTO che la liquidazione del contributo economico concesso sarà effettuata solo dopo la

presentazione da parte di ZICO Società Cooperativa Sociale con sede in Viale Porta Adige, 45/G - 45100 Rovigo codice fiscale 01506200292, di un dettagliato rendiconto con indicate le entrate e le spese sostenute, unitamente ai documenti contabili/fatture/ricevute/pagamenti richiesti per l'istruttoria di liquidazione;

DATO ATTO che l'Associazione è esente dal pagamento dell'imposta di bollo su tutti gli atti ai sensi dell'articolo 82 comma 5, del Decreto Legislativo n. 117/2017 (codice del Terzo Settore);

Tutto quanto premesso

VISTI:
• la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del giorno 11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
• l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
• la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2025" – Allegato A;
• il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

• la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti inoltre:
• il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
• il vigente Statuto comunale.

Visti infine:
- la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025 e successiva rettifica con decreto n. 23 del 12/11/2025, con il quale è stato prorogato l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• il Decreto Dirigenziale n. 39 del 25/06/2024 con il quale è stata nominata la dott.ssa Anna Chiara Cecchetto quale responsabile per taluni procedimenti del settore di competenza;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di concedere** ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Regolamento Comunale per la concessione finanziamenti e benefici economici ad enti enti pubblici e soggetti privati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/1991, un contributo economico pari a **€ 5.000,00 in favore di** "ZICO", Società Cooperativa Sociale con sede in Viale Porta Adige, 45/G - 45100 Rovigo- codice fiscale 01506200292, a titolo di compartecipazione delle spese per l'organizzazione e realizzazione della manifestazione denominata "Cinema in giro"

3. **di far fronte** alla spesa di € 5.000,00, con i fondi stanziati sul capitolo di spesa 180.150.1531 *CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI (NON RICORRENTE)* e che trova copertura finanziaria nel bilancio 2025;

4. **di prendere atto** che la liquidazione del contributo concesso avverrà a consuntivo, a seguito della presentazione di un dettagliato e circostanziato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate rilevate, corrispondenti al programma ed a seguito della verifica di tutti i documenti di spesa, da parte della Sezione "Museo";

5. **di demandare** al Dirigente del Settore Cultura il presente atto, al fine della predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari all'erogazione del contributo;

6. **di dare atto che** la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la necessità di procedere con l'impegno di spesa e gli ulteriori adempimenti amministrativi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Andrea Bimbatti

Documento sottoscritto con firma digitale