



# COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE  
N. 90 DEL 04/03/2026

## SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

PRESENTATA DA: DE LUCA ERIKA

**OGGETTO: CONCESSIONE DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO E DI ALCUNI  
SERVIZI CONNESSI PER LA RASSEGNA “MUSIKÈ. MUSICA TEATRO  
DANZA” – EDIZIONE 2025/2026 – 15 APRILE 2026**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

#### **Premesso che:**

- l'Amministrazione comunale sostiene progetti di rilevante interesse culturale per la collettività;
- il Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 24 del 11/04/2018, all'art. 5, prevede di favorire la realizzazione sul territorio di iniziative in ambito istituzionale, culturale, economico-culturale, socio-sanitario, sportivo, socio-ambientale;
- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra la gestione delle sale della Sezione Attività Teatrali e tra queste la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del Ridotto, con relative concessioni.

#### **Preso atto che:**

- la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, con sede in Piazza Duomo, 15 – 35141 Padova – C.F. 92057140284 ha richiesto l'utilizzo del Teatro Sociale di Rovigo, a titolo gratuito, per la rassegna “*Musikè. Musica Teatro Danza*” che sarà in scena al Teatro Sociale in data 15/04/2026 con uno spettacolo di danza di AterBalletto (PG/79929 del 29/10/2025) e in data 14/04/2026 per l'allestimento del medesimo.

#### **Preso atto che:**

- il Comune riconosce a titolo gratuito alla Fondazione, per l'organizzazione dell'evento quanto di seguito esposto:
- la concessione del Teatro Sociale per l'intera giornata dell'evento (il 15/04/2026) con annesso



## COMUNE DI ROVIGO

servizio di pulizia e del giorno antecedente 14/04/2026) per l'allestimento del Teatro;

- n. 2 dipendenti della Sezione Attività Teatrali per n. 3 ore di assistenza allo spettacolo di danza.

**Preso atto** che sono a carico della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, con sede in Piazza Duomo, 15 – 35141 Padova – C.F. 92057140284 le spese relative a:

- servizio di personale di sala (maschere) per accompagnamento spettatori nei vari settori del Teatro;
- servizio del personale tecnico (n. 3 tecnici di palcoscenico per n. 2 giornate/lavoro);
- eventuale servizio di service audio esterno;
- la squadra di vigili del fuoco per il servizio di vigilanza antincendio;
- eventuale costo SIAE;
- altri costi relativi ad ogni eventuale ulteriore spesa non prevista né prevedibile.

**Preso atto che:**

- la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, per la rassegna, si è avvalsa della collaborazione organizzativa di *Imarts Srl*, con sede in via delle Mondine, 6 – 41012 carpi (MO), C.F. e P.Iva 06143380969 e che pertanto le spese sopra indicate sono a carico della succitata srl;
- la Fondazione con nota del 23/04/2025 ha precisato che Musikè è un progetto che non ha scopi commerciali e mantiene il suo carattere filantropico, soprattutto nella volontà di educare il pubblico al valore degli spettacoli proposti;
- in tale nota ha sottolineato che, non avendo la Fondazione scopo di lucro né partita IVA, la gestione degli incassi è stata affidata a IMARTS – International Music and Arts, che fornisce un supporto organizzativo di staff per la realizzazione del progetto esecutivo;
- l'ingresso a pagamento corrisponde alla metà, o a un terzo, o addirittura a un quarto del prezzo praticato dagli operatori nazionali per gli stessi spettacoli;
- gli incassi non configurano un guadagno per IMARTS né coprono i costi degli spettacoli per la Fondazione.

**Dato atto** che l'assessore alla Cultura ritiene che l'iniziativa sia di rilevante interesse culturale non solo a livello locale, ma anche nazionale.

**Preso atto** che l'utilizzo del Teatro Sociale per le giornate del 14 e 15 aprile 2026 comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale a favore di un *Ente No Profit* di € 1.735,04 (noleggio teatro con allestimento A- € 800,00 Iva compresa + spese pulizie € 250,00 Iva compresa + noleggio teatro per prove € 300,00 Iva compresa + spese pulizia € 250 Iva compresa + assistenza personale amministrativo (n. 2 istruttori) dalle ore 20.00 alle ore 23.00 con costo pari ad € (21,57x2 +24,38) = 67,52 Iva compresa x 2 persone = € 135,04 ai sensi dell'art. 11 del



## COMUNE DI ROVIGO

Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991, e in base alla Delibera del Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 - *Allegato A*);

**Verificata** la disponibilità del Teatro Sociale per *i giorni del 14 e 15 aprile 2026*.

**Specificato** che, a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Attività Teatrali e del sopralluogo che sarà effettuato dal legale rappresentante o suo delegato della Fondazione Cariparo, con la concessione del Teatro Sociale il legale rappresentante assume il ruolo di datore di lavoro ed è pertanto tenuto all'osservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, consapevole delle responsabilità civili e penali in capo allo stesso.

**Tutto quanto sopra premesso.**

### **Visti:**

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 498 del 10/12/2025 esecutiva con la quale è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura del Comune di Rovigo;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi" al Dr. Marco Plechero;
- il Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022 con il quale è stata designata responsabile del presente procedimento amministrativo la Dott.ssa Valentina Merlini.

### **Richiamati i seguenti atti di programmazione:**

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

**Visti** l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta comunale.

**Acquisiti** in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

**Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese.**

**DELIBERA**



## COMUNE DI ROVIGO

1. di approvare e patrocinare a titolo oneroso, per quanto esposto in premessa, la realizzazione dell'evento di danza della rassegna *"Musikè. Musica Teatro Danza"*, in programma in Teatro Sociale a Rovigo, in data 15/04/2026 a favore della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, con sede in Piazza Duomo, 15 – 35141 Padova – C.F. 92057140284;
2. di autorizzare il Dirigente del Settore Cultura di quanto disposto ed approvato con il presente atto e di adottare tutti gli eventuali atti necessari ai fini dell'attuazione della presente deliberazione;
3. che per il suddetto evento la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, con sede in Piazza Duomo, 15 – 35141 Padova – C.F. 92057140284, che ha fatto formale richiesta del Teatro Sociale, assume il ruolo di datore di lavoro ed è pertanto tenuto all'osservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., consapevole delle responsabilità civili e penali in capo allo stesso;
4. di prendere atto che il mancato introito per l'utilizzo del Teatro Sociale per le giornate del *14 e 15 aprile 2026* comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale a favore di un *Ente No Profit* di **€ 1.735,04 (noleggio Teatro Sociale con allestimento A - € 800,00 Iva compresa + spese pulizie € 250,00 Iva compresa + noleggio Teatro per prove € 300,00 Iva compresa + spese pulizia € 250 Iva compresa + assistenza personale amministrativo (n. 2 istruttori) dalle ore 20.00 alle ore 23.00 con costo pari ad € (21,57x2 +24,38) = 67,52 Iva compresa x 2 persone = € 135,04** ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991, e in base alla Delibera del Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 - *Allegato A*);
5. di prendere atto che saranno a carico dell'organizzatore, che a sua volta si è avvalso della collaborazione organizzativa di *Imarts Srl*, con sede in via delle Mondine, 6 – 41012 Carpi (MO), C.F. e P.Iva 06143380969 le seguenti spese:
  - servizio di personale di sala (maschere) per accompagnamento spettatori nei vari settori del Teatro;
  - servizio del personale tecnico (n. 3 tecnici di palcoscenico per n. 2 giorni/lavoro);
  - eventuale servizio di service audio esterno;
  - la squadra di vigili del fuoco per il servizio di vigilanza antincendio;
  - eventuale costo SIAE;
  - altri costi relativi ad ogni eventuale ulteriore spesa non prevista né prevedibile.
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni *Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico* e alla sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici/Atti di concessione* del sito del Comune;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è



## COMUNE DI ROVIGO

redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza realizzare e programmare l'evento.



## COMUNE DI ROVIGO

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 13/03/2026

IL DIRIGENTE  
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*