# COMUNE DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
## N. 36 DEL 12/02/2026

| | |
|---|---|
| **OGGETTO:** | **CONCESSIONE DEL PATROCINIO CON ONERI E CONTRIBUTO ECONOMICO IN FAVORE DEL GRUPPO TEATRALE IL MOSAICO APS PER L'EVENTO "CARNEVALE A ROVIGO" 2026" IN PROGRAMMA DOMENICA 15 FEBBRAIO 2026.** |

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **dodici** del mese di **Febbraio** alle ore **15:40** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

**L A  G I U N T A  C O M U N A L E**

All'adunanza risultano presenti i signori:

| | Pres. | Ass. |
|---|---|---|
| CITTADIN VALERIA | X | |
| BIMBATTI ANDREA | X | |
| RIZZATO LORENZO | X | |
| DENTI ANDREA | X | |
| DE LUCA ERIKA | | X |
| MILAN DOMINGA | X | |
| ARETUSINI MICHELE | | X |
| CAMPANILE RENATO | X | |
| TOTALE | 6 | 2 |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.
Alle ore 15:48 entra l'Assessore De Luca Erika.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative di terzi ritenute meritevoli, nonché particolarmente significative ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- la concessione del patrocinio ad iniziative e manifestazioni consiste nell'informare la cittadinanza dell'apprezzamento e del pubblico riconoscimento del valore delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale con particolare riferimento allo sviluppo civile, sociale, culturale, scientifico oltre che alla promozione delle attività sportive, artistiche e del tempo libero;
- il patrocinio deve essere coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale ed essere rilevante per la Città in quanto ne promuove l'immagine e il prestigio;

**PREMESSO**, altresì, che l'Amministrazione Comunale favorisce e sostiene sul territorio l'azione di promozione della cultura, dell'attività dilettantistica sportiva, educativa, socio-assistenziale, pari opportunità, politiche sociali e di impegno civile promossa da soggetti pubblici e privati attraverso attività, servizi e progetti che siano meritevoli e vadano a beneficio della collettività in generale, nell'ambito del principio di sussidiarietà;

**DATO ATTO** che:

- il Comune rappresenta la comunità insediata nel territorio, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale ed economico;
- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, nei settori dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

**CONSIDERATO** che:

- il Gruppo Teatrale il Mosaico Aps con sede a Rovigo in Via Burano 3 – P.I. 00891180291, propone l'evento denominato **"** CARNEVALE 2026 " in vari luoghi della città, nella giornata di Domenica 15 Febbraio 2026, dalle 10:30 alle 18:30, di cui al Prot. n. 61120 e successive integrazioni;
- L'iniziativa prevede una giornata dedicata prevalentemente alla celebrazione della ricorrenza del Carnevale, finalizzata a coinvolgere ed intrattenere i cittadini rodigini e non solo;
- Questo periodo dell'anno interessato dal "Carnevale" costituisce per la città una consolidata tradizione ed un significativo momento di aggregazione, per i residenti ed i numerosi ospiti e turisti locali provenienti dai comuni limitrofi;

**VISTO** il programma dell'evento "CARNEVALE 2026" agli atti dell'ufficio, in previsione dalle ore 10:30 alle ore 18:30 del giorno 15 Febbraio 2026 in vari luoghi della città, tra cui Piazza Vittorio Emanuele II, Piazza Garibaldi, Corso del Popolo e le vie del centro storico di seguito riassunto:
**Piazza Vittorio Emanuele II** (palco centrale postazioni varie): animazione e spettacoli tratti da "I comici dell'arte", con le maschere tradizionali (Arlecchino, Colombina, Brighella); Esibizioni di gruppi mascherati; Spettacoli di magia e giocoleria; Trampolieri a tema carnevalesco; Trucca-Bimbi; Balli di gruppo; Concorso "Mascherina" dedicato ai bambini con sfilata e la premiazione delle cinque migliori maschere tra cui la "Mascherina più Ecologica".
**Piazza Garibaldi** (postazioni varie): Spettacoli di burattini; Trucca-bimbi, Spettacoli di bolle giganti.
Vie del centro storico: Artisti di strada; Distribuzione di gadget.
**Vie del centro storico**: Artisti di strada; Distribuzione di gadget.

**CONSIDERATO** che, per la realizzazione dell'evento, gli organizzatori hanno avanzato varie richieste di utilizzo gratuito di sale, aree e servizi Comunali che sono dettagliate nel programma:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 11.000,00;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia, come camerino per gli artisti, il giorno 15 Febbraio;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;
- l'uso di 20 transenne;
- l'uso di 10 tavoli elettorali;
- l'uso di 50 sedie;
- L'uso di 22 costumi teatrali;

**DATO ATTO** che sono stati recepiti i pareri e le disposizioni da parte degli Uffici Comunali competenti;

**PRESO ATTO** dell'indicazione dell'Assessore al Turismo Eventi e Manifestazioni, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti la cultura, promuovendo e sostenendo iniziative di volontariato, solidarietà sociale e beneficenza che contribuiscono al benessere della comunità locale;

**RITENUTA** importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

**DATO ATTO** che è possibile concedere il patrocinio con oneri al Gruppo Teatrale il Mosaico Aps , per l'evento denominato "CARNEVALE 2026", in programma il giorno 15 Febbraio in vari luoghi del centro storico, e in caso di maltempo programmata un altra data, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 e quanto sotto riportato:

- patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- contributo economico di € 11.000,00;
- esenzione del Canone Unico Patrimoniale dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro;
- uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- utilizzo del palco comunale;
- utilizzo della Sala Gran Guardia, come camerino per gli artisti, il giorno 15 Febbraio;
- l'uso 20 transenne;
- uso 10 tavoli elettorali;
- uso di 50 sedie ignifughe;
- uso di 22 costumi teatrali;

**CONSIDERATO** che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 3.835,00 così suddiviso:

- € 41,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 170,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia;
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
- € 50,00 per l'uso di 10 tavoli elettorali;
- € 40,00 per l'uso di 50 sedie;
- € 2.684,00 per l'uso di 22 costumi teatrali.

**VALUTATA** meritevole anche la richiesta di un sostegno economico per compartecipazione alle spese avanzata dagli organizzatori dell'iniziativa e di concedere quindi con un contributo pari ad € **11.000,00** in favore del Gruppo Teatrale il Mosaico Aps con sede a Rovigo in Via Burano 3 – P.I. 00891180291, da imputare sul Cap. 225150/1500 *"Contributi ad associazioni per manifestazioni varie*" del bilancio di esercizio 2026, in osservanza di quanto stabilito dagli artt. 11 e 12 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma Comunale", di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2018;

**PRECISATO** che:

sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;

agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

**STABILITO** che la programmazione dell'evento sopra descritto può essere oggetto di modifica in presenza di cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente o totalmente il regolare svolgimento dell'iniziativa, e che in caso di maltempo il recupero eventuale dell'evento avvenga in altra data opportuna;

**ATTESO** che ai sensi di cui all'art. 106, comma 2 bis del D.lgs n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio è stata comunicata alla competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Verona, Rovigo, e Vicenza lo svolgimento dell'evento_ns Protocollo N. 7978 del 04/02/2026 ai sensi della Convenzione sottoscritta tra le parti;

**VISTI:**

- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "R*isorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi*" al Sottoscritto Dr. Marco Plechero;
- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- che Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Luisa Toscano designata con Decreto Dirigenziale n. 31 del 21/03/2025;

**VISTA**:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
  la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il PIAO 2025-2027;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

**VISTI**, infine:
• l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
• la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il "*Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale*", esecutiva;
• il vigente Statuto comunale;
• il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
• il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;
• in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
• il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

**VISTO** infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 "*Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026*" che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore "*Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

**ACQUISITI** in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;
Con voto unanime e favorevole espresso in forma palese;

**DELIBERA**

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **di condividere** quanto proposto, da Gruppo Teatrale il Mosaico Aps con sede a Rovigo in Via Burano 3 – P.I. 00891180291 che propone l'evento "CARNEVALE 2026" in programma il giorno 15 Febbraio 2026 in vari luoghi della città, in premessa indicato e in caso di maltempo spostato ad altra data;

3. **di concedere**, in base all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, quanto segue:

- Patrocinio con oneri
- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II e Piazza Garibaldi per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- utilizzo della Sala Gran Guardia per cambio abiti degli artisti;
- uso della sala d'aspetto adiacente all'Ufficio Anagrafe con accesso autonomo dall'esterno;
- utilizzo del palco comunale;
- l'uso di 20 transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- l'uso di 50 sedie ignifughe;
- l'uso di 10 tavoli elettorali;
- l'utilizzo di 22 costumi teatrali;
- un contributo di € 11.000,00 da imputare al Cap. 225150/1500 "Contributi ad associazioni per manifestazioni varie"; tale contributo potrà essere liquidato soltanto a seguito della presentazione di un'adeguata e giustificata rendicontazione post evento, con verifica dei costi sostenuti dall'organizzazione stessa, l'indicazione di eventuali contributi ricevuti da terzi, conformità delle spese al programma presentato, ecc., così come previsto nel Regolamento sopraccitato;

4. **di dare atto** che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 3.835,00 e così suddiviso:

- € 41,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 170,00 per l'uso gratuito della Sala Gran Guardia;
- € 750,00 per l'uso del Palco comunale;
- € 50,00 per l'uso di 10 tavoli elettorali;
- € 40,00 per l'uso di 50 sedie ignifughe:
- € 2.684,00 per l'uso di 22 costumi teatrali.

5. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;

6. **di precisare** che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 (modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024);

7. **di precisare altresì** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;

8. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito

all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

9. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;

10. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on-line*;

13. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

| IL SEGRETARIO GENERALE | IL SINDACO |
|---|---|
| Michela Targa | Valeria Cittadin |
| *Documento sottoscritto con firma digitale* | *Documento sottoscritto con firma digitale* |