



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 32 DEL 28/01/2026

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE SPORT - EDILIZIA SPORTIVA

PRESENTATA DA: BIMBATTI ANDREA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER L'EVENTO "ROVIGO IN LOVE - CITY RUN E HALF MARATHON" ORGANIZZATO DALLA A.S.D. RUN IT NELLE PIAZZE E NELLE VIE CITTADINE NELLA GIORNATA DELL'8 FEBBRAIO 2026

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

PREMESSO che l'Asd Run It di Rovigo, con sede in Via della Conciliazione, n. 5 – C.F. 01570740298, con richiesta acquisita agli atti con prot. 92481 del 12/12/2025 e successive integrazioni prott. 96003 del 29/12/2025 e 4269 del 21/01/2026, ha comunicato che intende realizzare l'evento denominato "ROVIGO IN LOVE - City Run e Half Marathon", dalle ore 7:30 alle ore 12:30 del giorno 8 Febbraio 2026, nelle piazze e nelle vie cittadine;

PRESO ATTO che Asd Run It di Rovigo a sostegno dell'evento "ROVIGO IN LOVE", chiede i seguenti benefici:

- utilizzo gratuito di 100 transenne, compatibilmente con le disponibilità del Settore "Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile";
- fornitura gratuita di corrente elettrica per oltre 4 ore nel giorno e nei punti indicati e agli atti, ns. prot. 5693 del 27/01/2026;
- uso gratuito della Sala della Gran Guardia nei giorni 30 Gennaio 2026 e dal 5 al 9 Febbraio 2026;
- uso gratuito di 2 sale dell'Urban Digital Center (sala Agorà e Temporary Room) per deposito borse degli atleti, nei giorni 7 e 8 Febbraio 2026;
- esenzione TOSAP per le occupazioni di suolo pubblico senza scopo di lucro dal 6 al 8 Febbraio come documenti agli atti;
- assistenza della Polizia Locale durante l'evento per garantire la viabilità e la sicurezza dei partecipanti;
- un contributo economico di € 5.000,00 per far fronte alle spese da sostenere;

DATO ATTO, come si evince dalla richiesta, che la finalità dell'evento è quella di promuovere l'importanza dell'attività sportiva, che vedrà la partecipazione di numerosi atleti, oltre a coinvolgere appassionati, famiglie e ragazzi degli Istituti scolastici cittadini;



COMUNE DI ROVIGO

CONSIDERATO che l'iniziativa rispetta i programmi ed i progetti dell'Amministrazione Comunale, in quanto presenta una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi della collettività, per cui si ritiene l'iniziativa meritevole di sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

RITENUTO, pertanto, che l'evento rientri negli ambiti di accoglimento di cui al "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale", approvato giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

RILEVATO che i benefici di cui sopra, qualora concessi, comporteranno un mancato introito complessivo di € 1.549,51 quantificato come segue:

- utilizzo gratuito di 50 transenne, in accordo con le disponibilità del Settore "Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile";
- occupazione della Sala della Gran Guardia, nei giorni 30 Gennaio 2026 e dal 5 al 9 Febbraio 2026, per € 205,00, come da nota agli atti prot. 5037 del 23/01/2026;
- uso gratuito di due sale dell'Urban Digital Center (sala Agorà e Temporary Room), come da nota agli atti prot. 6960 del 30/01/2026;
- servizio di guardiania delle due sale succitate per il giorno 08/02/2026 con costo lordo di indennità festiva del personale Comunale impiegato pari a € 51,51, come da nota agli atti prot. 7202 del 02/02/2026;
- occupazione delle piazze cittadine senza scopo di lucro come di seguito esplicitato (prot. 4407 del 21/01/2026) per un totale di € 493,00:
 - Piazza Vittorio Emanuele II per € 305,38;
 - Piazza Garibaldi per € 159,30;
 - Piazzetta ex ENEL Corso del Popolo per € 28,32;
- attivazione e allacciamento di corrente elettrica per oltre 4 ore nei giorni e nei punti indicati e agli atti, ns. prot. 5693 del 27/01/2026, con conseguente mancato introito di € 800,00 come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";

CONSIDERATO che gli altri Settori comunali sono stati coinvolti per l'eventuale predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola, precisando che l'ASD in parola dovrà adempiere a tutte le norme in materia di sicurezza, soprattutto ai fini antincendio (anche verificando ed eventualmente integrando gli omonimi presidi), per la privata e pubblica incolumità, inerenti eventuali previsti pubblici spettacoli ed intrattenimenti (Tulps, ecc.), ecc;

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*" a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

VISTI:



COMUNE DI ROVIGO

- il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026”;
- il Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;
- il Consiglio Comunale n. 78 dell'1/10/2025: “Variazioni al bilancio di previsione 2025/2027 per destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero, vincolato, variazione al programma OO.PP. 2025/2027, e adeguamento al DUP 2025/2027”;
- il Consiglio Comunale n. 79 dell'1/10/2025: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- il “Regolamento di contabilità armonizzata”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;
- il vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di accogliere e sostenere l'iniziativa proposta e descritta in premessa;
3. di concedere all'Asd Run-It di Rovigo, il Patrocinio con oneri per l'iniziativa in oggetto indicata, come da programma agli atti di questo Ente e sopra descritto, così come previsto all'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo in particolare di concedere quanto segue:
 - utilizzo gratuito di 50 transenne, in accordo con il Settore “Sicurezza, Polizia Locale e Protezione Civile”;
 - utilizzo della Sala della Gran Guardia nei giorni 30 Gennaio 2026 e dal 5 al 9 Febbraio 2026;
 - uso gratuito di due sale dell'Urban Digital Center (sala Agorà e Temporary Room);
 - servizio di guardiania delle due sale succitate per il giorno 08/02/2026;
 - occupazione delle piazze come di seguito esplicitato, con esenzione Tosap: Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi e Piazzetta ex ENEL Corso del Popolo;
 - attivazione e allacciamento di corrente elettrica per oltre 4 ore nei giorni e nei punti indicati e agli atti;



COMUNE DI ROVIGO

4. di dare atto che i benefici di cui sopra determinato un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 1.549,51, come in premessa descritto;
5. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;
6. di demandare ai Settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzatore dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
7. di comunicare l'adozione della presente Deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, ai soggetti sopra nominati;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti-Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'ormai approssimarsi dell'iniziativa in parola e per procedere con i successivi adempimenti amministrativi.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 02/02/2026

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale