COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 51 DEL 25/02/2026

OGGETTO:	**AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE STRAORDINARIA CON CONTRATTO FLESSIBILE DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO PRESSO L'U.O. LAVORI PUBBLICI, PER UN PERIODO INDICATIVO DI 4 MESI E COMUNQUE NON OLTRE IL 30/06/2026**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **venticinque** del mese di **Febbraio** alle ore **16:25** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
BIMBATTI ANDREA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DENTI ANDREA	X	
DE LUCA ERIKA	X	
MILAN DOMINGA	X	
ARETUSINI MICHELE	X	
CAMPANILE RENATO	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott. Marco Plechero.
Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;

- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, al sottoscritto dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi";

- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze nell'ambito degli atti generali di programmazione dei fabbisogni di personale;

- già la Legge n. 449/1997, all'articolo 39, comma 1, ha stabilito che le amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Considerato che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è un provvedimento di programmazione che assume la natura di *condicio sine qua non* per ogni eventuale procedura assunzionale di personale della pubblica amministrazione, indipendentemente dalle modalità di acquisizione;

Visto l'articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001, che prevede che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale debba avere un'articolazione temporale triennale e debba essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso di anno del piano è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;

Considerato che:

- la Giunta Comunale è l'organo deputato alla programmazione dei fabbisogni di personale con l'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, atto che ha natura squisitamente di indirizzo;

- il personale di qualifica dirigenziale è deputato alla realizzazione della programmazione sopra citata in sede di applicazione operativa delle direttive della Giunta Comunale, con i poteri gestionali conferiti dall'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'ultimo aggiornamento del PIAO 2025–2027, Sezione 3: "Organizzazione e Capitale Umano" – Sottosezione di Programmazione 3.3: "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" – Aggiornamento n. 2/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 298 del 12/08/2025, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028 è ancora in

fase di elaborazione e non può fornire indicazioni tempestive sul fabbisogno del personale;

Considerata l'urgenza di garantire il corretto e tempestivo svolgimento delle attività connesse alle progettualità PNRR ed Auro in corso, come evidenziato nella nota prot. n. 8893 del 06/02/2026 del dirigente del Settore Lavori Pubblici, si ritiene indispensabile procedere al reclutamento straordinario di un Funzionario Tecnico di supporto da assegnare all'U.O. Lavori Pubblici, in quanto si tratta di un'esigenza straordinaria, non rientrante nei fabbisogni ordinari di personale e che richiede un intervento immediato per assicurare il buon esito dei progetti.

Preeso atto che la citata esigenza assunzionale è sopravvenuta dopo l'approvazione dell'ultimo aggiornamento del PIAO 2025–2027 e che, data l'imminenza delle attività da svolgere, non è possibile attendere il completamento del nuovo PIAO per provvedere;

Ritenuto, pertanto, di procedere con urgenza al reclutamento della figura richiesta, al fine di garantire un supporto tempestivo e assicurare la continuità e il buon esito delle progettualità PNRR ed Auro in corso;

Dato atto che la suddetta assunzione con forme flessibili (aggiunta ai costi delle assunzioni già in essere derivanti dai precedenti piani assunzionali) rientra nel limite di legge stabilito per tale tipologia, dato atto che l'importo sostenuto nel 2009, come risulta dai documenti e certificazioni inviate a SIQUEL sui rendiconti di bilancio e nelle varie certificazioni allegate ai bilanci preventivi e consuntivi, ammonta ad **€. 1.442.522,46**.

Dato atto che rispetto alla capienza del limite della spesa anno 2009, con le predette assunzioni non si supera pertanto per l'anno 2025 il citato limite previsto dall'articolo 9, comma 28, del Decreto Legge n. 78/2010;

Dato atto che la suddetta assunzione dovrà essere recepita nel nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028, Sezione 3: "Organizzazione e Capitale Umano" – Sottosezione di Programmazione 3.3: "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale";

Ritenuto, pertanto, di autorizzare, in via del tutto straordinaria, per le motivazioni espresse, il Servizio Risorse Umane a procedere alla citata assunzione nelle more dell'approvazione del nuovo PIAO 2026-2028, Sezione 3: Organizzazione e capitale Umano – Sottosezione di Programmazione 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti l'articolo 48 del D. Lgs. n. 267/2000 (c.d. TUEL) e l'articolo 26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

Viste:

a) la deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028, relativa nota di Aggiornamento al Dup 2026/2028, Bilancio Di Previsione Esercizio 2026/2028 e Relativi Allegati";

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 30.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

Per tutto quanto sopra;

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: **favorevole**.

Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di accogliere l'urgente richiesta di assunzione mediante forme flessibili pervenuta dal dirigente del Settore Lavori Pubblici, come dettagliato nella premessa, al fine di garantire il tempestivo supporto alle attività connesse alle progettualità PNRR ed Auro in corso;

3. di autorizzare il Servizio Risorse Umane, per le motivazioni espresse, a procedere mediante forme di lavoro flessibile, alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico da assegnare alla U.O. Lavori Pubblici per un periodo indicativo di 4 mesi e comunque non oltre il 30/06/2026;

4. di dare atto che l' assunzione con forme flessibili sopra citata (aggiunta ai costi di quelle già in essere derivanti dai precedenti piani assunzionali) rientra nel limite di legge stabilito per tale tipologia assunzionale;

4. di dare atto che l' assunzione specificata nel punto 3 del dispositivo dovrà essere recepita nel prossimo nuovo PIAO 2026-2028, Sezione 3: Organizzazione e capitale Umano – Sottosezione di Programmazione 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale attualmente in fase di elaborazione;

5. di demandare al dirigente della Sezione Risorse Umane l'adozione di tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente Deliberazione;

6. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dalla Legge e dal Programma Triennale della Trasparenza sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

8. di dichiarare la presente Deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante l' urgente esigenza gestionale ed organizzativa rappresenta dal Settore suindicato..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Marco Plechero	Valeria Cittadin
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*